

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS



**UDHËZUESI PËR MATJE, KRIJIM, NDRYSHIM DHE
REGJISTRIM TË NJËSIVE KADASTRALE
(PARCELË, NDËRTESE DHE PJESË TË NDËRTESESË)**



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

*Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës/ Ministrastvo Životne
Dredine, Prostornong, Planianja i Infrastruktura / Ministry of Environment, Spatial
Planning and Infrastructure*

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

**AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/
KOSOVO CADASTRAL AGENCY**

*Në mbështetje të nën paragrafit 4.2 të nenit 11 dhe paragrafit 5 të nenit 54 të
Ligjit Nr. 084/L-237 për Kadastër të pronës së paluajtshme, paragrafit 7 të
nenit 9, paragrafit 9 të nenit 16, paragrafit 4 të nenit 18, nenit 22, paragrafit 3
të nenit 26 të Udhëzimit Administrativ MMPH – Nr. 07/2024 për përcaktimin e
përmbatjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale,
paragrafit 4 të nenit 4, paragrafit 3 të nenit 7, paragrafit 4 të nenit 10 të
Udhëzimit Administrativ MMPH – Nr. 12/2024 për matjet kadastrale dhe
gjeodezike, tarifën për kryerjen e matjeve, formën dhe madhësinë e shenjave
kufitare dhe pikave gjeodezike dhe paragrafi 7 të nenit 5 të Udhëzimit
Administrativ MMPH – Nr. 13/2024 për caktimindhe ri-rregullimin e kufirit të
parcelës Agjencia Kadastrale e Kosovës nxjerrë këtë:*

***Udhëzuesi i punës ____/2024 për matje,
krijim dhe regjistrim të njësive kadastrale
(parcelë, ndërtesë dhe pjesë të ndërtesës)***

Prishtinë, ____

Fjala e Drejtorit Ekzekutiv

Avni N. AHMETI

Drejt看 Ekzekutiv i AKK-së

Përmbajtja:

H y r j e	10
1 . Kadastri	11
2 . Përmbajtja e Kadastrit	12
3 . Mirëmbajtja e regjistrit të pronave të paluajtshme	13
4 . Llojet e lëndëve	14
5 . Kërkesa për regjistrin të ndryshimeve në RDPP	15
6 . Protokollin për kërkesat e pranuar nga gjeodeti apo kompania gjeodezike.....	18
7 . Parcela	19
7.1 Matja dhe korrigjimi i të dhënave grafike	20
7.2 Regjistrimi fillestar nënkupton kur parcela	23
7.2.1. Numërimi i parcelave me regjistrim fillestar.....	23
7.3 Krijimi i parcelës nga ndarja	24
7.3.1 Ndarja e parcelave në bazë të gjendjes faktike në terren	24
7.3.2 Parcelimi në bazë të ndarjeve të projektuara	24
7.3.3 Parcelimi në zonat me komasacion	24
7.3.4 Ndarja e bashkëpronësisë	25
7.3.5 Numërimi i parcelave të reja pas ndarjes.....	26
7.4 Krijimi i parcelës nga bashkimi	26
7.4.1 Bashkimi i parcelave me pronar të njejtë	26
7.4.2 Bashkimi i parcelave me pronar të ndryshëm.....	27
7.4.3 Bashkimi i parcelave me kultura të ndryshme.....	27
7.4.4 Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme të pronësisë	27
7.4.5 Bashkimi i parcelave në zonat me komasacion	27
7.4.6 Numërimi i parcelave të reja pas procesit të bashkimit	28
7.5 Formatin dhe përmbajtja e lëndës krijimin e parcelës	28
7.6 Raporti teknik krijimin e parcelës	29
7.7. Manuali për krijimin e parcelës	30
7.8 Manuali për korrigjimin kufijëve të parcelës	30
8 . Kthimi i numrit të vjetër të parcelës	31
9. Ndërrimi i kulturës së parcelës	32
10 . Caktimi i kufijëve të parcelës	33
10.1 Procesverbali i caktimit	34
11 . Procesi i ri - rregullimit të kufirit të parcelës.....	35
11.1 Formatin dhe përmbajtja e lëndës	36
11.1.1 Raporti teknik	37

11.1.2 Manuali për ri-rregullim	38
12 . Identifikimi i njësive kadastrale	39
13. Korrigjimi i sipërfaqeve të parcelave	41
14 . Krijimi i ndërtesës si njësi kadastrale	42
14.1 Para regjistrimi i ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesave	42
14.2 Matja e ndërtesës	43
14.2.1 Numrimi i ndërtesës	43
14.2.2 Format i dhe përmbajtja e lëndës për regjistrim të ndërtesës në regjistrin kadastral.....	44
14.2.3 Raporti teknik	44
14.2.4 Manuali për ndërtesë	45
14.3 Regjistri i ndërtesës	45
14.4 Ndarja e ndërtesës.....	47
14.5 Bashkimi i ndërtesave.....	47
14.6 Ndërrimi i destinimit të ndërtesës.....	48
14.7 Fshirja e ndërtesës së rrënuar.....	48
15 . Krijimi i pjesës së ndërtesës si njësi kadastrale	49
15.1 Matja e pjesës së ndërtesës	49
15.1.1 Numërimi i pjesës së ndërtesës.....	49
15.1.2 Format i dhe përmbajtja e lëndës.....	50
15.1.3 Raporti teknik	51
15.1.4 Manuali për pjesë të ndërtesës.....	51
15.2 Regjistri i pjesës së ndërtesës	52
15.3 Ndarja e pjesës së ndërtesës.....	53
15.4 Bashkimi i pjesëve të ndërtesave	53
15.5 Ri-rregullimi i kufirit të pjesës së ndërtesës	53
15.6 Ndryshimi i përdorimit të pjesës së ndërtesës	54
16 . Krijimi i njësive kadastrale për hapësirat e përbashkëta	54
17 . Rastet e veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave	55
17.1 Trajtimi i ndërtimeve pa leje	55
17.1.1 Matja e ndërtesës - Situacioni.....	55
17.1.2 Dëshmitë nga gjeoportali dhe fotot e ndërtesës.....	56
17.1.3 Përgatitja e skicave për kate	56
17.1.4 Përgatitja e të dhënave për dorëzim në Kadastër.....	57
17.1.5 Njësit banesore / Ndërtesat e kategorisë së dytë.....	58
17.2 Njësitë kadastrale ndërtesë me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999	59

17.2.1	Shtëpitë në cilësi të banesës.....	59
18.	Regjistrimet në bazë të aktgjykimeve.....	60
19.	Formati dhe përmbajta e të dhënave të ofruara nga ZKK-të	61
20.	Pranimi dhe kontrolli i lëndës nga ZKK dhe AKK	62
21.	Korrigjimi i gabimeve	63
22.	Matjet kadastrale për të gjitha njësitë kadastrale	64
22.1	Rrjeti referent gjeodezik shtetëror KOSOVAREF01	64
22.2	Kategoritë e burimit të koordinatave	66
22.3	Kodet e pikave	67
22.4	Standardet e matjeve kadastrale	68
22.4.1	Metodat gjeodezike të matjeve kadastrale	68
22.4.2	Saktësia gjatë matjeve me GNSS	68
22.4.3	Kontrolli i saktësisë së matjeve me GNSS	69
22.4.4	Pikat kontrolluese	70
22.5	Forma dhe madhësia e shenjave kufitare dhe pikave gjeodezike	70
23.	Certifikimi i instrumenteve gjeodezike	71
24.	Shërbimet me matje dhe pa matje në terren	72
25.	Korrigjimi i të dhënave për pronarin / shfrytëzuesin në regjistra kadastral.....	73
26.	Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e servitutit	74
27.	Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës	75
28.	Regjistrimi i qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit.....	76
29.	Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e barrave dhe ngarkesave tjera.....	76
30.	Ndryshimi i kufijve dhe emrave të zonave kadastrale.....	76
31.	Ndarja dhe bashkimi i zonave kadastrale	77
32.	Ndryshimi i kufijve dhe emrave të komunave.....	77
33.	Publikimi i të dhënave	77
34.	Dispozitat përfundimtare	Error! Bookmark not defined.

Shkurtesat

AKK	Agjencia Kadastrale e Kosovës
σ	Devijim standard
GNSS	Sistemi global i navigimit satelitor
GPS	Sistemi i pozicionimit global
PM	Pikë e fituar me matje
PMD	Pikë e fituar me matje të dyfishtë
PT	Pikë e transformuar
PMT	Pikë nga matjet takeometrike
PD	Pikë e digjitalizuar nga hartat kadastrale (1:2500, 1:1000, 1:500) pikë nga vektori zyrtar
PV	Pikë e Verifikuar/e matur
KOPOS	Sistemi i pozicionimit në Kosovë
Kosovaref01	Sistemi referent koordinativ i Kosovës
RDPP	Regjistri i të Drejtave të Pronës së Paluajtshme
ST	Statcion Total
UA	Udhëzim Administrativ
ZK	Zona Kadastrale
ZKK	Zyra Kadastrale Komunale
Gjeodet	Gjeodet i licencuar
Kompania gjeodezike	Kompania gjeodezike e pajisur me leje

Hyrje

Agjencia Kadastrale e Kosovës (AKK) vepron si agjenci ekzekutive në kuadër të Ministrisë duke kryer funksione administrative, dhënie të shërbimeve publike dhe zbatimin e politikave. AKK është autoriteti qendror për mirëmbajtjen e bazës së të dhënave kadastrale, për mirëmbajtjen e regjistrave pronësorë, për hartografi dhe GIS, për sistemin e unifikuar të adresave, për infrastrukturën kombëtare të informacioneve hapësinore (IKIH) dhe për administrimin e Infrastrukturës së Teknologjisë së Informacionit respektivisht qendrës së parë dhe të dytë të të dhënave.

Si institucion i nivelit qendror, AKK ka kompetenca për nxjerrjen e udhëzuesve dhe kornizave të punës lidhur me të gjitha veprimtaritë kadastrale, është përgjegjëse për trajnimin dhe certifikimin e personave zyrtar për kryerjen e matjeve kadastrale dhe për aprovimin e regjistrimeve në RDPP në kuadër të ZKK-ve, dhe lëshimin e lejeve për kompani gjeodezike apo licencës për gjeodet për kryerjen e matjeve kadastrale dhe gjeodezike, mbikëqyrjen e të gjitha aktiviteteve të kryera sipas dispozitave të këtij ligji si dhe zhvillimi dhe zbatimin e rregullt të trajnimeve për stafin e ZKK-ve, kompanitë gjeodezike dhe gjeodetët, ndalimin/anulimin e të drejtave që i jep. AKK është përgjegjëse për vendosjen në çështjet administrative si organ i shkallës dytë në kuadër të kompetencave të saj.

Duke marrë parasysh zhvillimet dinamike në fushën e Kadastrit dhe regjistrimit të pronës së paluajtshme në Republikën e Kosovës, Agjencia Kadastrale e Kosovës ka përgatitur Udhëzuesin e punës për matje, krijim dhe regjistrim të njësive kadastrale (parcelë, ndërtesë dhe pjesë të ndërtesës).

Ky udhëzues i punës është përgatitur për të krijuar standard unik për të gjitha procedurat e matjeve, krijimit, regjistrimit dhe publikimit të njësive kadastrale, dhe për të ofruar udhëzime konkrete Agjencisë Kadastrale të Kosovës, Zyrrave Komunale Kadastrale, gjeodetëve/kompanive gjeodete të licencuara, operatorëve ekonomik etj., gjatë regjistrimeve sporadike dhe sistematike të ndryshimeve të njësive kadastrale në Regjistrin e të Drejtave të Pronës së Paluajtshme (RDPP).

Ky udhëzues i punës duhet të zbatohet në mënyrë të obligueshme për të gjitha procedurat e matjeve, krijimit, regjistrimit dhe publikimit të njësive kadastrale. Të njëjtat duhen të aplikohen edhe për regjistrim sistematik në projektet për rindërtimin e kadastrit në zonat kadastrale (ZK) Gjatë përgatitjes së këtij Udhëzuesi të punës janë konsultuar shumë burime, duke përfshirë ligjet ekzistuese, udhëzimet administrative, doracakë, udhëzues, korniza dhe standarde ekzistuese si dhe dokumentacione tjera teknike.

1. Kadastri

Kadastri përbëhet nga regjistri i njësive kadastrale, i të drejtave pronësore mbi njësitë themelore të kadastrit, hartave kadastrale dhe i dosjeve të dokumenteve kadastrale në formë analoge dhe digjitale.

Të dhënat mbi pronat e paluajtshme dhe të drejtat e tyre regjistrohen në regjistrin e të drejtave mbi pronat e paluajtshme në Republikën e Kosovës.

Regjistri i të drejtave të pronës së paluajtshme (në tekstin e mëtejshëm: Regjistri), është themeluar si mekanizëm që njeh dhe zbaton vlefshmërinë e të drejtave të pronës së paluajtshme në Kosovë sipas ligjeve në fuqi. Administrimi i gjithmbarshëm i këtij regjistri bëhet nga Agjencia Kadastrale e Kosovës (në tekstin e mëtejshëm: AKK), ndërsa Zyrat Kadastrale Komunale (në tekstin e mëtejshëm: ZKK) regjistrojnë të dhënat mbi njësitë kadastrale në Regjistër sipas autorizimit të AKK-së dhe në pajtim me dispozitat e ligjeve dhe udhëzimeve administrative.

Kadastri është unik dhe i integruar që përmban të dhëna gjeohapësinore, të dhëna mbi njësitë kadastrale dhe të drejtat mbi to në tërë territorin e Republikës së Kosovës.

2. Përmbajtja e Kadastrit

Kadastrit përmban të dhëna për:

1. Parcela,
2. Ndërtesa,
3. Pjesë të ndërtesave,
4. Përçojat,
5. Të drejtat mbi pronat e paluajtshme,
6. Kufijtë e njësive administrative dhe
7. Dokumentacionet tjera grafike dhe alfanumerike për njësitë kadastrale dhe të drejtat mbi to.

Të dhënat përmbajtësore të secilës nga këto janë të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.

3. Mirëmbajtja e regjistrit të pronave të paluajtshme

Mirëmbajtja e të dhënave dhe regjistrimi i pronave të paluajtshme realizohet nga Zyrat Kadastrale Komunale (ZKK), të cilat me Ligjin në fuqi veprojnë në kuadër të AKK-së, si pjesë përbërëse e saj, ashtu që edhe në rrafshin profesional monitorohen nga AKK-ja dhe realizojnë përgjegjësi të deleguara sipas Ligjit për Kadastër.

ZKK-ja është përgjegjëse për: mirëmbajtje të shënimeve kadastrale, regjistrimin e të drejtave të pronës së paluajtshme, kontrollimin e të dhënave të pregaditura nga Kompania gjeodezike apo gjeodeti, vendosjen në çështje administrative si organ i shkallës së parë dhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe detyra të dhëna nga AKK.

Procedura për mirëmbajtjen e rregullt inicohet me kërkesë të palës ose sipas detyrës zyrtare. Në kuadër të mirëmbajtjes së regjistrit të pronave të paluajtshme përfshihet edhe rregullimi i kufirit dhe identifikimi i njësive kadastrale.

4. Llojet e lëndëve

Mirëmbajtja e të dhënave në regjistrin e të drejtave mbi pronën e paluajtshme realizohet përmes këtyre proceseve për të cilat duhet të nxirren aktvendime:

1. Krijimi i parcelës përmes regjistrimit fillestar,
2. Ndarja e parcelës,
3. Bashkimi i parcelave,
4. Procesi i ri-rregullimit të kufirit,
5. Ndërrimi i kultures së parcelës,
6. Para regjistrimi i ndërtesës,
7. Para regjistrimi i pjesës së ndërtesës
8. Regjistrimi i ndërtesës,
9. Ndarja e ndërtesës,
10. Bashkimi i ndërtesave,
11. Ndërrimi i destinimit të ndërtesës,
12. Fshirja e ndërtesës nga regjistri,
13. Regjistrimi i pjesës së ndërtesës,
14. Ndarja e pjesës së ndërtesës,
15. Bashkimi i pjesëve të ndërtesës,
16. Ri-rregullimi i kufirit të pjesës së ndërtesës,
17. Ndërrimi i destinimit të pjesës së ndërtesës,
18. Fshirja e pjesës së ndërtesës nga regjistri,
19. Caktimi i kufijve të parcelave,
20. Identifikimi i pronave të paluajtshme,
21. Regjistrimi i përçojave,
22. Ndryshimi/modifikimi i përçojave,
23. Fshirja e përçojave,
24. Korrigjimi i gabimeve të cilat prekin shënime të regjistra kadastral,
25. Krijimi dhe regjistrimi i njësive në bazë të aktgjykimit,
26. Ndryshimi i llojit të të drejtave dhe formave të pronësisë së pronave të paluajtshme,
27. Ndarja e bashkëpronësisë,
28. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,
29. Ri-regjistrimi i të drejtave sendore në paluajtshmëri,
30. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
31. Regjistrimi i vërejtjes në RDPP,
32. Regjistrimi i barrave dhe ndalesave,
33. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
34. Regjistrimi i servitutit,
35. Modifikimi i servitutit,
36. Fshirja e servitutit,
37. Regjistrimi e hipotekës,
38. Modifikimi e hipotekës,
39. Fshirja e hipotekës,
40. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues dhe
41. Korrigjimi i të drejtave mbi pronat e paluajtshme,

5. Kërkesa për regjistrim të ndryshimeve në RDPP

Ndryshimet në RDPP bëhet nga Zyrat Kadastrale Komunale të cilat janë funksionale në të gjitha komunat. Kërkesa për regjistrimin e ndryshimeve në RDPP bëhet në ZKK-në ku ndodhet njësia kadastrale me shkrim apo në formë elektronike nga:

- Pronari i njësisë kadastrale,
- Shfrytëzuesi i regjistruar në RDPP,
- Personi i cili fiton të drejtën e pronësisë, shfrytëzimit me akt juridik të plotfuqishëm ,
- Cilido person që ka interes juridik apo me autorizim apo
- Njëri nga trashëgimtarët me dëshmi vdekje.

ZKK-ja regjistron kërkesën dhe për të njëjtën lëshon dëshminë e cila përmban, numrin e protokollit, kohën dhe datën e pranimi të saj.

Ndryshimet në RDPP bëhen duke u bazuar në ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe udhëzuesve për procesin e punës.

Llojet e lëndëve për të cilat parashtrohet kërkesa në ZKK:

1. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,
2. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
3. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
4. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës,
5. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues,
6. Korrigjimi/plotësimi i të drejtave mbi pronat e paluajtshme,
7. Regjistrimi i vërejtjes në RDPP,
8. Regjistrimi i barrave dhe ndalesave,
9. Ri-regjistrimi i të drejtave sendore në paluajtshmëri,
10. Korrigjimi i gabimeve në kadastër,
11. Krijimi dhe regjistrimi i njësisë në bazë të aktgjykimit,
12. Ndërrimi i kulturës së parcelës pa matje dhe
13. Ndërrimi i destinimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës pa matje.

Llojet e lëndëve për të cilat parashtrohet kërkesa te gjeodeti, Kompania gjeodezike, apo gjeodet i certifikuar janë:

1. Krijimi i parcelës përmes regjistrimit fillestar,
2. Ndarja e parcelës,
3. Bashkimi i parcelave,
4. Procesi i ri-rregullimit të kufirit të parcelës,
5. Ndërrimi i kulturës së parcelës me matje,
6. Krijimi i ndërtesës,
7. Para regjistrimi i ndërtesës,
8. Para regjistrimi i pjesës së ndërtesës,
9. Ndarja e ndërtesës,
10. Bashkimin i ndërtesave,

11. Ri-rregullimi i kufirit të pjesës së ndërtesës,
12. Fshirja e ndërtesës,
13. Krijimi i pjesës së ndërtesës,
14. Ndarja e pjesës së ndërtesës,
15. Bashkimi i pjesëve të ndërtesës,
16. Fshirja e pjesës së ndërtesës,
17. Ndërrimi i destinimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës me matje,
18. Regjistrimi/modifikimi/fshirja e servitutit,
19. Caktimi i kufijve të njësive kadastrale,
20. Identifikimi i pronave të paluajtshme,
21. Korrigjimi i gabimeve ,
22. Legalizimi i objekteve të ndërtuara pa leje,
23. Regjistrimi i përçojave,
24. Ndryshimi/modifikimi i përçojave,
25. Fshirja e përçojave.

Kërkesa për ndryshim në kadastër paraqitet:

1. Me shkrim apo
2. Në formë elektronike.

Kërkesa për zbatimin e ndryshimit duhet të paraqitet brenda periudhës së përcaktuar me ligj, në formularët e përcaktuar (*Shtojca 1*), që përmbajnë:

1. Emri i gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar,
2. Numri i licencës,
3. Komuna,
4. Zona kadastrale,
5. Numri i protokollit të gjeodetit
6. Lloji i njësisë,
7. Numri i njësisë kadastrale,
8. Të dhënat për parashtruesin e kërkesës:
 - a. Emri / emri i kompanisë,
 - b. Mbiemri,
 - c. Emri i njërit prind,
 - d. Numri personal / numri i biznesit,
 - e. Adresa,
 - f. E-mail dhe
 - g. Numri i telefonit.
9. Të drejtat e parashtruesit të kërkesës mbi njësinë kadastrale:
 - a. Pronari i njësisë kadastrale,
 - b. Shfrytëzuesi i regjistruar në RDPP,
 - c. Personi i cili fiton të drejtën e pronësisë, shfrytëzimit me akt juridik të plotfuqishëm ,
 - d. Cilido person që ka interes juridik apo me autorizim apo
 - e. Njëri nga trashëgimtarët me dëshmi vdekje.

10. Lloji i shërbimit kadastral të ofruar nga gjeodetët apo kompanitë gjeodete të licencuara,
11. Kërkesa mund të bëhet me shkrim apo në formë elektronike dhe
12. Lista e dokumenteve të nevojshme për secilin shërbim.

Kërkesa duhet të jetë e nënshkruar nga parashtruesi i kërkesës, data e parashtrimit dhe e vulosur nga subjekti i licencuar.

Lista e dokumenteve të nevojshme:

1. Letërnjoftimi apo pasaporta/certifikata e biznesit e parashtruesit të kërkesës (kopje),
2. Autorizimi i vërtetuar te organi kompetent,
3. Dhëshmia e vdekjes së pronarit/shfrytëzuesit apo vendimi i trashëgimisë nëse kërkesa parashtrohet nga trashëgimtarët,
4. Pëlqimet nga organet tjera,
5. Dokument tjetër juridik /Vendime/Aktgjykime,
6. Certifikata e pranimi teknik të ndërtesës.

Kur është e nevojshme të kryhen punime/matje gjeodezike në terren për zbatimin e ndryshimit dhe kur punimet kryhen nga gjeodeti/kompania gjeodezike , si dhe kërkesa e drejtuar në këtë rast përmban gjithashtu autorizimin, atëherë gjeodeti apo Kompania gjeodezike në emër të saj mund ta bëjë kërkesën për të dhëna nga ZKK duke bashkangjitur kërkesën për shërbime nga pala dhe nuk ka nevojë për autorizim si titull i veçantë.

Gjeodeti apo kompania gjeodezike është e detyruar të paraqesë kërkesën jo më vonë se tri ditë pune nga data e dhënies së kërkesës nga pala përmes kërkesës së parashtruar te ai/ajo. Në rastin e paraqitjes së kërkesës pala/parashtruesi is kërkesës duhet të ketë dokumentin identifikues me afat dhe çertifikatën e pronës. Gjeodeti apo kompania gjeodezike kërkesën mund ta parashtroj fizikisht apo në formë elektronike për të cilën mjafton vetëm kërkesa e palës të gjeodeti dhe pagesa për produktin. Kur për ndryshimin i kërkohet një analizë më e gjërë gjeodetit, me të njëjtën pagesë i ofrohen edhe shërbimet tjera.

6. Protokollin për kërkesat e pranuar nga gjeodeti apo kompania gjeodezike

Për të gjitha kërkesat e marra nga palët për ofrimin e shërbimeve kadastrale / gjeodezike, gjeodeti apo Kompania gjeodezike duhet të mbajë protokollin për kërkesat e pranuar nga palët, në formë digjitale.

