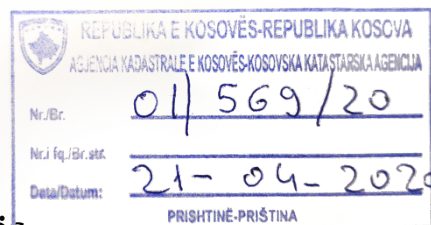




**KORNIZA E PUNËS PËR MATJE, KRIJIM DHE REGJISTRIM
TË NJËSIVE KADASTRALE
(PARCELË, NDËRTESE DHE PJESE
TË NDËRTESES)**



PRISHTINË, 2020



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i
Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO
CADASTRAL AGENCY

Në mbështetje të paragrafit 6 të nenit 4 dhe paragrafit 2 të nenit 34 të Ligjit Nr. 04/L-013 për Kadastër, paragrafit 5 të nenit 6 dhe paragrafit 5 të nenit 9 të Udhëzimit Administrativ MMPH – Nr. 12/19 për ndarjen dhe regjistrimin e parcelës, paragrafi 5 të nenit 8 të Udhëzimit Administrativ MMPH – Nr. 11/19 për ndarjen e ndërtesës dhe të pjesës së ndërtesës dhe paragrafi 3 të nenit 7 të Udhëzimit Administrativ MMPH – Nr. 10/19 për matjet kadastrale për regjistrim në kadastër, Agjencia Kadastrale e Kosovës nxjerrë këtë:

Kornizë të punës Nr. AKK 2020/01 për matje, krijim dhe regjistrim të njësive kadastrale (parcelë, ndërtesë dhe pjesë të ndërtesës)

Prishtinë, Prill 2020

Fjala e Drejtorit Ekzekutiv



fushë kërkohet ndjeshmëri më e madhe karshi tij, fillimisht përmes njohjes së rolit dhe ndikimit të administrimit të tokës në ngritjen e kualitetit të jetës së qytetarëve, e pastaj edhe përmes veprimit për ngritjen e kualitetit të tij.

Me këtë në mendje, me marrjen e mandatit tim si Drejtor Ekzekutiv i Agjencisë Kadastrale të Kosovës i jam rrekur reformave ligjore dhe profesionale. Qëllimi i këtyre reformave ka qenë mbulimi i zbrazëtirave të identifikuara që kanë pamundësuar avancimin e administrimit të tokës dhe ndjekja e trendeve në shtetet e zhvilluara të cilat kërkojnë nga ne që të ndryshojmë shumëçka nga pikëpamja e koordinimit të aktiviteteve, avancimit profesional, avancimit të legjislacionit, avancimit të shërbimeve, etj.

Prandaj, puna e parë kapitale që kemi ndërmarrë unë dhe ekipi i ekspertëve të Agjencisë Kadastrale të Kosovës në bashkëpunim edhe me palë të ndryshme të interesit, ka qenë avancimi i kornizës ligjore nga fusha e kadastrës, regjistrimit të pronës dhe sistemit të unifikuar të adresave, respektivisht krijimi dhe plotësim-ndryshimi i njëmbëdhjetë udhëzimeve administrative, benefitet nga të cilat kanë qenë të menjëhershme. Të njëjtat kanë ngritur kualitetin e shërbimeve dhe produkteve, kanë shmangur burokracinë në procedura për regjistrim të pronës, kanë ngritur llogaridhënien dhe transparencën, etj.

Mirëpo krahas benefiteve të sipërpërmendura, këto Udhëzime Administrative kanë ndryshuar edhe mënyrën e kryerjes së punëve kadastrale, gjeodezike dhe pronëso-ro-juridike.

Gjatë trajtimit të këtyre ndryshimeve, është vërejtur nevoja e përpilimit të një kornize të punës unike të cilës do ti referoheshin Agjencia Kadastrale e Kosovës, Zyrrat Kadastrale Komunale, gjeodetët dhe kompanitë gjeodete të licencuara dhe

akterë tjerë të interesit, me çka do u ndihmonte shumë në kryerjen e punëve dhe veprimtarive të tyre profesionale.

Përpilimin e kësaj kornize të punës e ka karakterizuar gjithëpërfshirja profesionale, pasi që pjesëmarrës në punëtori dhe kontribues me komente dhe sygjerime profesionale gjatë shikimit publik të draftit final kanë qenë ekspertë nga Agjencia Kadastrale e Kosovës, Zyrtat Kadastrale Komunale, Shoqata e Gjeodetëve të Kosovës si dhe gjeodetë të licencuar për çka edhe i falënderoj për zemërsisht.

Përmes kësaj kornize të punës është krijuar një standard i unifikuar i të gjitha procedurave dhe dokumentacionit për matjen, krijimin dhe regjistrimin e njësive kadastrale duke filluar që nga kërkesa e palës për shërbime kadastrale e deri tek regjistrimi i të drejtave pronësore në Sistemin e Informacioneve Kadastrale për Tokën në Kosovë dhe jo vetëm.

Sikurse kadastri dhe ofrimi i shërbimeve kadastrale që është dinamik edhe korniza e punës është dinamike me mundësi plotësimi dhe përmirësimi andaj kjo mundësi është e hapur, dhe me mirësjellje kërkoj që në cilëndo fazë të na ofrohen të gjitha vërejtjet dhe rekomandimet të cilat dalin gjatë procesit të punës bazuar në këtë kornizë.

Avni N. AHMETI

Drejtator Ekzekutiv i AKK-së

Përmbajtja:

Shkurtesat.....	ix
Hyrje	x
1. Kadastri.....	1
2. Përmbajtja e Kadastrit.....	1
3. Mirëmbajtja e regjistrit të pronave të paluajtshme.....	2
4. Llojet e lëndëve	2
5. Kërkesa për regjistrim të ndryshimeve në SIKTK.....	3
6. Protokoll për kërkesat e pranuar nga gjeodeti apo kompania e licencuar	6
7. Parcela kadastrale	7
7.1 Krijimi i parcelës nga ndarja	8
7.1.1 Ndarja e parcelave në bazë të gjendjes faktike në terren.....	8
7.1.2 Parcelimi në bazë të ndarjeve të projektuara	9
7.1.3 Parcelimi në zonat me komasacion	9
7.1.4 Ndarja e bashkëpronësisë	10
7.1.5 Numërimi i parcelave të reja pas ndarjes.....	11
7.1.6 Format i dhe përmbajtja e lëndës	11
7.1.7 Raporti teknik	12
7.1.8 Manuali për ndarjen e parcelës.....	13
7.2 Krijimi i parcelës nga bashkimi	14
7.2.1 Bashkimi i parcelave me pronar të njëjtë.....	14
7.2.2 Bashkimi i parcelave me pronar të ndryshëm	15
7.2.3 Bashkimi i parcelave me kultura të ndryshme	15
7.2.4 Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme të pronësisë	15
7.2.5 Numërimi i parcelave të reja pas procesit të bashkimit.....	16
7.2.6 Format i dhe përmbajtja e lëndës	16
7.2.7 Raporti teknik	17

7.2.8	Manuali për bashkimin e parcelave	17
8.	Kthimi i numrit të vjetër të parcelës.....	18
9.	Piketimi i kufijve të parcelës.....	19
9.1	Procesverbali i piketimit	19
10.	Procesi i ri-rregullimit të kufirit	20
10.1	Formati dhe përmbajta e lëndës	22
10.1.1	Raporti teknik	23
10.1.2	Manuali për ri-rregullim	23
11.	Identifikimi i njësive kadastrale	24
12.	Korrigjimi i sipërfaqeve të njësive kadastrale.....	26
12.1	Trajtimi i gabimeve të transformimit të të dhënave	27
13.	Krijimi i ndërtesës si njësi kadastrale	28
13.1	Matja e ndërtesës.....	28
13.2	Numrimi i ndërtesës	29
13.3	Formati dhe përmbajta e lëndës për regjistrim të ndërtesës në regjistrin kadastral	29
13.4	Raporti teknik	30
13.5	Manuali për ndërtesë	30
13.6	Regjistri i ndërtesës	31
13.7	Ndarja e ndërtesës	32
13.8	Bashkimi i ndërtesave.....	33
14.	Krijimi i pjesës së ndërtesës si njësi kadastrale	33
14.1	Matja e pjesës së ndërtesës	34
14.2	Numërimi i pjesës së ndërtesës.....	34
14.3	Formati dhe përmbajta e lëndës	35
14.4	Raporti teknik	36
14.5	Manuali për pjesë të ndërtesës.....	36
14.6	Regjistri i pjesës së ndërtesës.....	36

14.7	Ndarja e pjesës së ndërtesës	38
14.8	Bashkimi i pjesëve të ndërtesave	38
15.	Krijimi i njësive kadastrale për hapësirat e përbashkëta.....	39
16.	Rastet e veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave	39
16.1	Trajtimi i ndërtimeve pa leje	39
16.1.1	Matja e ndërtesës - Situacioni	39
16.1.2	Dëshmitë nga gjeoportali dhe fotot e ndërtesës	40
16.1.3	Përgatitja e skicave për kate.....	40
16.1.4	Përgatitja e të dhënave për dorëzim në Kadastër.....	41
16.1.5	Njësit banesore / Ndërtesat e kategorisë së dytë	42
16.2	Njësitë kadastrale ndërtesë me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999.....	44
16.3	Shtëpitë në cilësi të banesës	44
17.	Formati dhe përmbajtja e të dhënave të ofruara nga ZKK-të	45
18.	Pranimi dhe kontrolli i lëndës nga ZKK dhe AKK.....	46
19.	Matjet kadastrale për të gjitha njësitë kadastrale	47
19.1	Rrjeti referent gjeodezik shtetëror KOSOVAREF01	47
19.2	Kategoritë e burimit të koordinatave	49
19.3	Kodet e pikave	49
19.4	Standardet e matjeve kadastrale	50
19.4.1	Metodat gjeodezike të matjeve kadastrale.....	51
19.4.2	Saktësia gjatë matjeve me GNSS	51
19.4.3	Kontrolli i saktësisë së matjeve me GNSS.....	52
19.4.4	Pikat kontrolluese	53
20.	Certifikimi i instrumenteve gjeodezike.....	53
21.	Shërbimet me matje dhe pa matje në terren.....	54
22.	Korrigjimi i të dhënave për pronarin/shfrytëzuesin në SIKTK	55
23.	Regjistrimi i servitutit	55

24.	Regjistrimi i hipotekës	56
24.1	Informacion mbi hipotekën	56
24.2	Modifikimi dhe fshirja e hipotekës	56
25.	Regjistrimi i qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit	57
26.	Regjistrimi i barrave dhe ngarkesave tjera	57
27.	Ndryshimi i kufijve dhe emrave të zonave kadastrale	57
28.	Ndarja dhe bashkimi i zonave kadastrale	58
29.	Ndryshimi i kufijve dhe emrave të komunave	58
30.	Dispozitat përfundimtare	58
31.	Shtojcat	61

Lista e Tabelave

<i>Tabela 1. Toleranca e gabimit për pikat e kufirit për planet kadastrale me shkallë 1:500, 1:1000 dhe 1:2500.....</i>	<i>8</i>
<i>Tabela 2. Toleranca e gabimit për sipërfaqet nga planet kadastrale me shkallë 1:500. 1:1000 dhe 1:2500.....</i>	<i>26</i>
<i>Tabela 3. Lista e koordinatave për katet e ndërtesave të banimit.....</i>	<i>41</i>
<i>Tabela 4. Stacionet permanente të KOPOS-it.....</i>	<i>48</i>
<i>Tabela 5. Shërbimet e sistemit KOPOS.....</i>	<i>48</i>
<i>Tabela 6. Kodet e pikave dhe përshkrimi</i>	<i>50</i>
<i>Tabela 7. Saktësia relative e matjeve dhe devijimi standard.....</i>	<i>52</i>
<i>Tabela 8. Devijimi standard në rrafshin horizontal</i>	<i>53</i>

Shkurtesat

AKK	Agjencia Kadastrale e Kosovës
σ	Devijim standard
GNSS	Sistemi global i navigimit satelitor
GPS	Sistemi i pozicionimit global
PM	Pikë e fituar me matje
PMD	Pikë e fituar me matje të dyfishtë
PT	Pikë e transformuar
PMT	Pikë nga matjet takeometrike
PD	Pikë e digjitalizuar nga hartat kadastrale (1:2500, 1:1000, 1:500)
PV	Pikë e Verifikuar
KOPOS	Sistemi i pozicionimit në Kosovë
Kosovaref01	Sistemi referent koordinativ i Kosovës
SIKTK	Sistemi i Informacioneve kadastrale për tokën në Kosovë
SIKTK-T	Sistemi i Informacioneve kadastrale për tokën në Kosovë - Tekstuale
SIKTK-HK	Sistemi i Informacioneve kadastrale për tokën në Kosovë – Harta Kadastrale
ST	Stacion Total
UA	Udhëzim Administrativ
ZK	Zona Kadastrale
ZKK	Zyra Kadastrale Komunale

Hyrje

Agjencia Kadastrale e Kosovës (AKK) është autoriteti qendror për mirëmbajtjen e bazës së të dhënave kadastrale, për mirëmbajtjen e regjistrave pronësorë, për hartografi dhe GIS, për sistemin e unifikuar të adresave, për infrastrukturën kombëtare të informacioneve hapësinore (IKIH) dhe për administrimin e Infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit respektivisht qendrës së parë dhe të dytë të të dhënave.

Si institucion i nivelit qendror, AKK ka kompetenca për nxjerrjen e udhëzuesve dhe kornizave të punës lidhur me të gjitha veprimtaritë kadastrale, është përgjegjëse për trajnimin dhe certifikimin e zyrtarëve në Zyrat Kadastrale Komunale (ZKK) për operim në Sistemin e Informacioneve Kadastrale për Tokën në Kosovë (SIKTK) dhe për trajnimin, certifikimin dhe licencimin e gjeodetëve dhe kompanive gjeodete për kryerjen e shërbimeve kadastrale.

Duke marrë parasysh zhvillimet dinamike në fushën e Kadastrit dhe regjistrimit të pronës së paluajtshme në Republikën e Kosovës, Agjencia Kadastrale e Kosovës ka përgatitur Kornizën e re të punës për matje, krijim dhe regjistrim të njësive kadastrale (parcelë, ndërtesë dhe pjesë të ndërtesës).

Kjo kornizë e punës është përgatitur për të krijuar standard unik për të gjitha procedurat e matjeve, krijimit dhe regjistrimit të njësive kadastrale, dhe për të ofruar udhëzime konkrete Agjencisë Kadastrale të Kosovës, Zyrrave Komunale Kadastrale, gjeodetëve/kompanive gjeodete të licencuara, operatorëve ekonomik etj., gjatë regjistrimeve sporadike dhe sistematike të të drejtave të pronës së paluajtshme në Sistemin e Informacionit Kadastral për Tokën në Kosovë (SIKTK).

Kjo kornizë e punës duhet të zbatohet në mënyrë të obligueshme për të gjitha procedurat e matjeve, krijimit dhe regjistrimit të njësive kadastrale. Të njëjtat duhen të aplikohen edhe për regjistrim sistematik në projektet për rindërtimin e informacioneve kadastrale në zonat kadastrale (ZK) përjashtimisht disa ndryshimeve që janë paraqitur në udhëzuesin për RIK dhe atë për KN, si dhe në projektet për komasacionin e tokës.

Gjatë përgatitjes së kësaj Kornize të punës janë konsultuar shumë burime, duke përfshirë ligjet ekzistuese, udhëzimet administrative, doracakë, udhëzues, korniza dhe standarde ekzistuese si dhe dokumentacione tjera teknike. Gjatë procesit të hartimit të kësaj kornize gjithashtu janë mbajtur dy takime me grupe të interesit duke përfshirë përfaqësues të Agjencisë Kadastrale të Kosovës,

Zyrave Komunale Kadastrale, Shoqatës së Gjeodetëve të Kosovës, Gjeodetëve/kompanive gjeodete të licencuara, ekspertëve të fushës së kadastrit etj. Propozimet e vlefshme nga këto diskutime të rëndësishme me grupet e interesit të sipërpërmendur janë marrë parasysh dhe janë inkorporuar në këto Korniza. Drafti final i kësaj kornize gjithashtu është publikuar në ueb faqen e Agjencisë Kadastrale të Kosovës për diskutim publik me palët e interesuara.

1. Kadastri

Kadastri përbëhet nga regjistri i njësive kadastrale, i të drejtave pronësore mbi njësitë themelore të kadastrit, hartave kadastrale dhe i dosjeve të dokumenteve kadastrale në formë analoge dhe digjitale.

Të dhënat mbi pronat e paluajtshme dhe të drejtat e tyre regjistrohen në regjistrin e të drejtave mbi pronat e paluajtshme në Republikën e Kosovës.

Regjistri i të drejtave të pronës së paluajtshme (në tekstin e mëtejshëm: Regjistri), është themeluar si mekanizëm që njeh dhe zbaton vlefshmërinë e të drejtave të pronës së paluajtshme në Kosovë sipas ligjeve në fuqi. Administrimi i gjithmbarshëm i këtij regjistri bëhet nga Agjencia Kadastrale e Kosovës (në tekstin e mëtejshëm: AKK), ndërsa Zyrat Kadastrale Komunale (në tekstin e mëtejshëm: ZKK) regjistrojnë të dhënat mbi njësitë kadastrale në Regjistrin sipas autorizimit të AKK-së dhe në pajtim me dispozitat e ligjeve dhe udhëzimeve administrative.

Kadastri është unik dhe i integruar që përmban të dhëna gjeohapësinore, të dhëna mbi njësitë kadastrale dhe të drejtat mbi to në tërë territorin e Republikës së Kosovës.

2. Përmbajtja e Kadastrit

Kadastri përmban të dhëna për:

1. Parcela kadastrale,
2. Ndërtesa,
3. Pjesë të ndërtesave,
4. Të drejtat mbi pronat e paluajtshme,
5. Kufijtë e njësive administrative dhe
6. Dokumentacionet tjera grafike dhe alfanumerike për njësitë kadastrale dhe të drejtat mbi to.

3. Mirëmbajtja e regjistrit të pronave të paluajtshme

Mirëmbajtja e të dhënave dhe regjistrimi i pronave të paluajtshme realizohet nga Zyrat Kadastrale Komunale (ZKK), të cilat, edhe pse janë nën organizimin e kuvendeve komunale, në rrafshin profesional monitorohen nga AKK-ja dhe realizojnë përgjegjësi të deleguara sipas Ligjit për Kadastër.

Mirëmbajtja e të dhënave në regjistrin e të dhënave mbi pronën e paluajtshme nënkupton mbledhjen, përpunimin, identifikimi dhe azhurnimin e ndryshimeve të bëra në pronat e paluajtshme dhe të drejtat e tyre, përmes procesit të modifikimit të të dhënave ekzistuese ose futjes së të dhënave të reja të pronave të paluajtshme dhe të drejtat e tyre në bazën e të dhënave.

Procedura për mirëmbajtjen e rregullt inicohet me kërkesë të palës ose sipas detyrës zyrtare. Në kuadër të mirëmbajtjes së regjistrit të pronave të paluajtshme përfshihet edhe rregullimi i kufirit dhe identifikimi i njësive kadastrale.

4. Llojet e lëndëve

Mirëmbajtja e të dhënave në regjistrin e të drejtave mbi pronën e paluajtshme realizohet përmes këtyre proceseve për të cilat duhet të nxirren vendime:

1. Ndarja e parcelës,
2. Bashkimi i parcelave,
3. Procesi i ri-rregullimit të kufirit,
4. Ndërrimi i kulturës,
5. Ndërrimi i përdorimit të tokës,
6. Regjistrimi i ndërtesës,
7. Ndarja e ndërtesës,
8. Bashkimi i ndërtesave,
9. Fshirja e ndërtesës nga regjistri,
10. Regjistrimi i pjesës së ndërtesës,
11. Ndarja e pjesës së ndërtesës,
12. Bashkimi i pjesëve të ndërtesës,
13. Fshirja e pjesës së ndërtesës nga regjistri,
14. Ndryshimi i mënyrës së përdorimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës,
15. Ndryshimi i llojit të të drejtave dhe formave të pronësisë së pronave të paluajtshme,

16. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,
17. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
18. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
19. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e servitutit,
20. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës,
21. Korrigjimin e gabimeve materiale,
22. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues dhe
23. Korrigjimi i të drejtave mbi pronat e paluajtshme.

Nuk konsiderohet ndryshim në mirëmbajtjen e regjistrit të paluajtshmërive dhe nuk nxjerrën vendime për llojet e lëndëve të mëposhtme:

1. Piketimi i kufijve të parcelave,
2. Identifikimi i pronave të paluajtshme dhe
3. Korrigjimi i gabimeve teknike.

5. Kërkesa për regjistrim të ndryshimeve në SIKTK

Ndryshimet në SIKTK bëhet nga Zyrat Kadastrale Komunale të cilat janë funksionale në të gjitha komunat. Kërkesa për regjistrimin e ndryshimeve në SIKTK bëhet në ZKK-në ku ndodhet njësia kadastrale nga personi që ka interes juridik apo me autorizim të veçantë. ZKK-ja do të konfirmojë kohën dhe datën e pranimit të kërkesës për regjistrim.

Ndryshimet në SIKTK bëhen duke u bazuar në ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe kornizave për procesin e punës.

Kërkesa për zbatimin e ndryshimit paraqitet nga:

1. Pronari i njësisë kadastrale,
2. I autorizuari nga pronari i njësisë kadastrale,
3. Trashëgimtarët e pronarit të njësisë kadastrale,
4. Shfrytëzuesi dhe
5. Personi që ka interes juridik.

Llojet e lëndëve për të cilat parashtrohet kërkesa në ZKK:

1. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,

2. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
3. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
4. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës,
5. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e servitutit,
6. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues dhe
7. Korrigjimi/plotësimi i të drejtave mbi pronat e paluajtshme.

Llojet e lëndëve për të cilat parashtrohet kërkesa te gjeodeti i licencuar apo kompania gjeodete e licencuar janë:

1. Ndarja e parcelës,
2. Bashkimi i parcelave,
3. Procesi i ri-rregullimit të kufirit,
4. Ndërrimi i kulturës,
5. Ndërrimi i përdorimit të tokës,
6. Krijimi i ndërtesës,
7. Ndarja e ndërtesës,
8. Bashkimin i ndërtesave,
9. Fshirja e ndërtesës,
10. Krijimi i pjesës së ndërtesës,
11. Ndarja e pjesës së ndërtesës,
12. Bashkimi i pjesëve të ndërtesës,
13. Fshirja e pjesës së ndërtesës,
14. Ndryshimi i mënyrës së përdorimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës,
15. Përgatitja e dokumentacionit për regjistrim të servitutit,
16. Piketimi i kufijve të parcelave,
17. Identifikimi i pronave të paluajtshme,
18. Korrigjimi i gabimeve teknike dhe
19. Legalizimi i objekteve të ndërtuara pa leje.