Regjistri i protokollit mbahet në kuadër të një viti kalendarik dhe duhet të ketë këtë përmbajtje (*shtojca 2*):

1. Numri rendor i protokollit,
2. Emri (emri i prindit) mbiemri / emri i kompanisë së parashtruesit të kërkesës,
3. Adresa,
4. Numri personal / numri i biznesit i parashtruesit të kërkesës,
5. Numri i telefonit,
6. Lloji i shërbimit të ofruar,
7. Komuna në të cilën gjendet prona,
8. Zona Kadastrale në të cilën gjendet prona,
9. Lloji dhe numri i njësisë kadastrale,
10. Data e paraqitjes së kërkesës së palës,
11. Data e paraqitjes së kërkesës për produkte në ZKK,
12. Data e ekzekutimit të punimeve në terren,
13. Data e dorëzimit të lëndës në ZKK,
14. Numri i protokollit nga ZKK,
15. Vlera e pagesës së palës për gjeodetin/kompanisë gjeodezike për shërbimin e ofruar,
16. Data e përfundimit të lëndës nga ZKK,
17. Evidentimi i mangësive të shënuara në procesverbal gjatë shqyrtimit dhe pranimit të lëndës në ZKK dhe
18. Vërejtje / Sqarim.

7. Parcela

Në kuadër të mirëmbajtjes së regjistrit mbi të dhënat kadastrale, krijohen njësi të reja kadastrale përmes llojeve të ndryshme të lëndëve. Secila nga këto lëndë përmban rregulla dhe dokumentacion përkatës në bazë të së cilës realizohen azhurnimet në regjistrin e të dhënave kadastrale.

Parcela është sipërfaqe e përkufizuar e tokës e identifikuar me numër të parcelës dhe e paraqitur në hartën kadastrale me sipërfaqe të regjistruar në RDPP dhe të paraqitur në projeksion hartografik.

Parcela përmban:

1. Numrin unik dhe emrin e zonës kadastrale;
2. Numrin e parcelës,
3. Kufirin e parcelës,
4. Komunën,
5. Tipin e pronës,
6. Lojin e pronës,
7. Kulturën, klasën/shfrytëzimi,
8. Sipërfaqen,
9. Të drejtat mbi parcela,
10. Të dhënat për pronarin apo shfrytëzuesin e regjistruar dhe
11. Vendi i quajtur.

Krijimi i parcelave të reja kryhet përmes regjistrimit fillestar, ndarjes ose bashkimit.

Ndarja apo bashkimi i parcelave mund të regjistrohen:

1. Nëse parcelat janë të lira nga hipotekat dhe ngarkesat tjera,
2. Nëse kreditori apo poseduesi i të drejtave pronësore jep pëlqim për ndarje apo bashkim të parcelës,
3. Nëse kreditori apo poseduesi i të drejtave pronësore ka dhënë pëlqimin e tij për një rend të ri të prioriteteve në parcelën e re,
4. Nëse ekzistojnë hipoteka apo barra tjera të regjistruara me kreditor të ndryshëm në parcelat të cilat bashkohen, atëherë e drejta e hipotekës apo barrave tjera realizohet në njësinë kadastrale të re nga kreditorët në përpjesëtim me hipotekimin apo barrën fillestare të regjistruar.

Në zonat urbane krijimi i parcelës bëhet pavarësisht planit urbanistik për qëllime të ndarjes së pronësisë apo krijimit të bashkëpronësisë.

Kur ndarja ose bashkimi i parcelave në zonat urbane bëhet për qëllim të ndërtimit, para se të merret leja e ndërtimit pronari, investitori ose personi tjetër i autorizuar është i obliguar që paraprakisht të krijoj gjendjen juridike dhe kadastrale sipas planit urbanistik.

Duhet të krijohet paraprakisht parcela ndërtimore, në të kundërtën nuk mund të regjistrohet objekti me leje ndërtimore dhe çertifikatë të përdorimit.

Ndarja, bashkimi dhe ri-rregullimi i kufirit të parcelave mund të bëhet kur ekzistojnë objektet e kategorisë I të legalizuara dhe të regjistruara në regjistrar kadastral, por nuk mund të bëhen kur objektet e kategorisë së parë janë me leje ndërtimore pa varësisht a janë të regjistruar dhe nuk mund të bëhet kur ekzistojnë objektet e kategorisë II pa varësisht a janë të regjistruara në regjistrar kadastral, ku në këto raste kërkohet pëlqimi nga organi kompetent për çdo ndryshim. Përfshirja e kategorisë së parë bëjnë objektet e legalizuara pasi në të njëjtën parcelë mund të jenë disa objekte, apo sipërfaqe të mëdha në të cilën gjendet objekti i legalizuar dhe regjistruar, në të kundërtën është për objektet me leje, pasi që fillimisht bëhet krijimi i gjendjes sipas planit urbanistik dhe e njëjta nuk mund të ndryshohet pa pëlqim nga organi kompetent.

7.1 Matja dhe korrigjimi i të dhënave grafike

Matja dhe korrigjimi i të dhënave në pjesën grafike, gjegjësisht i të dhënave vektoriale duhet të bëhet pas çdo matje të krijimit apo identifikimit/shënimit të njësisë kadastrale (parcelës) në mënyrë që parcela ta merr statusin e verifikuar, poashtu pikat e parcelës.

Për të gjithë pikat e kufijëve të parcelave të cilat kanë statusin e pikave të paverifikuar duhet të bëhen matje në terren, kurse për pikat të cilat nuk kanë mundur të matën duhet të jepen arsyet dhe dëshmitë për mos matje. Kur pas matjes së parcelës bazë pas përpunimit të të dhënave, të njëjtat krahasohen me pjesën grafike dhe pjesën tekstuale. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të dhënave në terren për parcelën bazë me të dhënat nga pjesën grafike apo edhe atë tekstuale, atëherë, kryhen dhe kërkohen analizat si më poshtë:

1. Kur parcela është e krijuar nga plani kadastral dhe ndryshimet mes gjendjes faktike dhe vektorit janë brenda tolerancës së përcaktuar në tabelën 1, atëherë së pari duhet të bëhet korrigjimi i vektorit nga pjesa grafike dhe pastaj të vazhdohet me kërkesën e palës. Ky lloj i korrigjimi i vektorit bëhet vetëm për kufijtë e parcelave të cilat burimin e kanë në hartat kadastrale (1:500, 1:1000, 1:2500);

Shkalla e planit kadastral	0.4mm x P (shkalla e planit)	Toleranca
1:500	0.4mm x 500	< 0.20m
1:1000	0.4mm x 1000	< 0.40m
1:2500	0.4mm x 2500	< 1.00m

Tabela 1. Toleranca e gabimit për pikat e kufirit për planet kadastrale me shkallë 1:500,

2. Kur për parcelën edhe pse ekziston në pjesën grafike por nuk është e verifikuar, gjenden të dhëna nga fletorja takeomterike, matja nga gjeodeti duhet të bëhet fillimisht ashtu që duhet të gjejë në atë pjesë ku është duke e zhvilluar aktivitetin minimum një pikë të vjetër poligonale, e cila është shfrytëzuar/përdorur në procesin e matjes për parcelën apo bllokun e parcelave që trajtohen dhe i kanë koordinatat e njohura. Pastaj duhet të bëhet matja e kësaj pike me instrument duke shfrytëzuar rrjetin gjeodezik, dhe të bëhet krahasimi i koordinatave të matura me ato të fituara nga transformimi. Ndryshimi i cili fitohet duhet të korrigjohet në koordinatat e pikave të njësisë kadastrale. Pas kësaj subjekti i licencuar për shërbime gjeodezike përpilon një raport detal, ku i paraqet të gjitha të gjeturat dhe hapat të cilët i ka ndërmarrë për korrigjimin e atyre të gjeturave. Nëse nuk ka gjendje faktike, atëherë të dhënat nga fletorja takeometrike shënohet/caktohen në terren dhe regjistrohet në regjistra kadastral si kufi final dhe të gjitha pikat regjistrohen si të verifikuara. Në rast se ka mos përputhje të sipërfaqes jashtë tolerancës, atëherë ZKK/AKK duhet t'i sigurojë të dhënat për gjeodetin për atë pjesë. Gjeodeti duhet të bëjë analizën e gjithë parcelave për rreth, të përshkruaj në raport teknik procesin e kontrollit, krahasimit dhe në fund të nxjerrë konstatimin për korrigjimin apo jo të kufijëve dhe sipërfaqes sipas fletorës takeomterike. Nëse gjeodeti apo kompania gjeode te nuk arrinë të realizoj një gjë të tillë, ai është i obliguar të përpiloj një raport në të cilin e pasqyron rrjedhën e punës dhe të njëjtin e dorëzon në AKK;
3. Kur për parcelën ekzistojnë të dhëna nga manualët e vjetra, të para vitit 1999 apo pas vitit 1999, të cilat mund të jenë të regjistruara gabim, të njëjtat koordinata duhet të transformohen nga sistemi Gauss Kryger në Kosovaref01, atëherë , matja nga gjeodeti duhet të bëhet fillimisht ashtu që duhet të gjejë në atë pjesë ku është duke e zhvilluar aktivitetin minimum një pikë të vjetër poligonale, e cila është shfrytëzuar/përdorur në procesin e matjes për parcelën apo bllokun e parcelave që trajtohen dhe i kanë koordinatat e njohura. Pastaj duhet të bëhet matja e kësaj pike me instrument duke shfrytëzuar rrjetin gjeodezik, dhe të bëhet krahasimi i koordinatave të matura me ato të fituara nga transformimi. Ndryshimi i cili fitohet duhet të korrigjohet në koordinatat e pikave të njësisë kadastrale. Pas kësaj subjekti i licencuar për shërbime gjeodezike përpilon një raport detal, ku i paraqet të gjitha të gjeturat dhe hapat të cilët i ka ndërmarrë për korrigjimin e atyre të gjeturave. Nëse nuk ka gjendje faktike, atëherë të dhënat nga manuali shënohen/caktohen në terren dhe regjistrohen në regjistra kadastral si kufi final dhe të gjitha pikat regjistrohen si të verifikuara. Në rast se ka mos përputhje të sipërfaqes jashtë tolerancës, atëherë ZKK/AKK duhet t'i sigurojë të dhënat për gjeodetin për atë pjesë. Gjeodeti duhet të bëjë analizën e gjithë parcelave për rreth, të përshkruaj në raport teknik procesin e kontrollit, krahasimit dhe në fund të nxjerrë konstatimin për korrigjimin apo jo të

kufijëve dhe sipërfaqes sipas manualit. Nëse gjeodeti apo kompania gjeodete nuk arrinë të realizoj një gjë të tillë, ai është i obliguar të përpiloj një raport në të cilin e pasqyron rrjedhën e punës dhe të njëjtin e dorëzon në AKK;

4. Kur për parcelën e cila është e regjistruar në pjesën grafike por pas matjes dhe përpunimit të të dhënave, konstatohet që ka gabim në lexim gjatë matjes apo zhvendosje në pikën e stacionit apo në orientim të pikës së njohur të matur, gjatë krijimit të asaj parcele. Atëherë fillimisht bëhet kontrollimi i gjendjes faktike me pjesën grafike poashtu me pjesën tekstuale, gjetja e dokumentit të krijimit të parcelës, hulumtimi i imazheve apo ortofotovove në periudhën e krijimit të parcelës, analiza e parcelave fqinje. Në bazë të analizës duhet të bëhet konstatimi i këtyre gabimeve nga gjeodeti apo Kompania gjeodezike duhet të pergaditë lëndën për ndryshime/korrigjimet që duhet të bëhen në atë parcelë/parcela;
5. Kur nga pika 4, kemi të bëjmë me zhvendosje të blloku të parcelave, atëherë studimi/korrigjimi të bëhet nga ZKK/AKK;
6. Kur për parcelën e cila është e regjistruar në pjesën grafike gjendet një hartë zyrtare, për të cilën ka ndryshime apo plotësime të asaj parcele, atëherë duhet të bëhet digjitalizimi i hartës/skicës, matja në terren dhe krahasimi i tyre. Toleranca për regjistrimin/korrigjimin e gabimit vlenë nga tabela 1;
7. Kur për parcelën e cila është e regjistruar në pjesën grafike/ gjendet një fotoskicë/ skicë e kashëruara/skicë zyrtare, për të cilën ka ndryshime apo plotësime të asaj parcele, atëherë duhet të bëhet digjitalizimi i hartës/skicës, matja në terren dhe krahasimi i tyre. Toleranca për regjistrimin/korrigjimin e gabimit vlenë nga tabela 1;
8. Për parcelat e krijuara me aerofotografim, fillimisht matet gjendja faktike krahasohet me fotoskica nëse ZKK i posedon, skica plotësuese nëse ZKK i posedon dhe plane, të bëhet konstatimi mbi korrigjimin e të dhënave grafike sipas gjendjes faktike.

Për rastet ku kërkohet gjetja e pikës poligonale nëse gjeodeti/kompania gjeodezike nuk e gjen atë pikë e cila është shfrytëzuar për matje atëherë, nëse ndryshimet nga fletorja takeometrike/manuallet, gjendja faktike janë brenda tolerances prej 0.30 m në mes të koordinatave të transformimit dhe atyre të kufirit të gjendjes faktike. Atëherë regjistrohet në regjistra kadasral si kufi final dhe të gjitha pikat regjistrohen si të verifikuara.

Për të njëjtën parcelë vetëm një herë ka të drejtë të korrigjohen të dhënat, pasi e njëjta e merr statusin e verifikuar.

Gjeodeti/ kompania gjeodezike për të gjitha matjet/korrigjimet e gjetura/konstatuara duhet të pregaditë lëndën/raportin gjeodezik, ku përshkruhet konstatimi i veçantë, e cila do të përcaktohet në *(shtojcën 34)*. Nëse për të njëjtën njësi ka edhe ndryshime tjera lënda dorëzohet si një lëndë e vetme.

Nëse parashtruesi i kërkesës nuk ka procedurë tjetër atëherë lënda për korrigjim duhet të përmbajë:

1. Kërkesa e palës tek gjeodeti/ kompania gjeodezike ,
2. Letërnjoftimi/pasaporta kopje i parashtruesit të kërkesës,
 1. Procesverbali,
 2. Lista e koordinatave të gjendjes së korrigjuar dhe atyre për gjendjen e marrë nga ZKK,
 3. Dëshmia e listës se koordinatave për parcelën bazë të lëshuar nga ZKK apo dëshminë mbi pagesën e të dhënave në formatin digjital,
 4. Kontatimi i korrigjimit dhe
 5. Manuali i korrigjimit.

ZKK është e obliguar pas dorëzimit të lëndës së kompletuar nga gjeodeti të bëjë ndryshimet/korrigjimet në regjistrat kadastral. Për të njëjtat duhet të nxjerret aktvendim nga ZKK për aprovimin e ndryshimit.

7.2 Regjistrimi fillestar nënkupton kur parcela

Regjistrimi fillestar i parcelës nënkupton kur për atë njësi mungojnë shënimet grafike/numerike dhe/apo pjesa tekstuale në regjistrat kadastral, përkatësisht nuk ka qenë e regjistruar asnjëherë në Regjistër. Por për të njëjten pala paraqet gjendjen faktike për të cilën krijohet akti juridik përmes Rindertimit. Regjistrimi fillestar është për një apo disa parcela ku mungojnë të dhënat kadastrale për të cilat duhet të udhëheqet procedurë e Rindertimit.

7.2.1. Numërimi i parcelave me regjistrim fillestar

Çdo parcel e re e krijuar me regjistrim fillestar merr numër të ri kadastral, unik brenda Zonës Kadastrale. Nëse për të njëjten zonë vetëm ekzistojnë parcela tjera atëherë kemi dy mundësi:

1. Parcela e re e krijuar merr numrin të cilën pala e ka prezantuar nga dokumentet e gjetura, apo numrin e fundit brenda zonës kadastrale +1, nëse në atë zonë kadastrale numri I fundit është 2247, atëherë parcela e re e krijuar do të ketë numër 2248,

2. Kurse nëse për atë zonë mungojnë të gjitha shënimet e parcelave atëherë bazë e krijimit mund të jenë shënimet manual (harta, plane), gjenden dhe ruhen numërat, apo fillon numërimi i ri.

7.3 Krijimi i parcelës nga ndarja

Ndarja e parcelave kadastrale përbëhet nga të dhënat më të reja mbi parcelat dhe nga një tërësi formularësh, të përcaktuara me shtojcat e mëposhtme.

Procesi i ndarjes së një parcele është specifikuar në rastet në vijim:

7.3.1 Ndarja e parcelave në bazë të gjendjes faktike në terren

Në rastet kur ndarja e parcelës bëhet sipas gjendjes faktike e cila shfrytëzohet në terren që nënkupton një sipërfaqe të kufizuar me shenja ekzistuese si muri, rrethojë, kunj metalik, kunj druri apo shenjë tjetër, atëherë gjeodeti duhet së pari të bëjë rilevimin e gjendjes faktike. Pasi që të bëhet rilevimi duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelës bazë, sipas nën kapitullit 7.1 Pastaj të vazhdohet me ndarjen e parcelave sipas gjendjes faktike.

7.3.2 Parcelimi në bazë të ndarjeve të projektuara

Në rastet kur parcela bazë e cila do t'i nënshtrohet ndarjes ka koordinata të verifikuara atëherë së pari bëhet projektimi i parcelave në zyrë, pastaj bëhet caktimi dhe matja e pikave ndarëse në terren, si dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK.

Në rastet kur ndryshimi i kufirit konstatohet në mes të parcelës bazë me gjendjen faktike, atëhere trajtohet sipas nën kapitullit 7.1, bëhet konstatimi për korrigjim.

Pastaj vazhdohet me projektimit të parcelave dhe caktimi i tyre në terren, poashtu të njëjtat pika të maten, dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK.

7.3.3 Parcelimi në zonat me komasacion

Në masën e rregullimit të tokës në të cilin është bërë rregullimi i tokës nuk mund të bëhet ndryshimi i formës, i drejtimit dhe zvogëlimit të sipërfaqes së parcelave kadastrale në zonat kadastrale, përveç në rastin e pëlqimit me shkrim nga Komisioni për Rregullimin e Tokës.

Pëlqimi nga Komisioni për Rregullimin e Tokës nuk duhet në rastet e krijimit të parcelave të reja kadastrale, të cilat pas ndarjes nuk janë më të vogla se 1 ha.

Parcelat e reja që krijohen në zonat me komasacion duhet të ruajnë funksionin e parcelës e cila është subjekt i ndryshimit, pra parcelat e reja që krijohen duhet të

kenë qasje në rrugët ekzistuese dhe forma e parcelave të reja duhet të jetë konform parcelës bazë.

7.3.4 Ndarja e bashkëpronësisë

Ndarja e bashkëpronësisë është e definuar me udhëzimin administrati nr. 07/2024 për përcaktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale.

Për ndarjen e bashkëpronësisë në zonat urbane, për të cilat ekziston akti juridik me sipërfaqen e përcaktuar në të, në të cilat raste më parë nuk është dhënë pëlqim për ndarje, gjegjësisht deri në vitin 2019 duhet të veprohet si në vijim:

Gjeodeti/kompania gjeodete e pajisur me leje bazuar në kërkesën e palës dhe dokumentacionin e ofruar bënë matjen e gjendjes faktike në terren. Nëse sipërfaqja që derivon nga matjet e gjendjes faktike në terren përputhet me sipërfaqen, e cekur në aktin juridik, në bazë të cilit është bërë bashkëpronar në certifikatën e pronës atëherë gjeodeti përpilon procesverbalin në të cilin duhet të nënshkruajnë fqinjët me të cilët kufizohet pjesa e parcelës e cila është në trajtim. Fqinjët të cilët nënshkruajnë në procesverbal duhet të jenë bashkëpronarë në parcelën bazike dhe të njëjtit të figurojnë edhe në certifikatën e pronës. Nënshkrimin mund ta bëjë edhe personi i autorizuar nga bashkëpronari ose trashëgimtari i bashkëpronarit i cili e dëshmon këtë me dëshmi e vdekjes së bashkëpronarit.

Në rastet kur sipërfaqja nga gjendja faktike nuk përputhet me atë të aktit juridik, atëherë në këto raste gjeodeti/Kompania gjeodezike duhet të konstatojë me një raport të veçantë ndryshimet ndërmjet sipërfaqeve të gjendjes faktike dhe juridike. E njëjta nga gjendja faktike me raportin e gjeodetit zbatohet (regjistrohet parcelimi) dhe zbatohet ndarja e bashkëpronësisë në bazë të sipërfaqes së gjendjes faktike.

Por nëse parcela bazë ka gabim jashtë tolerancës të pregaditet një raport i veçantë lidhur me korrigjimin e sipërfaqës.

Pas përfundimit të procesit të matjes dhe përpilimit të procesverbalit gjeodeti kompletion lëndën me dokumentacionin si në vijim:

1. Kërkesa e palës tek gjeodeti/ kompania gjeodezike ,
2. Letërnjoftimi/pasaporta kopje i parashtruesit të kërkesës,
3. Letërnjoftimi/pasaporta kopje i fqinjëve të nënshkruar në procesverbal,
4. Procesverbali,
5. Manualin ku duhet të paraqiten emrat e fqinjëve të parcelës të cilët kanë nënshkruar në procesverbal,
6. Regjistri i ndërrimeve,
7. Lista e koordinatave të njësisë së re dhe atyre për parcelën bazë dhe
8. Dëshmia e listës se koordinatave për parcelën bazë të lëshuar nga ZKK apo dëshminë mbi pagesën e të dhënave në formatin digjital.

Në rastet kur kontrata për krijimin e bashkëpronësisë ka të bashkangjitur manualin e përpiluar nga gjeodeti në kohën kur është krijuar bashkëpronësia, atëherë në këto raste nuk duhen nënshkrimet nga fqinjët. Manuali duhet të ketë informacionet e sakta për pozicionin e pjesës së pronësisë, duhet t'i ketë koordinatat e pikave në Kosovaref01. I njëjti manual së bashku me kontratën duhet të dorëzohet në ZKK për zbatim duke e plotësuar lëndën me shënimet e kërkuara sipas UA në fuqi dhe udhëzuesit.

Në rastet kur palët nuk pajtohen me sipërfaqen që është derivat nga matjet e gjendjes faktike në terren, atëherë duhet të trajtohet e gjithë parcela bazë.

Në raste kur njëri nga bashkëpronarët e ka pjesën e tij në hipotekë, atëherë duhet të merret pëlqimi nga banka.

7.3.5 Numërimi i parcelave të reja pas ndarjes

Në rastet kur parcela me numër p.sh. P-71914059-00125-0 ndahet në dy pjesë, atëherë parcelat e reja në këtë rast marrin numrin P-71914059-00125-1 dhe P-71914059-00125-2 derisa numri i parcelës bazë P-71914059-00125-0 kalon në arkiv.

Në rastet kur parcela me numrin p.sh. P-71914059-00125-1 ndahet në tri pjesë, atëherë parcelat e reja në këtë rast marrin numrin P-71914059-00125-3, P-71914059-00125-4, P-71914059-00125-5, derisa parcela P-71914059-00125-1 kalon në arkiv.

Numërimi për ndarjet duhet të filloj nga lartë-posht, majtas-djathas.

7.4 Krijimi i parcelës nga bashkimi

Bashkimi i parcelave kadastrale përbëhet nga të dhënat më të reja mbi parcelat dhe nga një tërësi formularësh të poshtëshënuar.

Procesi i bashkimit të parcelave është specifikuar në rastet në vijim:

7.4.1 Bashkimi i parcelave me pronar të njëjtë

Në rastet kur parcelat të cilat do t'i nënshtrohen procesit të bashkimit kanë koordinatat të verifikuara atëherë së pari bëhet bashkimi i parcelave në zyrë, dhe përgatitet lënda për dorëzim në ZKK.

Në rastet kur bashkimi i parcelave bëhet sipas gjendjes faktike e cila shfrytëzohet në terren, atëherë gjeodeti duhet së pari të bëjë matjen e gjendjes faktike. Pasi që të bëhet matja, duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelave bazë. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të të

dhënave nga terreni me atë zyrtare për kufirin e parcelave që do të bashkohen - atëherë vlejnë analizat dhe korrigjimi i përcaktuar nga nënkapitulli 7.1.

7.4.2 Bashkimi i parcelave me pronar të ndryshëm

Në rastet kur kërkohet të bashkohen prona me pronarë të ndryshëm, krijimi i bashkëpronësisë bëhet vetëm në parcelën e formuar me bashkim, e cila duhet të krijohet paraprakisht me dokument të plotfuqishëm nga organi kompetent. Këto parcela fillimisht duhet të kenë statutin të verifikuara, të kalojnë fazën e matjes dhe korrigjimit.

Lëndën për bashkimin e parcelave me pronarë të ndryshëm gjeodeti e dorëzon në ZKK në të njëjtën kohë edhe dokumentin e plotfuqishëm për krijimin e bashkëpronësisë të përpiluar nga organi kompetent, e cila duhet të trajtohet si një lëndë. Nëse bashkimi përfshinë krijimin e parcelës urbane kërkohet të jetë pëlqimi nga organi kompetent.