Llojet e lëndëve për të cilat parashtrohet kërkesa te tekniku gjeodet i licencuar janë:

1. Ndarja e parcelës,
2. Bashkimi i parcelave dhe
3. Piketimi i kufijve të parcelës.

Kërkesa për ndryshim paraqitet:

1. Fizikisht apo
2. Duke përdorur shërbimin në internet.

Kërkesa për zbatimin e ndryshimit duhet të paraqitet brenda periudhës së përcaktuar me ligj, në formularët e përcaktuar (*Shtojca 1*), që përmbajnë:

1. Emri i gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar,
2. Numri i licencës,
3. Komuna,
4. Zona kadastrale,
5. Numri i njësisë kadastrale,
6. Të dhënat për parashtruesin e kërkesës:
 - a. Emri / emri i kompanisë,
 - b. Mbiemri,
 - c. Emri i njërit prind,
 - d. Numri personal / numri i biznesit,
 - e. Adresa,
 - f. E-mail dhe
 - g. Numri i telefonit.
7. Të drejtat e parashtruesit të kërkesës mbi njësinë kadastrale:
 - a. Pronar i pronës së paluajtshme,
 - b. I autorizuar nga pronari i pronës së paluajtshme,
 - c. Trashëgimtarë të pronarit të pronës së paluajtshme,
 - d. Shfrytëzuesi dhe
 - e. Mbajtësi i një interesi juridik.
8. Lista e shërbimeve kadastrale të ofruara nga gjeodetët apo kompanitë gjeodete të licencuara,
9. Dëshmitë e nevojshme për vërtetimin e të drejtës për parashtruesin e kërkesës sipas pikës 7,
10. Nënshkrimi i parashtruesit të kërkesës dhe
11. Lista e dokumenteve të nevojshme për secilin shërbim.

Lista e dokumenteve të nevojshme:

1. Letërnjoftimi / certifikata e biznesit e parashtruesit të kërkesës (kopje),
2. Autorizimi i vërtetuar te organi kompetent (kopje),
3. Akti i vdekjes së pronarit apo vendimi i trashëgimisë nëse kërkesa parashtrohet nga trashëgimtarët,

4. Certifikata mbi të drejtat në pronën e paluajtshme (kopje),
5. Kopja e planit për njësinë kadastrale (kopje) dhe
6. Certifikata e pranimit teknik të ndërtesës.

Kur është e nevojshme të kryhen punime gjeodezike në terren për zbatimin e ndryshimit dhe kur punimet kryhen nga gjeodeti i licencuar, si dhe kërkesa e drejtuar në këtë rast përmban gjithashtu autorizimin, atëherë gjeodeti apo kompania e licencuar në emër të saj mund ta bëjë kërkesën për të dhëna nga ZKK duke bashkangjitur kërkesën për shërbime nga pala.

Gjeodeti apo kompania e licencuar është e detyruar të paraqesë kërkesën jo më vonë se tri ditë pune nga data e dhënies së autorizimit nga pala përmes kërkesës.

6. Protokolli për kërkesat e pranuar nga gjeodeti apo kompania e licencuar

Për të gjitha kërkesat e marra nga palët për ofrimin e shërbimeve kadastrale / gjeodezike, gjeodeti, kompania e licencuar apo tekniku gjeodet i licencuar duhet të mbajë protokollin për kërkesat e pranuar nga palët, në formë digjitale.

Regjistri i protokollit mbahet në kuadër të një viti kalendarik dhe duhet të ketë këtë përmbajtje (*shtojca 2*):

1. Numri i protokollit,
2. Emri (emri i prindit) mbiemri / emri i kompanisë së parashtruesit të kërkesës,
3. Adresa,
4. Numri personal / numri i biznesit,
5. Numri i telefonit,
6. Lloji i shërbimit të ofruar,
7. Komuna në të cilën gjendet prona,
8. Zona Kadastrale në të cilën gjendet prona,
9. Lloji dhe numri i njësisë kadastrale,
10. Data e paraqitjes së kërkesës së palës,
11. Data e ekzekutimit të punimeve në terren,
12. Data e dorëzimit të lëndës në ZKK,
13. Numri i protokollit nga ZKK,

14. Data e përfundimit të lëndës nga ZKK,
15. Evidentimi i mangësive të shënuara në procesverbal gjatë shqyrtimit dhe pranimit të lëndës në ZKK dhe
16. Vërejtje / Sqarim.

7. Parcela kadastrale

Në kuadër të mirëmbajtjes së regjistrit mbi të dhënat kadastrale, krijohen njësi të reja kadastrale përmes llojeve të ndryshme të lëndëve. Secila nga këto lëndë përmban rregulla dhe dokumentacion përkatës në bazë të së cilës realizohen azhurnimet në regjistrin e të dhënave kadastrale.

Parcela kadastrale është sipërfaqe e përkufizuar e tokës e identifikuar me numër të parcelës dhe e paraqitur në hartën kadastrale me sipërfaqe të regjistruar në SIKTK dhe të paraqitur në projeksion hartografik.

Parcela kadastrale përmban:

1. Kodin e zonës kadastrale,
2. Numrin e parcelës,
3. Kufirin e parcelës,
4. Sipërfaqen,
5. Të dhënat për pronarin apo shfrytëzuesin e regjistruar,
6. Kultura dhe klasa,
7. Tipi i pronës dhe
8. Vendi i quajtur.

Krijimi i parcelave të reja kryhet përmes ndarjes ose bashkimit. Ndarja apo bashkimi i parcelave mund të regjistrohen:

1. Nëse parcelat janë të lira nga hipoteka dhe ngarkesat tjera,
2. Nëse kreditori jep pëlqim për ndarje apo bashkim të parcelës,
3. Nëse kreditori apo poseduesi i të drejtave pronësore ka dhënë pëlqimin e tij për një rend të ri të prioriteteve në parcelën e re,
4. Nëse ekzistojnë hipoteka apo barra tjera të regjistruara me kreditor të ndryshëm në parcelat të cilat bashkohen, atëherë e drejta e hipotekës apo barrave tjera realizohet në njësinë kadastrale të re nga kreditorët në përpjesëtim me hipotekimin apo barrën fillestare të regjistruar.

7.1 Krijimi i parcelës nga ndarja

Ndarja e parcelave kadastrale përbëhet nga të dhënat më të reja mbi parcelat dhe nga një tërësi formularësh. Tërësia e formularëve përmban matjet dhe formularët tjerë, mbi bazën e të cilëve janë bërë shënimet individuale, hartat dhe regjistrimi i të dhënave të regjistruara para të dhënave më të reja.

Procesi i ndarjes së një parcele është specifikuar në rastet në vijim:

7.1.1 Ndarja e parcelave në bazë të gjendjes faktike në terren

Në rastet kur ndarja e parcelës bëhet sipas gjendjes faktike e cila shfrytëzohet në terren që nënkupton një sipërfaqe të kufizuar me shenja ekzistuese si muri, rrethojë, kunj metalik, kunj druri apo shenjë tjetër, atëherë gjeodeti duhet së pari të bëjë rilevimin e gjendjes faktike. Pasi që të bëhet rilevimi duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelës bazë. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të dhënave në terren për parcelën bazë me të dhënat nga SIKTK-HK, dhe ndryshimet janë brenda tolerancës së përcaktuar në tabelën e mëposhtme, atëherë së pari duhet të bëhet korrigjimi i vektorit nga SIKTK-HK dhe pastaj të vazhdohet me ndarjen e parcelave sipas gjendjes faktike.

Korrigjimi i vektorit bëhet vetëm për kufijtë e parcelave të cilat burimin e kanë në hartat kadastrale (1:500, 1:1000, 1:2500) kurse për rastet në të cilat kufiri i parcelës është krijuar nga matjet në terren (pikë e verifikuar) ajo nuk i nënshtrohet korrigjimit, në përjashtim të rasteve kur janë realizuar matjet në terren mirëpo vektori nuk është ndryshuar.

Shkalla e planit kadastral	0.4mm x P (shkalla e planit)	Toleranca
1:500	0.4mm x 500	< 0.20m
1:1000	0.4mm x 1000	< 0.40m
1:2500	0.4mm x 2500	< 1.00m

Tabela 1. Toleranca e gabimit për pikat e kufirit për planet kadastrale me shkallë 1:500, 1:1000 dhe 1:2500

Korrigjimi dhe ndarja përfshihen në kuadër të një lënde.

7.1.2 Parcelimi në bazë të ndarjeve të projektuara

Në rastet kur parcela bazë e cila do ti nënshtrohet ndarjes ka koordinata të verifikuara atëherë së pari bëhet projektimi i parcelave në zyrë, pastaj bëhet piktetimi dhe matja e pikave ndarëse në terren, si dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK.

Në rastet kur ndryshimi i kufirit të parcelës bazë me gjendjen faktike në terren është jashtë tolerancës së përcaktuar në tabelën numër 1, atëherë për këto raste duhet të zhvillohet procedura e ri-rregullimit të kufirit. Nëse pas kësaj procedure diferenca është jashtë tolerancës së përcaktuar në procedurën e ri-rregullimit të kufirit atëherë duhet të shkohet me proces të krijimit të parcelave të reja përmes ndarjes.

Në rastet kur nuk ka gjendje faktike për kufirin e parcelës bazë, gjeodeti i licencuar së pari duhet të bëjë kontrollin e të dhënave nga SIKTK-HK me hartat kadastrale (të vjetra), nëse ka ndryshime dhe të njëjtat janë brenda tolerancës atëherë bëhet korrigjimi i të dhënave nga SIKTK-HK për kufirin e parcelës bazë dhe pastaj vazhdohet me projektimin e parcelave të reja. Pas projektimit të parcelave duhet të bëhet piktetimi i tyre në terren, dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK. Korrigjimi dhe ndarja përfshihen në kuadër të një lënde.

7.1.3 Parcelimi në zonat me komasacion

Në masën e rregullimit të tokës në të cilin është bërë rregullimi i tokës nuk mund të bëhet ndryshimi i formës, i drejtimit dhe zvogëlimit të sipërfaqes së parcelave kadastrale në zonat kadastrale, përveç në rastin e pëlqimit me shkrim nga Komisioni për Rregullimin e Tokës.

Pëlqimi nga Komisioni për Rregullimin e Tokës nuk duhet në rastet e krijimit të parcelave të reja kadastrale, të cilat pas ndarjes nuk janë më të vogla se 1 ha.

Parcelat e reja që krijohen në zonat me komasacion duhet të ruajnë funksionin e parcelës e cila është subjekt i ndryshimit, pra parcelat e reja që krijohen duhet të kenë qasje në rrugët ekzistuese dhe forma e parcelave të reja duhet të jetë konform parcelës bazë.

7.1.4 Ndarja e bashkëpronësisë

Ndarja e bashkëpronësisë sipas UA është e definuar për dy raste të ndryshme, rastin e ndarjes së bashkëpronësisë gjatë procedurave të rregullta dhe rasti i ndarjes së bashkëpronësisë në rastet kur ka qenë e ndaluar para nxjerrjes së udhëzimeve administrative përkatësisht udhëzimit nr. 12/2019 për ndarjen dhe regjistrimin e parcelës.

Ndarja e bashkëpronësisë gjatë procedurës së rregullt mund të bëhet me një akt juridik të organit kompetent, ku i njëjti dorëzohet në ZKK bashkë me gjithë dokumentacionit tjetër relevant të përpiluar nga gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar.

Fillimisht parashtrohet kërkesa tek gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar për ndarje të parcelës në bashkëpronësi, ku kjo ndarje regjistrohet në emër të bashkëpronarëve. Me certifikatat e reja të pronësisë bëhet ndarja e bashkëpronësisë tek organi kompetent dhe të njëjtat regjistrohen në Kadastër.

Për ndarjen e bashkëpronësisë në zonat urbane, në të cilat raste më parë nuk është dhënë pëlqim për ndarje duhet të veprohet si në vijim:

Gjeodeti i licencuar bazuar në kërkesën e palës dhe dokumentacionin e ofruar bën matjen e gjendjes faktike në terren. Nëse sipërfaqja që derivon nga matjet e gjendjes faktike në terren përputhet me sipërfaqen nga certifikata e pronës atëherë gjeodeti përpilon procesverbalin në të cilin duhet të nënshkruajnë fqinjët me të cilët kufizohet pjesa e parcelës e cila është në trajtim. Fqinjët të cilët nënshkruajnë në procesverbal duhet të jenë bashkëpronarë në parcelën bazike dhe të njëjtit të figurojnë edhe në certifikatën e pronës. Nënshkrimin mund ta bëjë edhe personi i autorizuar nga bashkëpronari ose trashëgimtari i bashkëpronarit i cili e dëshmon këtë me aktin e vdekjes së bashkëpronarit.

Pas përfundimit të procesit të matjes dhe përpilimit të procesverbalit gjeodeti i licencuar kompletion lëndën me dokumentacionin si në vijim:

1. Kërkesa e palës tek gjeodeti i licencuar,
2. Certifikatën e pronësisë (kopje),
3. Kopjen e planit (kopje),
4. Letërnjoftimi kopje i parashtruesit të kërkesës,
5. Letërnjoftimi kopje i fqinjëve të nënshkruar në procesverbal,

6. Procesverballi,
7. Manualin ku duhet të paraqiten emrat e fqinjëve të parcelës të cilët kanë nënshkruar në procesverbal,
8. Regjistri i ndërrimeve,
9. Lista e koordinatave të njësisë së re,
10. Lista e koordinatave për parcelën bazë të lëshuar nga ZKK apo dëshminë mbi pagesën e të dhënave në formatin digjital dhe
11. Dokumentacioni i gjeodetit të licencuar.

Në rastet kur kontrata për krijimin e bashkëpronësisë ka të bashkangjitur manualin e përpiluar nga gjeodeti në kohën kur është krijuar bashkëpronësia, atëherë në këto raste nuk duhen nënshkrimet nga fqinjët. Manuali duhet të ketë informacionet e sakta për pozicionin e pjesës së pronësisë, duhet ti ketë koordinatat e pikave në Kosovaref01 apo Gauss Kryger.

Në rastet kur palët nuk pajtohen me sipërfaqen që është derivat nga matjet e gjendjes faktike në terren, atëherë duhet të trajtohet e gjithë parcela bazë.

Në raste kur njëri nga bashkëpronarët e ka pjesën e tij në hipotekë, atëherë duhet të merret pëlqimi nga banka.

7.1.5 Numërimi i parcelave të reja pas ndarjes

Në rastet kur parcela me numër p.sh. P-71914059-00125-0 ndahet në dy pjesë, atëherë parcelat e reja në këtë rast marrin numrin P-71914059-00125-1 dhe P-71914059-00125-2 derisa numri i parcelës bazë P-71914059-00125-0 kalon në arkiv.

Në rastet kur parcela me numrin p.sh. P-71914059-00125-1 ndahet në tri pjesë, atëherë parcelat e reja në këtë rast marrin numrin P-71914059-00125-3, P-71914059-00125-4, P-71914059-00125-5, derisa parcela P-71914059-00125-1 kalon në arkiv.

7.1.6 Formatit dhe përmbajta e lëndës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve:

- a. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit,
 - b. Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK apo AKK,
 - c. Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK apo AKK,
 - d. Fatura e lëshuar nga gjeodeti i licencuar, kompania gjeodete e licencuar apo tekniku gjeodet i licencuar lidhur me shërbimet kadastrale sipas Udhëzimeve Administrative nr.11/2019 dhe nr. 12/2019, e cila duhet të dëshmohet me kupon fiskal apo faturë të rregullt,
 - e. Procesverbali nga terreni (*shtojca 4*),
 - f. Manuali i njësisë kadastrale për parcelë (*shtojca 5*),
 - g. Regjistri i ndërrimeve për parcelë (*shtojca 6*),
 - h. Lista e koordinatave të matura për parcelë (*shtojca 7*),
 - i. Formulari i korrigjimit të sipërfaqes (*shtojca 8*),
 - j. Letërnjoftimi i pronarit,
 - k. Certifikata e pronësisë (kopje) dhe
 - l. Kopja e planit (kopje).
3. Raporti teknik (*shtojca 9*),
 4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
 5. Lista e të dhënave në formatin digjital;
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve në xls file,
 - d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml) dhe
 - e. PDF dosja e skanuar.

7.1.7 Raporti teknik

Raporti teknik (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmbajë të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila e ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri te përfundimi i lëndës.

Nëse është bërë korrigjim i kufirit apo sipërfaqes, të përshkruhet se si është realizuar analiza e të dhënave pas të cilës është konstatuar se për parcelën në fjalë duhet të bëhet korrigjimi i kufirit apo sipërfaqes.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, pikat kontrolluese të shfrytëzuara për realizimin e matjeve, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren.

Gjithashtu duhet të paraqiten në formë tabelore të dhënat për njësinë e cila i është nënshtruar ndarjes, duke paraqitur sipërfaqen para ndarjes si dhe njësitë e reja të cilat janë krijuar (*numrin e parcelës dhe sipërfaqen m²*).

7.1.8 Manuali për ndarjen e parcelës

Manuali (*shtojca 5*) për krijimin e njësive kadastrale nga procesi i ndarjes duhet të ketë përmbajtjen dhe karakteristikat si më poshtë:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë,
3. Kufiri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
4. Pikat e reja të kufirit numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
5. Numri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
6. Numri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë dhe me një vijë të kuqe përmes numrit,
7. Në manual paraqiten numrat e parcelave fqinje, me ngjyre të zezë,
8. Në rastet kur parcela kufizohet me rrugë, lum, hekurudhë etj, përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit etj. Në rastet kur nuk mund të specifikohet emri atëherë bëhet vetëm përshkrimi (*hekurudhë, përrua etj*),
9. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren,

atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave ligjore obligohet ta fshijë nga regjistri,

10. Manuali për krijimin e njësive kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3, *(letër 120 g/m²) dhe*
11. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë në një shkallë fikse (numër i plotë) p.sh. 1:500, 1:600, 1000, 1:2500 që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

7.2 Krijimi i parcelës nga bashkimi

Bashkimi i parcelave kadastrale përbëhet nga të dhënat më të reja mbi parcelat dhe nga një tërësi formularësh. Tërësia e formularëve përmban matjet dhe formularët tjerë, mbi bazën e të cilëve janë bërë shënimet individuale, hartat dhe regjistrimi i të dhënave të regjistruara para të dhënave më të reja.

Procesi i bashkimit të parcelave është specifikuar në rastet në vijim:

7.2.1 Bashkimi i parcelave me pronar të njejtë

Në rastet kur parcelat të cilat do ti nënshtrohen procesit të bashkimit kanë koordinatat të verifikuara atëherë së pari bëhet bashkimi i parcelave në zyrë, dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK.

Në rastet kur bashkimi i parcelave bëhet sipas gjendjes faktike e cila shfrytëzohet në terren, atëherë gjeodeti duhet së pari të bëjë matjen e gjendjes faktike. Pasi që të bëhet matja, duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelave bazë. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të të dhënave nga terreni për kufirin e parcelave që do të bashkohen krahasuar me të dhënat nga SIKTK-HK, dhe ndryshimet janë brenda tolerancës së përcaktuar në tabelën nr.1 atëherë së pari duhet të bëhet korrigjimi i vektorit në bazë të manualit të gjeodetit dhe pastaj të vazhdohet me bashkimin e parcelave sipas gjendjes faktike. Korrigjimi dhe bashkimi përfshihen në kuadër të një lënde.

Në rastet kur nuk ka gjendje faktike për kufirin e parcelave që do të bashkohen, gjeodeti i licencuar së pari duhet të bëjë kontrollin e të dhënave nga SIKTK-HK me hartat kadastrale (të vjetra), nëse ka ndryshime dhe të njëjtat janë brenda tolerancës në tabelën nr.1 atëherë bëhet korrigjimi i të dhënave nga SIKTK-HK

për kufirin e parcelave që do të bashkohen dhe pastaj bëhet bashkimi i tyre. Pas bashkimit të parcelave duhet të bëhet piketimi i pikave kufitare të parcelës së bashkuar në terren, dhe nëse palët pajtohen me atë gjendje vazhdohet me përgatitjen e lëndës për dorëzim në ZKK. Korrigjimi dhe bashkimi përfshihen në kuadër të një lënde.

Korrigjimi i vektorit bëhet vetëm për vijat kufitare të parcelave të cilat burimin e kanë në hartat kadastrale (1:500, 1:1000, 1:2500), kurse për rastet në të cilat vija kufitare e parcelës është krijuar nga matjet në terren (pikë e verifikuar) ajo nuk i nënshtrohet korrigjimit, në përjashtim të rasteve kur janë realizuar matjet në terren mirëpo vektori nuk është ndryshuar.

7.2.2 Bashkimi i parcelave me pronar të ndryshëm

Në rastet kur kërkohet të bashkohen prona me pronarë të ndryshëm, krijimi i bashkëpronësisë bëhet vetëm në parcelën e formuar me bashkim, e cila duhet të krijohet paraprakisht me dokument të plotfuqishëm nga organi kompetent.

Lëndën për bashkimin e parcelave me pronarë të ndryshëm gjeodeti e dorëzon në ZKK në të njëjtën kohë edhe dokumentin e plotfuqishëm për krijimin e bashkëpronësisë të përpiluar nga organi kompetent.

7.2.3 Bashkimi i parcelave me kultura të ndryshme

Në rastet kur kemi kërkesë për bashkimin e parcelave me kultura të ndryshme, ky bashkim lejohet por vetëm duhet të ruhen kulturat e parcelave siç kanë qenë para bashkimit.

Ndërrimi i kulturës së kategorisë së njëjte bëhet nga gjeodeti me përjashtimi të rasteve që ndalohen me ligjet dhe rregulloret tjera të veçanta.

7.2.4 Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme të pronësisë

Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme bëhet në bazë të dokumentit të vlefshëm juridik me të cilin është paraparë e drejta e krijimit të bashkëpronësisë dhe bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme, të përpiluar dhe vërtetuar nga organi kompetent.

Krijimi i bashkëpronësisë të së drejtës së qirambajtjes me të drejtat tjera, bëhet vetëm për kohën e caktuar të qirambajtjes.

7.2.5 Numërimi i parcelave të reja pas procesit të bashkimit

Në rastet e bashkimit të dy apo më shumë parcelave, numri i parcelës së re nga procesi i bashkimit fitohet duke i shtuar një (+1) numrit të fundit të parcelës në kuadër të zonës kadastrale e cila është në bazën e të dhënave në SIKTK-T.

Për ta ilustruar mund të marrim shembull bashkimin e parcelës P-71914059-00125-0 dhe P-71914059-00126-0, pas krijimit të njësisë së re, nëse numri i fundit në kuadër të zonës është P-71914059-01890-0 atëherë numri për parcelën e krijuar do të jetë +1, pra P-71914059-01891-0.