7.4.3 Bashkimi i parcelave me kultura të ndryshme

Në rastet kur kemi kërkesë për bashkimin e parcelave me kultura të ndryshme, ky bashkim lejohet por vetëm duhet të ruhen kulturat e parcelave siç kanë qenë para bashkimit. E njëjta kronologji duhet të ruhet edhe pas parcelimit të të njëjtës.

7.4.4 Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme të pronësisë

Bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme pronësore bëhet në bazë të dokumentit të vlefshëm juridik me të cilin është paraparë e drejta e krijimit të bashkëpronësisë dhe bashkimi i parcelave me të drejta të ndryshme, të përpiluar dhe vërtetuar nga organi kompetent. Parcela e re e formuar do të ketë të drejta të ndryshme pronësore proporcionalisht me ato që i kanë pas parcelat e bashkuara. Krijimi i bashkëpronësisë të së drejtës së qirambajtjes me të drejtat tjera, bëhet vetëm për kohën e caktuar të qirambajtjes. Të gjitha ndërtesat e ndërtuara mbi të njëjtën parcelë pas bashkimit, do i bartën të njëjtat të drejta si në parcelë me % e regjistruara në parcelë.

7.4.5 Bashkimi i parcelavë në zonat me komasacion

Bashkimi i parcelave lejohet për parcelat në Komosacion.

Parcelat e reja që krijohen në zonat me komasacion duhet të ruajnë funksionin e parcelës e cila është subjekt i ndryshimit, pra parcelat e reja që krijohen duhet të kenë qasje në rrugët ekzistuese dhe forma e parcelave të reja duhet të jetë konform parcelës bazë.

7.4.6 Numërimi i parcelave të reja pas procesit të bashkimit

Në rastet e bashkimit të dy apo më shumë parcelave, numri i parcelës së re nga procesi i bashkimit fitohet duke i shtuar një (+1) numrit të fundit të parcelës në kuadër të zonës kadastrale e cila është në bazën e të dhënave në SIKTK-T.

Për ta ilustruar mund të marrim shembull bashkimin e parcelës P-71914059-00125-0 dhe P-71914059-00126-0, pas krijimit të njësisë së re, nëse numri i fundit në kuadër të zonës është P-71914059-01890-0 atëherë numri për parcelën e krijuar do të jetë +1, pra P-71914059-01891-0.

7.5 Format i përmbajtja e lëndës krijimin e parcelës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve:
 - a. Kërkesa e parashtruar nga njëri nga palët e përcaktuar në kapitullin 5
 - b. Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK apo AKK në formë elektronikë apo fizike,
 - c. Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK apo AKK,
 - d. Fatura e lëshuar nga gjeodeti, Kompania gjeodezike lidhur me shërbimet kadastrale sipas Udhëzimeve Administrative nr.12/2024,
 - e. Procesverbali nga terreni, ku specifikohet matja, përshkrimi i gjendjes faktike dhe nënshkruhet nga palët e përcaktuar në kapitullin 5, apo me një konfirmim përmes e-mail, i cili duhet të bashkangjitet në procesverbal (të cilit paraprakisht duhet të njoftohen për procedurën), (*shtojca 4*),
 - f. Manuali i njësisë kadastrale për parcelë (*shtojca 5*),
 - g. Regjistri i ndërrimeve për parcelë (*shtojca 6*),
 - h. Lista e koordinatave të matura për parcelë (*shtojca 7*),
 - i. Formulari i korrigjimit të sipërfaqes, në rastet kur ka ndërrim të sipërfaqes (*shtojca 8*),
 - j. Manuali, konstatimi për korrigjim nëse ka korrigjim në pjesën grafike, sipas nënkapitullit 7.1, (*shtojca 34*)
 - k. Letërnjoftimi apo pasaporta e parashtruesit të kërkesës,
3. Raporti teknik (*shtojca 9*),
4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
5. Lista e të dhënave në formatin digjital;
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve në xls file,

- d. Të dhënat grafike për njësiti e reja në njërën nga formatet digjitale (dëg, shapefile, gml) dhe
- e. PDF dosja e skanuar.

Në konfirmimin e-mail duhet të jenë të shënuara të dhënat personale të palës, njoftimi i tërësishëm i gjeodetit/kompanisë mbi procedurën që po zhvillohet, paraqitja e gjendjes së vjetër dhe gjendjes së krijuar, ku pala duhet të konfirmojë/jep miratimin për pranim të gjendjes.

7.6 Raporti teknik krijimin e parcelës

Raporti teknik (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmbajë të dhënat e gjeodetit të licencuar apo kompanisë gjeodete të pajisur me leje e cila e ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala, në cilësinë e kujtë ka qenë pala aplikuese e deri te përfundimi i lëndës.

Nëse ka pasur ndryshim në gjendje faktike, kufinjët e vjetër, nëse është bërë korrigjim i kufirit apo sipërfaqes, të përshkruhet se si është realizuar analiza e të dhënave pas të cilës është konstatuar se për parcelën në fjalë duhet të bëhet korrigjimi i kufirit apo sipërfaqes. Nëse gjatë procedurës ka ndryshim të kulturës, apo fshirje të objektit në bazë të gjendjes faktike. Përcaktimi i ndarjes sipas gjendjes faktike, e planifikuar apo me leje nga drejtoria përkatëse për paisje me leje ndërtimore.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, pikat kontrolluese të shfrytëzuara për realizimin e matjeve dhe matjet e pikave të dyfishta, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren, gjegjësisht gabimin e parcelës në pjesën grafike apo tekstuale, trajtimi sipas (*shtojcës 34*), pikat që janë matur dhe nëse kanë mbetur pa u matur të paraqiten arsyetimi, etj

Statusi i njësisë kadastrale në bazë të matjes duhet të përcaktohet a është apo jo e verifikuar, nëse kërkesa është parashtruar fizikisht apo në mënyrë elektronike dhe nëse për atë procedurë nuk ka qenë pala prezente aplikimi i konfirmimit.

Gjithashtu duhet të paraqiten në formë tabelore të dhënat për njësinë e cila i është nënshtruar ndarjes, duke paraqitur sipërfaqen para ndarjes si dhe njësiti e reja të cilat janë krijuar (*numrin e parcelës dhe sipërfaqen m²*).

7.7. Manuali për krijimin e parcelës

Manuali (shtojca 5) për krijimin e njësive kadastrale nga procesi i regjistrimit fillestar/ndarjes/bashkimit duhet të ketë përmbajtjen dhe karakteristikat si më poshtë:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
 2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë,
 3. Kufiri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
 4. Pikat e reja të kufirit numërohen me numra nga 1 deri N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
 5. Pikat e vjetra të kufirit numërohen me numra 1 deri N paraqiten me ngjyrë të zezë
 6. Numri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
 7. Numri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë dhe me një vijë të kuqe përmes numrit,
 8. Në manual paraqiten numrat e parcelave fqinje, me ngjyre të zezë,
 9. Në rastet kur parcela kufizohet me rrugë, lum, hekurudhë etj, përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit etj. Në rastet kur nuk mund të specifikohet emri atëherë bëhet vetëm përshkrimi (hekurudhë, përrua etj),
 10. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës, apo ndërtesës si kulturë. Gjeodeti/Kompania gjeodezike duhet të përshkruaj që ndërtesa është i rrënuar dhe i njëjti duhet të fshihet nga regjistrat kadastral,
 11. Manuali për krijimin e njësive kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (letër 120 g/m²), dhe
- Në manual duhet të paraqitet shkalla e zvogëlimit në paraqitjen më të mirë (qartë) të mundshme që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

7.8 Manuali për korrigjimin kufijve të parcelës

Manuali (shtojca 37) për korrigjimin e parcelës duhet të ketë përmbajtjen dhe karakteristikat si më poshtë:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave të marra nga ZKK/AKK, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të zezë,,
3. Kufiri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,

4. Pikat e reja të kufirit të cilat duhet të korrigjohen numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe ,
5. Pikat e vjetra të kufirit që mbesin të pa korrigjuara numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri N dhe paraqiten me ngjyrë të zezë
6. Pikat e vjetra të cilat eliminohen duhet të anulohen me vijë të kuqe,
7. Në manual paraqiten numrat e parcelave fqinje, me ngjyre të zezë,
8. Në rastet kur parcela kufizohet me rrugë, lum, hekurudhë etj, përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit etj. Në rastet kur nuk mund të specifikohet emri atëherë bëhet vetëm përshkrimi (*hekurudhë, përrua etj*),
9. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës, apo ndërtesës si kulturë. Gjeodeti/Kompania gjeodezike duhet të përshkruaj që ndërtesa është i rrënuar dhe i njëjti duhet të fshihet nga regjistrat kadastral,
10. Manuali për krijimin e njësive kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (*letër 120 g/m²*), dhe
11. Në manual duhet të paraqitet shkalla e zvogëlimit në paraqitjen më të mirë (qartë) të mundshme që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

8. Kthimi i numrit të vjetër të parcelës

Numri i parcelës së vjetër i cili është anuluar dhe konsiderohet si i arkivuar, nuk mund të përdoret më, me përjashtim të rasteve të mëposhtme:

- Në rastet kur kemi të bëjmë me vendimet nga proceset e de-shpronësimit, dhe kthimi i sipërfaqës duhet të bëhet me shënimet e mëparshme, bëhet arkivimi i parcelës së gjerë tanishme dhe kthimi i asaj të më parshme, lënda duhet të ketë studim të veçantë
- Në rastet kur kemi të bëjmë me një vendim të shkallës së dytë ose një vendim gjykatë për anulim të regjistrimit dhe kthim të gjendjes së vjetër.

9. Ndërrimi i kulturës së parcelës

Ndryshimi i kulturës të tokës bujqësore mund të bëhet vetëm në pajtim me planin e rregullimit hapësinor dhe dispozitat tjera të përcaktuara me Ligj.

Për tokat bujqësor me klasa 1-4 dhe 5-6 nuk mund t'i ndërrohet kultuura nëse për atë rajon nuk është nxjerr plani hapësinor, gjegjëssht plani zhvillimor komunal me të cilin kësaj toke i është përcaktuar destinim tjetër.

Kurse për klasat 7-8 të tokës bujqësore, nëse nuk është i bazuar në planin e rregullimit hapësinor, do të bëhet me pëlqim urbanistik.

Pëlqimin urbanistik e jep organi kompetent për planifikim hapësinor në pajtim me pëlqimin e organit kompetent komunal për bujqësi.

Kërkesa për ndryshim të kulturave të tokave pyjore shtetërore dhe private bëhet në Agjencinë Pyjore të Kosovës.

Nëse toka bujqësore gjendet brenda kufinjëve të planit hapësinor procedura administrative për ndryshimin e kulturës fillon me kërkesën të palës i përcaktuar në kapitullin 5. Kërkesa dorëzohet në komunë në të cilën gjendet toka bujqësore përkatëse dhe i drejtohet organit përgjegjës për planifikim. Organi kompetent mund të jep pëlqim ku zbatimi bëhet në dy mënyra:

- Nëse parcela e krijuar i ndryshohet vetëm kultura, mirret pëlqimi nga organi kompetent për ndryshimin dhe për të njëjtën nuk ka nevojë për matje, por vetëm regjistrim në ZKK.
- Nëse për ndryshimin e kulturës organi kompetent e jep pëlqimin vetëm për një pjesë të parcelës, kërkesa bëhet te gjeodeti për krijimin e njësisë e cila duhet të krijohet sipas pëlqimit dhe me dorëzimin e lëndës për krijimin e njësisë bëhet edhe ndryshimi i kulturës.

10. Caktimii kufijve të parcelës

Me anë të kërkesës së palës të përcaktuar në kapitullin 5, tek gjeodeti, i njëjti parashtron kërkesës për shënime në ZKK.

Për të gjitha rastet e caktimit të kufinjëve palët fqinjë duhet të njoftohen për procesin nga ana e gjeodetit. Nëse palët nuk i përgjigjen ftesës vazhdon procesi me një vërejtje për prezencën/mos prezencën e tyre. Format i ftesës dhe procesverbalit është i përcaktuar në *(shtojcën 11)*.

Ftesa duhet të afishohet në objektin më të afërt të parcelës dhe në parcelë, jo më pak se 5 ditë para caktimit të kufirit, me shënimet e caktuara në ftesë *(shtojca 11)*.

Në rastet kur parashtruesi i kërkesës për caktim të kufijëve siguron prezencën e fqinjëve, atëherë nuk kufizohet koha për ftesë dhe caktim kufirit.

Në rastet kur caktohen koordinatat e parcelës, të cilat koordinata janë të verifikuara atëherë bëhet caktimi i tyre në terren pa ndonjë procedurë paraprake të kontrollit.

Në rastet kur koordinatat e pikave nuk janë të verifikuara, para fillimit të procesit të caktimit të pikave të parcelave, duhet të bëhet matja e gjendjes faktike nëse ajo ekziston. Pasi që të bëhet matja duhet të përpunohen të dhënat dhe të njëjtat të krahasohen me kufirin e parcelës dhe pjesën tekstuale. Nëse gjeodeti konstaton që ka ndryshime në mes të të dhënave në terren për kufirin e parcelës që do të caktohet me të dhënat nga pjesa grafike, dhe ndryshimet janë brenda tolerancës së përcaktuar në nën kapitullin 7.1, atëherë së pari duhet të bëhet korrigjimi në pjesën grafike në bazë të matjeve në terren dhe pastaj të vazhdohet me piketim. Ndryshimet në pjesën grafike bëhen nga ZKK, pas dorëzimit të procesverbalit të caktimit/identifikimit dhe korrigjimi i të dhënave grafikenë të cilin ceket analiza në bazë të cilës ka arritur konstatimi për ndryshime *(shtojca 11 dhe 34)* nga gjeodeti apo Kompania gjeodezike . Dorëzimi i raportit bëhet pas shënimit të gjendjes.

Në rastet kur nuk ka gjendje faktike për kufirin e parcelës që do të bëhet caktimi i pikave të parcelës, gjeodeti së pari duhet të bëjë kontrollin e të dhënave nga pjesën grafike me hartat kadastrale (të vjetra), skica, skica të kashëruara, fotoskica, manual, fletore takeometrike apo çfarëdo shënime tjera që gjinden dhe pjesën tekstuale, nëse ka ndryshime dhe të njëjtat janë brenda nën kapitullit 7.1 atëherë bëhet korrigjimi i të dhënave në pjesën grafike për kufijtë e parcelave që do të piketohen, dorëzohet raporti *(shtojca 11 dhe 34)* në ZKK për korrigjim të të dhënave dhe pastaj bëhet caktimi i tyre.

ZKK është e obliguar pas dorëzimit të lëndës së kompletuar nga gjeodeti të bëjë ndryshimet në regjistrat kadastral, për të cilën duhet të nxjerret aktvendim. Për një njësi kadastrale vetëm një herë mund të korrigjohen të dhënat.

10.1 Procesverbali i caktimit

Procesverbali nga terreni i nënshkruar nga palët e përcaktuar në kapitullin 5 e parcelave të trajtuara apo me një konfirmim përmes e-mail, i cili duhet të bashkangjitet në procesverbal (të cilit paraprakisht duhet të njoftohen për procedurën)

Procesverbali i caktimit përmban:

1. Të dhënat e gjeodetit të licencuar/ Kompania gjeodezike ,
2. Data dhe koha e caktimit,
3. Numri i protokollit të kërkesës,
4. Mënyra e matjeve,
5. Emri dhe mbiemri i aplikuesit,
6. Emri dhe mbiemri i palëve të pranishme,
7. Raporti i punës së caktimit të pikave,
8. Teksti “procesverbali u lexohet të gjitha palëve që morën pjesë gjatë caktimit”,
9. Deklaratat e palëve nëse ata kanë kundërshtime,
10. Nënshkrimet e palëve të pranishme dhe
11. Emrin, mbiemrin si dhe nënshkrimi i gjeodetit të licencuar që ka kryer caktimin.

Në konfirmimin e-mail duhet të jenë të shënuara të dhënat personale të palës, njoftimi i tërësishëm i gjeodetit/kompanisë mbi procedurën që po zhvillohet, paraqitja e gjendjes, ku pala duhet të konfirmojë/jep miratimin për pranim të gjendjes.

Në procesverbalin e caktimit të kryer, në pjesën që lidhet me rezultatin e caktimit në terren, bëhet një përshkrim/raport i shkurtër i rrjedhës së veprimeve të kryera në procesin e caktimit, në varësi të llojit të matjeve në terren. Raporti përmban:

1. Përshkrim të shkurtër të metodës së zgjedhur të matjes gjeodezike dhe procedurës së punës,
2. Pikat e përdorura nga rrjeti referent,
3. Të dhënat kadastrale të përdorura, planet, skicat, manualët, fletore takeometrike,
4. Krahësimi i të dhënave kadastrale me situatën në terren dhe
5. Saktësinë e matjeve.

Një kopje e procesverbalit i dorëzohet palës pas përfundimit të caktimit. (shtojca 11).

11. Procesi i ri - rregullimit të kufirit të parcelës

Ri-rregullimi i kufirit të parcelës bëhet me kërkesë të njërit nga pronarët e parcelave që janë kufitar për pjesën ku do të bëhet ri-rregullimi i kufirit. Kërkesa parashtrohet tek gjeodeti apo Kompania gjeodezike. Së bashku me kërkesën pala duhet të dorëzojë:

1. Dokumentin identifikues kopje.

Gjeodeti apo Kompania gjeodezike pas pranimit të kërkesës nga njëri nga parashtruesit e përcaktuar në kapitullin 5, bënë kërkesën në ZKK për marrjen e të dhënave si më poshtë:

1. Kufirin e parcelave të cilat janë subjekt i ri-rregullimit të kufirit në njërin nga formatet digjitale (dëg, shapefile, gml) dhe
2. Koordinatat e pikave të kufirit në xls, të printuar dhe të vulosura.

Pas marrjes së të dhënave nga ZKK, duhet të fillohet me matjen e gjendjes faktike në terren të të gjitha pikave të reja dhe të vjetra (përfshijmë atyre për shkaqe tjera nuk mund të maten janë në pikën 7.1). Në terren matet kufiri i cili prezantohet nga të dy kufitarët të cilët duhet të jenë prezent gjatë matjes. Ri-rregullimi varet nga ndryshimi i sipërfaqes së fituar nga matja e gjendjes faktike në terren me atë të të dhënave zyrtare nga pjesa grafike.

Varësisht nga sipërfaqja e parcelës, është përcaktuar edhe përqindja e lejuar për ndryshim të sipërfaqes:

1. Për parcelat me sipërfaqe deri 100 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 10%,
2. Për parcelat me sipërfaqe nga 100 m² deri në 250 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 8%,
3. Për parcelat me sipërfaqe nga 251 m² deri në 500 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 5%,
4. Për parcelat me sipërfaqe prej 501 m² deri në 2500 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 4%,
5. Për parcelat me sipërfaqe nga 2501 m² deri në 5000 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 3% dhe
6. Për parcelat me sipërfaqe mbi 5000 m², korrigjimi i sipërfaqes së parcelës bazë përmes procesit të ri-rregullimit mund të bëhet deri në 2%.

Toleranca llogaritet pas korrigjimit të sipërfaqes grafike dhe tekstuale.

Shembulli 1: në rastin kur subjekt i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, 4-1 me sipërfaqe 99 m² dhe parcela 4-2 me sipërfaqe 320 m², dhe ndryshimi i kufirit

bëhet brenda parcelës 4-1, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 9.9 m² (10% e parcelës me sipërfaqe 99 m²).

Shembulli 2: në rastin kur subjekt i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, parcela 11-0 me sipërfaqe 730 m² dhe parcela 12-0 me sipërfaqe 430 m², dhe ndryshimi i kufirit bëhet në dy parcelat 11-0 dhe 12-0, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet brenda parcelës 11-0 duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 29.2 m² (4% e parcelës me sipërfaqe 730 m²) ndërsa brenda parcelës 12-0 duhet të jetë më e vogël ose e barabartë me 21.5 m² (5% e parcelës me sipërfaqe 430 m²).

Shembulli 3: në rastin kur subjekt i ri-rregullimit të kufirit janë dy parcela, 9-0 me sipërfaqe 2300 m² dhe parcela 10-1 me sipërfaqe 220 m², dhe ndryshimi i kufirit bëhet brenda parcelës 10-1-0, atëherë sipërfaqja që mund të ndryshohet duhet të jetë më e vogël ose barabartë me 17.6 m² (8% e parcelës me sipërfaqe 220 m²).

Në të gjitha rastet, ri-rregullimi i kufirit në mes të dy parcelave, gjegjësisht i njëjti kufi mund të realizohet vetëm një herë.

Ri-rregullimi është i ndaluar në rastet kur ndërrohet pozita dhe forma e parcelave që i nënshtrohen këtij procesi, - Poashtu nuk mund të bëhet pa pëlqim nga organi kompetent nëse ekzistojnë objekte të kategorisë së I të cilat kanë leje ndertimore dhe objekte të kategorisë së II të legalizuara, me leje dhe jo domosdoshmërisht të regjistruara.

Në rastet kur përmes procesit të ri-rregullimit, ndryshimi i sipërfaqes i kalon kufizimet e përqindjeve të cekura më lartë, pozitën apo formën, atëherë për ato raste duhet të shkohet me ndarje apo bashkim e ndarje të parcelave.

11.1 *Formati dhe përmbajta e lëndës*

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve:
 - a. Kërkesa e parashtruar nga njëri nga pakët e caktuar në kapitullin 5,
 - b. Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK apo AKK,
 - c. Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK apo AKK,
 - d. Fatura e lëshuar nga gjeodeti apo Kompania gjeodezike lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 12/2024 Procesverbali nga terreni i nënshkruar nga palët e përcaktuar në kapitullin 5 e parcelave të trajtuara nga, apo me një konfirmim përmes e-mail, i cili duhet të bashkangjitet në procesverbal (të cilit paraprakisht duhet të njoftohen për procedurën) (*shtojca 4*),

- e. Manuali i ri-rregullimit të kufirit të njësive kadastrale (*shtojca 12*),
 - f. Regjistri i ndërrimeve (*shtojca 6*),
 - g. Lista e koordinatave të matura (*shtojca 7*),
 - h. Formulari i korrigjimit të sipërfaqes në rastet kur ka ndërrim të sipërfaqes (*shtojca 8*),
 - i. Manuali, konstatimi për korrigjim nëse ka korrigjim në pjesën grafike, sipas nënkapitullit 7.1 dhe
 - j. Letërnjoftimet apo pasaportat e pronarëve,
3. Raporti teknik i ri-rregullimit (*shtojca 13*),
 4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
 5. Lista e të dhënave në formatin digjital:
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve (fletëparaqitjeve) në xls file,
 - d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dëg, shapefile, gml) dhe
 - e. PDF dosja e skanuar.

11.1.1 Raporti teknik

Raporti teknik i ri-rregullimit (*shtojca 13*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësive kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësive*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala, në cilësinë e kujtë e ka parashtruar kërkesën e deri te përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, pikat kontrolluese të shfrytëzuara për realizimin e matjeve, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren, gjegjësisht gabimin e parcelës në pjesën grafike apo tekstuale, trajtimi sipas (*shtojcës 34*), pikat që janë matur dhe nëse kanë mbetur pa u matur të paraqitet arsyetimi, etj

Statusi i njësive kadastrale në bazë të matjes duhet të përcaktohet a është apo jo e verifikuar, nëse kërkesa është parashtruar fizikisht apo në mënyrë elektronike dhe nëse për atë procedurë nuk ka qenë pala prezente aplikimi i konfirmimit.

Nëse ka pasur ndryshim në gjendje faktike, kufinjët e vjetër, nëse është bërë korrigjim i kufirit apo sipërfaqes, të përshkruhet se si është realizuar analiza e të dhënave pas të cilës është konstatuar se për parcelën në fjalë duhet të bëhet korrigjimi i kufirit apo sipërfaqes. Nëse gjatë procedurë ka ndryshim të kulturës, apo fshirje të objektit në bazë të gjendjes faktike.

Të paraqiten në formë tabelore të dhënat për njësinë e cila i është nënshtruar ri-rregullimit të kufirit, duke paraqitur sipërfaqen para ri-rregullimit si dhe sipërfaqet pas ri-rregullimit të kufirit.