7.2.6 Format i dhe përmbajta e lëndës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (shtojca 3),
2. Lista e dokumenteve:
 - a. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit,
 - b. Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK apo AKK,
 - c. Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK apo AKK,
 - d. Fatura e lëshuar nga gjeodeti i licencuar, kompania gjeodete e licencuar apo tekniku gjeodet i licencuar lidhur me shërbimet kadastrale sipas Udhëzimeve Administrative nr.11/2019 dhe nr. 12/2019, e cila duhet të dëshmohet me kupon fiskal apo faturë të rregullt,
 - e. Procesverbali nga terreni (shtojca 4),
 - f. Manuali i njësisë kadastrale për parcelë (shtojca 5),
 - g. Regjistri i ndërrimeve për parcelë (shtojca 6),
 - h. Lista e koordinatave të matura për parcelë (shtojca 7),
 - i. Formulari i korrigjimit të sipërfaqes (shtojca 8),
 - j. Letërnjoftimi i pronarit,
 - k. Certifikata e pronësisë (kopje) dhe
 - l. Kopja e planit (kopje).
3. Raporti teknik (shtojca 9),

4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
5. Lista e të dhënave në formatin digjital:
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve në xls file,
 - d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml) dhe
 - e. PDF dosja e skanuar.

7.2.7 Raporti teknik

Raporti teknik (*shtojca 9*) në faqen e parë përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës si dhe datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri të përfundimi i lëndës.

Nëse është bërë korrigjim i kufirit apo sipërfaqes, të përshkruhet se si është realizuar analiza e të dhënave pas së cilës është konstatuar se për parcelën në fjalë duhet të bëhet korrigjimi i kufirit apo sipërfaqes.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, pikat kontrolluese të shfrytëzuara për realizimin e matjeve, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren.

Gjithashtu duhet të paraqiten në formë tabelore të dhënat për njësitë të cilat janë bashkuar, duke paraqitur sipërfaqet për secilën parcelë, numrin dhe sipërfaqen e njësisë së re të krijuar nga procesi i bashkimit.

7.2.8 Manuali për bashkimin e parcelave

Manuali (*shtojca 10*) për krijimin e njësisë kadastrale nga procesi i bashkimit duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë,
3. Pikat e reja të kufirit numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
4. Kufiri i parcelës së re të krijuar nga bashkimi paraqitet me ngjyrë të kuqe,
5. Numri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
6. Numrat e vjetër të njësisë kadastrale paraqiten me ngjyrë të zezë dhe me vijë të kuqe përmes numrit,
7. Në skicë paraqiten numrat e parcelave fqinje, me ngjyre të zezë,
8. Në rastet kur parcela e bashkuar kufizohet me rrugë, lum, hekurudhë etj, përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit etj. Në rastet kur nuk mund të specifikohet emri atëherë bëhet vetëm përshkrimi (*hekurudhë, përrua etj*),
9. Vija kufitare e vjetër e njësisë e kadastrale e cila ndryshohet apo anulohet, mbulohet me “X” me ngjyrë të kuqe në pjesën e vijës kufitare,
10. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave ligjore obligohet ta fshijë nga regjistri,
11. Manuali për krijimin e njësive kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3, (*letër 120 g/m²*) dhe
12. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë në një shkallë fikse (numër i plotë) p.sh. 1:500, 1:600, 1000, 1:2500 që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

8. Kthimi i numrit të vjetër të parcelës

Numri i parcelës së vjetër i cili është anuluar dhe konsiderohet si i arkivuar, nuk mund të përdoret më, me përjashtim të rasteve të mëposhtme:

- Në rastet kur kemi të bëjmë me vendimet nga proceset e de-shpronësimit,
- Në rastet kur kemi të bëjmë me një vendim të shkallës së dytë ose një vendim gjyqate për anulim të regjistrimit dhe kthim të gjendjes së vjetër.

9. Piketimi i kufijve të parcelës

Në rastet kur piketohen koordinatat e parcelës, të cilat koordinata janë të verifikuara atëherë bëhet piketimi i tyre në terren pa ndonjë procedurë paraprake të kontrollit.

Në rastet kur koordinatat e pikave nuk janë të verifikuara, para fillimit të procesit të piketimit të pikave të parcelave, duhet të bëhet matja e gjendjes faktike nëse ajo ekziston. Pasi që të bëhet matja duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelës. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të të dhënave në terren për kufirin e parcelës që do të piketohet me të dhënat nga SIKTK-HK, dhe ndryshimet janë brenda tolerancës së përcaktuar në tabelën nr.1, atëherë së pari duhet të bëhet korrigjimi i vektorit në SIKTK-HK në bazë të matjeve në terren dhe pastaj të vazhdohet me piketim. Ndryshimet në SIKTK-HK bëhen nga ZKK, pas dorëzimit të raportit (shtojca 9) nga gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar.

Në rastet kur nuk ka gjendje faktike për kufirin e parcelës që do të bëhet piketimi i pikave të parcelës, gjeodeti i licencuar së pari duhet të bëjë kontrollin e të dhënave nga SIKTK-HK me hartat kadastrale (të vjetra), nëse ka ndryshime dhe të njëjtat janë brenda tolerancës në tabelën nr.1 atëherë bëhet korrigjimi i të dhënave nga SIKTK-HK për kufijtë e parcelave që do të piketohen, dorëzohet raporti (shtojca 9) në ZKK për korrigjim të të dhënave dhe pastaj bëhet piketimi i tyre.

9.1 Procesverbali i piketimit

Procesverbali i piketimit përmban:

1. Të dhënat e gjeodetit të licencuar,
2. Data dhe koha e piketimit,
3. Numri i protokollit të kërkesës,
4. Mënyra e matjeve,
5. Emri dhe mbiemri i aplikuesit,
6. Emri dhe mbiemri i palëve të pranishme,
7. Raporti i punës së piketimit të pikave,
8. Teksti “procesverbali u lexohet të gjitha palëve që morën pjesë gjatë piketimit”,

9. Deklaratat e palëve nëse ata kanë kundërshtime,
10. Nënshkrimet e palëve të pranishme dhe
11. Emrin, mbiemrin si dhe nënshkrimi i gjeodetit të licencuar që ka kryer piketimin.

Në procesverbalin e piketimit të kryer, në pjesën që lidhet me rezultatin e piketimit në terren, bëhet një përshkrim/raport i shkurtër i rrjedhës së veprimeve të kryera në procesin e piketimit, në varësi të llojit të matjeve në terren. Raporti përmban:

1. Përshkrim të shkurtër të metodës së zgjedhur të matjes gjeodezike dhe procedurës së punës,
2. Pikat e përdorura nga rrjeti referent,
3. Të dhënat kadastrale të përdorura,
4. Krahasoni i të dhënave kadastrale me situatën në terren dhe
5. Saktësinë e matjeve.

Një kopje e procesverbalit i dorëzohet palës pas përfundimit të piketimit. (Shtojca 11).

10. Procesi i ri-rregullimit të kufirit

Ri-rregullimi i kufirit të parcelës bëhet me kërkesë të njërit nga pronarët e parcelave që janë kufitar për pjesën ku do të bëhet ri-rregullimi i kufirit. Kërkesa parashtrohet tek gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar. Së bashku me kërkesën pala duhet të dorëzojë edhe këto dokumente:

1. Certifikatën e pronës kopje,
2. Kopjen e planit kopje dhe
3. Letërnjoftimin kopje.

Gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar pas pranimi të kërkesës nga parashtruesi, bën kërkesën në ZKK për marrjen e të dhënave si më poshtë:

1. Kufirin e parcelave të cilat janë subjekt i ri-rregullimit të kufirit në njërin nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml) dhe
2. Koordinatat e pikave të kufirit në xls, të printuar dhe të vulosura.

Pas marrjes së të dhënave nga ZKK, duhet të fillohet me matjen e gjendjes faktike në terren. Në terren matet kufiri i cili prezantohet nga të dy kufitarët të cilët duhet të jenë prezent gjatë matjes. Ri-rregullimi varet nga ndryshimi i

sipërfaqes së fituar nga matja e gjendjes faktike në terren me atë të të dhënave zyrtare nga SIKTK-HK.

Varësisht nga sipërfaqja e parcelës, është përcaktuar edhe përqindja e lejuar për ndryshim të sipërfaqes:

1. Për parcelat me sipërfaqe nga 100 m² deri në 250 m², korigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 5%,
2. Për parcelat me sipërfaqe nga 251 m² deri në 500 m², korigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 8%,
3. Për parcelat me sipërfaqe prej 501 m² deri në 2500 m², korigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 4%,
4. Për parcelat me sipërfaqe nga 2501 m² deri në 5000 m², korigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 3% dhe
5. Për parcelat me sipërfaqe mbi 5000 m², korigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 2%.

Shembulli 1: në rastin kur subjekti i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, 1-0 me sipërfaqe 250 m² dhe parcela 2-0 me sipërfaqe 600 m², dhe ndryshimi i kufirit bëhet brenda parcelës 1-0, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 12.5 m² (5% e parcelës me sipërfaqe 250 m²).

Shembulli 2: në rastin kur subjekti i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, parcela 3-0 me sipërfaqe 300 m² dhe parcela 2-0 me sipërfaqe 600 m², dhe ndryshimi i kufirit bëhet në dy parcelat 3-0 dhe 2-0, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 24m² (8% e parcelës me sipërfaqe 300 m²) ndërsa për parcelën 2-0 duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 24 m² (4% e parcelës me sipërfaqe 600 m²).

Shembulli 3: në rastin kur subjekti i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, 1-0 me sipërfaqe 250 m² dhe parcela 2-0 me sipërfaqe 600 m², dhe ndryshimi i kufirit bëhet brenda parcelës 2-0, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet duhet të jetë më e vogël ose barabartë me 24 m² (4% e parcelës me sipërfaqe 600 m²).

Në të gjitha rastet, ri-rregullimi i kufirit në mes të dy parcelave mund të realizohet vetëm një herë.

Ri-rregullimi është i ndaluar në rastet kur ndërrohet pozita e parcelave që i nënshtrohen këtij procesi.

Në rastet kur përmes procesit të ri-rregullimit, ndryshimi i sipërfaqes i kalon kufizimet e përqindjeve të cekura më lartë, atëherë për ato raste duhet të shkohet me t ndarje apo bashkim të parcelave.

10.1 Formati dhe përmbajta e lëndës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve:
 - a. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit,
 - b. Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK apo AKK,
 - c. Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK apo AKK,
 - d. Fatura e lëshuar nga gjeodeti i licencuar apo kompania gjeodete e licencuar lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 11/2019 dhe 12/2019, e cila duhet të dëshmohet me kupon fiskal apo faturë të rregullt,
 - e. Procesverbali nga terreni i nënshkruar nga pronarët e parcelave të trajtuara (*shtojca 4*),
 - f. Manuali i ri-rregullimit të kufirit të njësive kadastrale (*shtojca 12*),
 - g. Regjistri i ndërrimeve (*shtojca 6*),
 - h. Lista e koordinatave të matura (*shtojca 7*),
 - i. Formulari i korrigjimit të sipërfaqes në rastet kur ka ndërrim të sipërfaqes (*shtojca 8*) dhe
 - j. Letërnjoftimet e pronarëve,
 - k. Certifikata e pronësisë (kopje),
 - l. Kopja e planit (kopje).
3. Raporti teknik i ri-rregullimit (*shtojca 13*),
4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
5. Lista e të dhënave në formatin digjital:

- a. Fajlli origjinal i matjeve,
- b. Lista e koordinatave në xls file,
- c. Regjistri i ndërrimeve (fletëparaqitjeve) në xls file,
- d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërën nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml) dhe
- e. PDF dosja e skanuar.

10.1.1 Raporti teknik

Raporti teknik i ri-rregullimit (*shtojca 13*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri te përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, pikat kontrolluese të shfrytëzuara për realizimin e matjeve, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren.

Të paraqiten në formë tabelore të dhënat për njësinë e cila i është nënshtruar ri-rregullimit të kufirit, duke paraqitur sipërfaqen para ri-rregullimit si dhe sipërfaqet pas ri-rregullimit të kufirit.

10.1.2 Manuali për ri-rregullim

Manuali (*shtojca 12*) për ri-rregullim të kufirit duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet në skicë me ngjyrë të zezë,
3. Kufiri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me vijë me ngjyrë të kuqe,
4. Vija kufitare e vjetër e njësisë kadastrale e cila ndryshohet apo anulohet, mbulohet me “X” me ngjyrë të kuqe në pjesën e vijës kufitare,

5. Pikat e reja të kufirit numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri në N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
6. Numri i parcelës me ngjyrë të zezë,
7. Në skicë paraqiten numrat e parcelave fqinj, me ngjyre të zezë,
8. Në rastet kur parcela kufizohet me rrugë, lumë, hekurudhë etj., përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit në rastet tjera vetëm përshkrim (*hekurudhë, përrua etj*),
9. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave obligohet ta fshijë nga regjistri,
10. Manuali printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3, (*letër 120 g/m²*) dhe
11. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë në një shkallë fikse (numër i plotë) p.sh. 1:500, 1:600, 1000, 1:2500 që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

11. Identifikimi i njësive kadastrale

Me qëllim të identifikimit të një njësie kadastrale (parcelë, ndërtesë ose një pjesë e ndërtesës) nga ZKK lëshohen të dhënat si vijon:

1. Certifikata e pronësisë,
2. Kopja e planit,
3. Skica e njësisë kadastrale me koordinata dhe
4. Skica e ndërtesës ose një pjese të ndërtesës, përkatësisht një pjesë nga dokumentacionit teknik (planimetria e katit në të cilën gjendet pjesa e ndërtesës).

Identifikimi i parcelave mund të bëhet në dy mënyra, me matje dhe pa matje në terren.

Identifikimi pa matje në terren bëhet duke u bazuar në të dhënat zyrtare ekzistuese, duke bërë krahasime dhe analizë sa i përket formës, pozitës, madhësisë dhe mënyrës së përdorimit të njësive kadastrale.

Nëse identifikimi nuk mund të realizohet në zyre, bazuar në të dhëna kadastrale, identifikimi realizohet me procedurën e piketimit.

Për parcelat të cilat mungojnë në pjesën grafike, varësisht nga rasti, identifikimi mund të bëhet në këto mënyra:

1. **Rasti i parë** – identifikimi i parcelës që mungon në pjesën grafike - sipërfaqja brenda tolerancës.

Fillimisht duhet të matet gjendja e cila prezantohet nga pronari apo shfrytëzuesi. Duhet të krijohet procesverbali në të cilin duhet të nënshkruajnë pronari i parcelës dhe fqinjët me të cilët kufizohet parcela e cila është në proces të identifikimit, me anë të të cilit procesverbal palët e konfirmojnë se kufiri i cili është prezantuar për matje është kufiri i cili edhe shfrytëzohet dhe respektohet nga të gjithë, si dhe sipërfaqja e cila është derivat i matjes së gjendjes faktike regjistrohet në SIKTK.

Nëse parcela e identifikuar kufizohet me prona shoqërore (rrugë, lumë, hekurudhe etj.) nuk duhet të merret nënshkrimi nga pronarët e këtyre parcelave.

Pas identifikimit, matjeve dhe pranimi të gjendjes faktike, kompletohet lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim në SIKTK.

2. **Rasti i dytë** – në rastet kur gjendet manuali i ndarjes së parcelës i cili i ka koordinatat e pikave të parcelave, atëherë këto pika vetëm duhet të transformohen në Kosoveref01, kontrollohen sipas rregullave të sipër cekura dhe të njëjtat azhurnohen në SIKTK-HK.
3. **Rasti i tretë** - nëse gjendet ndonjë hartë kadastrale zyrtare në të cilën është paraqitur ndryshimi i parcelës dhe e njëjta mungon në SIKTK-HK, atëherë duhet të bëhet digjitalizimi i hartës dhe këto ndryshime të azhurnohen në SIKTK-HK nga ZKK-ja.
4. **Rasti i katërt** - nëse gjendet ndonjë hartë kadastrale zyrtare në të cilën janë të paraqitura ndryshime të mëdha dhe të njëjtat mungojnë në SIKTK-HK, atëherë duhet të bëhet digjitalizimi i hartës dhe këto ndryshime të azhurnohen në SIKTK-HK. Ndryshimet në këto raste bëhen vetëm nga AKK-ja.

Për rastet të cilat identifikimi bëhet nga hartat e vjetra kadastrale (1:500, 1:1000, 1:2500) duhet të bëhet krahasimi i sipërfaqes së krijuar nga vektorizimi i parcelës me sipërfaqen në SIKTK-T sipas tabelës nr.2, nëse sipërfaqet janë jashtë

tolerancës duhet të plotësohen me matje në terren dhe të përgaditet procesverbali nga terrenit (shtojca 4). Në rastet si tek pika 4 duhet të ju vendoset një vërejtje që parcelat kanë mospërputhje të sipërfaqes.

Shkalla e planit kadastral	Toleranca për sipërfaqe
1:500	$0.2 \times \sqrt{\text{sipërfaqes}}$
1:1000	$0.4 \times \sqrt{\text{sipërfaqes}}$
1:2500	$1 \times \sqrt{\text{sipërfaqes}}$

Tabela 2. Toleranca e gabimit për sipërfaqet nga planet kadastrale me shkallë 1:500, 1:1000 dhe 1:2500

12. Korrigjimi i sipërfaqeve të njësive kadastrale

Më poshtë janë specifikuar rastet dhe procedurat për korrigjimin e sipërfaqes së njësive kadastrale gjatë aktiviteteve të ndryshme:

1. Në rastet kur bëhet piketimi i pikave në terren dhe palët pajtohen me gjendjen pas piketimit të pikave, atëherë sipërfaqja që është derivat i atyre pikave duhet të korrigjohet në SIKTK-T,
2. Në të gjitha rastet kur kemi të bëjmë me ndarje, bashkim, identifikim dhe plotësohen kriteret teknike të specifikuara, atëherë bëhet korrigjimi i sipërfaqes në SIKTK-T, duke u marrë për bazë sipërfaqja e parcelave që marrin statusin e parcelave të verifikuara,
3. Pas konstatimit se kufijtë e parcelës që është subjekt i trajtimit janë jashtë tolerancës, atëherë ZKK është e obliguar që t'i ofrojë gjeodetit të licencuar të dhëna shtesë grafike dhe tekstuale pa pagesë, për të gjitha parcelat fqinje sipas kërkesës së gjeodetit, që ky i fundit të mund të bëjë analizën dhe korrigjimin e atyre të dhënave. Këto të dhëna mund të shfrytëzohen vetëm për qëllim të studimit të lëndës.

Në procesverbalet e terrenit pronarët nënshkruajnë që pajtohen me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat edhe derivohet sipërfaqja definitive që regjistrohet në SIKTK (shtojca 4).

Po ashtu gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar duhet ti bashkangjesë lëndës edhe formularin për korrigjimin e sipërfaqes (*shtojca 8*), i cili nënshkruhet dhe vuloset vetëm nga gjeodeti i licencuar.

12.1 Trajtimi i gabimeve të transformimit të të dhënave

Në rastet kur ka gabime në transformimin e pikave kufitare nga sistemi koordinativ Gauss Kryger në sistemin koordinativ Kosovaref01, atëherë gjeodeti duhet të gjejë në atë pjesë ku është duke e zhvilluar aktivitetin minimum dy pika të vjetra poligonale, të cilat janë shfrytëzuar/përdorur në procesin e matjes për parcelën apo bllokun e parcelave që trajtohen dhe i kanë koordinatat e njohura. Pastaj duhet të bëhet matja e këtyre pikave me GPS duke shfrytëzuar rrjetin KOPOS, dhe të bëhet krahasimi i koordinatave të matura me ato të fituara nga transformimi. Ndryshimi i cili fitohet duhet të korrigjohet në koordinatat e pikave të njësisë kadastrale.

Pas kësaj subjekti i licencuar për shërbime gjeodezike përpilon një raport detal, ku i paraqet të gjitha të gjeturat dhe hapat të cilët i ka ndërmarrë për korrigjimin e atyre të gjeturave. Gjithashtu paraqet gjendjen e re në manual dhe lëndën e kompletuar e dorëzon në ZKK-në përkatëse për korrigjim.

ZKK pas kontrollimit të lëndës obligohet të bëjë azhurnimin/korrigjimin e të dhënave në SIKTK-HK.

Në rastet kur konstatohet që ka ndryshime me një bllok të parcelave, gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar duhet të tentoj që të mbajë takim me komplet pronarët e bllokut që të mund të realizohen matjet në komplet bllokun dhe të njëjtat të azhurnohen në SIKTK-HK.

Nëse gjeodeti apo kompania gjeodete nuk arrinë të realizoj një gjë të tillë, ai është i obliguar të përpiloj një raport në të cilin e pasqyron rrjedhën e punës dhe të njëjtin e dorëzon në AKK.

AKK duhet të analizoj problemin për atë bllok të parcelave dhe të njëjtin duhet ta trajtoj përmes Rindërtimit të Informacionve Kadastrale apo ndonjë forme tjetër.

13. Krijimi i ndërtesës si njësi kadastrale

Bazuar në nenin 7, paragrafi 2 në Ligjin Nr.04/L-013 për kadastër, ndërtesa është njësi e veçantë kadastrale.

Njësia kadastrale - ndërtesë përmban këto të dhëna:

1. Kodin e zonës kadastrale,
2. Numrin e ndërtesës,
3. Kufirin e ndërtesës,
4. Etazhitetin e ndërtesës,
5. Adresën e ndërtesës,
6. Sipërfaqen,
7. Të dhënat për pronarin dhe/apo shfrytëzuesin e regjistruar,
8. Shfrytëzimin aktual dhe
9. Pozitën dhe formën e ndërtesës që është e paraqitur në SIKTK-hartën kadastrale.

Për regjistrimin e njësisë kadastrale të ndërtesës në regjistrin kadastral, pala duhet të parashtojë kërkesë tek gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar.

Deri në regjistrimin e njësisë kadastrale – ndërtesë, kalohen këta hapa që do të përshkruhen në vijim.

13.1 Matja e ndërtesës

Matja e ndërtesës bëhet duke matur minimum tri pika të dy brinjëve më të gjata me instrumente gjeodezike, ndërsa pikat tjera mund edhe të krijohen duke matur frontet me distancë matës apo ndonjë metodë tjetër.

Për përgatitjen e lëndës për regjistrim në SIKTK, matja bëhet në pikat thyerëse të shputës së themelit të ndërtesës. Saktësia e matjeve është e specifikuar në kapitullin për matjet kadastrale.

Përveç shputës së ndërtesës duhet të maten edhe të gjitha katet tjera të cilat ndryshojnë nga forma e shputës së themelit të ndërtesës (*shputa e bodrumit, shputa e suteranit, shputa e përdhësës dhe kateve tjera karakteristike*).

Në rastet kur ndërtesa ka strehë, e njëjta duhet të matet dhe paraqitet në manual.

13.2 Numrimi i ndërtesës

Numërimi i ndërtesës në kuadër të zonës kadastrale bëhet duke filluar nga 1 deri në n. Format i numrit të ndërtesës përmban shkurtesën O (*Objekt*) para kodit të zonës kadastrale dhe numrin e njësisë p.sh. O-71914059-155-0.

Në rastet kur në kuadër të një zone kadastrale ka të regjistruara ndërtesa, atëherë çdo ndërtesë e re merr numrin e fundit brenda një zone kadastrale plus një (+1), p.sh. nëse numri i fundit i ndërtesës në kuadër të një zone kadastrale është O-71914059-155-0 atëherë numri i ri i ndërtesës është plus një (+1), pra O-71914059-156-0.