11.1.2 Manuali për ri-rregullim

Manuali (*shtojca 12*) për ri-rregullim të kufirit duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Parcelat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Parcelat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i vjetër i njësisë kadastrale paraqitet në skicë me ngjyrë të zezë,
3. Kufiri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me vijë me ngjyrë të kuqe,
4. Vija kufitare e vjetër e njësisë kadastrale e cila ndryshohet apo anulohet, mbulohet me “X” me ngjyrë të kuqe në pjesën e vijës kufitare,
5. Pikat e reja të kufirit numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri në N dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
6. Numri i parcelës me ngjyrë të zezë,
7. Në skicë paraqiten numrat e parcelave fqinj, me ngjyrë të zezë,
8. Në rastet kur parcela kufizohet me rrugë, lumë, hekurudhë etj., përveç numrit duhet të ceket p.sh. emri i rrugës, emri i lumit në rastet tjera vetëm përshkrim (*hekurudhë, përrua etj*),
9. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave obligohet ta fshijë nga regjistri,
10. Manuali printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3, (*letër 120 g/m²*) dhe

Në manual duhet të paraqitet shkalla e zvogëlimit në paraqitjen më të mirë (qartë) të mundshme që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar

12. Identifikimi i njësive kadastrale

Me qëllim të identifikimit të një njësie kadastrale (parcelë, ndërtesë ose një pjesë e ndërtesës) nga ZKK lëshohen të dhënat si vijon:

1. Certifikata e pronësisë,
2. Kopja e planit me vrejtje në rast të mungesës së shënimeve,
3. Skica e njësive kadastrale me koordinata dhe
4. Skica e ndërtesës ose një pjesë të ndërtesës, përkatësisht një pjesë nga dokumentacionit teknik (planimetria e katit në të cilën gjendet pjesa e ndërtesës).

Identifikimi i parcelave mund të bëhet në dy mënyra, me matje dhe pa matje në terren.

Nëse identifikimi nuk mund të realizohet në zyre, bazuar në të dhëna kadastrale, identifikimi realizohet me procedurën e caktimit.

Për parcelat të cilat mungojnë në pjesën grafike mund të përdoren rastet e përcaktimit të kufirit por, varësisht nga rasti, identifikimi mund të bëhet në këto mënyra:

1. **Rasti i parë** – identifikimi i parcelës që mungon në pjesën grafike - sipërfaqja brenda tolerancës.
Fillimisht duhet të matet gjendja e cila prezantohet nga pronari apo shfrytëzuesi. Duhet të krijohet procesverbali në të cilin duhet të nënshkruajnë pronari i parcelës dhe fqinjët të cilët mund të jenë pronar apo posedues faktik me të cilët kufizohet parcela e cila është në proces të identifikimit, me anë të të cilit procesverbal palët e konfirmojnë se kufiri i cili është prezantuar për matje është kufiri i cili edhe shfrytëzohet dhe respektohet nga të gjithë, si dhe sipërfaqja e cila është derivat i matjes së gjendjes faktike regjistrohet në SIKTK,
2. **Rasti i dytë** – në rastet kur gjendet manuali i ndarjes së parcelës i cili i ka koordinatat e pikave të parcelave, atëherë këto pika vetëm duhet të transformohen në Kosoveref01, të caktohen në terren dhe të njoftohen palët me kufirin, i cili azhurnohet në pjesën grafike nga ZKK-ja,
3. **Rasti i tretë** - nëse gjendet ndonjë hartë kadastrale zyrtare, pjesë e hartës apo skicë në të cilën është paraqitur ndryshimi i parcelës dhe e njëjta mungon në pjesën grafike, kurse pjesa tekstuale është regjistruar, atëherë bëhet matja e gjendjes faktike dhe këto ndryshime azhurnohen në pjesën grafike nga ZKK-ja,
4. **Rasti i katërt** - nëse gjendet ndonjë hartë kadastrale zyrtare në të cilën janë të paraqitura ndryshime të mëdha dhe të njëjtat mungojnë në pjesën grafike, atëherë duhet të bëhet digjitalizimi i hartës dhe këto ndryshime të azhurnohen në pjesën grafike. Ndryshimet në këto raste bëhen vetëm nga AKK-ja,

Për të gjitha këto identifikime palët e pakënaqura nuk mund të ndalojnë azhurnimin e kufirit në regjistra kadastral, por që kanë të drejtë ankese në ZKK apo AKK pasi kufiri të azhurnohet në kadastër.

Për rastet të cilat identifikimi bëhet nga hartat e vjetra kadastrale (1:500, 1:1000, 1:2500) duhet të bëhet krahasimi i sipërfaqes së krijuar nga vektorizimi i parcelës me sipërfaqen në pjesën tekstuale sipas tabelës nr.2, nëse sipërfaqet janë jashtë tolerancës duhet të plotësohen me matje në terren dhe të përgaditet procesverbali nga terrenit (*shtojca 4*). Në rastet si tek pika 4 duhet të ju vendoset një vërejtje që parcelat kanë mospërputhje të sipërfaqes.

Shkalla e planit kadastral	Toleranca për sipërfaqe
1:500	0.2 √ sipërfaqe
1:1000	0.4 √ sipërfaqe
1:2500	1 √ sipërfaqe

Tabela 2. Toleranca e gabimit për sipërfaqet nga planet kadastrale me shkallë 1:500, 1:1000 dhe 1:2500

Nëse për parcelën kadastrale ka kërkesë të ndarjes dhe në të njëjtën parcel ka mungesë të shënimeve grafike, atëherë fillimisht duhet të bëhet identifikimi i parcelave që mungojnë, apo parcelimi duhet të shoqërohet me nënshkrimin e fqinjëve kufitar të parcelës së re të krijuar.

Pas identifikimit, matjeve dhe pranimit të gjendjes faktike, kompletohet lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim në SIKTK, kur për të njëjtën ka edhe ndryshime tjera, e njëjta lëndë dorëzohet dhe trajtohet si një lëndë.

Edhe për identifikim vlen mënyra e njëjtë e paraqitjes së kërkeses dhe pranimit të gjendjes përmes konfirmimit.

13. Korrigjimi i sipërfaqeve të parcelave

Korrigjimi i sipërfaqes mund të bëhet vetëm kur mund të maten të gjitha pikat e parcelës (përfshirë atyre që janë përcaktuar në nënkapitullin 7.1 që nuk mund të maten) dhe ato të kenë statusin të verifikuara

Më poshtë janë specifikuar rastet dhe procedurat për korrigjimin e sipërfaqes së njësive kadastrale gjatë aktiviteteve të ndryshme, që nëse nuk kanë të verifikuara duhet të kalojnë në procesin e përcaktuar në nënkapitulli 7.1:

1. Në rastet kur bëhet caktimi i pikave në terren dhe palët pajtohen me gjendjen pas caktimit të pikave, atëherë sipërfaqja që është derivat i atyre pikave duhet të korrigjohet në pjesën tekstuale,
2. Në të gjitha rastet kur kemi të bëjmë me ndarje, bashkim, identifikim, rirregullim dhe plotësohen kriteret teknike të specifikuara, atëherë bëhet korrigjimi i sipërfaqes në pjesën tekstuale duke u marrë për bazë sipërfaqja e parcelave që marrin statusin e parcelave të verifikuara,
3. Pas konstatimit nga matja se sipërfaqja e parcelës që është subjekt i trajtimit është jashtë tolerancës, atëherë ZKK është e obliguar që t'i ofrojë gjeodetit të licencuar të dhëna shtesë grafike dhe tekstuale, për të gjitha parcelat fqinje sipas kërkesës së gjeodetit, që ky i fundit të mund të bëjë analizën dhe korrigjimin e atyre të dhënave. Këto të dhëna mund të shfrytëzohen vetëm për qëllim të studimit të lëndës.

Në procesverbalet e terrenit palët e përcaktuar në kapitullin 5 nënshkruajnë që pajtohen me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat edhe derivohet sipërfaqja definitive që regjistrohet në RDPP (*shtojca 4*).

Po ashtu gjeodeti apo Kompania gjeodezike duhet t'i bashkangjesë lëndës edhe formularin për korrigjimin e sipërfaqes (*shtojca 8*), i cili nënshkruhet dhe vulloset vetëm nga gjeodeti.

14. Krijimi i ndërtesës si njësi kadastrale

Bazuar në nenin 20, paragrafi 2, të Ligjit për kadastrë të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, ndërtesa është njësi e veçantë kadastrale.

14.1 Para regjistrimi i ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesave

Para regjistrimi i ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesës në regjistra kadastral bëhet sipas lejes ndërtimore në përputhje me Ligjin përkatës për Ndërtim për të cilin duhet të hartohet raporti gjeodezik nga kompania gjeodete apo gjeodeti dhe një akt juridik.

Para regjistrimi i ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesës bëhet me status të veçantë dhe regjistrimi/shënimi do të jetë i veçantë.

I njëjti elaborat së bashku me aktin juridik të pronarit/pronarëve dhe investitorit/bashkëinvestitorëve regjistrohet/shënohet si para regjistrim fillestar. Numri i njëjësive do të jetë me shënimin PO, rregullat e numërimit, krijimit vlejné si të ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesës në mënyrë të rregullt si regjistrim fillestar. Njësia do të ketë çertifikatë të veçantë dhe emërtim ndërtesë/pjesë e ndërtesës së para-regjistruar.

Të njëjta njësi do të jenë pjesë e transaksioneve juridike dhe regjistrime të drejtave.

Shtojca e para regjistrimit është e përcaktuar në *(shtojcën 16)*.

Kërkesa për para-regjistrimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës përmban:

- Kërkesën e palëve të përcaktuar në kapitullin 5 apo investitori,
- Leja ndërtimore,
- Raporti gjeodezik i cili duhet të përmbajë paraqitjen grafike të bazës së ndërtesës dhe secilës pjesë të ndërtesës me koordinata,
- Regjistri i fletëparaqitjeve për ndërtesën dhe pjesët e ndërtesës me përshkrimet e përcaktuara në regjistër
- Kontratën të noteri në mes të pronarit/ëve dhe investitorit/bashkëinvestitorëve.

Njësia kadastrale – ndërtesë/pjesë e ndërtesës përmban këto të dhëna:

1. komunën,
2. numrin unik dhe emrin e zonës kadastrale,
3. numrin e parcelës/ numrin e ndërtesës,
4. numrin e ndërtesës/pjesës së ndërtesës
5. kufirin e ndërtesës/ pjesës së ndërtesës,
6. etazhitetin e ndërtesës,
7. adresën e ndërtesës/pjesës së ndërtesës,
8. sipërfaqen,
9. të dhënat për pronarin dhe/apo shfrytëzuesin e regjistruar,
10. shfrytëzimin

Para regjistrimi në regjistrin kadastral është i barasvlefshëm me afatin e lejës së ndërtimit të lëshuar nga organi kompetent.

Në rast të revokimit të lejes nga ana e autoriteve kompetente i njëjti autoritet duhet të bëjë kërkesë në ZKK për fshirje të para-regjistrimit.

14.2 Matja e ndërtesës

Matja e ndërtesës bëhet duke matur minimum tri pika me instrumente gjeodezike, ndërsa pikat tjera mund edhe të krijohen duke matur frontet me distancë matës apo ndonjë metodë tjetër, e cila duhet të ceket.

Për përgatitjen e lëndës për regjistrim në SIKTK, matja bëhet në pikat thyerëse të shputës së themelit të ndërtesës apo ndërtesa pa fasad. Saktësia e matjeve është e specifikuar në kapitullin për matjet kadastrale.

Përveç shputës së ndërtesës duhet të maten edhe të gjitha katet tjera të cilat ndryshojnë nga forma e shputës së themelit të ndërtesës (*shputa e bodrumit, shputa e suteranit, shputa e përdheses dhe kateve tjera karakteristike*).

14.2.1 Numrimi i ndërtesës

Numri i ndërtesës është unik në kuadër të një zone kadastrale.

Numërimi i ndërtesës në kuadër të zonës kadastrale bëhet duke filluar nga 1 deri në n. Format i numrit të ndërtesës përmban shkurtesën O (*Objekt*) para kodit të zonës kadastrale dhe numrin e njësisë p.sh. O-71914059-155-0.

Në rastet kur në kuadër të një zone kadastrale ka të regjistruara ndërtesa, atëherë çdo ndërtesë e re merr numrin e fundit brenda një zone kadastrale plus një (+1), p.sh. nëse numri i fundit i ndërtesës në kuadër të një zone kadastrale është O-71914059-155-0 atëherë numri i ri i ndërtesës është plus një (+1), pra O-71914059-156-0.

14.2.2 Formati dhe përmbajta e lëndës për regjistrim të ndërtesës në regjistrin kadastral

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve,
 - a. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo investitori,
 - b. Fatura e lëshuar nga gjeodeti dhe Kompania gjeodezike lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 12/2024,
 - c. Manuali për ndërtesë me pjesë të ndërtesave (*shtojca 14*),
 - d. Manuali i njësisë kadastrale ndërtesë (*shtojca 15*),
 - e. Regjistri i ndërrimeve për ndërtesë me pjesë të ndërtesave (*shtojca 16*),
 - f. Regjistri i ndërrimeve për ndërtesë (*shtojca 17*),
 - g. Lista e koordinatave (*shtojca 18*),
 - h. Marrëveshjen për investim të përbashkët,
 - i. Certifikata e përdorimit,
 - j. Letërnjoftimi apo certifikata e biznesit të parashtruesit të kërkesës,
 - m. Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe
 - n. Certifikata e adresës.
3. Raporti teknik (*shtojca 9*),
4. Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës,
5. Lista e të dhënave në formatin digjital:
 - a. Fajlli origjinal i matjeve,
 - b. Lista e koordinatave në xls file,
 - c. Regjistri i ndërrimeve në xls file,
 - d. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërën nga formatet digjitale (dëg, shapefile, gml) dhe
 - e. PDF dosja e skanuar sipas pikës 4.

14.2.3 Raporti teknik

Raporti teknik për regjistrimin e ndërtesës (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodeze të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi i llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala, në cilësinë e kujtë e deri të përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, lloji i instrumentit i cili është përdorë për matje, si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të matjeve në terren.

14.2.4 Manuali për ndërtesë

Manuali (*shtojca 14 dhe 15*) për krijimin e njësisë kadastrale ndërtesë duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Ndërtesat në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Ndërtesat në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Kufiri i njësisë kadastrale parcelë paraqitet në skicë me ngjyrë të zezë,
3. Njësia kadastrale ndërtesë paraqitet me vijë me ngjyrë të kuqe,
4. Pikat e ndërtesës numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri n dhe paraqiten me ngjyrë të kuqe,
5. Numri i ri i njësisë kadastrale paraqitet me ngjyrë të kuqe,
6. Ndërtesat e regjistruara në regjistrin e pronave të paluajtshme dhe të cilat figurojnë në kopje të planit, por gjatë matjeve nuk ekzistojnë në terren, atëherë në manual shënohet “X” me ngjyrë të kuqe në numër të ndërtesës dhe në vijat e bazamentit të ndërtesës. ZKK në bazë të procedurave obligohet ta fshijë nga regjistri,
7. Manuali për krijimin e njësisë kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (*letër 120 g/m²*) dhe
8. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë paraqitet shkalla e zvogëlimit në paraqitjen më të mirë (qartë) të mundshme që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

14.3 Regjistri i ndërtesës

Kërkesa për regjistrimin e ndërtesës paraqitet nga:

- Pronari i tokës apo
- Investitori i ndërtimit sipas marrëveshjes për bashkë ndërtim të vërtetuar tek organi kompetent.

Kërkesa për regjistrimin e ndërtesës, e cila përmban edhe pjesët e saj, duhet të përfshijë edhe regjistrimin e njësive kadastrale si pjesë e ndërtesës dhe hapësirat e përbashkëta.

Investitori apo pronari i tokës obligohet që në marrëveshjen mbi investimin e përbashkët të rregulloj marrëdhëniet pronësore në parcelën kadastrale me titullarin: Bashkëpronësi në Ndërtesë në Pjesët e Përbashkëta për Njësitë e Veçanta.

Nuk mund të regjistrohet njësia e re kadastrale për ndërtesën kolektive dhe pjesën e ndërtesës para se të regjistrohet parcela dhe ndërtesa si bashkëpronësi e pronarëve të pjesës së ndërtesës, të cekur si më lartë.

Regjistrimi i ndërtesës individuale dhe asaj kolektive (me njësi) mund të bëhet vetëm pas marrjes së lejës së përdorimit të lëshuar nga organi kompetent, përjashtimisht për ndërtesat kolektive të ndërtuara para vitit 1999. Sipërfaqja nga matjet kadastrale duhet të jetë e njëjtë me lejen e ndërtimit (sipas legjislacionit në fuqi).

Regjistri i ndërtesës është format zyrtar në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për ndërtesën e cila do të regjistrohet në RDPP.

Regjistri i ndërtesave individuale përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Numri i kateve të ndërtesës,
5. Sipërfaqja e kateve (m²) – *Sipërfaqja për secilin kat,*
6. Sipërfaqja e shputës (m²) – *sipërfaqja e shputës së ndërtesës,*
7. Adresa e ndërtesës – *emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),*
8. Vendi i quajtur,
9. Shfrytëzimi aktual i ndërtesës, *sipas lejes ndërtimore*
10. Pronari/shfrytëzuesi – *plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
11. Numri personal – *nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesi dhe*
12. Pjesa e pronësisë.

Regjistri i ndërtesave me pjesë të ndërtesave përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – *sipërfaqja e shputës së ndërtesës,*
5. Lloji i ndërtesës,
6. Shfrytëzimi aktual i ndërtesës, *sipas lejes ndërtimore*
7. Numri i kateve të ndërtesës,
8. Adresa e ndërtesës – *emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),*
9. Vendi i quajtur,
10. Leja ndërtimore – *numri i lejes ndërtimore,*

11. Pronari/shfrytëzuesi – *plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
12. Numri personal – *nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,*
13. Adresa e pronarit dhe
14. Pjesa e pronësisë.

14.4 Ndarja e ndërtesës

Ndarja e ndërtesës realizohet duke bërë matje në terren. Nga realizimi i këtyre matjeve krijohen njësi të reja të ndërtesës. Vija ndarëse e cila është bazë për ndarje të ndërtesës i ndan edhe të gjitha katet të cilat janë të regjistruara, si dhe ndryshohet numërimi i të gjitha njësive si pjesë së ndërtesës.

Për realizimin e procesit të ndarjes së ndërtesës duhet që të prezantohet lejapër ndarje e lëshuar nga organet kompetente.

Numërimi i ndërtesës pas ndarjes është i përcaktuar. Për ta ilustruar këtë do të marrim shembullin e ndarjes së ndërtesës me numër O-71914059-155-0, në dy pjesë. Njësit e reja që do të krijohen do të marrin këta numra O-71914059-155-1 dhe O-71914059-155-2.

Në shtojcën numër 19 është prezantuar formati për ndarjen e një ndërtese.

14.5 Bashkimi i ndërtesave

Njësia e re kadastrale ndërtesë, mund të krijohet edhe nga bashkimi i dy apo më shumë ndërtesave.

Bashkimi i ndërtesave në këto raste realizohet pa bërë matje në terren. Vija ndarëse e cila ka ekzistuar para bashkimit, që ka qenë bazë për ndarje të ndërtesës largohet ndërsa me procesin e bashkimit të ndërtesave, bashkohen edhe të gjitha katet të cilat janë të regjistruara si dhe ndryshohet numërimi i të gjitha njësive në kuadër të ndërtesës.

Për realizimin e procesit të bashkimit të ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente që lejon bashkimin e ndërtesës.

Bashkimi i ndërtesave bëhet edhe me të drejta të ndryshme, ku ndërtesa e re apo pjesa e ndërtesës së re të formuar do të ketë të drejta të ndryshme pronësore proporcionalisht me ato që i kanë pas ndërtesa apo pjesa e ndërtesës e bashkuar.

Numërimi i ndërtesës pas bashkimit është i përcaktuar. Për ta ilustruar këtë do të marrim shembullin e bashkimit të dy ndërtesave, ndërtesës me numër O-71914059-155-0 dhe O-71914059-156-0. Njësia e re që do të krijohet merr numrin e fundit të ndërtesës në kuadër të zonës plus një (+1), pra nëse ndërtesa e

fundit e regjistruar ka numrin O-71914059-350-0 atëherë numri i njësisë së re të krijuar pas bashkimit do të jetë O-71914059-351-0.

Në shtojcën numër 20 është prezantuar formati për bashkimin e ndërtesave.

14.6 Ndërrimi i destinimit të ndërtesës

Nëse destinimi i ndërtesës nga pronari është ndryshuar, apo dëshiron të ndryshohet, atëherë i njëjti duhet të pajiset me leje nga organi kompetent për ndryshimin e kërkuar. Pas marrjes së lejes së përdorimit nga organi kompetent nëse për të njëjtën njësi nuk ka ndryshime tjera, kërkesa dorëzohet në ZKK për ndryshimin e përdorimit të ndërtesës, por që në për të njëjtën ka kërkesë për ndryshime tjera (ndarje, bashkim) lënda kompletohet dhe dorëzohet përmes gjeodetit/komapnisë gjeodezike të licencuar.

14.7 Fshirja e ndërtesës së rrënuar

Nëse një ndërtesë e shënuar në regjistra kadastral me numër të veçantë apo si kulturë ndërtimore (shtëpi, ndërtesë, lokal, etj) e njëjta në gjendjen faktike është rrënuar tërësisht ajo duhet të fshihet në regjistrat kadastral. Nëse pozicioni i saj nuk është e paraqitur në pjesën grafike, atëherë kërkohen plane apo manual si është krijuar.

Fshirja e ndërtesës bëhet :

- Sipas detyrës zyrtare- nëse organi kompetent dërgon njoftimin në ZKK për rrëndimin e ndërtesës, apo
- Kur gjeodeti gjatë aktivitetit kadastral në terren (matjes për një lëndë të caktuar) konstaton se ndërtesa nuk ekziston në terren, në momentin e dorëzimit të lëndës në terren duhet të bëjë edhe përshkrimin e statusit të ndërtesës dhe sipërfaqja e kulturës ndërtesës mbetet në sipërfqen e kulturës ndërtimore

Pronari duhet të njoftohet për fshirjen e ndërtesës.

15. Krijimi i pjesës së ndërtesës si njësi kadastrale

Bazuar në nenin 20, paragrafi 2, të Ligjit për kadastër të pronës së paluajtshme Nr. 08/L-237, pjesa e ndërtesës është njësi e veçantë kadastrale.

Njësia kadastrale – pjesë e ndërtesës përmban:

1. komunën,
2. numri unik dhe emrin e zonës kadastrale,
3. numrin e parcelës,
4. numrin e ndërtesës,
5. numrin e pjesës së ndërtesës,
6. kufirin e pjesës së ndërtesës,
7. sipërfaqen,
8. të dhënat për pronarin dhe/apo shfrytëzuesin e regjistruar dhe
9. shfrytëzimin.

15.1 *Matja e pjesës së ndërtesës*

Matja e pjesës së ndërtesës bëhet duke përdorur instrumente për matje distancë-matës apo shirit metër. Matja duhet të realizohet duke matur të gjitha frontet kufizuese të pjesës së ndërtesës, e cila pastaj duhet të pozicionohet saktë bazuar në ndërtesë. Matja për pjesën e ndërtesës, e cila llogaritet ka në përbërje: hapësirat e shfrytëzueshme për banim apo afarizëm, muret e brendshme, tersat që lidhen me njësinë, muret me fqinjët për gjysmë, muret e jashtme i plotë (pa fasadë), muret nga koridoret të plotë.

15.1.1 Numërimi i pjesës së ndërtesës

Numri i njësisë kadastrale – pjesë e ndërtesës është unik.

Formati i njësisë kadastrale–pjesë e ndërtesës është i standardizuar dhe përmban O-71914059-155-1-1-0. Shkronja O paraqet ndërtesën, numri 71914059-paraqet numrin e zonës kadastrale, numri 155 paraqet numrin e ndërtesës, numrin 1 paraqet numrin e hyrjes dhe numrin 1-0 paraqet numrin e pjesës së ndërtesës.

Numërimi i pjesëve të ndërtesës bëhet nga e majtë në të djathtë duke filluar nga kati ku ndodhet hyrja në ndërtesë.

Pjesa e ndërtesës identifikohet me numrin e ndërtesës. Në rastet kur ndërtesa ka më shumë se një hyrje atëherë numërimi i hyrjeve bëhet nga e majta në të djathtë duke filluar nga 1 deri në n. Numërimi i ndërtesës me dy hyrje përmban këtë format: O-71914059-155-1 dhe O-71914059-155-2

Pjesët e ndërtesës do numërohen në këtë mënyrë:

1. Pjesët e ndërtesës prej nivelit të përdhësës e lartë do të numërohen prej numrin 1 deri në n, pra p.sh. O-71914059-155-1-1-0 ...O-71914059-155-1-n-0;
2. Pjesët e ndërtesës prej suteranit nga niveli më I ulët e lartë e (një e më shumë nivele) do të numërohen prej numrin S1 deri në Sn, pra p.sh. O-71914059-155-1-S1-0O-71914059-155-1-Sn-0;
3. Pjesët e ndërtesës nën nivelin e përdhësës apo suteranit e poshtë do të numërohen prej numrit 1 deri në n, duke i shtuar parashtresën B secilës njësi kadastrale që gjendet nën përdhësë apo suteran si p.sh. O-71914059-155-1-B1-0..... O-71914059-155-1-Bn-0;

Pjesët e ndërtesës si Duplex dhe Penthouse duhet të ju shënohet sipërfaqja e përgjithshme, kurse në kolona të veçanta të ndahet për duplex (secili kat me sipërfaqe), kurse për pethause (sipërfaqja e banimit veç, sipërfaqja e terrasës veç).

15.1.2 Formati dhe përmbajtja e lëndës

Lënda e cila dorëzohet në ZKK për azhurnim duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Mbështjellësi i lëndës (*shtojca 3*),
2. Lista e dokumenteve,
3. Kërkesa e parashtruar nga pronari apo i autorizuari i pronarit, investitori apo i autorizuari i investitorit,
4. Fatura e lëshuar nga gjeodeti apo kompania gjeodezike lidhur me shërbimet kadastrale sipas UA 12/2024
5. Manuali i njësisë kadastrale pjesë e ndërtesës (*shtojca 21*),
6. Regjistri i ndërrimeve (*shtojca 16*),
7. Lista e koordinatave (*shtojca 22*),
8. Marrëveshjen për investim të përbashkët,
9. Leja ndërtimore,
10. Certifikata e përdorimit,
11. Letërnjoftimi apo certifikata e biznesit të parashtruesit të kërkesës,
12. Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi dhe
13. Raporti teknik (*shtojca 9*).

Të gjitha dokumentet e cekura më lartë pasi të vulosen dhe nënshkruhen duhet të skanohen dhe ruhen si PDF dosje. PDF dosja emërtohet me numrin e protokollit të lëndës.

Lista e të dhënave në formatin digjital:

1. Lista e koordinatave në xls file,
2. Regjistri i ndërrimeve në xls file,

3. Të dhënat grafike për njësit e reja në njërin nga formatet digjitale (dëg, shapefile, gml),
4. PDF dosja e skanuar.

15.1.3 Raporti teknik

Raporti (*shtojca 9*) në faqen e parë duhet të përmban të dhënat e gjeodetit apo kompanisë gjeodete të licencuar e cila ka hartuar lëndën, të dhënat e njësisë kadastrale (*komuna, zona kadastrale dhe numri i njësisë*), përshkrimi e llojit të lëndës, datën dhe vendin.

Në raport duhet të përshkruhet komplet procesi i punës i cili është bërë për lëndën në fjalë, duke filluar prej parashtrimit të kërkesës nga pala e deri te përfundimi i lëndës.

Duhet të përshkruhet metoda e matjeve, numri i njësive banesore në kuadër të ndërtesës, lloji i tyre si dhe sfidat eventuale gjatë realizimit të lëndës.

15.1.4 Manuali për pjesë të ndërtesës

Manuali (*shtojca 21*) për krijimin e njësive kadastrale – pjesë të ndërtesës duhet të ketë këtë përmbajtje:

1. Pjesët e ndërtesës në manual paraqiten në pozicionin e saktë sipas koordinatave, në njërën nga shkallët e zvogëlimit. Pjesët e ndërtesës në manual janë të orientuara drejt veriut,
2. Pikat e pjesës së ndërtesës numërohen me numra të përkohshëm nga 1 deri n,
3. Numri i njësisë kadastrale,
4. Hapësirën e shkallëve me vija të ndërprera,
5. Pozicioni i liftit,
6. Dyert e pjesëve të ndërtesave,
7. Në regjistrin e koordinatave të paraqitura në manual duhet të jetë i paraqitur edhe kati,
8. Manuali për krijimin e njësive kadastrale printohet me ngjyra në letër të bardhë në formatet A4 ose A3 (*letër 120 g/m²*) dhe
9. Manuali për krijimin e njësive kadastrale duhet të jetë parqitet shkalla e zvogëlimit në paraqitjen më të mirë (qartë) të mundshme që mundëson paraqitjen e përmbajtjes së përshkruar.

15.2 Regjistri i pjesës së ndërtesës

Regjistri i ndërtesës është format zyrtarë në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për pjesët e ndërtesës të cilat do të regjistrohet në RDPP, i cili përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – e shputës së ndërtesës
5. Lloji i ndërtesës,
6. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
7. Vendi i quajtur,
8. Leja ndërtimore – Nëse objekti ka leje ndërtimore atëherë kjo fushë plotësohet me numrin e lejes,
9. Pronari/shfrytëzuesi – plotësohen të dhënat për pronarin/shfrytëzuesin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,
10. Numri personal – nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
11. Adresa e pronarit dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Në pjesën e dytë përshkruhen të dhënat për pjesët e ndërtesës dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Numri i njësisë kadastrale - pjesë e ndërtesës,
2. Hyrja,
3. Kati,
4. Sipërfaqja (m²), e shputës së pjesës së ndërtesës (e përcaktuar të nënkapitulli 15.1),
5. Adresa e ndërtesës – emri i rrugës dhe numri i adresës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren në drejtorinë e urbanizmit, e cila lëshon certifikatën e adresës ose edhe nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),
6. Vendi i quajtur,
7. Shfrytëzimi aktual – plotësohen të dhënat lidhur me shfrytëzimin aktual të njësisë kadastrale (p.sh. banesë, lokal, garazhë apo depo),
8. Numri i dhomave- për banesat përshkrimi i dhomave,
9. Pronari/shfrytëzuesi – plotësohen të dhënat për pronar/shfrytëzues: emri, emri i prindit dhe mbiemri, nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,

10. Numri personal – nëse pronari është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse pronari është person juridik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,
11. Pjesa e pronësisë dhe
12. Adresa e pronarit.

15.3 Ndarja e pjesës së ndërtesës

Pjesa e ndërtesës mund të ndahet duke krijuar njësi të reja të pjesës së ndërtesës.

Ndarja e pjesës së ndërtesës realizohet duke bërë matje. Nga realizimi i këtyre matjeve krijohen njësi të reja pjesë të ndërtesës. Për realizimin e procesit të ndarjes së pjesës ndërtesës duhet që të pajiset me leje nga organet kompetente.

Pas ndarjes së pjesës së ndërtesës O-71914059-155-2-1-0 pjesët e ndërtesës marrin numra të ri p.sh. O-71914059-155-2-1-1 dhe O-71914059-155-2-1-2.

15.4 Bashkimi i pjesëve të ndërtesave

Njësi e re kadastrale pjesë e ndërtesës mund të krijohet edhe nga bashkimi i dy apo më shumë pjesëve të ndërtesës.

Bashkimi i pjesëve të ndërtesës në këto raste realizohet pa bërë matje. Vija ndarëse e cila ka ekzistuar para bashkimit që ka qenë bazë për ndarje të pjesës së ndërtesës. Për realizimin e procesit të bashkimit të ndërtesës duhet që të prezantohet leja e veçantë e lëshuar nga organet kompetente.

Pas bashkimit të pjesëve të ndërtesës, njësia e re e krijuar merr numër të ri, numri i fundit i pjesës së ndërtesës në kuadër të ndërtesës + 1.

15.5 Ri-rregullimi i kufirit të pjesës së ndërtesës

Ri-rregullimi si proces mund të bëhet edhe për pjesët e ndërtesës të regjistruara, të cilat kanë ndryshime në gjendjen faktike nga ajo në regjistra kadastral. Për të vazhduar si proces, lidhur me këtë ndryshim, duhet që pala fillimisht të bëjë kërkesës te organi kompetent që të merr leje mbi ndryshimin e kërkuar. Gjeodeti do e pregaditë lëndën me matje dhe dokumentacionin përkatës për ndryshim. Përmbajtja dhe paraqitja e lëndës është në shtojcën 19.

15.6 Ndryshimi i përdorimit të pjesës së ndërtesës

Nëse përdorimi i ndërtesës nga pronari është ndryshuar, apo dëshirohet të ndryshohet, atëherë i njëjti duhet të pajiset me leje nga organi kompetent për ndryshimin e kërkuar. Pas marrjes së lejes nëse për të njëjtën njësi nuk ka ndryshime tjera, kërkesa dorëzohet në ZKK për ndryshimin e përdorimit të ndërtesës, por që në për të njëjtën ka kërkesë për ndryshime tjera (ndarje, bashkim) lënda kompletohet dhe dorëzohet përmes gjeodetit/komarnisë gjeodezike të licencuar.

16. Krijimi i njësive kadastrale për hapësirat e përbashkëta

Bazuar në ligjet relevante për ndërtesat e banimit në bashkëpronësi, hapësirat e përbashkëta duhet të regjistrohen si njësi të veçanta (pjesë e ndërtesës) kadastrale për secilin kat.

Hapësirat e përbashkëta të përcaktuara me ligjet të veçanta si shkallët, ashensori, korridori etj. duhet të jenë të gjeoreferencuara në sistemin koordinativ Kosovaref01.

Për regjistrimin e hapësirave të përbashkëta për ndërtesat që kanë të regjistruar njësitë kadastrale – pjesët e ndërtesave kërkesa mund të realizohet nga njëri prej pronarëve të njësisë kadastrale në kuadër të ndërtesës dhe të njëjta duhet të regjistrohen gjatë regjistrimit të ndërtesës me pjesë të ndërtesës.

Numërimi i hapësirave të përbashkëta bëhet nga niveli me i ulët i ndërtesës (p.sh. bodrumi) deri te niveli më i lartë duke i shtuar parashtesën HP para numrit të njësisë, p.sh. O-71914059-155-2-HP1-0 O-71914059-155-2-HPn-0.

17. Rastet e veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave

Procesi dhe dokumentacioni gjeodezik dhe kadastral që nevojitet për regjistrimin e ndërtesës dhe pjesëve të ndërtesës në raste të veçanta janë të ndara për këto kategori:

1. Trajtimi i ndërtimeve pa leje,
2. Ndërtesat e ndërtuara para vitit 1999 dhe
3. Shtëpitë në cilësi të banesës.

17.1 Trajtimi i ndërtimeve pa leje

17.1.1 Matja e ndërtesës - Situacioni

Matja e ndërtesave bëhet duke matur minimum tri pika të dy brinjëve të gjata me instrumente për matje GNSS/Stacion Total, ndërsa pikat tjera duhet të krijohen duke matur frontet me distancë matës apo ndonjë metodë tjetër.

Në manualin që përpilon gjeodeti apo Kompania gjeodezike përveç ndërtesës që trajtohet duhet të paraqiten edhe të dhënat si vijon:

1. Kycja në rrjetin elektrik,
2. Kycja në rrjetin e ujësjellësit,
3. Kycja në rrjetin e ujërave të zeza,
4. Pjesa e ndërtesave fqinje të cilat janë të ndërtuara afër kufirit të parcelës apo afër ndërtesës të trajtuar,
5. Rrethoja (muri, rrethojë metalike etj),
6. Rrugët dhe
7. Adresa e ndërtesës (emri i rrugës dhe numri i ndërtesës), e cila identifikohet nga Gjeoportali shtetëror.

Në shtojcën numër 23 është prezantuar formati i manualit për ndërtesat individuale.

17.1.2 Dëshmitë nga gjeoportali dhe fotot e ndërtesës

Në procesin e legalizimit është e specifikuar se ndërtesat që mund të trajtohen janë vetëm ato që janë të ndërtuara deri me 05 Shtator 2018, andaj dokumentacionit duhet t'i bashkangjitet edhe një skicë nga gjeoportali shtetëror, me të cilën dëshmohet që ndërtesa është e paraqitur në ortofoto të vitit 2018.

Në shtojcën numër 24 është prezantuar një shembull i dëshmisë nga gjeoportali për ndërtesë.

Gjatë matjes gjeodeti duhet të bëjë edhe fotografi për ndërtesën, të cilat duhet të bashkëngjiten në lëndën e cila dorëzohet në drejtorinë përkatëse në kuadër të komunës.

17.1.3 Përgatitja e skicave për kate

Në rastet e ndërtesave të banimit duhet të përgatiten skicat për secilin kat, në të cilat duhet të paraqitet gabariti i katit, duke përfshirë edhe terasat. Në bazë të këtyre të dhënave do të llogaritet sipërfaqja e përgjithshme e ndërtesës.

Në shtojcat numër 25, 26, 27 dhe 28 është prezantuar formati për përmbajtjen e manualit për katet e ndërtesës. Për secilin kat duhet të përgatitet lista e koordinatave (*shtojca 29*) që duhet të përmbajë: numrin e pikave, koordinatat Y, X dhe kuotën e bazës së pllakës të katit përkatës H si dhe sipërfaqen e katit.

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511462	4720541	634.59	634.59	58.82
B2	7511468	4720540			
B3	7511467	4720530			
B4	7511462	4720530			
B5	7511462	4720533			
B6	7511462	4720533			

Tabela 3. Lista e koordinatave për katet e ndërtesave të banimit

17.1.4 Përgatitja e të dhënave për dorëzim në Kadastër

Pas përpunimit të të dhënave përgatitet manuali sipas formatit zyrtar.

Nga të dhënat e fituara nga matjet në terren dhe përpunimi i tyre në zyre, përgatitet regjistri i ndërtesës. Regjistri i ndërtesës është formati zyrtar në të cilin paraqiten të dhënat e nevojshme për ndërtesën e cila do të regjistrohet në SIKTK.

Regjistri përmban këto të dhëna:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale (ndërtesë),
4. Numri i kateve të ndërtesës (etazhiteti),
5. Sipërfaqja e kateve (m²) – *Sipërfaqja e secilit kat të ndërtesës,*
6. Sipërfaqja (m²) - *e shputës së ndërtesës,*
7. Adresa e njësisë kadastrale – *emri i rrugës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetërore (<http://geoportal.rks-gov.net>),*
8. Vendi i quajtur,
9. Shfrytëzimi aktual,
10. Pronari – *plotësohen të dhënat për pronarin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
11. Numri personal – *nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit dhe*
12. Pjesa e pronësisë.

Në shtojcën numër 16 dhe 17 është prezantuar formati i regjistrit të njësisë kadastrale - ndërtesë.

Formati i numrit të njësisë kadastrale ndërtesë është i standardizuar vetëm se në procesin e legalizimit përveç numrit të zonës kadastrale, numri i njësisë kadastrale plotësohet nga zyrtarët komunal, si p.sh. O-71914075-—- —

Në pjesën grafike për secilën ndërtesë (shtëpi banimi) duhet të azhurnohet edhe gabariti i secilit kat sipas të dhënave që janë cekur në pikën 17.1.3.

17.1.5 Njësit banesore / Ndërtesat e kategorisë së dytë

Matja e bazamentit për ndërtesat e kategorisë së dytë bëhet njëjtë si për kategorinë e parë, konkretisht si përshkrimi në pikën 17.1.1.

Në shtojcën numër 16 është prezantuar formati i regjistrit të njësisë kadastrale – ndërtesë dhe pjesëve të ndërtesës.

Dallimi i vetëm të kategoria e dytë është se për këtë kategori përgatiten të dhënat edhe për njësitë kadastrale pjesë të ndërtesës (banesa, lokale, garazha apo depo), ku skicat për njësit banesore si dhe regjistri për pjesë të ndërtesave ndryshon dhe kanë këtë përmbajtje:

Në pjesën e parë përshkruhen të dhënat për ndërtesën dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Komuna,
2. Zona kadastrale,
3. Numri i njësisë kadastrale të ndërtesës,
4. Sipërfaqja (m²) – *e shputës së ndërtesës,*
5. Lloji i ndërtesës,
6. Adresa e ndërtesës – *emri i rrugës në të cilën ka qasje objekti / ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportali.rks-gov.net>),*
7. Vendi i quajtur,
8. Leja ndërtimore – *Nëse objekti ka leje ndërtimore atëherë kjo fushë plotësohet me numrin e lejes,*
9. Pronari – *plotësohen të dhënat për pronarin (emri, emri i prindit dhe mbiemri), nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
10. Numri personal – *nëse aplikuesi është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse aplikuesi është kompani atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,*
11. Adresa e pronarit dhe
12. Pjesa e pronësisë.

Në pjesën e dytë përshkruhen të dhënat për pjesët e ndërtesës dhe janë këto kolona që duhet të plotësohen:

1. Numri i njësisë kadastrale - pjesë e ndërtesës,
2. Hyrja,
3. Kati,
4. Sipërfaqja (m²), *e shputës së pjesës së ndërtesës (e përcaktuar te nënkapitulli 15.1),*

5. Adresa e njësisë - *emri i rrugës në të cilën ka qasje ndërtesa, të dhënat për adresën mund të merren nga gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>).*
6. Numri i adresës – *numri i ndërtesës, të dhënat për adresën mund të merren nga Gjeoportali shtetëror (<http://geoportal.rks-gov.net>),*
7. Vendi i quajtur,
8. Shfrytëzimi aktual,
9. Numri i dhomave- *për banesat përshkrimi i dhomave,*
10. Pronari – *plotësohen të dhënat për pronar: emri, emri i prindit dhe mbiemri, nëse aplikuesi është biznes atëherë plotësohen të dhënat e kompanisë,*
11. Numri personal – *nëse pronari është person fizik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit personal, nëse pronari është person juridik atëherë plotësohet me të dhënat e numrit të unifikuar të biznesit,*
12. Adresa e pronarit dhe
13. Pjesa e pronësisë.

17.2 Njësitë kadastrale ndërtesë me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999

Në kuadër të rasteve të veçanta të regjistrimit të ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave, përveç procesit të legalizimit në vazhdim do të pasqyrohen edhe rastet e ndërtesave me pjesë të ndërtesave të ndërtuara para vitit 1999 si dhe shtëpitë në cilësi të banesës po ashtu të ndërtuara para vitit 1999.

Lejet e ndërtimit për ndërtesat në pronësi shoqërore të ndërtuara para vitit 1999 në shumë raste nuk ekzistojnë. Të gjitha këto ndërtesa konsiderohen se kanë poseduar lejen e ndërtimit nëse organet komunale nuk e vërtetojnë të kundërtën. Ortofotot e viteve 2000 e 2001 mund të përdoren në rastet kur ekziston dyshimi nëse ndërtesa vërtetë është ndërtuar para vitit 1999. Andaj për regjistrimin e këtyre ndërtesave veprohet njëjtë sikurse ndërtesat që posedojnë leje ndërtimi.

17.2.1 Shtëpitë në cilësi të banesës

Në rastet kur aplikohet për regjistrimin e shtëpisë në cilësi të banesës, të ndërtuara para vitit 1999, për të cilën posedohet kontratë e vërtetuar nga organet kompetente, atëherë ndërtesa identifikohet në terren, realizohen matjet dhe regjistrohet në kadastrë.

Në rastet kur sipërfaqja e gjendjes faktike të këtyre objekteve nuk përputhet me sipërfaqen nga kontrata e vërtetuar nga gjykata kompetente, atëherë vektorizohet objekti nga planet kadastrale dhe nëse sipërfaqja e vektorizuar dhe ajo në kontratë përputhen (brenda tolerancës) sipas tabelës nr.2, atëherë regjistrohet

ndërtesa. Ndërsa pjesa tjetër e sipërfaqes nga gjendja faktike që tejkalon sipërfaqen në kontratë trajtohet me procese tjera (p.sh. procesin e legalizimit).

Në rastet kur në kontratë të shitblerjes apo privatizimit është shënuar vetëm sipërfaqja e shfrytëzueshme (p.sh. vetëm dhomat), ndërsa objekti i ndërtuar para 1999 ka sipërfaqe më të madhe (duke përfshirë banjo, kuzhinë, korridor) dhe me plane kadastrale vërtetohet se sipërfaqja e objektit është më e madhe se në kontratë, atëherë matet gjendja faktike. Nëse ajo përputhet me sipërfaqen nga planet kadastrale, atëherë regjistrohet sipërfaqja e përgjithshme e objektit pasi që konsiderohet si ndërtesë me leje.

18. Regjistrimet në bazë të aktgjykimeve

Për të gjitha krijimet e njësive kadastrale ky paragraf do të vlejë për përpilimin e ekspertizave nga nxjerrja e këtij udhëzuesi, për rastet kur lënda do të zbatohet në ZKK/AKK për ndryshime. Përmes ekspertizave të kryera nga gjeodeti, përmes të cilave nxjerret një aktgjykimi cili bëhet i plotëfuqishëm, i ekzekutueshëm, ato duhet të jenë të formatizuara që pala (fituesi i së drejtës) të mos ketë nevojë që lënda të përsëritet për regjistrim në kadastrë.

Fillimi i procedurës së përpilimit të ekspertizës fillon me kërkesën e gjykatësitë, ku gjeodeti merr të drejtën për nxjerrjen e dokumentacionit relevant për pregaditjen e ekspertizës.

Matjet dhe përplimi i lëndës për dorëzim në Gjykatë duhet të jetë sipas formatit të përcaktuar për llojet e lëndëve në pikat (.....), poashtu gjeodeti duhet të dorëzojë ekspertizën (pjesën tekstuale dhe elementet shtesë të kërkuar nga gjykatësi dhe palët në procedurë).

Ekspertiza duhet të përmbajë dokuemnetet e përcaktuara si në pikën 7:

1. Manualin,
2. Koordinatat
3. Regjistrin,
4. Raportin teknik,
5. Ekspertizën me konstatim,

Aktgjykimi i plotëfuqishëm dhe i ekzekutueshëm së bashku me ekspertizën me të cilën është nxjerrë aktgjykimi zbatohen në regjistrin kadastral me kërkesë të palës apo gjeodetit. Për të gjitha llojet e korrigjimeve, ndarje, bashkimeve apo rregullimit të parcelës vlejnë të gjitha pikat e kapitullit 7.

Për zbatimin e aktgjykimit në ZKK dorëzohet një lëndë për trajtim, gjegjësisht krijim të njësisë dhe bartje të pronësisë.

19. Formati dhe përmbajta e të dhënave të ofruara nga ZKK-të

ZKK është e obliguar që në momentin e dorëzimit të të dhënave për njësinë kadastrale, të specifikojë statutin tyre (*pikë nga vektori, pikë e matur, pikë nga fletoret takeometrike, etj*).

Të dhënat që ZKK-të duhet t'i ofrojnë subjekteve të licencuar për shërbime gjeodezike janë:

- a) Koordinatat e pikave të njësisë kadastrale në formatin xls dhe
- b) Kufirin e njësisë kadastrale në njërën nga formatet digjitale (shape, dëg, gml).

Koordinatat e pikave të njësisë kadastrale së bashku me skicën duhet të dorëzohen në mënyrë analoge të printuara, të nënshkruara dhe të vulosura dhe dixhitale përmes email zyrtar.

ZKK në momentin e dorëzimit të të dhënave sipas pikave të cekura me lartë, duhet të lëshojë edhe një dëshmi të vulosur dhe nënshkruar në të cilën listohen të dhënat që janë dorëzuar. Nëse para dorëzimit të të dhënave të lartcekura vërehet ndonjë mospërputhje eventuale apo gabim në të dhëna atëherë duhet të bëhet kontrolli i kualitetit si vijon:

1. Të bëhet kontrolli i sipërfaqes në mes të bazës grafike dhe bazës tekstuale (SIKTK),
2. Të kontrollohet vektori me planin kadastral (raster) dhe sipas rasteve të bëhen korrigjimet e nevojshme,
3. Të kontrollohen planet kadastrale - kjo duhet të bëhet duke instertuar pikat e rendit të I-rë, rendit të II-të, rendit të III-të, pikat trigonometrike, pikat detale dhe lidhja e planeve në mes vete dhe
4. Në të gjitha rastet kur bëhen ndryshime të të dhënave, ZKK është e obliguar të bëjë edhe azhurnimin e statusit të njësisë kadastrale p.sh. njësi e verifikuar apo e korrigjuar.

ZKK në afat prej dy ditësh duhet t'i përgjigjet gjeodetit për shënimet e kërkuara.

20. Pranimi dhe kontrolli i lëndës nga ZKK dhe AKK

Pas dorëzimit të kërkesës nga gjeodeti, Kompania gjeodezike apo gjeodeti I certifikuar, ZKK/AKK është e obliguar të bëjë verifikim dhe kontrollin e lëndës.

Dorëzimi i kërkesës mund të bëhet me një lëndë: korrigjimi i pjesës grafike, korrigjimi i sipërfaqes, ndarja, bashkimi, identifikimi dhe ri-rregullimi.

Kontrolli i lëndës bëhet sipas listës së kontrollit (*shtojca 30*), ku secila lëndë duhet të jetë e kompletuar sipas kërkesave dhe standardeve në fuqi.

ZKK/AKK pas përfundimit të kontrollit, përgatit raportin për statusin e lëndës dhe nëse nuk ka mangësi fillon me azhurnimin në SIKTK në afat prej pesëmbëdhjetë (15) ditëve, pas përfundimit të azhurnimit dhe regjistrimit njoftohet aplikuesi se lënda është përfunduar.