Numri i ndërtesës është unik në kuadër të një zone kadastrale.

13.3 Format i dhe përmbajtja e lëndës për regjistrim të ndërtesës në regjistrin kadastral

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve,
 - a. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit,
 - b. Fatura e lëshuar nga gjeodeti i licencuar dhe kompania gjeodete e licencuar lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 11/2019 dhe 12/2019, e cila duhet të dëshmohet me kupon fiskal apo faturë të rregullt,
 - c. Manuali për ndërtesë me pjesë të ndërtesave (*shtojca 14*),
 - d. Manuali i njësisë kadastrale ndërtesë (*shtojca 15*),
 - e. Regjistri i ndërrimeve për ndërtesë me pjesë të ndërtesave (*shtojca 16*),
 - f. Regjistri i ndërrimeve për ndërtesë (*shtojca 17*),
 - g. Lista e koordinatave (*shtojca 18*),
 - h. Certifikata mbi pronësinë e parcelës,
 - i. Kopjen e planit,
 - j. Marrëveshjen për investim të përbashkët,
 - k. Certifikata e përdorimit,
 - l. Letërnjoftimi apo certifikata e biznesit të parashtruesit të kërkesës,

- m. Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe
 - n. Certifikata e adresës.
3. Raporti teknik (*shtojca 9*),
 4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
 5. Lista e të dhënave në formatin digjital:
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve në xls file,
 - d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml) dhe
 - e. PDF dosja e skanuar sipas pikës 4.

13.4 Raporti teknik

Raporti teknik për regjistrimin e ndërtesës (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri të përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren.

13.5 Manuali për ndërtesë

Manuali (*shtojca 14 dhe 15*) për krijimin e njësisë kadastrale ndërtesë duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Ndërtesat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Ndërtesat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i njësisë kadastrale parcelë paraqitet në skicë me ngjyrë të zezë,

3. Njësia kadastrale ndërtesë paraqitet me vijë me ngjyrë të kuqe,
4. Pikat e ndërtesës numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri n dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
5. Numri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
6. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave obligohet ta fshijë nga regjistri,
7. Manuali për krijimin e njësisë kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (*letër 120 g/m²*) dhe
8. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë në një shkallë fikse (numër i plotë) p.sh. 1:500, 1:600, 1000, që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

13.6 Regjistri i ndërtesës

Regjistri i ndërtesës është format zyrtar në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për ndërtesën e cila do të regjistrohet në SIKTK.

Regjistri i ndërtesave individuale përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Numri i kateve të ndërtesës,
5. Sipërfaqja e kateve (m²) – *Sipërfaqja për secilin kat,*
6. Sipërfaqja e shputës (m²) – *sipërfaqja e shputës së ndërtesës,*
7. Adresa e ndërtesës – *emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportali.rks-gov.net>),*
8. Vendi i quajtur,
9. Shfrytëzimi aktual i ndërtesës,
10. Pronari/shfrytëzuesi – *plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*

11. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesi dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Regjistri i ndërtesave me pjesë të ndërtesave përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – sipërfaqja e shputës së ndërtesës,
5. Lloji i ndërtesës,
6. Shfrytëzimi aktual i ndërtesës,
7. Numri i kateve të ndërtesës,
8. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
9. Vendi i quajtur,
10. Leja ndërtimore – numri i lejes ndërtimore,
11. Pronari/shfrytëzuesi – plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,
12. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
13. Adresa e pronarit dhe
14. Pjesa e pronësisë.

13.7 Ndarja e ndërtesës

Ndarja e ndërtesës realizohet duke bërë matje në terren. Nga realizimi i këtyre matjeve krijohen njësi të reja të ndërtesës. Vija ndarëse e cila është bazë për ndarje të ndërtesës i ndan edhe të gjitha katet të cilat janë të regjistruara, si dhe ndryshohet numërimi i të gjitha njësive si pjesë së ndërtesës. Për realizimin e procesit të ndarjes së ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente.

Numërimi i ndërtesës pas ndarjes është i përcaktuar. Për ta ilustruar këtë do të marrim shembullin e ndarjes së ndërtesës me numër O-71914059-155-0, në dy pjesë. Njësit e reja që do të krijohen do të marrin këta numra O-71914059-155-1 dhe O-71914059-155-2.

Në shtojcën numër 19 është prezantuar formati për ndarjen e një ndërtese.

13.8 Bashkimi i ndërtesave

Njësia e re kadastrale ndërtesë, mund të krijohet edhe nga bashkimi i dy apo më shumë ndërtesave.

Bashkimi i ndërtesave në këto raste realizohet pa bërë matje në terren. Vija ndarëse e cila ka ekzistuar para bashkimit, që ka qenë bazë për ndarje të ndërtesës largohet ndërsa me procesin e bashkimit të ndërtesave, bashkohen edhe të gjitha katet të cilat janë të regjistruara si dhe ndryshohet numërimi i të gjitha njësive në kuadër të ndërtesës. Për realizimin e procesit të bashkimit të ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente që lejon bashkimin e ndërtesës.

Numërimi i ndërtesës pas bashkimit është i përcaktuar. Për ta ilustruar këtë do të marrim shembullin e bashkimit të dy ndërtesave, ndërtesës me numër O-71914059-155-0 dhe O-71914059-156-0. Njësia e re që do të krijohet merr numrin e fundit të ndërtesës në kuadër të zonës plus një (+1), pra nëse ndërtesa e fundit e regjistruar ka numrin O-71914059-350-0 atëherë numri i njësisë së re të krijuar pas bashkimit do të jetë O-71914059-351-0.

Në shtojcën numër 20 është prezantuar formati për bashkimin e ndërtesave.

14. Krijimi i pjesës së ndërtesës si njësi kadastrale

Bazuar në nenin 7, paragrafi 2, të Ligjit për kadastër Nr. 04/L-013, pjesa e ndërtesës është njësi e veçantë kadastrale.

Njësia kadastrale – pjesë e ndërtesës përmban:

1. Kodin e zonës kadastrale,

2. Numrin e pjesës së ndërtesës,
3. Kufirin e pjesës së ndërtesës,
4. Sipërfaqen,
5. Të dhënat për pronarin dhe/apo shfrytëzuesin e regjistruar dhe
6. Shfrytëzimin aktual.

14.1 Matja e pjesës së ndërtesës

Matja e pjesës së ndërtesës bëhet duke përdorur instrumente për matje distancë-matës apo shirit metër. Matja duhet të realizohet duke matur të gjitha frontet kufizuese të pjesës së ndërtesës, e cila pastaj duhet të pozicionohet saktë bazuar në ndërtesë.

14.2 Numërimi i pjesës së ndërtesës

Numri i njësisë kadastrale – pjesë e ndërtesës është unik.

Formati i njësisë kadastrale–pjesë e ndërtesës është i standardizuar dhe përmban O-71914059-155-1-1-0. Shkronja O paraqet ndërtesën, numri 71914059 paraqet numrin e zonës kadastrale, numri 155 paraqet numrin e ndërtesës, numrin 1 paraqet numrin e hyrjes dhe numrin 1-0 paraqet numrin e pjesës së ndërtesës.

Numërimi i pjesëve të ndërtesës bëhet nga e majtë në të djathtë duke filluar nga kati ku ndodhet hyrja në ndërtesë.

Pjesa e ndërtesës identifikohet me numrin e ndërtesës. Në rastet kur ndërtesa ka më shumë se një hyrje atëherë numërimi i hyrjeve bëhet nga e majta në të djathtë duke filluar nga 1 deri në n. Numërimi i ndërtesës me dy hyrje përmban këtë format: O-71914059-155-1 dhe O-71914059-155-2

Në SIKTK regjistrohen dy sipërfaqe, bruto dhe neto sipas standardeve të përcaktuara me ligjet dhe udhëzimet në fuqi.

Pjesët e ndërtesës do numërohen në këtë mënyrë:

1. Pjesët e ndërtesës prej nivelit të përdhësës apo suteranit e lartë do të numërohen prej numrin 1 deri në n, pra p.sh. O-71914059-155-1-1-0 O-71914059-155-1-n-0

2. Pjesët e ndërtesës nën nivelin e përdhësës apo suteranit e poshtë do të numërohen prej numrit 1 deri në n, duke i shtuar parashtresën B secilës njësi banesore që gjendet nën përdhësë apo suteran si p.sh. O-71914059-155-1-B1-0..... O-71914059-155-1-Bn-0

14.3 Formati dhe përmbajtja e lëndës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve,
3. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit,
4. Fatura e lëshuar nga gjeodeti i licencuar apo kompania gjeodete e licencuar lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 11/2019 dhe 12/2019, e cila duhet të dëshmohet me kupon fiskal apo faturë të rregullt,
5. Manuali i njësisë kadastrale pjesë e ndërtesës (*shtojca 21*),
6. Regjistri i ndërrimeve (*shtojca 16*),
7. Lista e koordinatave (*shtojca 22*),
8. Certifikata mbi pronësinë e parcelës,
9. Kopjen e planit,
10. Marrëveshjen për investim të përbashkët,
11. Certifikata e përdorimit,
12. Letërnjoftimi apo certifikata e biznesit të parashtruesit të kërkesës,
13. Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe
14. Raporti teknik (*shtojca 9*).

Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës.

Lista e të dhënave në formatin digjital:

1. Lista e koordinatave në xls file,
2. Regjistri i ndërrimeve në xls file,
3. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dwg, shapefile, gml),
4. PDF dosja e skanuar.

14.4 Raporti teknik

Raporti (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi e llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri te përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, numri i njësive banesore në kuadër të ndërtesës, lloji i tyre si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të lëndës.

14.5 Manuali për pjesë të ndërtesës

Manuali (*shtojca 21*) për krijimin e njësive kadastrale – pjesë të ndërtesës duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Pjesët e ndërtesës në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Pjesët e ndërtesës në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Pikat e pjesës së ndërtesës numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri n,
3. Numri i njësisë kadastrale,
4. Hapësirën e shkallëve me vija të ndërprera,
5. Në regjistrin e koordinatave të paraqitura në manual duhet të jetë i paraqitur edhe kati,
6. Manuali për krijimin e njësisë kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (*letër 120 g/m²*) dhe
7. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë në një shkallë fikse (numër i plotë) p.sh. 1:500, 1:600, 1000, që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

14.6 Regjistri i pjesës së ndërtesës

Regjistri i ndërtesës është format zyrtarë në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për pjesët e ndërtesës të cilat do të regjistrohet në SIKTK, i cili përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – e shputës së ndërtesës,
5. Lloji i ndërtesës,
6. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
7. Vendi i quajtur,
8. Leja ndërtimore – Nëse objekti ka leje ndërtimore atëherë kjo fushë plotësohet me numrin e lejes,
9. Pronari/shfrytëzuesi – plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,
10. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
11. Adresa e pronarit dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Në pjesën e dytë përshkruhen të dhënat për pjesët e ndërtesës dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Numri i njësisë kadastrale - pjesë e ndërtesës,
2. Hyrja,
3. Kati,
4. Sipërfaqja neto (m²),
5. Sipërfaqja bruto (m²),
6. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
7. Vendi i quajtur,
8. Shfrytëzimi aktual – plotësohen të dhënat lidhur me shfrytëzimin aktual të njësisë kadastrale (p.sh. banesë, lokal, garazhë apo depo),

9. Pronari/shfrytëzuesi – *plotësohen të dhënat për pronar/shfrytëzues: emri, emri i prindit dhe mbiemri, nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
10. Numri personal – *nëse pronari është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse pronari është person juridik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,*
11. Pjesa e pronësisë dhe
12. Adresa e pronarit.

14.7 Ndarja e pjesës së ndërtesës

Pjesa e ndërtesës mund të ndahet duke krijuar njësi të reja të pjesës së ndërtesës.

Ndarja e pjesës së ndërtesës realizohet duke bërë matje. Nga realizimi i këtyre matjeve krijohen njësi të reja pjesë të ndërtesës. Për realizimin e procesit të ndarjes së pjesës ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente.

Pas ndarjes së pjesës së ndërtesës O-71914059-155-2-1-0 pjesët e ndërtesës marrin numra të ri p.sh. O-71914059-155-2-1-1 dhe O-71914059-155-2-1-2.

14.8 Bashkimi i pjesëve të ndërtesave

Njësi e re kadastrale pjesë e ndërtesës mund të krijohet edhe nga bashkimi i dy apo më shumë pjesëve të ndërtesës.

Bashkimi i pjesëve të ndërtesës në këto raste realizohet pa bërë matje. Vija ndarëse e cila ka ekzistuar para bashkimit që ka qenë bazë për ndarje të pjesës së ndërtesës. Për realizimin e procesit të bashkimit të ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente.

Pas bashkimit të pjesëve të ndërtesës, njësia e re e krijuar merr numër të ri, numri i fundit i pjesës së ndërtesës në kuadër të ndërtesës + 1.

15. Krijimi i njësive kadastrale për hapësirat e përbashkëta

Bazuar në ligjet relevante për ndërtesat e banimit në bashkëpronësi, hapësirat e përbashkëta duhet të regjistrohen si njësi të veçanta kadastrale për secilin kat.

Hapësirat e përbashkëta të përcaktuara me ligjet të veçanta si shkallët, ashensori, korridori etj. duhet të jenë të gjeoreferencuara në sistemin koordinativ Kosovaref01.

Për regjistrimin e hapësirave të përbashkëta për ndërtesat që kanë të regjistruar njësitë kadastrale – pjesët e ndërtesave kërkesa mund të realizohet nga njëri prej pronarëve të njësisë kadastrale në kuadër të ndërtesës.

Numërimi i hapësirave të përbashkëta bëhet nga niveli me i ulët i ndërtesës (p.sh. bodrumi) deri te niveli më i lartë duke i shtuar parashtesën HP para numrit të njësisë, p.sh. O-71914059-155-2-HP1-0 O-71914059-155-2-HPn-0.

16. Rastet e veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave

Procesi dhe dokumentacioni gjeodezik dhe kadastral që nevojitet për regjistrimin e ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesës në raste të veçanta janë të ndara për këto kategori:

1. Trajtimi i ndërtimeve pa leje,
2. Ndërtesat e ndërtuara para vitit 1999 dhe
3. Shtëpitë në cilësi të banesës.

16.1 Trajtimi i ndërtimeve pa leje

16.1.1 Matja e ndërtesës - Situacioni

Matja e ndërtesave bëhet duke matur minimum tri pika të dy brinjëve të gjata me instrumente për matje GNSS/Stacion Total, ndërsa pikat tjera duhet të krijohen duke matur frontet me distancë matës apo ndonjë metodë tjetër. Informacion shtesë për ndërtesa, që paraqitet si veçori është edhe streha.

Në manualin që përpilon gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar përveç ndërtesës që trajtohet duhet të paraqiten edhe të dhënat si vijon:

1. Streha,
2. Kyçja në rrjetin elektrik,
3. Kyçja në rrjetin e ujësjellësit,
4. Kyçja në rrjetin e ujërave të zeza,
5. Pjesa e ndërtesave fqinje të cilat janë të ndërtuara afër kufirit të parcelës apo afër ndërtesës të trajtuar,
6. Rrethoja (muri, rrethojë metalike etj),
7. Rrugët dhe
8. Adresa e ndërtesës (emri i rrugës dhe numri i ndërtesës), e cila identifikohet nga Gjeoportali shtetëror.

Në shtojcën numër 23 është prezantuar formati i manualit për ndërtesat individuale.

16.1.2 Dëshmitë nga gjeoportali dhe fotot e ndërtesës

Në procesin e legalizimit është e specifikuar se ndërtesat që mund të trajtohen janë vetëm ato që janë të ndërtuara deri me 05 Shtator 2018, andaj dokumentacionit duhet ti bashkangjitet edhe një skicë nga gjeoportali shtetëror, me të cilën dëshmohet që ndërtesa është e paraqitur në ortofoto të vitit 2018.

Në shtojcën numër 24 është prezantuar një shembull i dëshmisë nga gjeoportali për ndërtesë.

Gjatë matjes gjeodeti duhet të bëjë edhe fotografi për ndërtesën, të cilat duhet të bashkëngjiten në lëndën e cila dorëzohet në drejtorinë përkatëse në kuadër të komunës.

16.1.3 Përgatitja e skicave për kate

Në rastet e ndërtesave të banimit duhet të përgatiten skicat për secilin kat, në të cilat duhet të paraqitet gabariti i katit, duke përfshirë edhe terasat. Në bazë të këtyre të dhënave do të llogaritet sipërfaqja e përgjithshme e ndërtesës.

Në shtojcat numër 25, 26, 27 dhe 28 është prezantuar formati për përmbajtjen e manualit për katet e ndërtesës.

Për secilin kat duhet të përgatitet lista e koordinatave (shtojca 29) që duhet të përmbajë: numrin e pikave, koordinatat Y, X dhe kuotën e bazës së pllakës të katit përkatës H si dhe sipërfaqen e katit.

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511461.92	4720540.65	634.59	Bodrumi	58.82
B2	7511467.56	4720540.42			
B3	7511467.22	4720529.68			
B4	7511462.18	4720529.92			
B5	7511462.31	4720532.87			
B6	7511461.66	4720532.91			

Tabela 3. Lista e koordinatave për katet e ndërtesave të banimit

16.1.4 Përgatitja e të dhënave për dorëzim në Kadastër

Pas përpunimit të të dhënave përgatitet manuali sipas formatit zyrtar.

Nga të dhënat e fituara nga matjet në terren dhe përpunimi i tyre në zyre, përgatitet regjistri i ndërtesës. Regjistri i ndërtesës është formati zyrtar në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për ndërtesën e cila do të regjistrohet në SIKTK.

Regjistri përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale (ndërtesë),
4. Numri i kateve të ndërtesës (etazhiteti),
5. Sipërfaqja e kateve (m²) – *Sipërfaqja e secilit kat të ndërtesës,*
6. Sipërfaqja (m²) - *e shputës së ndërtesës,*
7. Adresa e njësisë kadastrale – *emri i rrugës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetërorë (<http://geoportal.rks-gov.net>),*
8. Vendi i quajtur,
9. Shfrytëzimi aktual,
10. Pronari – *plotësohen të dhënat për pronarin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*

11. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Në shtojcën numër 16 dhe 17 është prezantuar formati i regjistrimit të njësisë kadastrale - ndërtesë.

Formati i numrit të njësisë kadastrale ndërtesë është i standardizuar vetëm se në procesin e legalizimit përveç numrit të zonës kadastrale, numri i njësisë kadastrale plotësohet nga zyrtarët komunal, si p.sh. O-71914075-__-__.

Në SIKTK-HK për secilën ndërtesë (shtëpi banimi) duhet të azhurnohet edhe gabariti i secilit kat sipas të dhënave që janë cekur në pikën 16.1.3.

16.1.5 Njësit banesore / Ndërtesat e kategorisë së dytë

Matja e bazamentit për ndërtesat e kategorisë së dytë bëhet njëjtë si për kategorinë e parë, konkretisht si përshkrimi në pikën 16.1.1.

Në shtojcën numër 16 është prezantuar formati i regjistrimit të njësisë kadastrale – ndërtesë dhe pjesëve të ndërtesës.

Dallimi i vetëm të kategoria e dytë është se për këtë kategori përgatiten të dhënat edhe për njësitë kadastrale pjesë të ndërtesës (banesa, lokale, garazha apo depo), ku skicat për njësit banesore si dhe regjistri për pjesë të ndërtesave ndryshon dhe kanë këtë përmbajtje:

Në pjesën e parë përshkruhen të dhënat për ndërtesën dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – e shputës së ndërtesës,
5. Lloji i ndërtesës,
6. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës në të cilën ka qasje objekti / ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
7. Vendi i quajtur,

8. Leja ndërtimore – Nëse objekti ka leje ndërtimore atëherë kjo fushë plotësohet me numrin e lejes,
9. Pronari – plotësohen të dhënat për pronarin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,
10. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
11. Adresa e pronarit dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Në pjesën e dytë përshkruhen të dhënat për pjesët e ndërtesës dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Numri i njësisë kadastrale - pjesë e ndërtesës,
2. Hyrja,
3. Kati,
4. Sipërfaqja neto (m²),
5. Sipërfaqja bruto (m²)
6. Adresa e njësisë - emri i rrugës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
7. Numri i adresës – numri i ndërtesës, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
8. Vendi i quajtur,
9. Shfrytëzimi aktual,
10. Pronari – plotësohen të dhënat për pronar: emri, emri i prindit dhe mbiemri, nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,
11. Numri personal – nëse pronari është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse pronari është person juridik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
12. Adresa e pronarit dhe
13. Pjesa e pronësisë.

16.2 Njësitë kadastrale ndërtesë me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999

Në kuadër të rasteve të veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave, përveç procesit të legalizimit në vazhdim do të pasqyrohen edhe rastet e ndërtesave me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999 si dhe shtëpitë në cilësi të banesës po ashtu të ndërtuara para vitit 1999.

Lejet e ndërtimit për ndërtesat në pronësi shoqërore të ndërtuara para vitit 1999 në shumë raste nuk ekzistojnë. Të gjitha këto ndërtesa konsiderohen se kanë poseduar lejen e ndërtimit nëse organet komunale nuk e vërtetojnë të kundërtën. Ortofotot e viteve 2000 e 2001 mund të përdoren në rastet kur ekziston dyshimi nëse ndërtesa vërtetë është ndërtuar para vitit 1999. Andaj për regjistrimin e këtyre ndërtesave veprohet njëjtë sikurse ndërtesat që posedojnë leje ndërtimi.

16.3 Shtëpitë në cilësi të banesës

Në rastet kur aplikohet për regjistrimin e shtëpisë në cilësi të banesës, të ndërtuara para vitit 1999, për të cilën posedohet kontratë e vërtetuar nga organet kompetente, atëherë ndërtesa identifikohet në terren, realizohen matjet dhe regjistrohet në kadastër.

Në rastet kur sipërfaqja e gjendjes faktike të këtyre objekteve nuk përputhet me sipërfaqen nga kontrata e vërtetuar nga gjykata kompetente, atëherë vektorizohet objekti nga planet kadastrale (të cilat duhet tu ofrohen gjeodetëve dhe kompanive gjeodete të licencuara pa pagesë) dhe nëse sipërfaqja e vektorizuar dhe ajo në kontratë përputhen (brenda tolerancës) sipas tabelës nr.2, atëherë regjistrohet ndërtesa. Ndërsa pjesa tjetër e sipërfaqes nga gjendja faktike që tejkalon sipërfaqen në kontratë trajtohet me procese tjera (p.sh. procesin e legalizimit).