Nëse lënda ka mangësi atëherë ZKK/AKK duhet t'i përshkruaj saktë llojin e gabimeve dhe të njoftoj palën Brenda dhjetë (10) ditëve dhe kërkon që të bëhen plotësimet brenda pesëmbëdhjetë (15)

Aktvendimi për pezullim i ZKK/AKK për gjeodetin, kompaninë gjeodete, duhet të ketë këtë përmbajtje:

- Numri i lëndës së protokollit të gjeodetit dhe protokollit nga ZKK/AKK dhe data,
- Të dhënat për subjektin e licencuar për shërbime gjeodezike,
- Mangësitë e identifikuara të jenë të specifikuara,
- Përcaktimi i afatit prej 15 ditëve për korrigjim dhe
- Përcaktimi i mënyrës së ankesës.

I njëjti aktvendim mund t'i përcjellet përmes email gjeodetit/kompanisë gjeodezike, e cila poashtu lëndën mund ta plotësoj përmes email.

Nëse brenda afatit të përmendur, gjeodeti apo kompania gjeodete nuk i korrigjon dhe eliminon mangësitë e raportuara, atëherë ZKK/AKK përmes një vendimi refuzon kërkesën për ndryshimin e kërkuar.

Nëse gjeodeti, pas njoftimit nga ZKK/AKK i ka plotësuar të gjitha vërejtjet atëherë ZKK/AKK nuk ka të drejtë të paraqes vërejtje tjera.

AKK së paku një herë në vit bën monitorimin e gjeodeteve të licencuar dhe kompanive gjeodezike të pajisura me leje. Monitorimi bëhet për lëndët e kryera nga subjektet e licencuara.

Pas secilit monitorim, AKK përpilon raportin e kontrollit dhe të njëjtin raport e dorëzon tek komisioni për licencim si dhe tek subjekti i licencuar. Nëse konstatohen shkelje, komisioni për licencim është i obliguar që të ndërmerren veprime konform legjislacionit në fuqi.

21. Korrigjimi i gabimeve

Gabimet teknike janë pasaktësitë në të dhënat e regjistruara në regjistra kadastral. Ajo gjinden me krahasimin e të dhënave origjinale, aktve juridike, planeve dhe gjendjes së regjistruar. Korrigjimet e tilla kanë të bëjnë më: sipërfaqen, kulturën, klasën, llojin e shfrytëzimit, formën, pozitën, numrin e njësisë kadastrale dhe të dhënat tjera për njësinë kadastrale. Ato mund të korrigjohen:

- Sipas detyrës zyrtare nëse zyrtari gjatë përpunimit të lëndës e konstaton gabimin, obligohet ta korrigjoj atë në regjistra dhe
- Me kërkesën e palës ku i njëjti e paraqet kërkesën për korrigjim në ZK, dhe ofron dëshmitë për korrigjim.

Për korrigjimet duhet të bëhet një aktvendim në bazë të cilit bëhet ndryshimi. Këto korrigjime bëhen për të dhënat për njësi kadastrale. Lloji i aktvendimit do të përcaktohet nga AKK.

22. Matjet kadastrale për të gjitha njësitë kadastrale

Matjet kadastrale bëhen me qëllim të grumbullimit dhe përpunimit të të dhënave nga terreni për regjistrim/korrigjim të njësive kadastrale në kadastër. Të gjitha matjet për regjistrim apo azhurnim të të dhënave kadastrale duhet të bëhen në sistemin referent gjeodezik shtetëror Kosovaref01.

22.1 *Rrjeti referent gjeodezik shtetëror KOSOVAREF01*

Rrjeti gjeodezik Kosovaref01 është homogjen dhe shtrihet në tërë territorin e Kosovës. Ky rrjet është i mbështetur në pikat permanente të njohura të rrjetit EUREF (Itali, Kroaci, Austri dhe Greqi).

Parametrat e datumit gjeodezik Kosovaref01 janë:

- Orientimi: ETRS89
- Elipsoidi: GRS80
- Gjysmëboshti i madh: 6378137
- Gjysmëboshti i vogël: 6356752.314
- Meridiani fillestar: Greenëich (0° 0' 0'')
- Njësia në MF: Shkallë (°) 0.01745329251994328 dhe
- Origjina e gjerësisë: Ekuatori

Parametrat e projeksionit hartografik Kosovaref01 janë:

- Modeli i projeksionit: Transver Merkator
- Meridiani qendror: 21°
- Përfshirja e zonës: 3°
- Zona e projektimit: 7
- Zhvendosja në lindje: 7500000
- Zhvendosja në veri: 0
- Shkalla e zvogëlimit në meridianin qendror: 0.9999
- Njësia e gjatësisë: Metër (m) dhe
- Origjina e gjerësisë: Ekuatori

Sistemi i pozicionimit KOPOS në Republikën e Kosovës është rrjet shtetëror unik me saktësi të pozitës në kohë reale.

KOPOS përbëhet nga gjithsejtë 8 stacione permanente të cilat mbulojnë territorin e Republikës së Kosovës.

Qyteti	Kodi	Latituda	Longituda	Lartësia Elipsoidale
Dragash	DRAG	42° 03' 43.85977"	20° 39' 16.32320"	1094.351
Kamenicë	KAME	42° 34' 52.73833"	21° 34' 42.92311"	662.296
Mitrovicë	MITR	42° 53' 19.55551"	20° 51' 57.04548"	566.531
Pejë	PEJA	42° 39' 41.30482"	20° 17' 18.50231"	581.464
Prishtinë	KCAP	42° 38' 46.64737"	21° 10' 06.01842"	581.464
Drenas	PRIS	42° 40' 12.72243"	21° 11' 30.61312"	709.004
Rahovec	RAHO	42° 23' 50.58087"	20° 39' 26.29440"	475.61
Shtime	SHTI	42° 26' 3.003179"	21° 02' 18.65896"	623.998

Tabela 4. Stacionet permanente të KOPOS-it

Metodat e matjeve që ofron KOPOS janë:

- Metoda Statike,
- Metoda Diferenciale dhe
- Metoda Kinematike - Real Time Kinematik-RTK.

Metoda Statike me GNSS janë metodat që mundësojnë arritjen e saktësisë maksimale në përcaktimin e pozicionit të pikave të palëvizshme me ndihmën e matjeve fazore GNSS dhe të dhënave bazë. Metoda Statike, që realizohen me matje fazore të një ose dy frekuencave dhe me përpunim pas procesit të matjeve.

Metoda Diferenciale përdoret kur kërkohet saktësi më e ulët se deri 0.5 m.

Metoda Kinematike – RTK (Real Time Kinematik) është metodë kinematike GNSS ku matjet përpunohen në kohë reale dhe ofron saktësi të lartë në plan dhe lartësi për nevojat e rëlevimeve topografike.

Lloji i shërbimit	Përshkrimi	Rangu i saktësisë	
DGNSS	Saktësi e ulët në kohë reale (RTK -Code)	0.3	- 0.5 m
RTK	Saktësi e lartë në kohë reale (RTK - Phase)	0.02	- 0.04 m
RINEX	Saktësi e lartë (Post përpunim - Phase)	<0.01 m	

Tabela 5. Shërbimet e sistemit KOPOS

22.2 Kategoritë e burimit të koordinatave

Burimi i koordinatave të pikave të njësive kadastrale është specifikuar në katër kategoritë në vijim:

1. **Pikë e fituar me matje (PM)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të matura në terren me GPS apo Stacion Total duke u bazuar në rrjetin koordinativ Kosovaref01, e cila do të jetë pikë përfundimtare
2. **Pikë e transformuar (PT)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të transformuara nga sistemi koordinativ Gauss Kryger në Kosovaref01, të cilat burimin e kanë nga manualët e ndarjeve,
3. **Pikë nga matjet takeometrike (PMT)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të cilat janë fituar nga llogaritja e të dhënave nga fletoret takeometrike dhe matjet tjera plotësuese,
4. **Pikë e llogaritur nga matjet indirekte (PI)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të cilat janë fituar nga llogaritja e matjeve me metoda indirekte dhe
5. **Pikë e digjitalizuar nga hartat kadastrale (1:2500, 1:1000, 1:500) (PD)** – koordinatat e pikave të njësive kadastrale të cilat janë krijuar nga vektorizimi i hartave kadastrale të skanuara dhe gjeoreferncuara.

22.3 Kodet e pikave

Pika e matur duhet të ketë kodin në bazë të listës së kodeve. Në vazhdim paraqiten kodet e pikave dhe përshkrimi i tyre.

Kodi	Përshkrimi
Pikat e Kufijve të parcelave	
1	Monument (guri natyral, i gravuar etj.)
2	Kunj - shtyllë metalike
3	Muri
4	Kunj - shtyllë plastike
5	Pikë detaji i ndërtesës (objektit)
6	Kunj-shtyllë e drurit
7	Kunj -shtyllë betoni
Pikat e kontrollit	
10	Pikë e rendit të I-rë
11	Pikë e rendit të II-të
12	Pikë e rendit të III-të
13	Pikë e vjetër trigonometrike, poligonale, lidhëse
14	Pikë plotësuese e stabilizuar
Pikat tjera të detajit	
20	Pikat e ndërtesës, muret
21	Pusetë ujësjellësi
22	Pusetë e ujërave të zeza
23	Pusetë e ujërave atmosferike
24	Pusetë tjetër
25	Shtyllë elektrike
26	Shtyllë e ndriçimit
27	Skaji i malit
28	Anë rruge
29	Shenja të tjera
30	Aksi i rrugës
31	Gur kilometrik në rrugë
32	Dru i rëndësishëm
33	Kullë drejtimi, shtyllë ajrore
34	Largpërçues
35	Trafostacion
36	Ndërtesa publike dhe për banim kolektiv

Tabela 6. Kodet e pikave dhe përshkrimi

22.4 Standardet e matjeve kadastrale

Më poshtë janë të specifikuara dhe shpjeguara mënyrat dhe standardet e matjeve të njësive kadastrale.

22.4.1 Metodat gjeodezike të matjeve kadastrale

Në procedurën e matjeve kadastrale mund të shfrytëzohen: matjet polare, metoda e Sistemit Satelitor të Navigacionit Global (GNSS), si dhe kombinimet e tyre. Nëse nuk mund të realizohen matjet me njërën nga metodat e cekura më lartë, mund të përdoret edhe metoda ortogonale.

Matjet kadastrale duhet të bëhen sipas procedurave dhe standardeve në vijim:

1. Para fillimit të çdo matjeje me GNSS, ose pas përfundimit të çdo matjeje duhet të bëhet matja e një pike kontrolluese në distancën më të afërt nga lokacioni i realizimit të matjeve. Matja/vrojtimi me pajisje GNSS e pikës kontrolluese duhet të bëhet në intervalin kohor jo më pak se 1 minutë,
2. Matjet/vrojtmet me GNSS për pikat e kufijve të njësive kadastrale duhet të bëhen në intervalin kohor jo më pak se 10 sekonda,
3. Matja me stacion total bëhet duke shfrytëzuar tri pika fikse. Një pikë stacionimi dhe dy pika orientuese. Pika fikse nga e cilat maten pikat kufitare të njësive kadastrale dhe matja në pikat orientuese duhet të jenë nga baza gjeodezike (Kosovaref01) ose të vendosura si pika plotësuese të matura me GNSS. Në fund të rilevimit nga stacioni i njëjtë, bëhet matja në njërën nga pikat orientuese,
4. Në matjen me stacion total mund të përdoret edhe metoda e stacionimit të lirë. Në këto raste duhet ti kemi minimum tri pika orientuese. Pas përfundimit të rilevimit duhet të bëhet matja/kontrolli në njërën nga pikat orientuese dhe
5. Fajlli origjinal i matjeve të terrenit për pikat e kontrollit dhe për pikat e kufijve të njësive kadastrale duhet të arkivohet dhe ruhet/emërtohet me numrin e protokollit të lëndës.

22.4.2 Saktësia gjatë matjeve me GNSS

Të gjitha kategoritë e burimit të koordinatave të specifikuara për të fituar statusin e **Pikë e Verifikuar (PV)**, duhet të plotësojnë kriteret e saktësisë të cilat janë të paraqitura në tabelën më poshtë, pas matjeve në terren.

Pasi që koordinatat e pikave të caktuara e fitojnë statusin PV këto duhet të azhurnohen në pjesë grafike me statusin PV.

Saktësia relative gjatë matjeve me GNSS për pikat detaje si dhe devijimi standard për pikat e dyfishta të matura janë të paraqitura në tabelën si në vijim:

Lloji i pikës së matur	Rajoni	Burimi	Devijimi standard (Y,X) (σ)	Devijimi standard (h) (σ)	Besueshmëria
Pikë e kufirit të parcelës	Urban	PM	50 mm	70 mm	PV
	Rural	PM	80 mm	100 mm	PV
	Pyje	PM	120 mm	150 mm	PV
Pikë e kufirit të ndërtesës	Urban	PM	30 mm	50 mm	PV
	Rural	PM	50 mm	70 mm	PV
	Pyje	PM	80 mm	100 mm	PV

Tabela 7. Saktësia relative e matjeve dhe devijimi standard

22.4.3 Kontrolli i saktësisë së matjeve me GNSS

Gjatë matjes së pikave kufitare të njësive kadastrale në kuadër të një lënde, duhet të bëhen matje të dyfishta për një numër të caktuar të pikave të parcelave apo ndërtesave si në vijim:

- 1 pikë e dyfishtë - nëse në kuadër të lëndës maten deri në 10 pika,
- 2 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 11-29 pika,
- 3 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 30-59 pika,
- 4 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten 60-99 pika dhe
- 5 pika të dyfishta - nëse në kuadër të lëndës maten mbi 100 pika.

Matja e pikave të dyfishta duhet të bëhet pas një periudhe kohore jo më pak se 35 minuta nga matja e parë. Në matjen e dytë duhet të ndryshohet lartësia e antenës p.sh. nëse matja e parë është bërë në lartësinë 1.80m atëherë matja e dytë duhet të bëhet në lartësinë 1.60m. Pikat e dyfishta të matura duhet të jenë të shpërndara në mënyrë uniforme, p.sh. nuk mund të jenë një mbas një. Devijimi standard i lejuar për matjet e dyfishta është i paraqitur në tabelën numër 7.

22.4.4 Pikat kontrolluese

Njësia për përcaktimin e saktësisë së matjeve gjeodezike është devijimi standard (σ). Saktësia e koordinatave për pikat e kontrollit të rendit të parë, rendit të dytë, rendit tretë dhe pikë plotësuese e stabilizuar për vazhdim të matjeve të pikave kufitare të njësive kadastrale janë të specifikuara me devijim standard (σ) të lejuar si në tabelën në vijim:

Nr.	Devijimi standard (σ) në rrafshin horizontal	Përshkrimi
1	$\sigma \leq 20 \text{ mm}$	Pikë referente e rendit të parë, dytë dhe të tretë
2	$\sigma \leq 30 \text{ mm}$	Pikë plotësuese e stabilizuar për vazhdim të matjeve detaje

Tabela 8. Devijimi standard në rrafshin horizontal

Gabimi i lejuar (Δ) për matjet kadastrale është aprovuar sipas formulës për devijimin standard (σ): $\Delta = \pm 2 \sigma$

Devijimi standard për matjet me stacionon total është: $\sigma \leq 20 \text{ mm}$

22.5 Forma dhe madhësia e shenjave kufitare dhe pikave gjeodezike

Pikat kufitare mund të kenë shenja të përkohshme, por me përcaktimin e kufirit ato shenja duhet të bëhen të përhershme. Shenjat kufitare duhet të jenë unike në dukje.

Shenjat e përhershme duhet të jenë me shtyllë të rrumbullakët, katrore, shufër metalike.

Shenjat e rrumbullakëta dhe katrore duhet të jenë me dimensione minimale $0.10 \times 0.10 \text{ m}$ dhe maksimale $0.20 \times 0.20 \text{ m}$, kurse gjatësia minimale e shtyllës duhet të jetë 0.40 m , ku të njëjtat nuk duhet të vendosen më shumë 0.15 m mbi tokë.

Kurse shenjat që vendosen në sipërfaqe të forta (asphalt, trotuar, objekt, beton, muri, etj) duhet të jenë shufra metalike me diametër jo më të vogël se 0.01 m , me gjatësi jo më pak se 0.05 m , ku të njëjtat nuk duhet të vendosen më shumë se 0.02 m mbi tokë.

Shufrat metalike mund të vendosen gjithashtu me dimensione diametri i kokës 0.05 m , kurse trupi me diametër 0.015 m , kurse gjatësia minimum prej 0.4 m , ku të njëjtat nuk duhet të vendosen minimum 0.05 m mbi tokë.

Të gjitha pikat duhet të jenë sipër me një shenjë në formë të kryqëzimit të prerë.

23. Certifikimi i instrumenteve gjeodezike

Për matje kadastrale dhe gjeodezike mund të përdoren vetëm instrumente të certifikuara. Certifikimi i instrumenteve matëse duhet të bëhet nga institucioni apo kompania e autorizuar prej prodhuesit të instrumentit. Instrumentet për matjet kadastrale/gjeodezike të cilat duhet certifikuar janë:

1. Instrumentet GNSS
2. Stacion Total
3. Nivela dhe
4. Droni.

24. Shërbimet me matje dhe pa matje në terren

Më poshtë janë të cekura llojet e shërbimeve të veçuara në aspektin e nevojës së matjeve në terren apo atyre për të cilat nuk kërkohen matje në terren.

Për ndryshimet e përmendura më poshtë është e domosdoshme të kryhen punime gjeodezike në terren:

1. Ndarja e parcelës,
2. Bashkimi i parcelave,
3. Ri-rregullimi i kufirit të parcelës,
4. Ndryshimi i kulturës së parcelës,
5. Përcaktimi i servitutit,
6. Ndarjen dhe bashkimin e ndërtesës,
7. Krijimin e ndërtesës,
8. Regjistrimi i pjesës së ndërtesës
9. Ndarjen dhe bashkimin e pjesës së ndërtesës,
10. Ri-rregullimi i kufirit të pjesës së ndërtesës
11. Ndërrimi I destinimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës.
12. Korrigjimet e parcelave

Për ndryshimet e përmendura më poshtë nuk është e nevojshme të kryhen punime në terren:

1. Regjistrimi i të drejtës së pronësisë,
2. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit,
3. Regjistrimi i të drejtës së qirasë,
4. Regjistrimi, modifikimi dhe fshira e hipotekës,
5. Regjistrimi i barrave dhe ngarkesave pronësore,
6. Korrigjimi i gabimeve dhe mangësive,
7. Korrigjimi/plotësimi i të dhënave për pronar/shfrytëzues,
8. Korrigjimi i të drejtave mbi njësitë kadastrale,
9. Bashkimi i parcelave kur koordinatat e kufijve të tyre janë të verifikuara,
10. Ndryshimi i kulturës së parcelës pa matje,
11. Ndërrimi i destinimit të ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës pa matje dhe
12. Fshirja e një ndërtese ose pjesa e ndërtesës.

25. Korrigjimi i të dhënave për pronarin/shfrytëzuesin në regjistra kadastral

Korrigjimi i të dhënave personale të personit të regjistruar, të cilat konstatohen që janë të pasakta ose me gabime bëhet në bazë të dëshmime të ofruara. Dëshmitë që duhet të ofrohen janë:

1. Dokumenti juridik në bazë të të cilit është regjistruar e drejta e cila kërkohet të korrigjohet;
2. Dokumenti nga organi kompetent, i cili e vërteton identitetin e personit, i cili kërkon korrigjimin e të dhënave personale;
3. Nëse pala nuk i posedon njërin nga dëshmitë e përcaktuara nga pika 1 dhe 2, kërkesës duhet t'i bashkangjitet Deklarata nën betim;
4. ZKK gjatë shqyrtimit të kërkesës për korrigjim të të dhënave për person sipas pikës 2, i drejtohet me e-mail zyrtar Zyrës së Gjendjes Civile më kërkesë për verifikim të të dhënave personale për personin, të cilat duhet të korrigjohen në regjistrin e të dhënave kadastrale.

ZKK me pranimin e kërkesës për korrigjim, duhet të verifikoj nëse për atë person ka pasur ndonjë kërkesë tjetër të dorëzuar paraprakisht, në mënyrë që të bëhet korrigjimi i të dhënave në bazë të dokumentacionit të arkivuar.

ZKK/AKK korrigjimin mund ta bëjë edhe sipas detyrës zyrtare duke i krahasuar të dhënat me regjistrat tjerë zyrtarë. Kur në korrigjim përfshihen personat e tretë, atëherë duhet të njoftohen edhe ata.

26. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e servitutit

Servituti është e drejta e pronarit/shfrytëzuesit përkatës të një paluajtshmërie (paluajtshmëria dominuese) që një paluajtshmëri tjetër (paluajtshmëria shërbyese) në një mënyrë të caktuar ta shfrytëzojë apo të ndaloj kryerjen e veprimit të caktuar ose të përjashtoj ushtrimin e së drejtës së caktuar, të cilat rrjedhin nga e drejta e pronësisë/shfrytëzimit në paluajtshmërinë shërbyese.

Servituti krijohet në bazë të një pune juridike, një vendimi të organit shtetëror ose një ligji.

Parashtrimi i kërkesës për regjistrim, modifikim dhe fshirje të servitutit bëhet nga përfituesi i të drejtës së shfrytëzimit të servitutit duke ia bashkangjitur kontratën e lidhur në mes palëve në formën e shkruar dhe e vërtetuar apo dokumentin e vlefshëm nga organi kompetent.

Ekzistojnë dy lloje të servitutit, servituti sendor dhe servituti personal.

E drejta e servitutit regjistrohet për të dy pjesët shërbyese dhe dominuese të njësisë kadastrale, nëse janë me kohëzgjatje të caktuar. Nëse servitutet ndikojnë vetëm në një pjesë të njësisë shërbyese të pronës së paluajtshme, pjesa e ndikuar do të identifikohet në regjistrim. E drejta e servitutit krijohet me kohë të caktuar dhe të pa caktuar.

Për regjistrim të të drejtës së servitutit duhet të krijohet manuali (*shtojca 32*) dhe regjistri i servitutit (*shtojca 33*) në të cilat specifikohen saktë njësitë kadastrale të cilat janë subjekt i servitutit. Në rastet kur e drejta e servitutit nuk ka të bëjë me njësi të plota kadastrale, atëherë duke u bazuar në matje të standardizuara, pjesa e njësisë kadastrale paraqitet në mënyrë grafike. Matjet për përkufizimin e servitutit për pjesë të njësisë kadastrale duhet të plotësojnë kërkesat dhe standardet e matjeve sikurse edhe për krijimin e njësive kadastrale, i cili përmban manualin e matjeve dhe regjistrin e servitutit

Kërkesa për fshirjen e servitutit bëhet nga pronari i njësisë shërbyese.

27. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e hipotekës

Hipoteka regjistrohet në pjesën e ngarkesës të regjistrit.

Banka është e obliguar në bazë të UA të bëjë regjistrimin e hipotekës në RDPP, ndërsa kontrolli dhe aprovimi bëhet nga zyrtarët në ZKK.

Gjatë regjistrimit të hipotekës në regjistrin e pronave të paluajtshme për njësitë kadastrale që hyjnë në hipotekë, regjistrohen të dhënat si vijon:

1. Llojin e hipotekës të përcaktuar me ligj,
2. Emrin dhe mbiemrin, adresën, ose emrin e biznesit,
3. Emrin dhe mbiemrin, adresën, ose emrin e biznesit, selinë e debitorit,
4. Emrin dhe mbiemrin, adresën, ose emrin e biznesit, selinë e kreditorit,
5. Shumën e siguruar nga hipoteka,
6. Vlerësimi i pronës,
7. Norma e interesit,
8. Data e regjistrimit,
9. Kushtet,
10. Periudha e shlyerjes dhe
11. Prioriteti.

Banka/ pengëmarrësi është i obliguar në bazë të UA të bëjë modifikimin apo edhe fshirjen e hipotekës në RDPP, ndërsa kontrolli dhe aprovimi i këtij procesi bëhet nga zyrtarët e ZKK-së.

Për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e hipotekës, pengmarrësi regjistron të dhënat mbi hipotekën në sistemin elektronik dhe pastaj i dërgon ato duke shfrytëzuar ueb shërbimin e Agjencisë Kadastrale të Kosovës.

28. Regjistrimi i qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit

Në regjistër regjistrohet e drejta e shfrytëzimit dhe qiradhënies:

1. E drejta e shfrytëzimit:
 - a. me kohë të pacaktuar (e përhershme) dhe
 - b. kohë të caktuar,
2. E drejta e qiradhënies mbi 3 vite dhe
3. E drejta e ndërtimit dhe të drejtat e tjera të shfrytëzimit.

Në regjistrin e pronave të paluajtshme, për regjistrimin e qiradhënies dhe të drejtës së shfrytëzimit, regjistrohen edhe këto të dhëna:

1. Data e qiradhënies apo e së drejtës së shfrytëzimit,
2. Data e përfundimit të qiradhënies apo e së drejtës së shfrytëzimit, nëse është e njohur në kohën e regjistrimit dhe
3. Emri i qiradhënësit dhe i qiramarrësit apo mbajtësit të së drejtës së shfrytëzimit.

29. Regjistrimi, modifikimi dhe fshirja e barrave dhe ngarkesave tjera

Barrat dhe ngarkesat tjera do të regjistrohen në regjistër në pjesën e barrave dhe ngarkesave të regjistrit dhe do të përfshijnë datën e krijimit të ndalesës, përshkrimin e shkurtër të natyrës së ndalesës dhe kohëzgjatjen e ndalesës nëse është e njohur në kohën e regjistrimit.

Për regjistrimin modifikimin, fshirjen e barrës ose ngarkesave tjera, institucionet publike si dhe personat juridik dhe fizik që ushtrojnë autorizime publike, mund të dërgojnë kërkesën me të dhëna duke shfrytëzuar ueb shërbimin e AKK-së.

30. Ndryshimi i kufijve dhe emrave të zonave kadastrale

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njërive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

31. Ndarja dhe bashkimi i zonave kadastrale

Kur një ZK përbëhet nga dy e më shumë vendbanime dhe është e nevojshme, mund të krijohet ZK për secilin vendbanim.

Propozimet për formimin, ndryshimin apo shuarjen e ZK-së paraqiten dhe arsyetohen nga banorët e ZK-së në kuvendin e komunës ose institucionet tjera të autorizuar me legjislacionin në fuqi. Vendimin për regjistrimin e krijimit, ndryshimit apo shuarjes së ZK-së e merr AKK-ja pas pranimi të kërkesës nga Kuvendi Komunal ose institucionet tjera të autorizuar me legjislacionin në fuqi.

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komfor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njësive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

Ndryshimi i kufirit të zonës kadastrale bëhet:

- në rast se kur bëhet korrigjimi I kufirit të dy parcelave që janë në zona kadastrale fqinje apo
- në bazë të vendimit të komisionit për rregullimin e tokave bujqësore.

32. Ndryshimi i kufijve dhe emrave të komunave

Bazuar në vendimet e institucioneve përkatëse shtetërore, AKK është përgjegjëse për ndryshimin e të dhënave kadastrale për njësitë administrative dhe njësitë kadastrale komfor ndryshimeve të kufijve dhe emrave të njësive administrative (Zonave Kadastrale dhe Komunave).

33. Publikimi i të dhënave

Të dhënat kadastrale të pronave të paluajtshme nga RDPP do të jenë publike, të hapura dhe të qasshme dhe të publikuara vetëm për shikim. Ato duhet të jenë të qasshme nga të gjithë në bazë të legjislacionit në fuqi, kurse të dhënat për çmimin e shitblerjeve në transaksionet e pronave të paluajtshme janë transparente dhe të njëjtat duhet të publikohen në Gjeoportalin Shtetëror.

Në udhëzim administrativ MMPHI 07/2024 për Caktimin e përmbajtjes së të dhënave dhe mënyrën e krijimit të njësive kadastrale është përcaktuar publikimi i të dhënave kadastrale për personat fizik dhe juridik në bazë të legjislacionit në fuqi.

Forma dhe mënyra e publikimit do të bëhet me avancimin e sistemeve kadastrale. Qasja përmes gjeoportalit shtetëror e përdoruesve të cilët do të regjistrohen në gjeoportal.

AKK do të bëjë publikimin e të dhënave kadastrale për njësi kadastrale, ku do të mund të shikohen:

- Numri i parcelës,
- Emri dhe mbiemri i pronari ,
- Sipërfqja dhe
- Ngarkesat.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastruktura / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO
CADASTRAL AGENCY

KËRKESË PËR SHERBIMET KADASTRALE NGA GJEODETI APO KOMPANIA GJEODEZIKE

Gjeodeti / Kompania gjeodezike:		Numri i licencës:
Komuna:	Zona Kadastrale:	Nr protokollit
Lloji i njësisë: ☐ Parcelë, ☐ Ndërtesë, ☐ Pjesë e ndërtesës		Numri i njësisë kadastrale:

1. Të dhënat për parashtruesin e kërkesës

Emri / Emri i Kompanisë:	Mbiemri:	Emri i prindit:
Numri personal/ Numri i biznesit:		Email:
Adresa:		Nr. Tel:

2. Parashtruesi i kërkesës:

☐ Pronar	☐ Trashëgimtarët e pronarit	☐ Personi i cili ka interesit juridik
☐ Përfaqësues i Autorizuar	☐ Shfrytëzues i regjistruar	☐ Personi i cili fiton të drejtën e pronësisë/shfrytëzimit

3. Kërkesa për:

1 ☐ Ndarjen e parcelës/Ndërtesave/ Pjesës së ndërtesës	7 ☐ Matjen dhe regjistrimin e ndërtesës
2 ☐ Bashkimin e parcelës/Ndërtesave/ Pjesës së ndërtesës	8 ☐ Matjen dhe regjistrimin e pjesës së ndërtesës
3 ☐ Ri-rregullimin e kufirit të parcelës/Ndërtesave/ Pjesës së ndërtesës	9 ☐ Punë të veçanta gjeodezike
4 ☐ Ndërrim të kulturës së parcelës / Ndërtesës/ Pjesës së ndërtesës	10 ☐ Matja e ndërtesës për legalizim
5 ☐ Caktimin e kufijve të parcelës/korrigjim	11 ☐ Identifikimi i pronave të paluajtshme
6 ☐ Para-regjistrimi i ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës	12 ☐ Regjistrimi i servitutit

4. Lista e dokumenteve të nevojshme:

1 ☐ Letërnjoftimin / Certifikatë biznesi (kopje)	5 ☐ Pëlqimet nga organet tjera
2 ☐ Autorizimin e vërtetuar te organi kompetent	6 ☐ Dokument tjetër juridik /Vendime/Aktgjykime
3 ☐ Dëshmi vdekja	7 ☐ Certifikata e pranimit teknik të ndërtesës
4 ☐ Vendimi i trashëgimisë	8 ☐ Të tjera

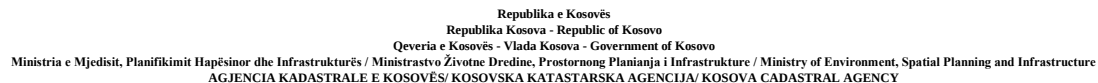
Nënshkrimi i parashtruesit të kërkesës: _____

v.v.

Data: _____

Gjeodeti i licencuar: N.N. Numri i licencës: XX

Adresa:



Gjeodeti apo kompania e licencuar: XX numri i licencës: 99

[illegible]



Republika e Kosovës

Republika Kosova - Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës - Vlada Kosova - Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i

Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

MBËSHTJELLËS I LËNDËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:.....

Numri i licencës:.....

Numri i Protokollit:.....

LËNDA:

1. ☐ Ndarjen e parcelës/Ndërtesës/ Pjesës së ndërtesës
2. ☐ Bashkimin e parcelës/ Ndërtesës/ Pjesës së ndërtesës
3. ☐ Ri-rregullimin e kufirit të parcelës / Pjesës së ndërtesës
4. ☐ Ndërrim të kulturës/destinimit së parcelës /Ndërtesës/ Pjesës së ndërtesës
5. ☐ Caktimi i kufijëve të parcelës
6. ☐ Para-regjistrimi i ndwrtesws dhe pjesws sw ndwrtesws
7. ☐ Matjen dhe regjistrimin e ndërtesës
8. ☐ Matjen dhe regjistrimin e pjesës së ndërtesës
9. ☐ Regjistrimi i servitutit
10. ☐ Identifikimi i pronave të paluajtshme
11. ☐ Punë të veçanta gjeodezike
12. ☐ Matja e ndërtesës për legalizim

Data:.....

“GJEODET I LICENCUAR”

Vendi:.....

.....
(Nënshkrimi dhe vula)

e-mail: gjeodetlicencuar@gmail.com

Përmbajtja:

1. ☐ Kërkesa e palës
2. ☐ Dëshmia e burimit të të dhënave zyrtare
3. ☐ Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar
4. ☐ Fatura e lëshuar shërbimet kadastrale sipas UA 12/2024
5. ☐ Procesverbali nga terreni
6. ☐ Manuali i njësive kadastrale
7. ☐ Regjistri i ndërrimeve
8. ☐ Lista e koordinatave të matura
9. ☐ Formulari i korrigjimit të sipërfaqes
10. ☐ Konstatimi për korrigjimin e të dhënave grafike
11. ☐ Letërnjoftimi/pasaporta i pronarit
12. ☐ Letërnjoftimi/pasaporta kopje i parashtresit të kërkesës
13. ☐ Letërnjoftimi/pasaporta kopje i fqinjëve
14. ☐ Dokumentacioni i gjeodetit të licencuar

Dokumente tjera:

[illegible]



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

PROCESVERBALI NGA TERRENI

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:
---------	------------------

Numri i njësisë kadastrale:

Matja/piketimi është realizuar me:	
GPS/GNSS	☐
Stacion Total	☐

1. Përshkimi i procesit:

2.Vërejtje:

3. Nënshkrimi i palëve

Pronarët janë pajtuar me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat derivohet sipërfaqja definitive që do të regjistrohet në Sistemin e Informacioneve Kadastrale për Tokën në Kosovë.

Të poshtëshënuarve u lexohet procesverbali dhe nëse pajtohen me atë nënshkruajnë më poshtë, në të kundërtën japin arsye të mos pajtimit.

Të bashkangjitet konfirmimi nëse ekziston!

Emri (emri i prindit) mbiemri	Numri personal	Numri i njësisë kadastrale	Nënshkrimi

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës /
Ministratstvo Životne Dredine, Prostornog Planiranja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

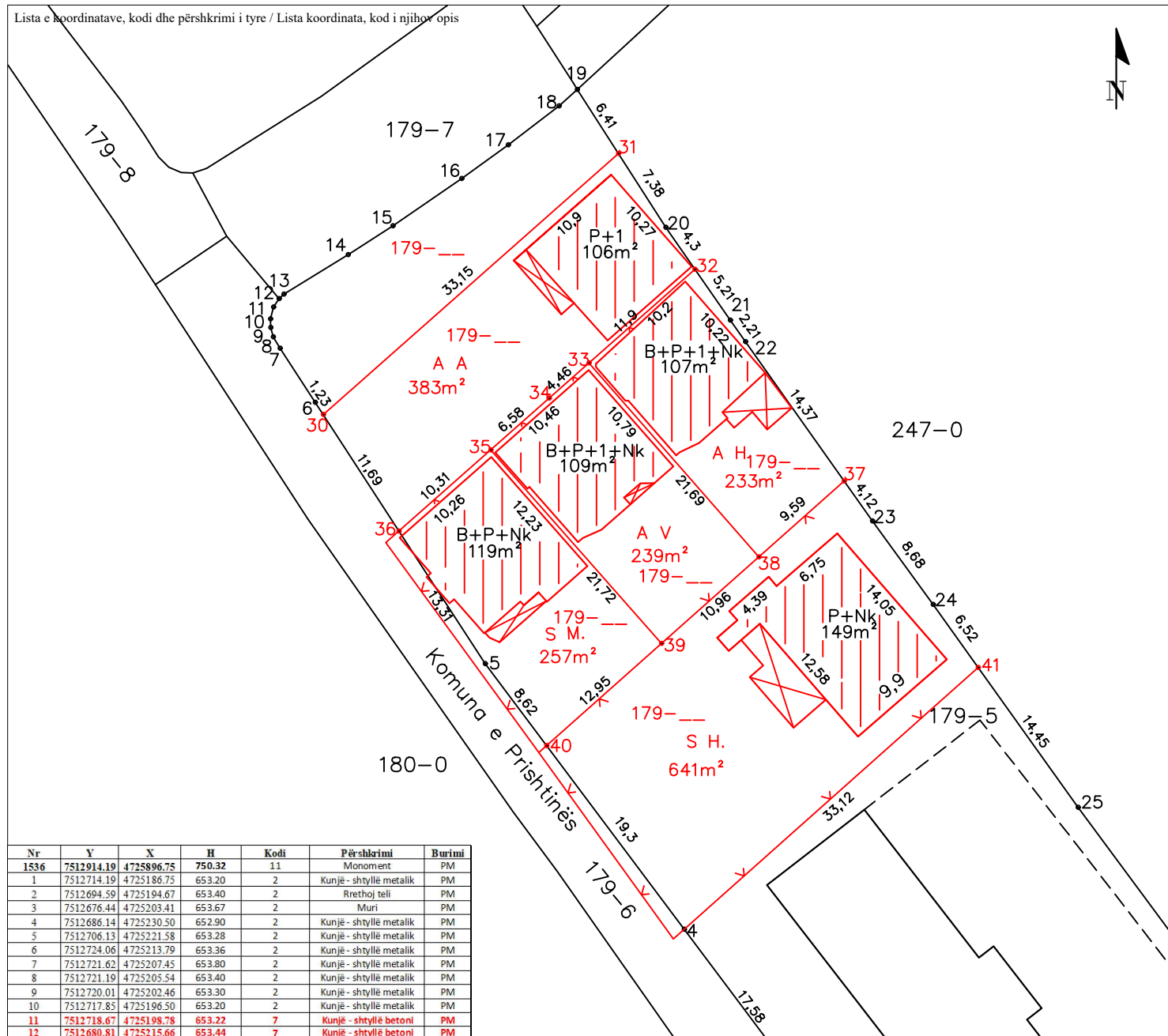
Numri i lëndës / Broj predmeta: C.Nr...../19

Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis



Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Rrethoj teli	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Muri	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM

Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

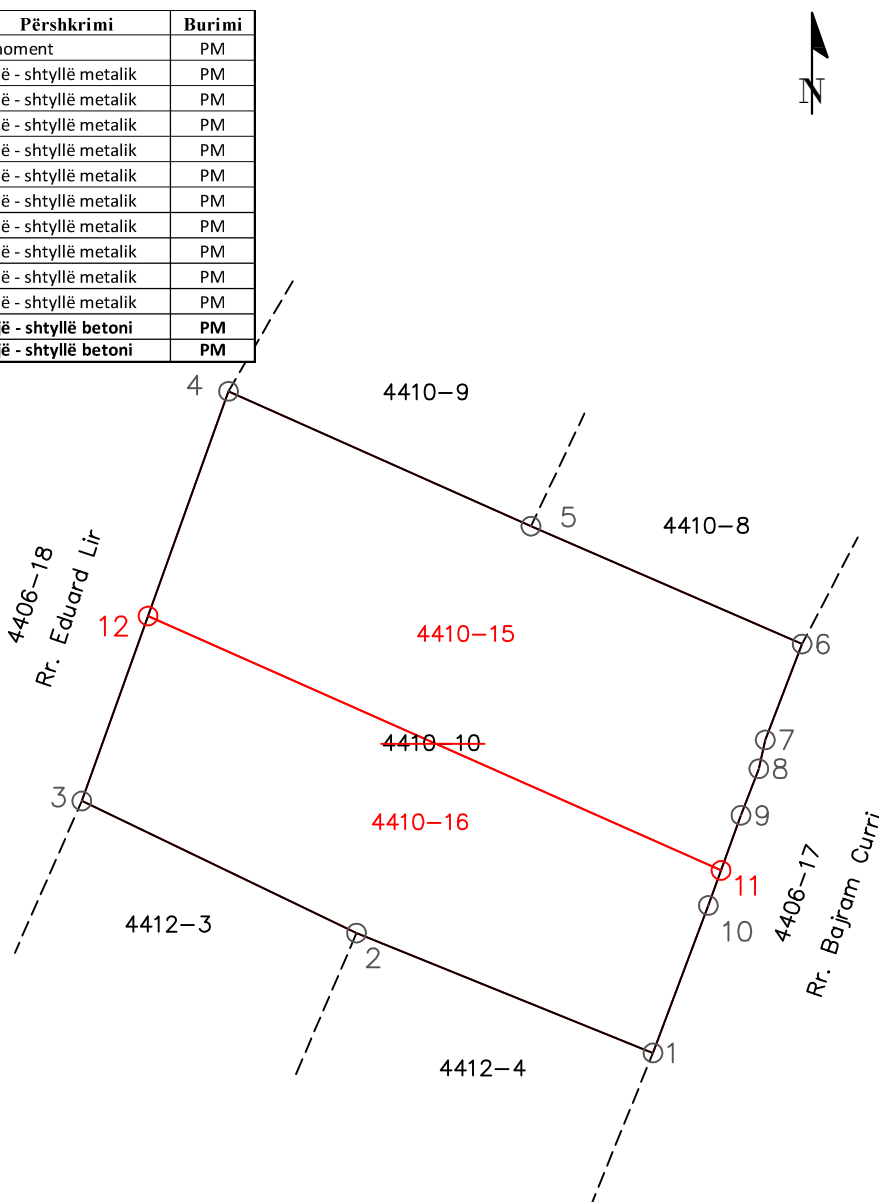
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimit të tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime gjeodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës - Vlada Kosova - Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

GJENDJA E VJETËR / STARO STANJE												GJENDJA E RE / NOVO STANJE								
Numri rendor, Redni broj	Komuna Opština	Zona kadastrale Katastarska zona	Mbiemri, Emri (Emri i Babës) Adresa e vendbanimit Prezime, Ime (Ime Oca) Adresa prebivališta 1. Pronar - Vlasnik - Owner 2. Posedues - Posednik - Possessor 3. Shfrytëzues - Korisnik - User		Nr. personal nga: Personalni Br. iz:		Nr. i Njesisë Br. Jedinice		Kultura, klasa Shfrytëzimi aktual Aktuelna upotreba	Sipërfaqja, Površina (m²)	Përshkrimi i gjendjes së Njesisë Opis stanja Jedinice 1. Adresa, Vendi i quajtur Adresa, Zvano mesto 2. Infrastruktura Infrastruktura 3.Tjera karakterist.(referenca) Ostale karakterist.(referensa)	Mbiemri, Emri (Emri i Babës) Adresa e vendbanimit Prezime, Ime (Ime Oca) Adresa prebivališta 1. Pronar - Vlasnik 2. Posedues - Posednik 3. Shfrytëzues - Korisnik	Nr. i Njesisë Br. Jedinice	Kultura, klasa Shfrytëzimi aktual Aktuelna upotreba	Sipërfaqja, Površina (m²)	Dokumenti në të cilin bazohet ndërrimi dhe rezultati i shiqimit në vend të ngjarjes nga personi zyrtar për mirëmbajtjen e kadastrit. Dokument na kome se zasniva promena i rezultat uvidaja na licu mesta od strane službenog lica za održavanje katastra.				
			1. Regj. i qytetarëve Registar građana	2. Regj. i bizneseve Registar biznisa	1. (P) Parcela u/r	2. (O) Ndërtesa u/r Zgrada	3. (O) Pj. e ndërt. u/r Deo Zgrade	1. (P) Parcela u/r									2. (O) Ndërtesa u/r Zgrada	3. (O) Pj. e ndërt. u/r Deo Zgrade		
1	2	3	4		5		6			7	8	9	10		11			12	13	14
1	Prishtinë	Prishtinë	1	Agjencia Kadastrale e Kosovës	1	1234567	1	4410-10	U	Tokë ndërtimore	1200	Qendra	1	Agjencia Kadastrale e Kosovës	1	4410-16	U	Tokë ndërtimore	548	
															2	4410-17	U	Tokë ndërtimore	657	
Gjeodeti/kompania e licencuar:				Nr i licencës:								Nënshkrimi dhe vula:								



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planiranja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM

Matja e pikave në dy seri								
Seria	Nr. Pikës	Y	X	H		ΔY	ΔX	ΔP
I	11	7512718.69	4725198.81	653.18		0.04	0.06	0.08
II	11	7512718.65	4725198.75	653.26		0.03	-0.04	0.05
I	12	7512680.82	4725215.64	653.40				
II	12	7512680.79	4725215.68	653.48				

Koordinatat përfundimtare			
Nr	Y	X	H
11	7512718.67	4725198.78	653.22
12	7512680.81	4725215.66	653.44

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

FORMULARI PËR KORIGJIMIN E SIPËRFAQËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësisë kadastrale:	Numri i lëndës:

1. Tabela e ndryshimeve të sipërfaqes

Numri i parcelës	Sipërfaqja faktike (m ²)	Sipërfaqja nga SIKTK-T (m ²)	Ndryshimi (m ²)	Sipërfaqja e korrigjuar (m ²)

Bazuar në procesverbalin e terrenit, pronarët janë pajtuar me pikat definitive kufitare të vendosura në terren nga të cilat edhe është derivuar sipërfaqja definitive që regjistrohet në SIKTK.

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planiranja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

RAPORTI TEKNIK

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Numri i licencës:
Komuna:	Zona Kadastrale:	
Numri i njësisë kadastrale:	Lloji i lëndës:	

Bazuar në kërkesën e palës _____ me numër personal _____, i cili është _____, të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për (ndarjen/bashkimin) e njësive bazuar në (gjendjen faktike/sipërfaqe të barazuara).

Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën AKK nr.: **2020/01**

Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Statusi i njësi kadastrale : i verifikuar/i pa verifikuar

Parashtrimi i kërkesës është bërë: fizikisht/elektronik (konfirmim)

Sfidat gjatë realizimit të matjeve:

Gabimi: _____

Pikat e matura: _____

Tjera: _____

Raporti në formë tabelare:

Njësia para ndarjes/bashkimit	Sipërfaqja (m ²)	Korigjimi i sipërfaqe (po/jo)	Njësia pas ndarjes/bashkimit	Sipërfaqja (m ²)
100-0	250	PO	100-1	100
			100-2	55

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

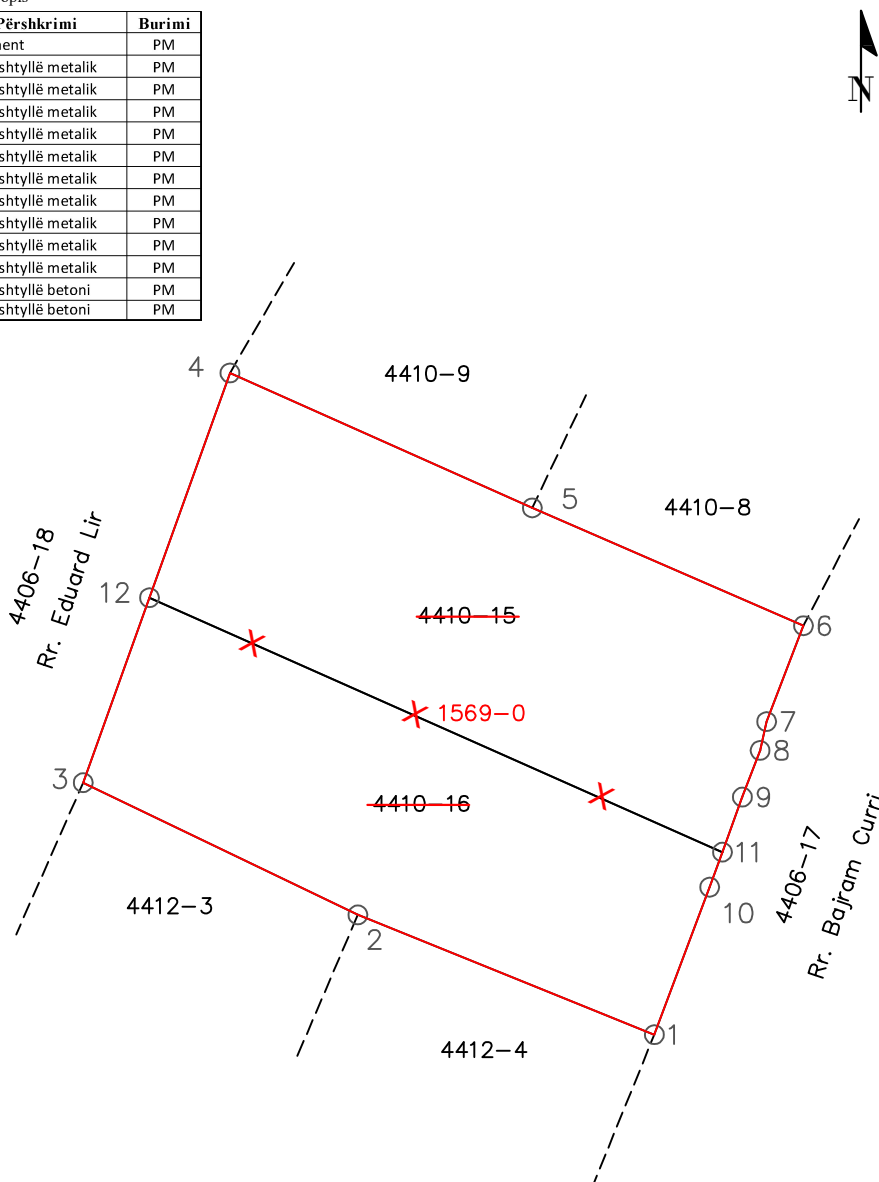
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.67	4725198.78	653.22	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.81	4725215.66	653.44	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime gjeodet/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsoneit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

PROCESVERBALI I CAKTIMIT/IDENTIFIKIMIT TË PARCELËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Numri i licencës:
Komuna:	Zona Kadastrale:	
Numri i njësisë kadastrale:	Numri i protokollit:	

Bazuar në kërkesën e palës/ve _____ me numër personal _____, i cili është _____, të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për piketimin e parcelës/ave bazuar në (gjendjen faktike/koordinatave nga ZKK). Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën **AKK nr.: 2024/, përkatësisht kapitullit 10** për piketimin e kufijëve të parcelës. Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Procesi i njoftimit të palëve: _____

Statusi i njësi kadastrale : i verifikuar/i pa verifikuar

Parashtrimi i kërkesës është bërë: fizikisht/elektronik (konfirmim)

Përshkrimi i realizimit të lëndës: 1. kur në terren kemi gjendje faktike, 2. kur në terren nuk kemi gjendje faktike

Regjistrim në Regjistra Kadastral po/jo

Ky procesverbal u lexohet të gjitha palëve të poshtëshënuara që morën pjesë në procesin piketimit. Nëse ndonjë nga palët pjesëmarrëse ka kundërshtime, të merret deklarata e nënshkruar dhe ti bashkangjitet procesverbalit.
Të bashkangjitet konfirmimi nëse ekziston!