Në rastet kur në kontratë të shitblerjes apo privatizimit është shënuar vetëm sipërfaqja e shfrytëzueshme (p.sh. vetëm dhomat), ndërsa objekti i ndërtuar para 1999 ka sipërfaqe më të madhe (duke përfshirë banjo, kuzhinë, korridor) dhe me plane kadastrale vërtetohet se sipërfaqja e objektit është më e madhe se në kontratë, atëherë matet gjendja faktike. Nëse ajo përputhet me sipërfaqen nga planet kadastrale, atëherë regjistrohet sipërfaqja e përgjithshme e objektit pasi që konsiderohet si ndërtesë me leje.

17. Formati dhe përmbajta e të dhënave të ofruara nga ZKK-të

ZKK është e obliguar që në momentin e dorëzimit të të dhënave për njësinë kadastrale, të specifikojë statutin tyre (*pikë nga vektori, pikë e matur, pikë nga fletoret takeometrike, etj*).

Të dhënat që ZKK-të duhet ti ofrojnë subjekteve të licencuar për shërbime gjeodezike janë:

- a) Koordinatat e pikave të njësisë kadastrale në formatin xls dhe
- b) Kufirin e njësisë kadastrale në njërën nga formatet digjitale (shape, dwg, gml).

Koordinatat e pikave të njësisë kadastrale së bashku me skicën duhet të dorëzohen në mënyrë analoge të printuara, të nënshkruara dhe të vulosura.

ZKK në momentin e dorëzimit të të dhënave sipas pikave të cekura me lartë, duhet të lëshojë edhe një dëshmi të vulosur dhe nënshkruar në të cilën listohen të dhënat që janë dorëzuar. Nëse para dorëzimit të të dhënave të lartcekura vërehet ndonjë mospërputhje eventuale apo gabim në të dhëna atëherë duhet të bëhet kontrolli i kualitetit si vijon:

1. Të bëhet kontrolli i sipërfaqes në mes të bazës grafike dhe bazës tekstuale (SIKTK),
2. Të kontrollohet vektori me planin kadastral (raster) dhe sipas rasteve të bëhen korrigjimet e nevojshme,
3. Të kontrollohen planet kadastrale - kjo duhet të bëhet duke instertuar pikat e rendit të I-rë, rendit të II-të, rendit të III-të, pikat trigonometrike, pikat detale dhe lidhja e planeve në mes vete dhe
4. Në të gjitha rastet kur bëhen ndryshime të të dhënave, ZKK është e obliguar të bëjë edhe azhurnimin e statusit të njësisë kadastrale p.sh. njësi e verifikuar apo e korrigjuar.

18. Pranimi dhe kontrolli i lëndës nga ZKK dhe AKK

Pas dorëzimit të kërkesës nga gjeodeti i licencuar, kompania gjeodete e licencuar apo tekniku gjeodet i licencuar, ZKK është e obliguar të bëjë verifikim dhe kontrollin e lëndës.

Kontrolli i lëndës bëhet sipas listës së kontrollit (*shtojca 30*), ku secila lëndë duhet të jetë e kompletuar sipas kërkesave dhe standardeve në fuqi.

ZKK pas përfundimit të kontrollit, përgatit raportin për statusin e lëndës dhe nëse nuk ka mangësi fillon me azhurnimin në SIKTK në afat prej tri (3) ditëve, pas përfundimit të azhurnimit dhe regjistrimit njoftohet aplikuesi se lënda është përfunduar.

Nëse lënda ka mangësi atëherë ZKK duhet ti përshkruaj saktë llojin e gabimeve dhe të kërkon që të bëhen plotësimet brenda 30 ditëve.

Njoftimi i ZKK për gjeodetin e licencuar, kompaninë gjeodete të licencuar dhe teknikun gjeodet të licencuar duhet të ketë këtë përmbajtje:

- Numri i lëndës dhe data,
- Të dhënat për subjektin e licencuar për shërbime gjeodezike,
- Mangësitë e identifikuara të jenë të specifikuara,
- Përcaktimi i afatit prej 30 ditëve për korrigjim dhe
- Përcaktimi i mënyrës së ankesës.

Nëse brenda afatit të përmendur, gjeodeti apo kompania gjeodete nuk i korrigjon dhe eliminon mangësitë e raportuara, atëherë ZKK përmes një vendimi refuzon kërkesën për ndryshimin e kërkuar.

Nëse gjeodeti i licencuar, pas njoftimit nga ZKK i ka plotësuar të gjitha vërejtjet atëherë ZKK nuk ka të drejtë të paraqes vërejtje tjera.

AKK së paku një herë në vit bën monitorimin e gjeodeteve të licencuar, kompanive gjeodete të licencuara dhe teknikëve gjeodet të licencuar. Monitorimi bëhet për lëndët e kryera nga subjektet e licencuara.

Pas secilit monitorim, AKK përpilon raportin e kontrollit dhe të njëjtin raport e dorëzon tek komisioni për licencim si dhe tek subjekti i licencuar. Nëse konstatohen shkelje, komisioni për licencim është i obliguar që të ndërmerren veprime konform legjislacionit në fuqi.

19. Matjet kadastrale për të gjitha njësitë kadastrale

Matjet kadastrale bëhen me qëllim të grumbullimit dhe përpunimit të të dhënave nga terreni për regjistrim të njësive kadastrale në kadastër. Të gjitha matjet për regjistrim apo azhurnim të të dhënave kadastrale duhet të bëhen në sistemin referent gjeodezik shtetëror Kosovaref01.

19.1 Rrjeti referent gjeodezik shtetëror KOSOVAREF01

Rrjeti gjeodezik Kosovaref01 është homogjen dhe shtrihet në tërë territorin e Kosovës. Ky rrjet është i mbështetur në pikat permanente të njohura të rrjetit EUREF (Itali, Kroaci, Austri dhe Greqi).

Parametrat e datumit gjeodezik Kosovaref01 janë:

- Orientimi: ETRS89
- Elipsoidi: GRS80
- Gjysmëboshti i madh: 6378137
- Gjysmëboshti i vogël: 6356752.314
- Meridiani fillestar: Greenwich (0° 0' 0")
- Njësia në MF: Shkallë (°) 0.01745329251994328 dhe
- Origjina e gjerësisë: Ekuatori

Parametrat e projeksionit hartografik Kosovaref01 janë:

- Modeli i projeksionit: Transver Merkator
- Meridiani qendror: 21°
- Përfshirja e zonës: 3°
- Zona e projektimit: 7
- Zhvendosja në lindje: 7500000
- Zhvendosja në veri: 0
- Shkalla e zvogëlimit në meridianin qendror: 0.9999

- Njësia e gjatësisë: Metër (m) dhe
- Origjina e gjerësisë: Ekuatori

Sistemi i pozicionimit KOPOS në Republikën e Kosovës është rrjet shtetëror unik me saktësi të pozitës në kohë reale.

KOPOS përbëhet nga gjithsejtë 8 stacione permanente të cilat mbulojnë territorin e Republikës së Kosovës.

Qyteti	Kodi	Latituda	Longituda	Lartësia Elips.
Dragash	DRAG	42° 03' 43.85977"	20° 39' 16.32320"	1094.351
Kamenicë	KAME	42° 34' 52.73833"	21° 34' 42.92311"	662.296
Mitrovicë	MITR	42° 53' 19.55551"	20° 51' 57.04548"	566.531
Pejë	PEJA	42° 39' 41.30482"	20° 17' 18.50231"	581.464
Prishtinë	KCAP	42° 38' 46.64737"	21° 10' 06.01842"	581.464
Prishtinë	PRIS	42° 40' 12.72243"	21° 11' 30.61312"	709.004
Rahovec	RAHO	42° 23' 50.58087"	20° 39' 26.29440"	475.610
Shtime	SHTI	42° 26' 3.003179"	21° 02' 18.65896"	623.998

Tabela 4. Stacionet permanente të KOPOS-it

Metodat e matjeve që ofron KOPOS janë:

- Metoda Statike,
- Metoda Diferenciale dhe
- Metoda Kinematike - Real Time Kinematik-RTK.

Metoda Statike me GNSS janë metodat që mundësojnë arritjen e saktësisë maksimale në përcaktimin e pozicionit të pikave të palëvizshme me ndihmën e matjeve fazore GNSS dhe të dhënave bazë. Metoda Statike, që realizohen me matje fazore të një ose dy frekuencave dhe me përpunim pas procesit të matjeve.

Metoda Diferenciale përdoret kur kërkohet saktësi më e ulët se deri 0.5 m.

Metoda Kinematike – RTK (Real Time Kinematik) është metodë kinematike GNSS ku matjet përpunohen në kohë reale dhe ofron saktësi të lartë në plan dhe lartësi për nevojat e rëlevimeve topografike.

Lloji i shërbimit	Përshkrimi	Rangu i saktësisë
DGNSS	Saktësi e ulët në kohë reale (RTK –Code)	0.3 – 0.5 m
RTK	Saktësi e lartë në kohë reale (RTK –Phase)	0.02 – 0.04 m
RINEX	Saktësi e lartë (Post përpunim – Phase)	<0.01 m

Tabela 5. Shërbimet e sistemit KOPOS

19.2 Kategoritë e burimit të koordinatave

Burimi i koordinatave të pikave të njësive kadastrale është specifikuar në katër kategoritë në vijim:

1. **Pikë e fituar me matje (PM)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të matura në terren me GPS apo Stacion Total duke u bazuar në rrjetin koordinativ Kosovaref01,
2. **Pikë e transformuar (PT)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të transformuara nga sistemi koordinativ Gauss Kryger në Kosovaref01, të cilat burimin e kanë nga manualët e ndarjeve,
3. **Pikë nga matjet takeometrike (PMT)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të cilat janë fituar nga llogaritja e të dhënave nga fletoret takeometrike dhe
4. **Pikë e digjitalizuar nga hartat kadastrale (1:2500, 1:1000, 1:500) (PD)**- koordinatat e pikave të njësive kadastrale të cilat janë krijuar nga vektorizimi i hartave kadastrale të skanuara dhe gjeoreferncuara.

19.3 Kodet e pikave

Pika e matur duhet të ketë kodin në bazë të listës së kodeve. Në vazhdim paraqiten kodet e pikave dhe përshkrimi i tyre.

Kodi	Përshkrimi
<u>Pikat e Kufijve të parcelave</u>	
1	Monument (guri natyral, i gravuar etj.)
2	Kunj – shtyllë metalike
3	Muri
4	Kunj – shtyllë plastike
5	Pikë detaji i ndërtesës (objektit)
6	Kunj-shtyllë e drurit
7	Kunj –shtyllë betoni
<u>Pikat e kontrollit</u>	
10	Pikë e rendit të I-rë

11	Pikë e rendit të II-të
12	Pikë e rendit të III-të
13	Pikë e vjetër trigonometrike, poligonale, lidhëse
14	Pikë plotësuese e stabilizuar
<u>Pikat tjera të detajit</u>	
20	Pikat e ndërtesës, muret
21	Pusetë ujësjellësi
22	Pusetë e ujërave të zeza
23	Pusetë e ujërave atmosferike
24	Pusetë tjetër
25	Shtyllë elektrike
26	Shtyllë e ndriçimit
27	Skaji i malit
28	Anë rruge
29	Shenja të tjera
30	Aksi i rrugës
31	Gur kilometrik në rrugë
32	Dru i rëndësishëm
33	Kullë drejtimi, shtyllë ajrore
34	Largpërçues
35	Trafostacion
36	Ndërtesa publike dhe për banim kolektiv

Tabela 6. Kodet e pikave dhe përshkrimi

19.4 Standardet e matjeve kadastrale

Më poshtë janë të specifikuara dhe shpjeguara mënyrat dhe standardet e matjeve të njësive kadastrale.

19.4.1 Metodat gjeodezike të matjeve kadastrale

Në procedurën e matjeve kadastrale mund të shfrytëzohen: matjet polare, metoda e Sistemit Satelitor të Navigacionit Global (GNSS), si dhe kombinimet e tyre.

Nëse nuk mund të realizohen matjet me njëërën nga metodat e cekura më lartë, mund të përdoret edhe metoda ortogonale.

Matjet kadastrale duhet të bëhen sipas procedurave dhe standardeve në vijim:

1. Para fillimit të matjeve me GNSS, ose pas përfundimit të matjeve duhet të bëhet matja e një pike kontrolluese në distancën më të afërt nga lokacioni i realizimit të matjeve. Matja/vrojtimi me pajisje GNSS e pikës kontrolluese duhet të bëhet në intervalin kohor jo më pak se 1 minutë,
2. Matjet/vrojtimit me GNSS për pikat e kufijve të njësive kadastrale duhet të bëhen në intervalin kohor jo më pak se 10 sekonda,
3. Matja me stacion total bëhet duke shfrytëzuar tri pika fikse. Një pikë stacionimi dhe dy pika orientuese. Pika fikse nga e cilat maten pikat kufitare të njësive kadastrale dhe matja në pikat orientuese duhet të jenë nga baza gjeodezike (Kosovaref01) ose të vendosura si pika plotësuese të matura me GNSS. Në fund të rilevimit nga stacioni i njëjtë, bëhet matja në njëërën nga pikat orientuese,
4. Në matjen me stacion total mund të përdoret edhe metoda e stacionimit të lirë. Në këto raste duhet ti kemi minimum tri pika orientuese.
Pas përfundimit të rilevimit duhet të bëhet matja/kontrolli në njëërën nga pikat orientuese dhe
5. Fajlli origjinal i matjeve të terrenit për pikat e kontrollit dhe për pikat e kufijve të njësive kadastrale duhet të arkivohet dhe ruhet/emërtohet me numrin e protokollit të lëndës.

19.4.2 Saktësia gjatë matjeve me GNSS

Të gjitha kategoritë e burimit të koordinatave të specifikuara për të fituar statusin e **Pikë e Verifikuar (PV)**, duhet të plotësojnë kriteret e saktësisë të cilat janë të paraqitura në tabelën më poshtë, pas matjeve në terren.

Pasi që koordinatat e pikave të caktuara e fitojnë statusin PV këto duhet të azhurnohen në SIKTK-HK me statusin PV.

Saktësia relative gjatë matjeve me GNSS për pikat detaje si dhe devijimi standard për pikat e dyfishta të matura janë të paraqitura në tabelën si në vijim:

Lloji i pikës së matur	Rajoni	Burimi	Devijimi standard (Y,X) (σ)	Devijimi standard (h) (σ)	Besueshmëria
Pikë e kufirit të parcelës	Urban	PM	50 mm	70 mm	PV
	Rural	PM	80 mm	100 mm	PV
	Pyje	PM	120 mm	150 mm	PV
Pikë e kufirit të ndërtesës	Urban	PM	30 mm	50 mm	PV
	Rural	PM	50 mm	70 mm	PV
	Pyje	PM	80 mm	100 mm	PV

Tabela 7. Saktësia relative e matjeve dhe devijimi standard

19.4.3 Kontrolli i saktësisë së matjeve me GNSS

Gjatë matjes së pikave kufitare të njësive kadastrale në kuadër të një lënde, duhet të bëhen matje të dyfishta për një numër të caktuar të pikave të parcelave apo ndërtesave si në vijim:

- 1 pikë e dyfishtë - nëse në kuadër të lëndës maten deri në 10 pika,
- 2 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 11-29 pika,
- 3 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 30-59 pika,
- 4 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 60-99 pika dhe
- 5 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten mbi 100 pika.

Matja e pikave të dyfishta duhet të bëhet pas një periudhe kohore jo më pak se 35 minuta nga matja e parë. Në matjen e dytë duhet të ndryshohet lartësia e antenës p.sh. nëse matja e parë është bërë në lartësinë 1.80m atëherë matja e dytë duhet të bëhet në lartësinë 1.60m. Pikat e dyfishta të matura duhet të jenë të shpërndara në mënyrë uniforme, p.sh. nuk mund të jenë një mbas një. Devijimi standard i lejuar për matjet e dyfishta është i paraqitur në tabelën numër 7.

19.4.4 Pikat kontrolluese

Njësia për përcaktimin e saktësisë së matjeve gjeodezike është devijimi standard (σ). Saktësia e koordinatave për pikat e kontrollit të rendit të parë, rendit të dytë, rendit tretë dhe pikë plotësuese e stabilizuar për vazhdim të matjeve të pikave kufitare të njësive kadastrale janë të specifikuara me devijim standard (σ) të lejuar si në tabelën në vijim:

Nr.	Devijimi standard (σ) në rrafshin horizontal	Përshkrimi
1	$\sigma \leq 20 \text{ mm}$	Pikë referente e rendit të parë, dytë dhe të tretë
2	$\sigma \leq 30 \text{ mm}$	Pikë plotësuese e stabilizuar për vazhdim të matjeve detaje

Tabela 8. Devijimi standard në rrafshin horizontal

Gabimi i lejuar (Δ) për matjet kadastrale është aprovuar sipas formulës për devijimin standard (σ): $\Delta = \pm 2 \sigma$

Devijimi standard për matjet me stacionon total është: $\sigma \leq 20\text{mm}$

20. Certifikimi i instrumenteve gjeodezike

Për matje kadastrale mund të përdoren vetëm instrumente të certifikuara. Certifikimi i instrumenteve matëse duhet të bëhet nga institucioni apo kompania e autorizuar prej prodhuesit të instrumentit. Vërtetimi/certifikatat për instrumentin nuk duhet të jetë më e vjetër se dy vite.

Instrumentet për matjet kadastrale të cilat duhet certifikuar janë:

1. Instrumentet GNSS dhe
2. Stacion Total.

Gjeodetët e licencuar, kompanitë gjeodeze të licencuara dhe tekniku gjeodet i licencuar janë të obliguar që pas dy viteve pasi që është bërë certifikimi i instrumenteve, të njëjtën gjë ta përsërisin dhe certifikatën e re ta dorëzojnë në AKK tek komisioni për licencim. Në të kundërtën, d.m.th. nëse nga gjeodetët e licencuar, kompanitë gjeodeze të licencuara dhe tekniku gjeodet i licencuar nuk dorëzohet dëshmia për përsëritjen e certifikimit në afatin e caktuar, atëherë

automatikisht konsiderohet e pezulluar licenca e tyre deri në plotësimin e kriterit të ri-certifikimit.

21. Shërbimet me matje dhe pa matje në terren

Më poshtë janë të cekura llojet e shërbimeve të veçuara në aspektin e nevojës së matjeve në terren apo atyre për të cilat nuk kërkohen matje në terren.

Për ndryshimet e përmendura më poshtë është e domosdoshme të kryhen punime gjeodezike në terren:

1. Ndarja e parcelës,
2. Bashkimi i parcelave,
3. Ri-rregullimi i kufirit të parcelës,
4. Ndryshimi i kulturës,
5. Ndryshimi i shfrytëzimit të tokës,
6. Përcaktimi i servitutit,
7. Krijimin, ndarjen dhe bashkimin e ndërtesës,
8. Krijimin e ndërtesës,
9. Fshirja e një ndërtese ose një pjese të një ndërtese dhe
10. Ndryshimi i mënyrës së përdorimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës.

Për ndryshimet e përmendura më poshtë nuk është e nevojshme të kryhen punime në terren:

1. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,
2. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
3. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
4. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës,
5. Regjistrimi i barrave dhe ngarkesave pronësore,
6. Korrigjimi i gabimeve dhe mangësive,
7. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues,
8. Korrigjimi i të drejtave mbi pronat e paluajtshme dhe
9. Bashkimi i parcelave kur koordinatat e kufijve të tyre janë të verifikuara.

22. Korrigjimi i të dhënave për pronarin/shfrytëzuesin në SIKTK

Më poshtë janë të cekura korrigjimet të cilat mund të bëhen në SIKTK për pronarin/shfrytëzuesin e pronave të paluajtshme:

1. Korrigjimi i numrit personal të pronarit në SIKTK bëhet me deklaratë nga pronari i parcelës. Deklaratës duhet ti bashkangjitet kopja e letërnjoftimit dhe/apo çertifikata e lindjes (*shtojca 31*)
2. Korrigjimi i të dhënave tjera si emri, mbiemri etj., bëhen në bazë të dokumenteve administrative të përcaktuara me ligje tjera.

23. Regjistrimi i servitutit

Servituti është e drejta e pronarit/shfrytëzuesit përkatës të një paluajtshmërie (paluajtshmëria dominuese) që një paluajtshmëri tjetër (paluajtshmëria shërbyese) në një mënyrë të caktuar ta shfrytëzojë apo të ndaloj kryerjen e veprimit të caktuar ose të përjashtoj ushtrimin e së drejtës së caktuar, të cilat rrjedhin nga e drejta e pronësisë/shfrytëzimit në paluajtshmërinë shërbyese. Servituti krijohet në bazë të një pune juridike, një vendimi të organit shtetëror ose një ligji. Ekzistojnë dy lloje të servitutit, servituti sendor dhe servituti personal.

E drejta e servitutit regjistrohet për të dy pjesët shërbyese dhe dominuese të njësisë kadastrale, nëse janë me kohëzgjatje të caktuar. Nëse servitutet ndikojnë vetëm në një pjesë të njësisë shërbyese të pronës së paluajtshme, pjesa e ndikuar do të identifikohet në regjistrim. E drejta e servitutit krijohet me kohë të caktuar dhe të pa caktuar.

Për regjistrim të të drejtës së servitutit duhet të krijohet manuali (*shtojca 32*) dhe regjistri i servitutit (*shtojca 33*) në të cilat specifikohen saktë njësitë kadastrale të cilat janë subjekt i servitutit. Në rastet kur e drejta e servitutit nuk ka të bëjë me njësi të plota kadastrale, atëherë duke u bazuar në matje të standardizuara, pjesa e njësisë kadastrale paraqitet në mënyrë grafike. Matjet për përkufizimin e servitutit për pjesë të njësisë kadastrale duhet të plotësojnë kërkesat dhe standardet e matjeve sikurse edhe për krijimin e njësive kadastrale.

24. Regjistrimi i hipotekës

Hipoteka regjistrohet në pjesën e ngarkesës të regjistrit. Regjistrimi i hipotekës përfshinë emrin, numrin identifikues dhe adresën e debitorit (borxhliut), pengdhënësit (debitorit), garantuesit të pengmarrësit (kreditorit) dhe nëse debitori apo kreditori është subjekt juridik, numrin identifikues të biznesit nga regjistri i biznesit dhe adresën e selisë së biznesit, përshkrimi i pronës së futur në hipotekë shumën e kërkesës (borxhit), afatin e kthimit të kërkesës (borxhit), përshkrimi dhe vlera e pronës së futur në hipotekë nëse ekziston dhe prioritetet.

Banka është e obliguar në bazë të UA të bëjë regjistrimin e hipotekës në SIKTK, ndërsa kontrolli dhe aprovimi bëhet nga zyrtarët në ZKK.

24.1 Informacion mbi hipotekën

Gjatë regjistrimit të hipotekës në regjistrin e pronave të paluajtshme, regjistrohen të dhënat si vijon:

1. Llojin e hipotekës të përcaktuar me ligj,
2. Emrin dhembimrin, adresën, ose emrin e biznesit,
3. Emrin dhe mbiemrin, adresën, ose emrin e biznesit, selinë e debitorit,
4. Emrin dhe mbiemrin, adresën, ose emrin e biznesit, selinë e kreditorit,
5. Shumën e siguruar nga hipoteka,
6. Norma e interesit,
7. Data e regjistrimit,
8. Periudha e shlyerjes dhe
9. Prioriteti.

24.2 Modifikimi dhe fshirja e hipotekës

Banka është e obliguar në bazë të UA të bëjë modifikimin apo edhe fshirjen e hipotekës në SIKTK, ndërsa kontrolli dhe aprovimi i këtij procesi bëhet nga zyrtarët e ZKK-së.

25. Regjistrimi i qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit

Në regjistër regjistrohet e drejta e shfrytëzimit dhe qiradhënies:

1. E drejta e shfrytëzimit:
 - a. me kohë të pacaktuar (e përhershme) dhe
 - b. kohë të caktuar,
2. E drejta e qiradhënies mbi 3 vite dhe
3. E drejta e ndërtimit dhe të drejtat e tjera të shfrytëzimit.

Në regjistrin e pronave të paluajtshme, për regjistrimin e qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit, regjistrohen edhe këto të dhëna:

1. Data e qiradhënies apo e së drejtës së shfrytëzimit,
2. Data e përfundimit të qiradhënies apo e së drejtës së shfrytëzimit, nëse është e njohur në kohën e regjistrimit dhe
3. Emri i qiradhënësit dhe i qiramarrësit apo mbajtësit të së drejtës së shfrytëzimit.

26. Regjistrimi i barrave dhe ngarkesave tjera

Barrat dhe ngarkesat tjera do të regjistrohen në regjistër në pjesën e barrave dhe ngarkesave të regjistrit dhe do të përfshijnë datën e krijimit të ndalesës, përshkrimin e shkurtër të natyrës së ndalesës dhe kohëzgjatjen e ndalesës nëse është e njohur në kohën e regjistrimit.

27. Ndryshimi i kufijve dhe emrave të zonave kadastrale

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njërive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

28. Ndarja dhe bashkimi i zonave kadastrale

Kur një ZK përbëhet nga dy e më shumë vendbanime dhe është e nevojshme, mund të krijohet ZK për secilin vendbanim.

Propozimet për formimin, ndryshimin apo shuarjen e ZK-së paraqiten dhe arsyetohen nga banorët e ZK-së në kuvendin e komunës ose institucionet tjera të autorizuar me legjislacionin në fuqi. Ndryshimet i bën AKK-ja pas pranimi të kërkesës nga Kuvendi Komunal ose institucionet tjera të autorizuar me legjislacionin në fuqi.

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komfor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njësive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

29. Ndryshimi i kufijve dhe emrave të komunave

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komfor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njësive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

30. Dispozitat përfundimtare

Korniza e punës për matje, krijim dhe regjistrim të njësive kadastrale do të zëvendësojë dhe njëkohësisht shfuqizoj doracakët dhe udhëzuesit e deritanishëm të punës, duke përfshirë:

1. AKK 2005/01 Korniza për Rindërtimin e Informacioneve Kadastrale
2. AKK 2005/02 Korniza për trajtimin e diferencave të sipërfaqeve
3. AKK 2005/03 Korniza për mirëmbajtjen e informatave kadastrale
4. AKK 2005/04 Korniza për Rrjetin e rendit të tretë dhe rrjetit lokal referent

5. AKK 2005/05 Korniza për shfrytëzimin e stacioneve totale
6. AKK 2005/06 Korniza për traverse dhe matjet e hollësishme
7. AKK 2005/07 Korniza për EDM kalibrimin e bazave zyrtare për kontrollim
8. AKK 2006/08 Korniza për gjeoreferencimin e hartave
9. AKK 2005/09 Korniza për vektorizimin e parcelave në GeoMedia/GeosPro
10. AKK 2005/10 Korniza për vektorizimin e objekteve në sipërfaqe të tokës
11. AKK 2005/11 Korniza për kontrollimin e kualitetit të të dhënave të vektorizuara
12. AKK 2005/12 Korniza për kopjen rezervë të të dhënave të vektorizuara
13. AKK 2005/13 Korniza për transformimin e të dhënave kadastrale
14. AKK 2005/14 Korniza për përpilimin e GWS dhe depos
15. AKK 2005/15 Korniza për përdorimin e programit kompjuterik “Mutation GeosPro”
16. AKK 2005/16 Korniza për Rrjetin referent të rendit të dytë
17. AKK 2005/17 Korniza për mirëmbajtjen e instrumenteve gjeodezike
18. AKK 2009/01 Korniza për regjistrimin e ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave
19. AKK 2013/01, Korniza për korrigjimin e sipërfaqeve
20. AKK 2019/01, Korniza për standardizimin e matjeve kadastrale
21. Katalog për matjen dhe krijimin e njësive kadastrale, botuar dhe publikuar nga Agjencia Kadastrale e Kosovës në vitin 2013

Agjencia Kadastrale e Kosovës ka për obligim që menjëherë pas nënshkrimit të kësaj kornize të punës, t'i njoftoj të gjitha Zyrat Kadastrale Komunale, gjeodetët e licencuar, kompanitë gjeodete të licencuara dhe teknikët gjeodet, për hyrjen në fuqi të kornizës së punës.

Kjo kornizë pune hyn në fuqi në datën e nënshkrimit të saj nga Drejtori Ekzekutiv i Agjencisë Kadastrale të Kosovës.

Prishtinë

21.04.2020

Drejtori Ekzekutiv i AKK-së

Avni AHMETI



31. Shtojcat

Shtojca 1 - Forma e kërkesës për shërbimet e gjeodetit.....	63
Shtojca 2 - Regjistri i protokolit.....	64
Shtojca 3 - Mbështjellësi i lëndës.....	65
Shtojca 4 - Procesverbali nga terreni.....	66
Shtojca 5 - Manuali për parcelë.....	67
Shtojca 6 - Regjistri i ndërrimeve për parcelë.....	68
Shtojca 7 - Koordinatat e pikave për parcelë.....	69
Shtojca 8 - Korigjiimi i sipërfaqes.....	70
Shtojca 9 - Raporti teknik për parcelë.....	71
Shtojca 10 - Manuali për bashkimin e parcelave.....	72
Shtojca 11 - Procesverbali i piketimit të parcelës.....	73
Shtojca 12 - Manuali për ri-rregullim të kufirit.....	74
Shtojca 13 - Raporti teknik për ri-rregullim kufiri.....	75
Shtojca 14 - Manuali për ndërtesë me pjesë të ndërtesës.....	76
Shtojca 15 - Manuali për ndërtesë.....	77
Shtojca 16 - Regjistri për ndërtesë me pjesë të ndërtesës.....	78
Shtojca 17 - Regjistri i ndërrimeve për ndërtesë.....	79
Shtojca 18 - Koordinatat e ndërtesës.....	80
Shtojca 19 - Manuali për ndarjen e ndërtesës me pjesë të ndërtesës.....	81
Shtojca 20 - Manuali për bashkimin e ndërtesës me pjesë të ndërtesës.....	82
Shtojca 21 - Manuali për njësit banesore.....	83
Shtojca 22 - Koordinatat për pjesë të ndërtesës.....	84

Shtojca 23 - Situacioni për trajtimin e ndërtimeve pa leje.....	85
Shtojca 24 - Dëshmia nga gjeoportali.....	86
Shtojca 25 - Bodrumi.....	87
Shtojca 26 - Përdhesa.....	88
Shtojca 27 - Kati I.....	89
Shtojca 28 – Nënkulmi.....	90
Shtojca 29 - Koordinatat e kateve.....	91
Shtojca 30 - Lista e kontrollit së përmbajtjes së lëndës.....	92
Shtojca 31 - Deklarata për ndryshim të numrit personal të pronarit në SIKTK.....	93
Shtojca 32 - Manuali për paraqitje të servitutit.....	94
Shtojca 33 - Regjistri për servitut.....	94



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

KËRKESË PËR SHERBIMET KADASTRALE NGA GJEODETI APO KOMPANIA GJEODETE E LICENCUAR

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:
---------	------------------

Numri i njësisë kadastrale:

1. Të dhënat për parashtruesin e kërkesës

Emri / Emri i Kompanisë:	Mbiemri:	Emri i prindit:
Numri personal:	Adresa:	
Numri i biznesit: (për person juridik dhe kompani)	Email:	
	Nr. Tel:	

2. Parashtruesi i kërkesës: ☐ Pronar ☐ Përfaqësues i Autorizuar ☐ Trashëgimtarët e pronarit ☐ Shfrytëzues

☐ Mbajtësi i interesit juridik

3. Kërkesa për:

1 ☐ Ndërrim të kulturës së parcelës	6 ☐ Matjen dhe regjistrimin e ndërtesës
2 ☐ Ndarjen e parcelës	7 ☐ Matjen dhe regjistrimin e pjesës së ndërtesës
3 ☐ Bashkimin e parcelës	8 ☐ Punë të veçanta gjeodezike
4 ☐ Përcaktimin e kufijve të parcelës	9 ☐ Matja e ndërtesës për legalizim
5 ☐ Ri-rregullimin e kufirit të parcelës	

4. Lista e dokumenteve të nevojshme:

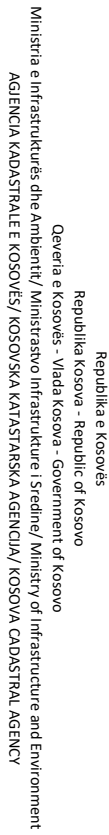
1 ☐ Letërnjoftimin / Certifikatë biznesi (kopje)	5 ☐ Certifikata e pronës
2 ☐ Autorizimin e vërtetuar të organi kompetent (kopje)	6 ☐ Kopja e planit
3 ☐ Akti i vdekjes së pronarit	7 ☐ Certifikata e pranimit teknik të ndërtesës
4 ☐ Vendimi i trashëgimisë	

Nënshkrimi: _____

Data: _____

Gjeodeti i licencuar: N.N. Numri i licencës: XX

Adresa:



Gjiedeti apo kompania e licensuave: XX numri i licensës: 99

Faqe 64



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës - Vlada Kosova - Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastruktury i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

MBËSHTJELLËS I LËNDËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:.....

Numri i licencës:.....

Numri i Protokollit:.....

LËNDA:

- ☐ Ndërrim të kulturës së parcelës

☐ Ndarjen e parcelës

☐ Bashkimin e parcelës

☐ Përcaktimin e kufijve të parcelës

☐ Ri-rregullimin e kufirit të parcelës

☐ Matjen dhe regjistrimin e ndërtësës

☐ Matjen dhe regjistrimin e pjesës së ndërtësës

☐ Regjistrimi i servitutit

☐ Punë të veçanta gjeodezike

☐ Matja e ndërtësës për legalizim

“GJEODET I LICENCUAR”
+383 00 000 000
e-mail: gjeodelicencuar@gmail.com

Data:.....
Vendi:..... (Nënshkrimi dhe vula)



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

PROCESVERBALI NGA TERRENI

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:
---------	------------------

Numri i njësisë kadastrale:

Matja/piketimi është realizuar me:	
GPS/GNSS	☐
Stacion Total	☐

1. Përshkrimi i procesit:

2. Vërejtje:

3. Nënshkrimi i palëve

Pronarët janë pajtuar me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat derivohet sipërfaqja definitive që do të regjistrohet në Sistemin e Informacioneve Kadastrale për Tokën në Kosovë.

Të poshtëshënuarve u lexohet procesverbali dhe nëse pajtohen me atë nënshkruajnë më poshtë, në të kundërtën japin arsyet e mospajtitimit.

Emri (emri i prindit) mbiemri	Numri personal	Numri i njësisë kadastrale	Nënshkrimi

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

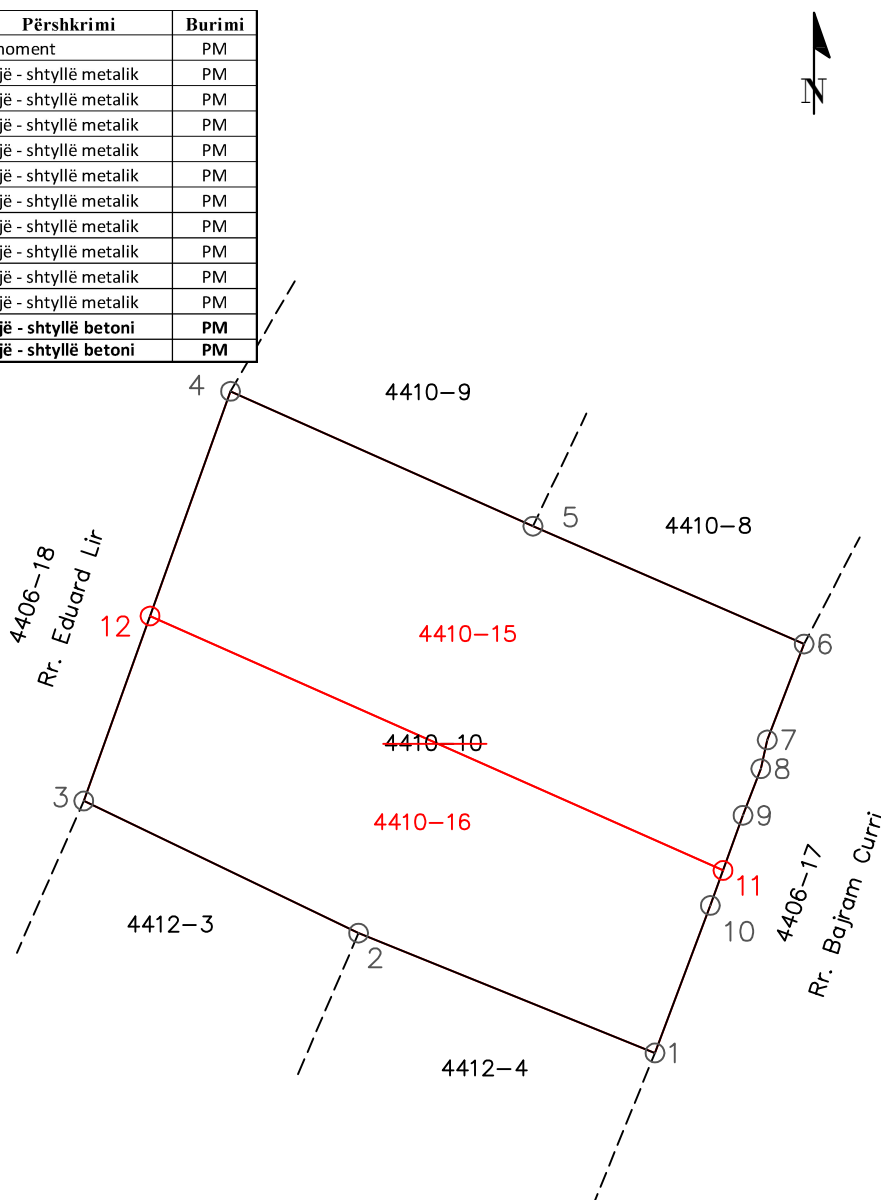
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime gjeodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



GJENDJA E VIETËR/ STARO STANJE													GJENDJA E RE / NOVO STANJE												
Numri rendor, Redni broj				Mbiemri, Emri (Emri i Babës) Adresa e vendbanimit Prezime, Ime (Ime Oca) Adresa prebivališta	Nr. personal nga: Personalni Br. iz:	Nr. i Njesisë Br. jedinice	1. (P) Parcela u/r 2. (O) Ndërtesa u/r 3. (O) Pj. e ndërt. u/r Deo Zgrade	Kultura, klasa Shfrytëzimi aktual Aktuelha upotreba	Sipërfaqja, Pivršina (m²)	1. Adresa, Vendi i qajtur Adresa, Zvano meso 2. Infrastruktura Infrastruktura 3. Tjera karakterist.(referen sa) Ostale karakterist.(referen sa)		Mbiemri, Emri (Emri i Babës) Adresa e vendbanimit Prezime, Ime (Ime Oca) Adresa prebivališta	Nr. i Njesisë Br. jedinice	1. (P) Parcela u/r 2. (O) Ndërtesa u/r 3. (O) Pj. e ndërt. u/r Deo Zgrade	Kultura, klasa Shfrytëzimi aktual Aktuelha upotreba	Sipërfaqja, Površina (m²)	Dokumentet në të cilin bazohet ndërtimi dhe rezultatet i shqyrtimit në vend të ngjarjes nga personi zyrtar për mirëmbajtjen e kadastrit. Dokument na kome se zasniva promena i rezultat uvrdajda na lica mesta od strane službenog lica za održavanje katastra.								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14											
	1	Pristinë	Pristinë	1	Agjencia Kadastrale e Kosovës	1 1234567	1 4410-10	U	Tokë ndërtimore	1200	Qendra	1	Agjencia Kadastrale e Kosovës	1 4410-16	U	Tokë ndërtimore	548 657	1205							
Gjeodeti/kompania e licencuar:													Nr i licencës:												
													Nënshkrimi dhe vula:												



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM

Matja e pikave në dy seri								
Seria	Nr. Pikës	Y	X	H		ΔY	ΔX	ΔP
I	11	7512718.69	4725198.81	653.18		0.04	0.06	0.08
II	11	7512718.65	4725198.75	653.26				
I	12	7512680.82	4725215.64	653.40		0.03	-0.04	0.05
II	12	7512680.79	4725215.68	653.48				

Koordinatat përfundimtare			
Nr	Y	X	H
11	7512718.67	4725198.78	653.22
12	7512680.81	4725215.66	653.44

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

FORMULARI PËR KORIGJIMIN E SIPËRFAQËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:
---------	------------------

Numri i njësisë kadastrale:	Numri i lëndës:
-----------------------------	-----------------

1. Tabela e ndryshimeve të sipërfaqes

Numri i parcelës	Sipërfaqja faktike (m ²)	Sipërfaqja nga SIKTK-T (m ²)	Ndryshimi (m ²)	Sipërfaqja e korrigjuar (m ²)

Bazuar në procesverbalin e terrenit, pronarët janë pajtuar me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat edhe është derivuar sipërfaqja definitive që regjistrohet në SIKTK.

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

RAPORTI TEKNIK

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:
---------	------------------

Numri i njësisë kadastrale:	Lloji i lëndës:
-----------------------------	-----------------

Bazuar në kërkesën e palës _____ me numër personal _____ të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për (ndarjen/bashkimin) e parcelave bazuar në (gjendjen faktike/sipërfaqe të barazuara).

Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën AKK nr.: 2020/01

Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Sfidat gjatë realizimit të matjeve:

Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Raporti në formë tabelare:

Parcela para ndarjes/bashkimit	Sipërfaqja (m ²)	Korigjimi i sipërfaqe (po/jo)	Parcela pas ndarjes/bashkimit	Sipërfaqja (m ²)
100-0	250	PO	100-1	100
			100-2	55

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____

Gjeodeti i licencuar: N.N. Numri i licencës: XX

Adresa:



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

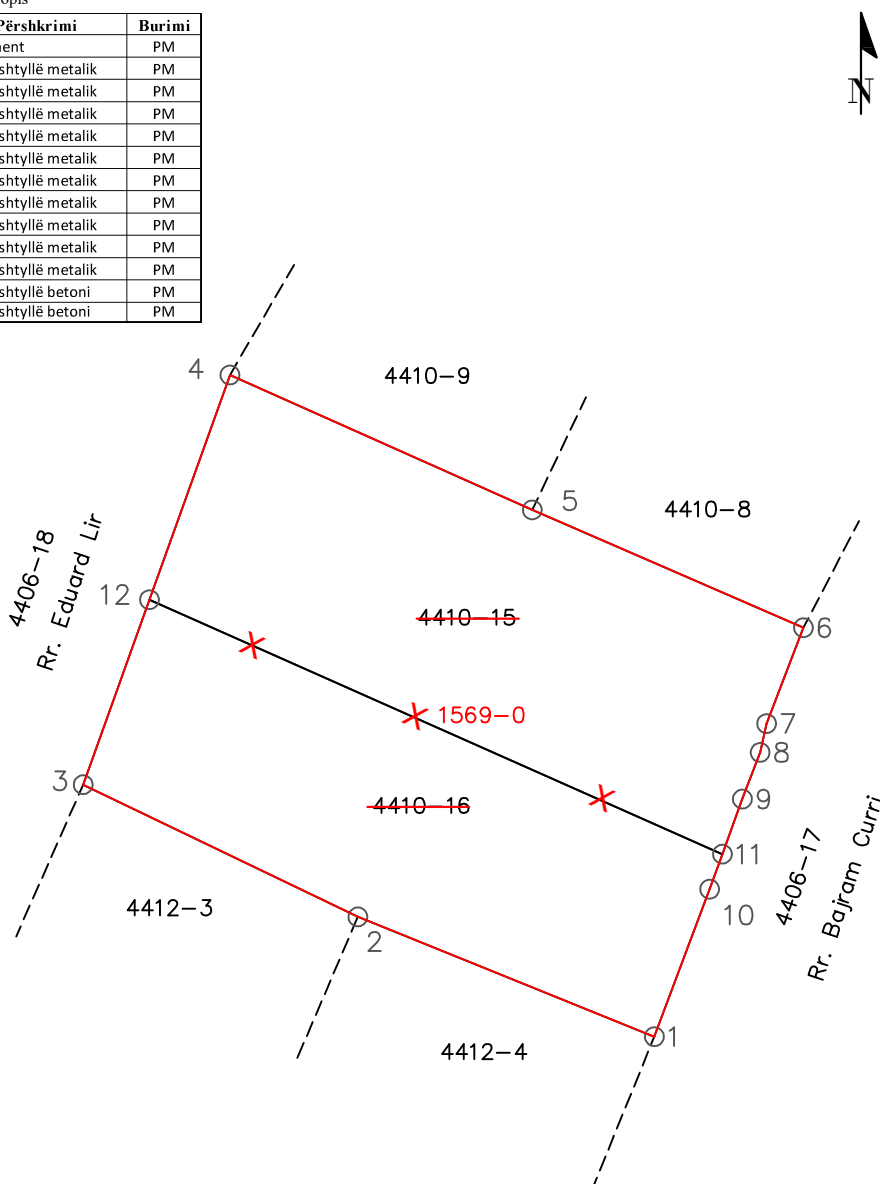
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime gjeodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

PROCESVERBALI I PIKETIMIT TË PARCELËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:	Numri i njësisë kadastrale:
---------	------------------	-----------------------------

Bazuar në kërkesën e palës/ve _____ me numër personal _____ të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për piketimin e parcelës/ave bazuar në (gjendjen faktike/koordinatave nga ZKK). Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën AKK nr.: 2020/01, përkatësisht kapitullit 9 për piketimin e kufijëve të parcelës. Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Përshkrimi i realizimit të lëndës: 1. kur në terren kemi gjendje faktike, 2. kur në terren nuk kemi gjendje faktike

Ky procesverbal u lexohet të gjitha palëve të poshtëshënuara që morën pjesë në procesin piketimit. Nëse ndonjë nga palët pjesëmarrëse ka kundërshtime, të merret deklarata e nënshkruar dhe ti bashkangjitet procesverbalit.

Emri (emri i prindit) mbiemri	Numri personal	Numri i njësisë kadastrale	Nënshkrimi

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

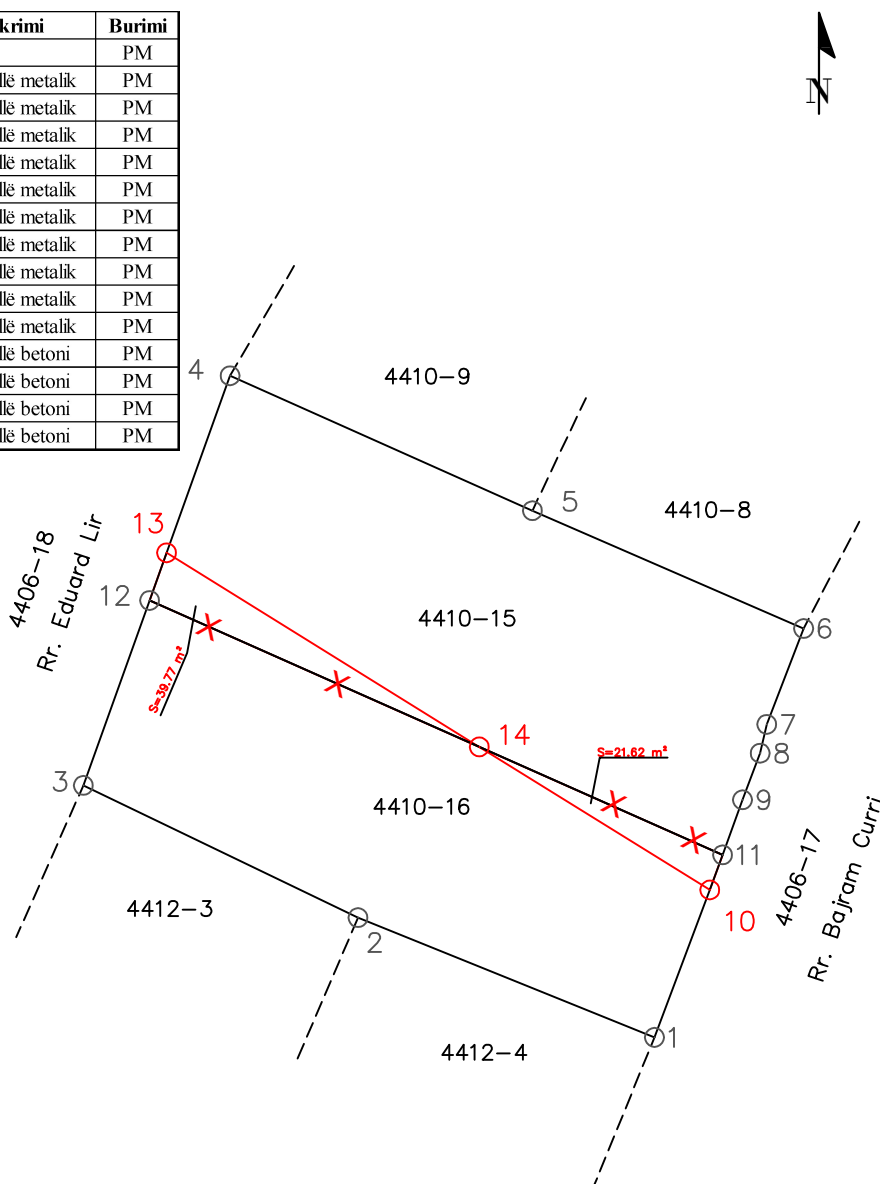
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.69	4725198.81	653.18	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.82	4725215.64	653.36	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
13	7512681.94	4725218.78	653.30	8	Kunjë - shtyllë betoni	PM
14	7512702.61	4725205.95	653.40	9	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime gjeodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

RAPORTI TEKNIK PËR RI-RREGULLIMIN E KUFIRIT TË PARCELAVE

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:	Numri i njësive kadastrale:
---------	------------------	-----------------------------

Bazuar në kërkesën e palës _____ me numër personal _____ të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për ri-rregullimin e kufinjëve të parcelave kadastrale bazuar në gjendjen faktike në terren.

Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën AKK nr: 2020/01.

Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Sfidat gjatë realizimit të matjeve:

Raporti në formë tabelare:

Ri-rregullimi i kufirit mes parcelave:	Sipërfaqja para ri-rregullimit të kufijve (m ²)	Sipërfaqja e shprehur në (m ²) dhe përqindje		Sipërfaqja e parcelave pas ri-rregullimit të kufijve (m ²)
100-0	250	5	2 %	255
101-0	125	5	4 %	120

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 2968-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

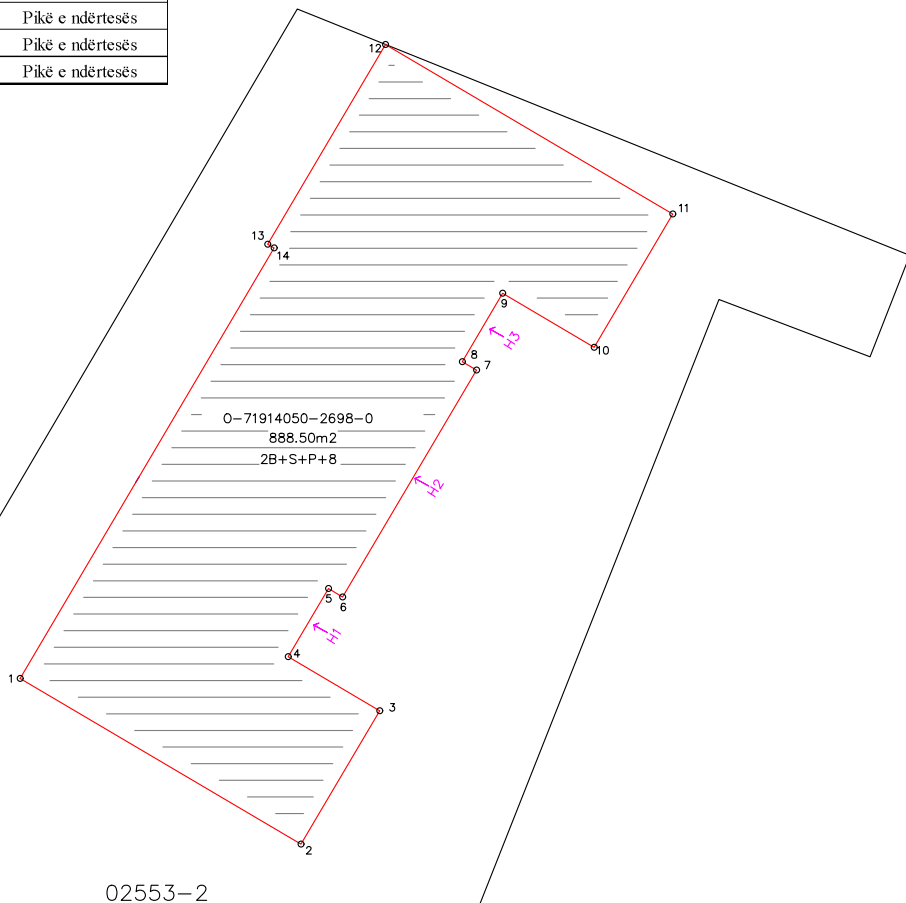
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	20	Pikë e ndërtesës
2	7511465.480	4720540.510	636.791	20	Pikë e ndërtesës
3	7511465.450	4720539.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës
4	7511473.040	4720539.090	636.791	20	Pikë e ndërtesës
5	7511472.950	4720536.040	636.791	20	Pikë e ndërtesës
6	7511473.790	4720536.020	636.791	20	Pikë e ndërtesës
7	7511473.730	4720533.220	636.791	20	Pikë e ndërtesës
8	7511472.860	4720533.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës
9	7511472.730	4720529.410	636.791	20	Pikë e ndërtesës
10	7511462.180	4720529.920	636.791	20	Pikë e ndërtesës
11	7511462.310	4720532.870	636.791	20	Pikë e ndërtesës
12	7511461.660	4720532.910	636.791	20	Pikë e ndërtesës



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale / Opštinska katastarska kancelarija: _____ Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : _____ - _____

Zona kadastrale / Katastarska zona: _____ Çagllavicë

Numri i lëndës / Broj predmeta: _____ 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : _____ Shtëpi

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: _____ 200

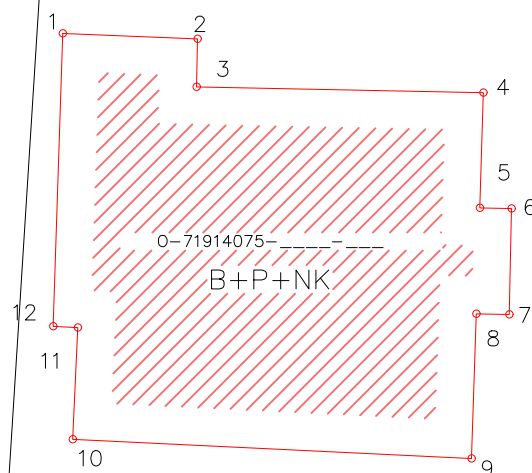
Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
2	7511465.480	4720540.510	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
3	7511465.450	4720539.240	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
4	7511473.040	4720539.090	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
5	7511472.950	4720536.040	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
6	7511473.790	4720536.020	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
7	7511473.730	4720533.220	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
8	7511472.860	4720533.240	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
9	7511472.730	4720529.410	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
10	7511462.180	4720529.920	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
11	7511462.310	4720532.870	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
12	7511461.660	4720532.910	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë



m Jashari

252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

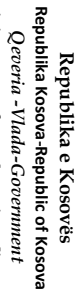
Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit /Ministërstvo Infrastrukturure i Sredine /Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KATASTRARSKA AGENCIJA KOSOVO/KOSOVA CADASTRAL AGENCY

REGJISTRITRI I PJESEVE TE NDERTESES

Gjeedet apo kompania gjeodete e licencuar: XX numri i licencës: 99

F a q e 78



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës - Vlada Kosova - Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KOSOVSKA KATASTRARSKA AGENCIJA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

R E G J I S T R I M I I N D E R T E S E S / S H T E P I S E													
Nr	Komuna	Zona Kadastrale	Numri i ndërtesës (njësia)	Erazhiet	Katet	Sipërfaqja e katëve [m²]	Sipërfaqja e bazamentit [m²]	Adresa e Njësise	Vendi i quajtur	Shtyrëzimi i aktual	Pronari / Shtyrëzuesi Emri (Emri i prindit) Mbiemri	Numri personal	Pjesa e Pronës
1	Pushkinë	Çagllavicë	O-71914075-00252-7-_____-____	B+P+NK	Bodrumi Përthjesa Nënkuilën	58.82 116.67 113.02	111.67	Rr.Radika	Lugu i thatë	Shtëpi banimi	Genç (Genrit) Gashi	100100100	1/1

Gjeodeti/kompania e licencuar:	Nr i licencës:	Nënskrini dhe vula:
--------------------------------	----------------	---------------------



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
2	7511465.480	4720540.510	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
3	7511465.450	4720539.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
4	7511473.040	4720539.090	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
5	7511472.950	4720536.040	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
6	7511473.790	4720536.020	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
7	7511473.730	4720533.220	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
8	7511472.860	4720533.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
9	7511472.730	4720529.410	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
10	7511462.180	4720529.920	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
11	7511462.310	4720532.870	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
12	7511461.660	4720532.910	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 155-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matigan

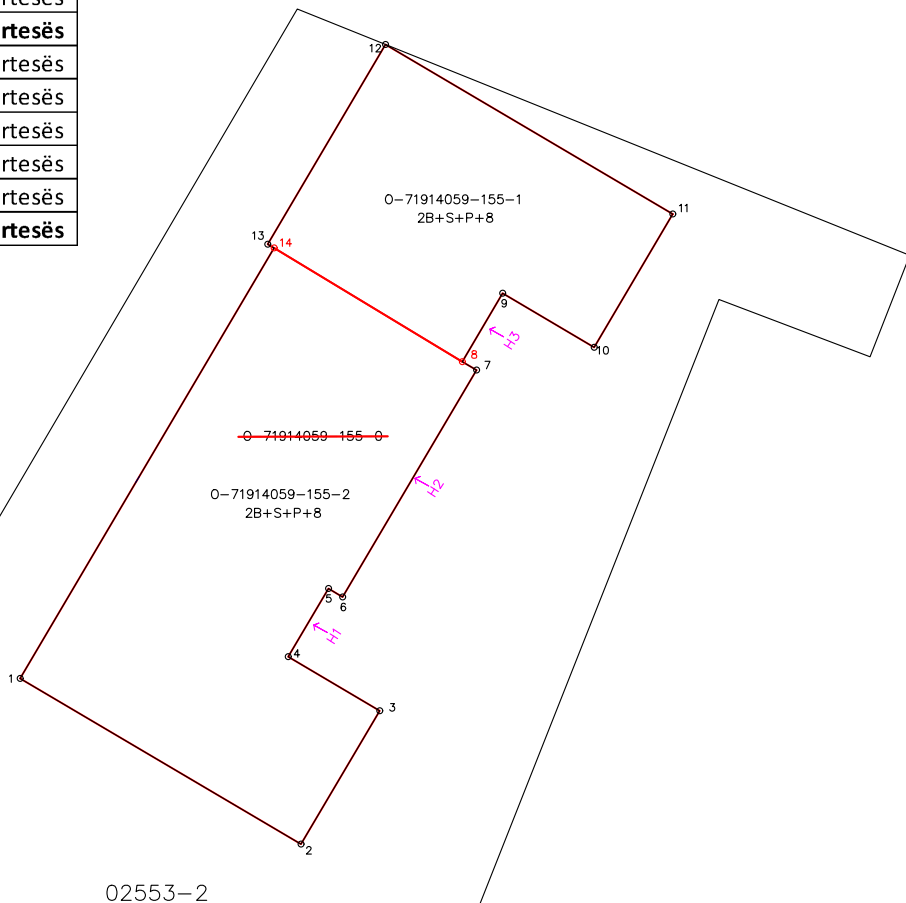
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njohov opis

Nr.	Y	X	Kodi	Përshkrimi i Kodit
1	7514184.520	4723259.360	20	Pikë e ndërtesës
2	7514203.300	4723248.290	20	Pikë e ndërtesës
3	7514208.560	4723257.200	20	Pikë e ndërtesës
4	7514202.440	4723260.810	20	Pikë e ndërtesës
5	7514205.131	4723265.370	20	Pikë e ndërtesës
6	7514206.080	4723264.810	20	Pikë e ndërtesës
7	7514215.030	4723279.970	20	Pikë e ndërtesës
8	7514214.083	4723280.529	20	Pikë e ndërtesës
9	7514216.770	4723285.100	20	Pikë e ndërtesës
10	7514222.890	4723281.490	20	Pikë e ndërtesës
11	7514228.150	4723290.400	20	Pikë e ndërtesës
12	7514208.940	4723301.730	20	Pikë e ndërtesës
13	7514201.070	4723288.380	20	Pikë e ndërtesës
14	7514201.496	4723288.129	20	Pikë e ndërtesës



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosova

Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 300-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

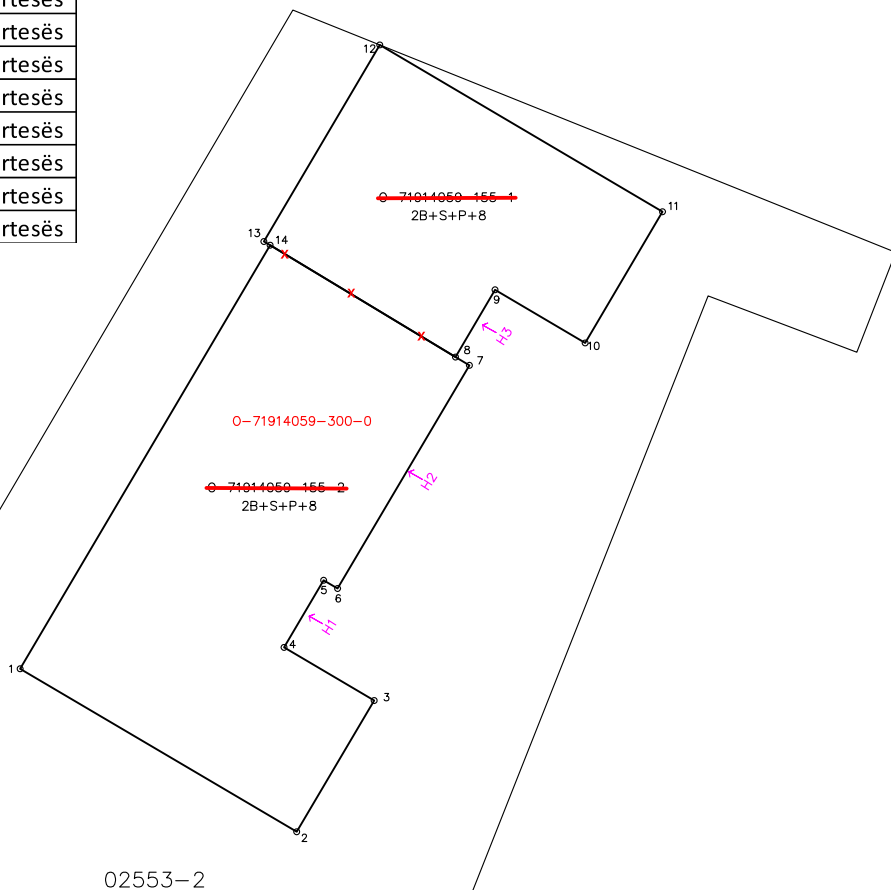
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	Kodi	Përshkrimi i Kodit
1	7514184.520	4723259.360	20	Pikë e ndërtesës
2	7514203.300	4723248.290	20	Pikë e ndërtesës
3	7514208.560	4723257.200	20	Pikë e ndërtesës
4	7514202.440	4723260.810	20	Pikë e ndërtesës
5	7514205.131	4723265.370	20	Pikë e ndërtesës
6	7514206.080	4723264.810	20	Pikë e ndërtesës
7	7514215.030	4723279.970	20	Pikë e ndërtesës
8	7514214.083	4723280.529	20	Pikë e ndërtesës
9	7514216.770	4723285.100	20	Pikë e ndërtesës
10	7514222.890	4723281.490	20	Pikë e ndërtesës
11	7514228.150	4723290.400	20	Pikë e ndërtesës
12	7514208.940	4723301.730	20	Pikë e ndërtesës
13	7514201.070	4723288.380	20	Pikë e ndërtesës
14	7514201.496	4723288.129	20	Pikë e ndërtesës



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 0-71914059-155-0

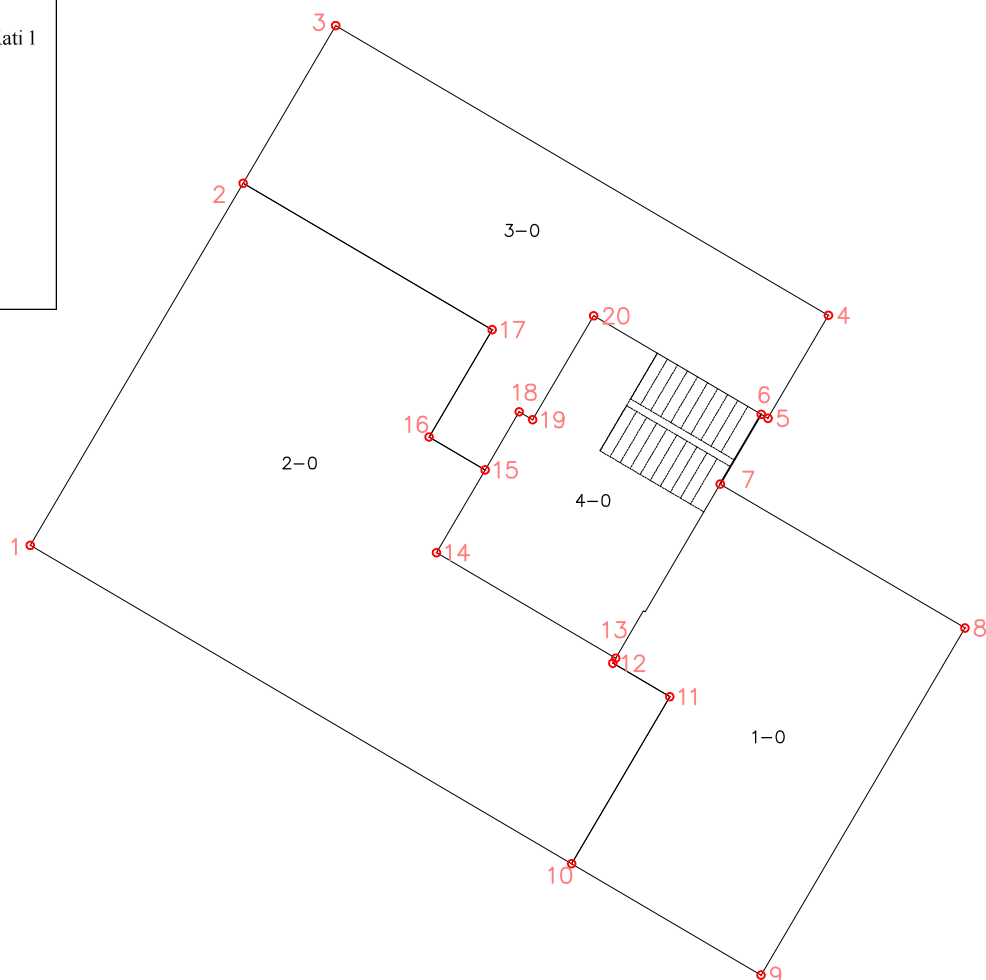
Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

Numri i lëndës / Broj predmeta: 02/100/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Pjesët e ndertesës

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 150

Nr	Y	X	H	Etazhi
1	7514184.72	4723259.70	550.15	Kati 1
2	7514190.19	4723269.01		
3	7514192.58	4723273.06		
4	7514205.25	4723265.61		
5	7514203.70	4723262.96		
6	7514203.52	4723263.06		
7	7514202.47	4723261.27		
8	7514208.76	4723257.57		
9	7514203.52	4723248.64		
10	7514198.65	4723251.51		
11	7514201.17	4723255.80		
12	7514199.70	4723256.67		
13	7514199.78	4723256.79		
14	7514195.17	4723259.51		
15	7514196.42	4723261.64		
16	7514194.98	4723262.48		
17	7514196.60	4723265.24		
18	7514197.30	4723263.13		
19	7514197.64	4723262.93		
20	7514199.21	4723265.60		



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosët zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësies kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Etazhi	Përshkrimi
1	7514184.72	4723259.70	550.15	Kati 1	Pjesë e ndërtesës
2	7514190.19	4723269.01			Pjesë e ndërtesës
3	7514192.58	4723273.06			Pjesë e ndërtesës
4	7514205.25	4723265.61			Pjesë e ndërtesës
5	7514203.70	4723262.96			Pjesë e ndërtesës
6	7514203.52	4723263.06			Pjesë e ndërtesës
7	7514202.47	4723261.27			Pjesë e ndërtesës
8	7514208.76	4723257.57			Pjesë e ndërtesës
9	7514203.52	4723248.64			Pjesë e ndërtesës
10	7514198.65	4723251.51			Pjesë e ndërtesës
11	7514201.17	4723255.80			Pjesë e ndërtesës
12	7514199.70	4723256.67			Pjesë e ndërtesës
13	7514199.78	4723256.79			Pjesë e ndërtesës
14	7514195.17	4723259.51			Pjesë e ndërtesës
15	7514196.42	4723261.64			Pjesë e ndërtesës
16	7514194.98	4723262.48			Pjesë e ndërtesës
17	7514196.60	4723265.24			Pjesë e ndërtesës
18	7514197.30	4723263.13			Pjesë e ndërtesës
19	7514197.64	4723262.93			Pjesë e ndërtesës
20	7514199.21	4723265.60			Pjesë e ndërtesës

Koordinatat janë gjeneruar pas pozicionimit të pjesëve të ndërtesës në sistem koordinat Kosovaref01

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Situacioni i terrenit

Zyra kadastrale komunale / përfshirja kadastrale kan celarija: Prishtinë
Zona kadastrale / Katastrarska zona: Çagllavicë
Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastrarske jedinice: 252-7
Numri i lëndës / Broj predmeta: 04/158/2019
Shkalla e zvoqlimit / Razmera plana 1: 250

Lista e koordinatave të pikave të matura:

Nr	Y	X	H	Nr	Y	X	H
ST1	7511471.75	4720553.35	635.56	P17	7511473.73	4720533.22	636.79
ST2	7511482.42	4720549.27	635.53	P14	7511472.86	4720533.24	636.79
ST3	7511459.59	4720550.42	635.95	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
1	7511461.92	4720540.65	636.79	SH7	7511472.86	4720533.24	636.79
2	7511465.48	4720540.51	636.79	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
3	7511465.45	4720539.24	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
4	7511473.04	4720539.09	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
5	7511472.95	4720536.04	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
6	7511473.79	4720536.02	636.79	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
7	7511473.73	4720533.22	636.79				
8	7511472.86	4720533.24	636.79				
9	7511472.73	4720529.41	636.79				
P10	7511462.18	4720529.92	636.79				
P11	7511462.31	4720532.87	636.79				
P12	7511461.66	4720532.91	636.79				
SH1	7511461.49	4720548.13	635.71				
P11	7511474.83	4720545.84	636.14				
P11	7511463.75	4720543.01	634.83				

Nr	Y	X	H	Nr	Y	X	H
ST1	7511471.75	4720553.35	635.56	P17	7511473.73	4720533.22	636.79
ST2	7511482.42	4720549.27	635.53	P14	7511472.86	4720533.24	636.79
ST3	7511459.59	4720550.42	635.95	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
1	7511461.92	4720540.65	636.79	SH7	7511472.86	4720533.24	636.79
2	7511465.48	4720540.51	636.79	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
3	7511465.45	4720539.24	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
4	7511473.04	4720539.09	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
5	7511472.95	4720536.04	636.79	P15	7511472.86	4720533.24	636.79
6	7511473.79	4720536.02	636.79	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
7	7511473.73	4720533.22	636.79				
8	7511472.86	4720533.24	636.79				
9	7511472.73	4720529.41	636.79				
P10	7511462.18	4720529.92	636.79				
P11	7511462.31	4720532.87	636.79				
P12	7511461.66	4720532.91	636.79				
SH1	7511461.49	4720548.13	635.71				
P11	7511474.83	4720545.84	636.14				
P11	7511463.75	4720543.01	634.83				

Shpjegues:

—	Kufiri kadastral (nga SIKTK-G)	st	Stacionet orientuese
—	Muri	st	Emri i rrugës
—	Ndërtesa në trajtim për legalizim	st	Rrugë
—	Ndërtesa tjera	st	Streha
—	Pikat e matura	st	
—	Shtyllë elektrike	st	
—	Pusetë e ujësllësit	st	
—	Pusetë e ujërave të zeza	st	

Rilevoi / Snimi: N.N

(emri dhe mbiemri i gjedetit/kompanisë/ inç i prezime gjedat/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: 500

Data e rilevimit / Datum snimanja: 07.11.2019

Nënshkrimi / Potpis: V.V.



02.12.2019 10:36

Parcela 1270-3





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

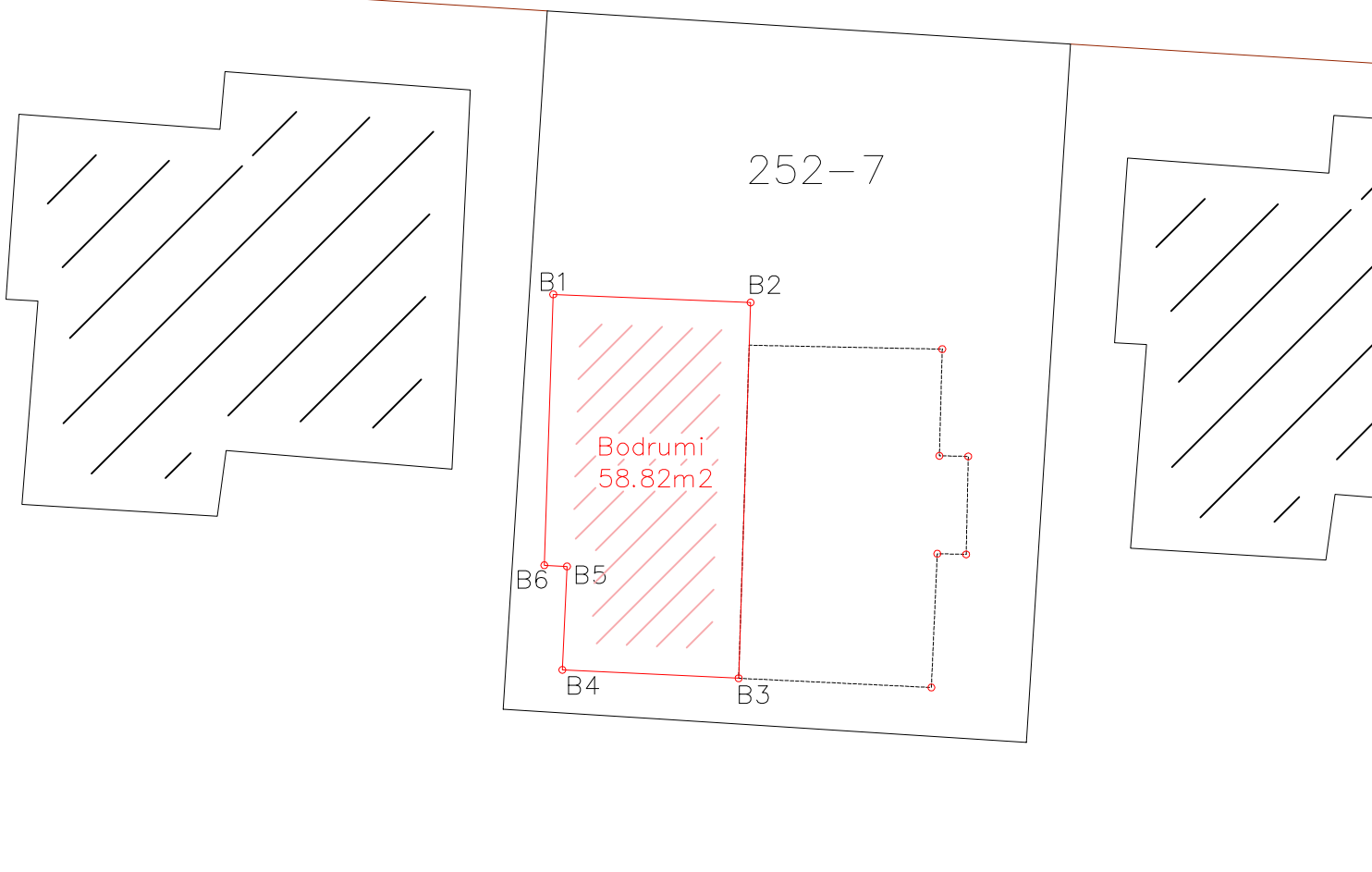
Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njohov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511461.92	4720540.65	634.59	Bodrumi	58.82
B2	7511467.56	4720540.42			
B3	7511467.22	4720529.68			
B4	7511462.18	4720529.92			
B5	7511462.31	4720532.87			
B6	7511461.66	4720532.91			



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

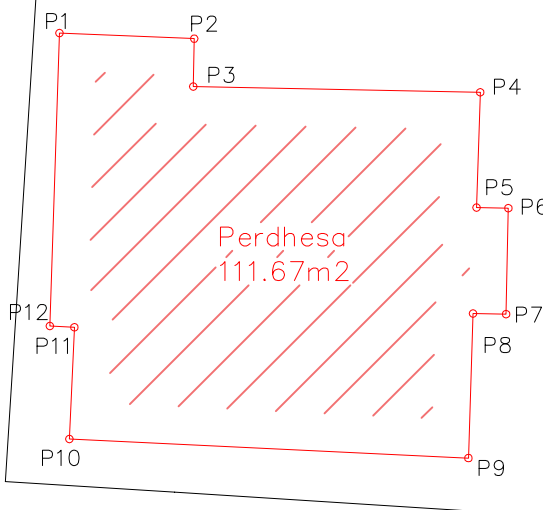
Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimit të tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
P1	7511461.92	4720540.65	636.79	Përdhesa	116.67
P2	7511465.48	4720540.51			
P3	7511465.45	4720539.24			
P4	7511473.04	4720539.09			
P5	7511472.95	4720536.04			
P6	7511473.79	4720536.02			
P7	7511473.73	4720533.22			
P8	7511472.86	4720533.24			
P9	7511472.73	4720529.41			
P10	7511462.18	4720529.92			
P11	7511462.31	4720532.87			
P12	7511461.66	4720532.91			



252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësive kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

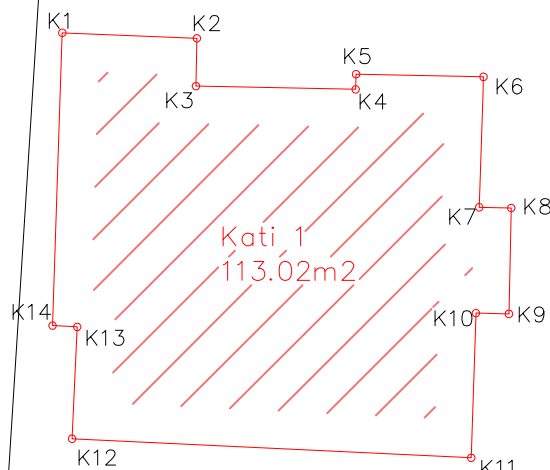
Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimit të tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K1	7511461.92	4720540.65	639.69	Kati 1	113.02
K2	7511465.48	4720540.51			
K3	7511465.45	4720539.24			
K4	7511469.67	4720539.16			
K5	7511469.69	4720539.56			
K6	7511473.06	4720539.49			
K7	7511472.95	4720536.04			
K8	7511473.79	4720536.02			
K9	7511473.73	4720533.22			
K10	7511472.86	4720533.24			
K11	7511472.73	4720529.41			
K12	7511462.18	4720529.92			
K13	7511462.31	4720532.87			
K14	7511461.66	4720532.91			



252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

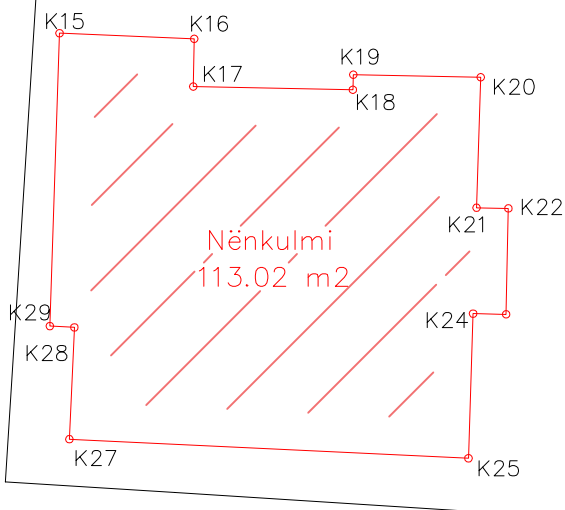
Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K15	7511461.92	4720540.65	642.590	Nënkulem	113.02
K16	7511465.48	4720540.51			
K17	7511465.45	4720539.24			
K18	7511469.67	4720539.16			
K19	7511469.69	4720539.56			
K20	7511473.06	4720539.49			
K21	7511472.95	4720536.04			
K22	7511473.79	4720536.02			
K23	7511473.73	4720533.22			
K24	7511472.86	4720533.24			
K25	7511472.73	4720529.41			
K26	7511469.37	4720529.57			
K27	7511462.18	4720529.92			
K28	7511462.31	4720532.87			
K29	7511461.66	4720532.91			



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511461.92	4720540.65	634.59	Bodrumi	58.82
B2	7511467.56	4720540.42			
B3	7511467.22	4720529.68			
B4	7511462.18	4720529.92			
B5	7511462.31	4720532.87			
B6	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
P1	7511461.92	4720540.65	636.79	Përdhesa	116.67
P2	7511465.48	4720540.51			
P3	7511465.45	4720539.24			
P4	7511473.04	4720539.09			
P5	7511472.95	4720536.04			
P6	7511473.79	4720536.02			
P7	7511473.73	4720533.22			
P8	7511472.86	4720533.24			
P9	7511472.73	4720529.41			
P10	7511462.18	4720529.92			
P11	7511462.31	4720532.87			
P12	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K1	7511461.92	4720540.65	639.69	Kati 1	113.02
K2	7511465.48	4720540.51			
K3	7511465.45	4720539.24			
K4	7511469.67	4720539.16			
K5	7511469.69	4720539.56			
K6	7511473.06	4720539.49			
K7	7511472.95	4720536.04			
K8	7511473.79	4720536.02			
K9	7511473.73	4720533.22			
K10	7511472.86	4720533.24			
K11	7511472.73	4720529.41			
K12	7511462.18	4720529.92			
K13	7511462.31	4720532.87			
K14	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K15	7511461.92	4720540.65	642.590	Nënkulem	76.80
K16	7511465.48	4720540.51			
K17	7511465.45	4720539.24			
K18	7511469.67	4720539.16			
K19	7511469.69	4720539.56			
K20	7511473.06	4720539.49			
K21	7511472.95	4720536.04			
K22	7511473.79	4720536.02			
K23	7511473.73	4720533.22			
K24	7511472.86	4720533.24			
K25	7511472.73	4720529.41			
K26	7511469.37	4720529.57			
K27	7511462.18	4720529.92			
K28	7511462.31	4720532.87			
K29	7511461.66	4720532.91			

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

LISTA E KONTROLLIT NGA ZKK PËR PËRMBAJTJEN E LËNDËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:	Numri i lëndës:
---------	------------------	-----------------

Numri i njësisë kadastrale:

1. Përmbajtja e lëndës

1. ☐ Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit;	11. ☐ Raporti teknik;
2. ☐ Dëshmia e burimit të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK;	12. ☐ Certifikatën e pronësisë; kopja e planit
3. ☐ Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK;	13. ☐ Letërnjoftimi/Certifikata e biznesit kopje i parashtruesit të kërkesës;
4. ☐ Fatura apo kuponi fiskal e lëshuar shërbimet kadastrale sipas UA 11/2019 dhe 12/2019;	14. ☐ Letërnjoftimi kopje i fqinjëve;
5. ☐ Procesverbali nga terreni;	15. ☐ Dokumentacioni i gjeodetit të licencuar;
6. ☐ Manuali i njësive kadastrale;	16. ☐ Lista e të dhënave në formatin digjital;
7. ☐ Regjistri i ndërrimeve;	17. ☐ Marrëveshja për investim të përbashkët
8. ☐ Lista e koordinatave të matura;	18. ☐ Certifikata e përdorimit
9. ☐ Formulari i korrigjimit të sipërfaqes;	19. ☐ Certifikata e adresës
10. ☐ Letërnjoftimi i pronarit;	20. ☐ Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi

Emri dhe mbiemri i zyrtarit/es së ZKK-së: _____

Nënshkrimi: _____

Data: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

DEKLARATË PËR PLOTËSIMIN / KORIGJIMIN E TË DHËNAVE PËR PRONAR NË SIKTK

Me datë _____ me kërkesë për plotësim / korigjim të të dhënave për pronar në SIKTK është paraqitur: _____, me numër personal _____, i lindur më _____ në _____, komuna _____, me adresë _____, i/e cila deklaron se të dhënat në Sistemin e Informacioneve Kadastrale të Tokave të Kosovës, janë të pasakta e të cilat duhet plotësuar/korigjuar me të dhëna të sakta.

Të dhënat për plotësim / korigjim janë:

Nr.	Të dhënat në SIKTK	Të dhënat e plotësuara / korigjuara	Sqarim:
1.	KCID123456789	1001001001	Plotësim i numrit personal
2.	-	Rruga: "Hasan Prishtina" nr:10	Plotësimi i adresës
3.			
4.			
5.			

Pala bartë përgjegjësi juridike dhe penale për deklarimin e dhënë lidhur me deklarimin për plotësimin / korigjimin e të dhënave në SIKTK.

Bashkangjitur deklaratës janë këto dokumente (nënvizo): **letërnjoftimi, çertifikata e lindjes, çertifikata e adresës, dokument tjetër _____.**

Emri, Mbiemri dhe nënshkrimi i deklaruesit/es: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit /Ministarstvo Infrastrukture i Sredine / Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 100-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtinë

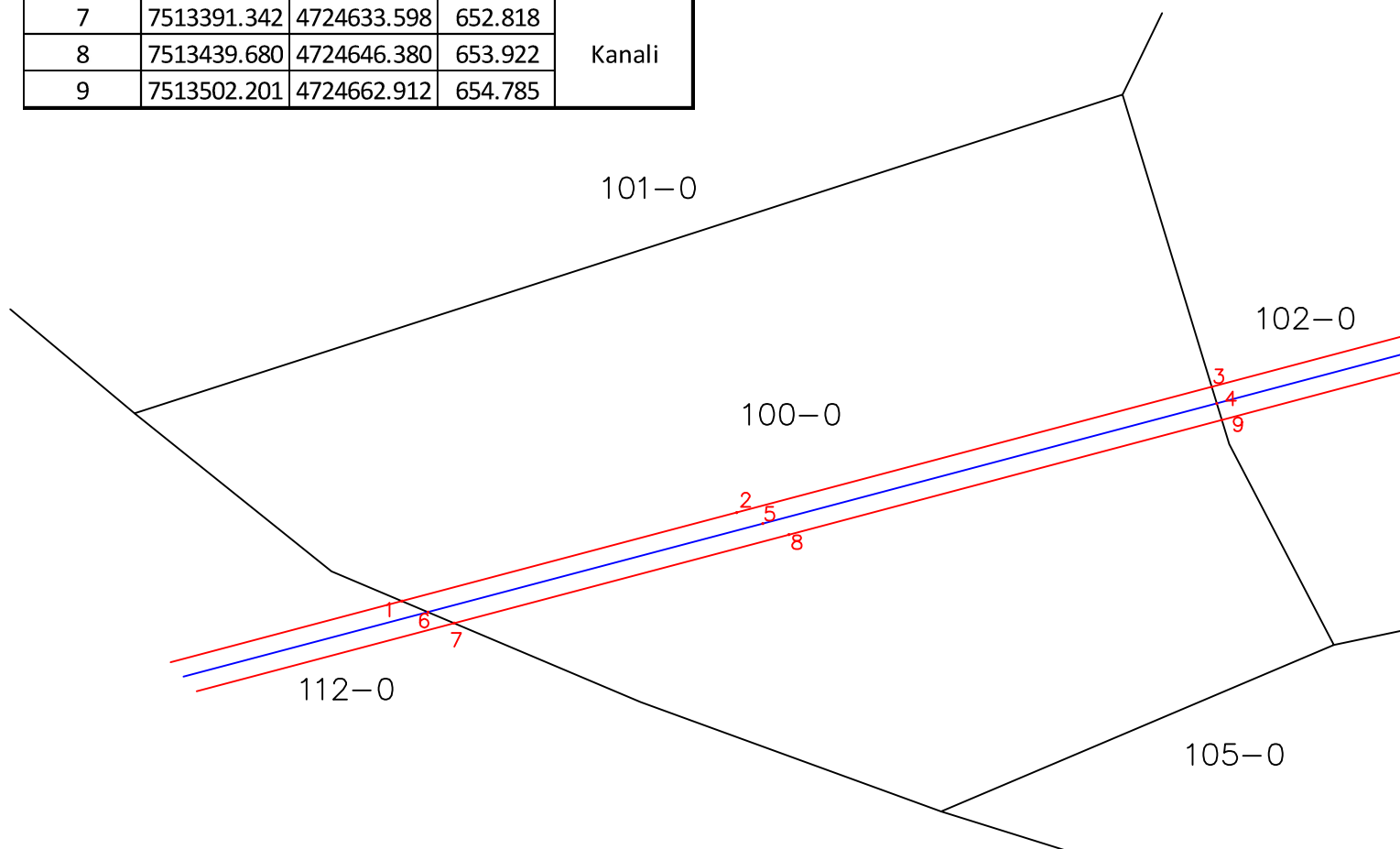
Numri i lëndës / Broj predmeta: 20/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcelë

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 1000

Lista e koordinatave, kodri dhe përshkrimi

Nr	Y	X	H	Përshkrimi
190504	7515737.302	4723921.008	750.053	Monument
1	7513383.814	4724636.779	652.850	Kanali
2	7513432.153	4724649.561	653.429	
3	7513500.739	4724667.697	654.323	
4	7513501.470	4724665.305	654.582	Aksi i gypit
5	7513435.916	4724647.971	653.604	
6	7513387.578	4724635.189	652.806	
7	7513391.342	4724633.598	652.818	Kanali
8	7513439.680	4724646.380	653.922	
9	7513502.201	4724662.912	654.785	



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government
Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit /Ministarstvo Infrastrukture i Sredine / Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTRARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

REGJISTRI I SERVITUTIT

Gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar: XX numri i licencës: 99												
Prona Sunduese (Dominante)			Të dhënat për pronën Shërbysesë									
Nr. rendor	Personi/Subjekti juridik Dominant	Komuna	Zona Kadastrale	Mbiemri, Emri (Emri i Prindit)	Nr. personal nga: 1. Regj. i qytetarëve 2. Regj. i bizneseve	Nr. i Njësise: 1. (P) Parcela 2. (O) Ndërtesa 3. (O) Pj. e ndërtësës	Kultura, klasa Shfrytëzimi aktual	Sipërfaqja e parcelës m²	Sipërfaqja nën servitut m²	Qëllimi i Servitutit: 1. Rruga 2. Ujësjellës 3. Kanalizim 4. Të tjera	Lloji i Servitutit 1. I përhershëm 2. I përkohshëm	Komente, dokumente dhe vërejtje mbi Servitutin
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	KUR "Pristina"	Pristinë	Pristinë	Genc (Gentrit) Gashi	100100100	100-0	Arë kl.3	9807	589	2. Gyp ujësjellësit	1. I përhershëm	Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												