Emri (emri i prindit) mbiemri	Numri personal	Numri i njësisë kadastrale	Nënshkrimi

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____

Ftesë

Kërkesa e palës _____, me numër personal
_____, i cili është _____, të parashtruar me datën
_____ ka bërë kërkesën për caktimin e kufijëve të parcelës
_____ ZK _____ KK _____.

Ju ftojmë të merni pjesë në caktimin e kufijëve për këtë parcelë, si kufitar
të saj.

1. Parcela _____, me pronar _____
2. Parcela _____, me pronar _____
3. Parcela _____, me pronar _____
4. Parcela _____, me pronar _____

Unë gjeodeti _____, caktimin e kufijëve të parcelës nr.
_____, do ta kryej datë _____, në ora: _____.

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data e ftesës: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtine

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 4410-10

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtine

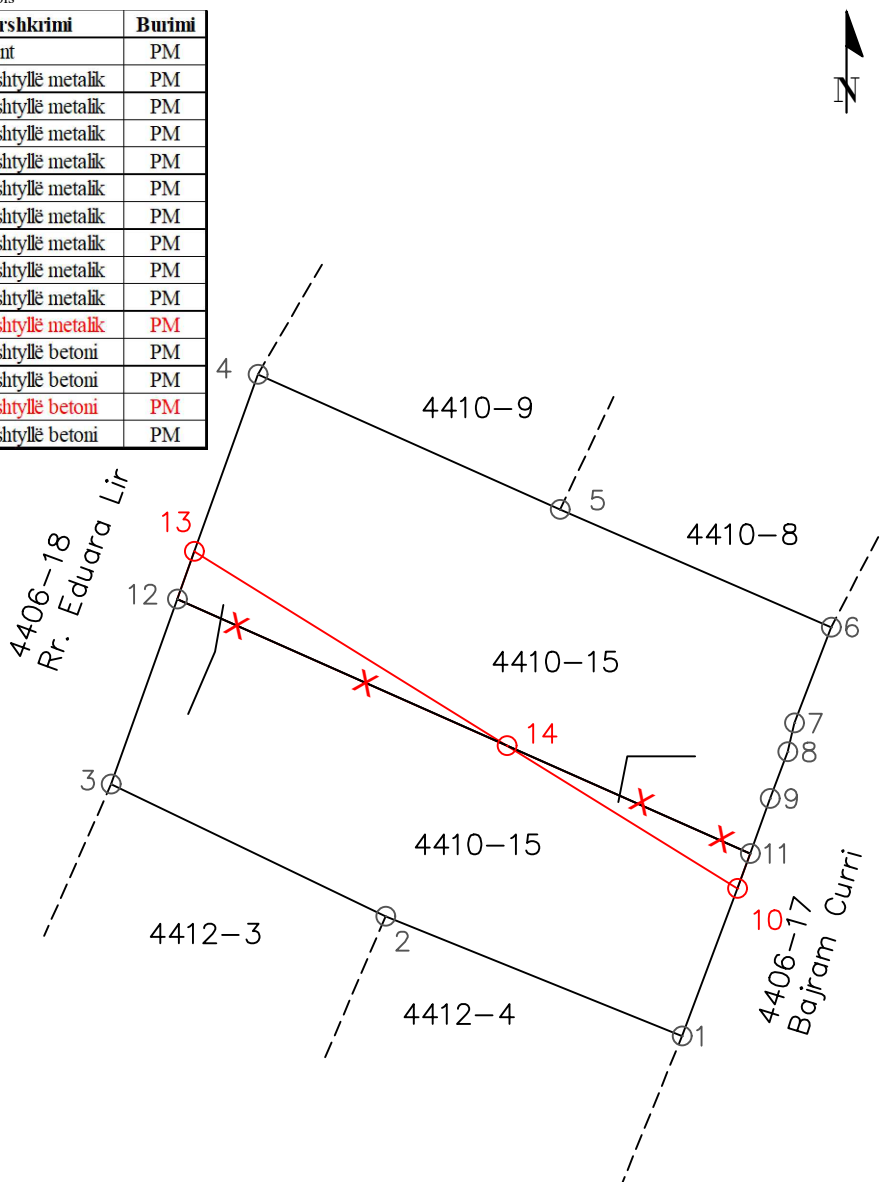
Numri i lëndës / Broj predmeta: 01/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcel

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 500

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimit të tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1536	7512914.19	4725896.75	750.32	11	Monoment	PM
1	7512714.19	4725186.75	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
2	7512694.59	4725194.67	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
3	7512676.44	4725203.41	653.67	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
4	7512686.14	4725230.50	652.90	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
5	7512706.13	4725221.58	653.28	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
6	7512724.06	4725213.79	653.36	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
7	7512721.62	4725207.45	653.80	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
8	7512721.19	4725205.54	653.40	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
9	7512720.01	4725202.46	653.30	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
10	7512717.85	4725196.50	653.20	2	Kunjë - shtyllë metalik	PM
11	7512718.69	4725198.81	653.18	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
12	7512680.82	4725215.64	653.36	7	Kunjë - shtyllë betoni	PM
13	7512681.94	4725218.78	653.30	8	Kunjë - shtyllë betoni	PM
14	7512702.61	4725205.95	653.40	9	Kunjë - shtyllë betoni	PM



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovui / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsërit zyrtar/ ime i prezime shërbëtor ligj)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

RAPORTI TEKNIK PËR RI-RREGULLIMIN E KUFIRIT TË PARCELAVE

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar: _____ Numri i licencës: _____

Komuna: _____ Zona Kadastrale: _____ Numri i njësive kadastrale: _____

Bazuar në kërkesën e palës _____ me numër personal _____, i cili është _____, të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për ri-rregullimin e kufinjëve të parcelave kadastrale bazuar në gjendjen faktike në terren.

Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën **AKK nr: 2020/01.**

Statusi i njësive kadastrale : i verifikuar/i pa verifikuar

Parashtrimi i kërkesës është bërë: fizikisht/elektronik (konfirmim)

Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Sfidat gjatë realizimit të matjeve:

Gabimi: _____

Pikat e matura: _____

Tjera: _____

Raporti në formë tabelare:

Ri-rregullimi i kufirit mes parcelave:	Sipërfaqja para ri-rregullimit të kufijve (m ²)	Sipërfaqja e shprehur në (m ²) dhe përqindje	Sipërfaqja e parcelave pas ri-rregullimit të kufijve (m ²)
100-0	250	5 2 %	255
101-0	125	5 4 %	120

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 0-71914059-155-0

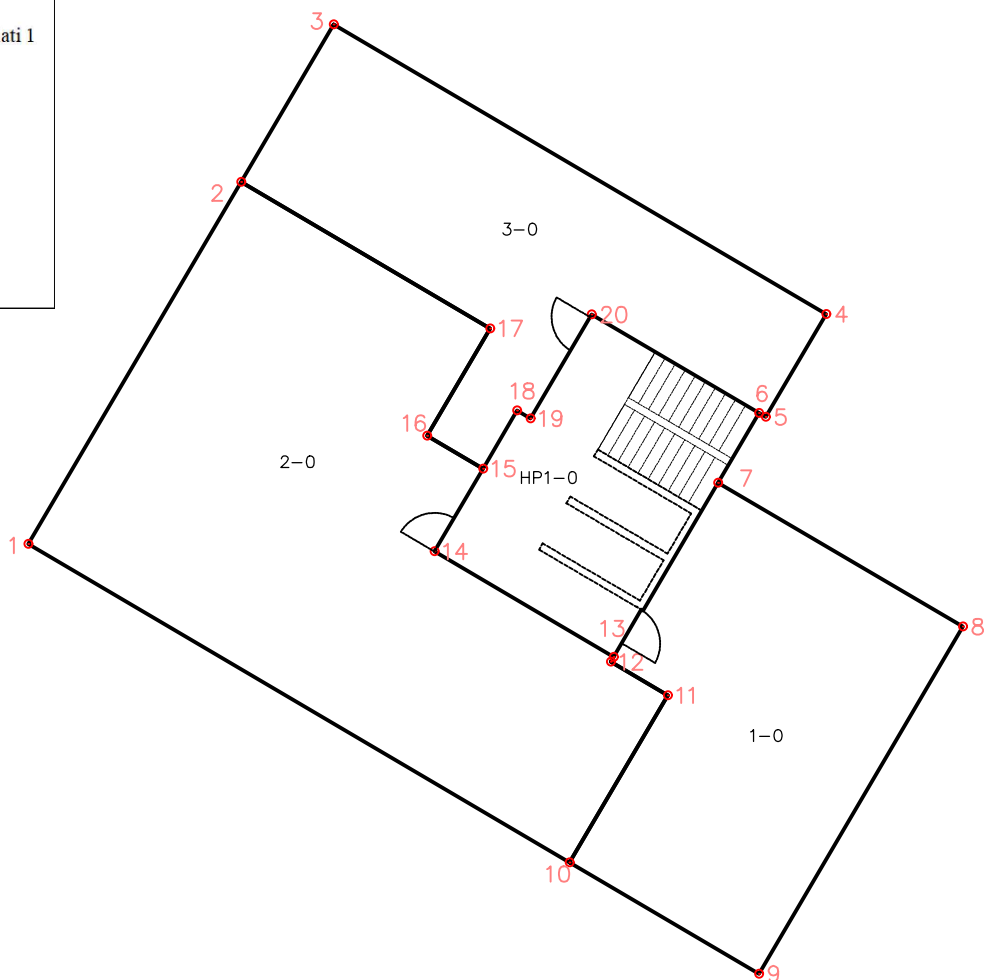
Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

Numri i lëndës / Broj predmeta: 02/100/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Pjesët e ndertesës

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 150

Nr	Y	X	H	Etazhi
1	7514184.72	4723259.70	550.15	Kati 1
2	7514190.19	4723269.01		
3	7514192.58	4723273.06		
4	7514205.25	4723265.61		
5	7514203.70	4723262.96		
6	7514203.52	4723263.06		
7	7514202.47	4723261.27		
8	7514208.76	4723257.57		
9	7514203.52	4723248.64		
10	7514198.65	4723251.51		
11	7514201.17	4723255.80		
12	7514199.70	4723256.67		
13	7514199.78	4723256.79		
14	7514195.17	4723259.51		
15	7514196.42	4723261.64		
16	7514194.98	4723262.48		
17	7514196.60	4723265.24		
18	7514197.30	4723263.13		
19	7514197.64	4723262.93		
20	7514199.21	4723265.60		



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 2968-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

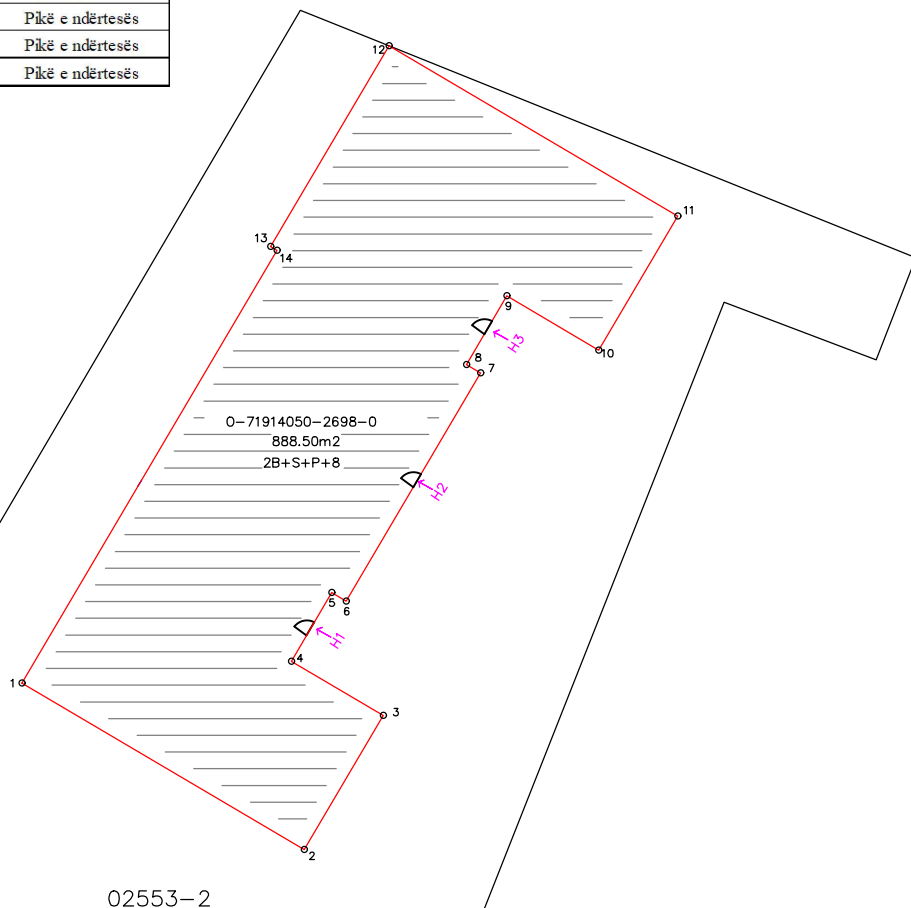
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	20	Pikë e ndërtesës
2	7511465.480	4720540.510	636.791	20	Pikë e ndërtesës
3	7511465.450	4720539.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës
4	7511473.040	4720539.090	636.791	20	Pikë e ndërtesës
5	7511472.950	4720536.040	636.791	20	Pikë e ndërtesës
6	7511473.790	4720536.020	636.791	20	Pikë e ndërtesës
7	7511473.730	4720533.220	636.791	20	Pikë e ndërtesës
8	7511472.860	4720533.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës
9	7511472.730	4720529.410	636.791	20	Pikë e ndërtesës
10	7511462.180	4720529.920	636.791	20	Pikë e ndërtesës
11	7511462.310	4720532.870	636.791	20	Pikë e ndërtesës
12	7511461.660	4720532.910	636.791	20	Pikë e ndërtesës



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : -

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

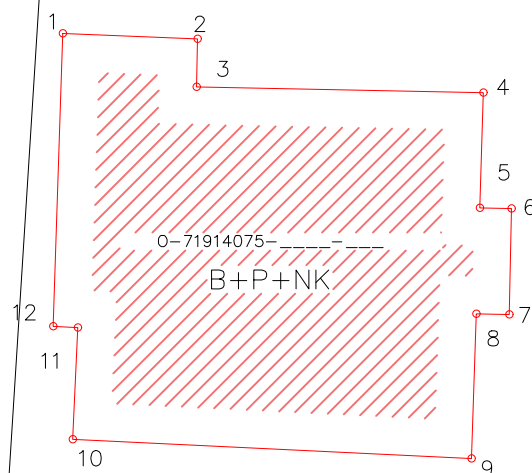
Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
2	7511465.480	4720540.510	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
3	7511465.450	4720539.240	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
4	7511473.040	4720539.090	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
5	7511472.950	4720536.040	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
6	7511473.790	4720536.020	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
7	7511473.730	4720533.220	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
8	7511472.860	4720533.240	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
9	7511472.730	4720529.410	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
10	7511462.180	4720529.920	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
11	7511462.310	4720532.870	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë
12	7511461.660	4720532.910	636.791	40	Shtëpi-Ndërtesë



m Jashari

252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Regjistrimi i pjesëve të ndërtesës O-71914050-02553-2-____-0															
Nr	Numri i njësive pjesë e ndërtesës	Hyrja	Kati	Sipërfaqja [m ²]	Adresa e Njësive	Numri i adreses	Vendi i quajtur	Shfrytëzimi i aktual	Pronari Emri (Emri i prindit) Mbiemri	Numri personal	Pjesa e Pronësis	Adresa e pronarit	Lloji i pronës (U/R)	Tipi i pronës (P/SH)	Numri i dhomave
1	O-70101007-669-1-1-0	4	1	65.51	ABETARJA	18	Kodrina	Banësë	Kujtim (Ragmi) Mustafa	1231688206	1/1	Prishtinë	U	P	2
2	O-70101007-669-1-2-0	4	2	99.51	ABETARJA	18	Kodrina	Banësë	Kujtim (Ragmi) Mustafa	1231688206	1/1	Prishtinë	U	P	3
3	O-70101007-669-1-3-0	4	3	100.51	ABETARJA	18	Kodrina	Banësë	Kujtim (Ragmi) Mustafa	1231688206	1/2	Prishtinë	U	P	4
3	O-70101007-669-1-3-0	4	3	100.51	ABETARJA	18	Kodrina	Banësë	Valbona (Burhan) Zejnullahu Mustafa	2946485641	1/2	Prishtinë	U	P	4

SHENIM:

SHENIM:

-NUK DUHET TE NDERROHET ASNJE KOLONE ASNJE RRESHT, DUHET TE PUNOHET MBI KËTE FAJLL.

-Adresa e Njesise - Emri rruges, duhet te shenohet identik sic eshte e regjistruar ne sistemin ARIS.

-Ne rastin kur ka bashkepronar (shih shembullin ne fajll) duhet te perseritet rreshti dhe te nderrohen te dhenat e pronarit dhe perpjesa e prones.

-Njelloj duhet te veprohet edhe ne rastin kur pronar eshte personi juridik, te plotesohen te dhenat si numri unik identifikues e emertimi i biznesit.

-Njesite qe jane hapesire e perbashket (HP) duhet te largohen nga ky fajll, pasi qe ato njesi regjistrohen me lende tjeter qe eshte adekuate per regjistrimin e hapesirave te perbashketa.

-Dy kolonat e fundit jane per pronen Urban/Rurale (U/R), dhe Tipi i prones Private/Shoqerore (P/SH).



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës - Vlada Kosova - Government of Kosovo
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostomong Planianja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

R E G J I S T R I M I I N D E R T E S Ë S / S H T Ë P I S Ë													
Nr	Komuna	Zona Kadastrale	Numri i ndërtesës (njësia)	Etazhiteti	Katet	Sipërfaqja e kateve [m²]	Sipërfaqja e bazamentit [m²]	Adresa e Njesisë	Vendi i quajtur	Shfrytëzimi i aktual	Pronari / Shfrytëzuesi Emri (Emri i prindit) Mbiemri	Numri përsonal	Pjesa e Pronës
1	Prishtinë	Matiçan	O-71914050-155-0	B+P+NK	Bodrumi	58.82	115.62	Rr. "Bardhyl Çausi"	Kodrina	Ndërtesë	Genc (Gentrit) Gashi	100100100	1/1
					Përdhesa	115.62							
					Nënkulëm	104.36							

Gjeodeti/kompania e licencuar:	Nr i licencës:	Nënshkrimi dhe vula:
--------------------------------	----------------	----------------------



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i Infrastruktura / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Kodi	Përshkrimi	Burimi
1	7511461.920	4720540.650	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
2	7511465.480	4720540.510	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
3	7511465.450	4720539.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
4	7511473.040	4720539.090	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
5	7511472.950	4720536.040	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
6	7511473.790	4720536.020	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
7	7511473.730	4720533.220	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
8	7511472.860	4720533.240	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
9	7511472.730	4720529.410	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
10	7511462.180	4720529.920	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
11	7511462.310	4720532.870	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM
12	7511461.660	4720532.910	636.791	20	Pikë e ndërtesës	PM

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 155-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matičan

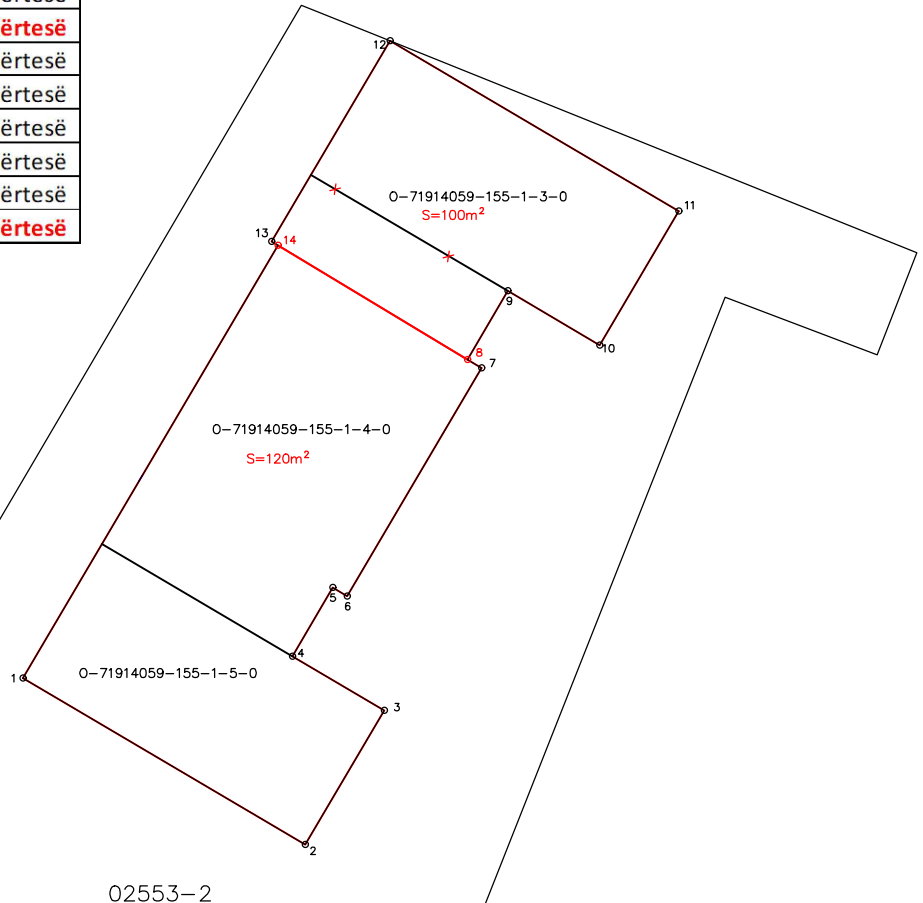
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodi dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	Kodi	Përshkrimi i Kodit
1	7514184.520	4723259.360	40	Shtëpi-Ndërtesë
2	7514203.300	4723248.290	40	Shtëpi-Ndërtesë
3	7514208.560	4723257.200	40	Shtëpi-Ndërtesë
4	7514202.440	4723260.810	40	Shtëpi-Ndërtesë
5	7514205.131	4723265.370	40	Shtëpi-Ndërtesë
6	7514206.080	4723264.810	40	Shtëpi-Ndërtesë
7	7514215.030	4723279.970	40	Shtëpi-Ndërtesë
8	7514214.083	4723280.529	40	Shtëpi-Ndërtesë
9	7514216.770	4723285.100	40	Shtëpi-Ndërtesë
10	7514222.890	4723281.490	40	Shtëpi-Ndërtesë
11	7514228.150	4723290.400	40	Shtëpi-Ndërtesë
12	7514208.940	4723301.730	40	Shtëpi-Ndërtesë
13	7514201.070	4723288.380	40	Shtëpi-Ndërtesë
14	7514201.496	4723288.129	40	Shtëpi-Ndërtesë



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 155-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Matičan

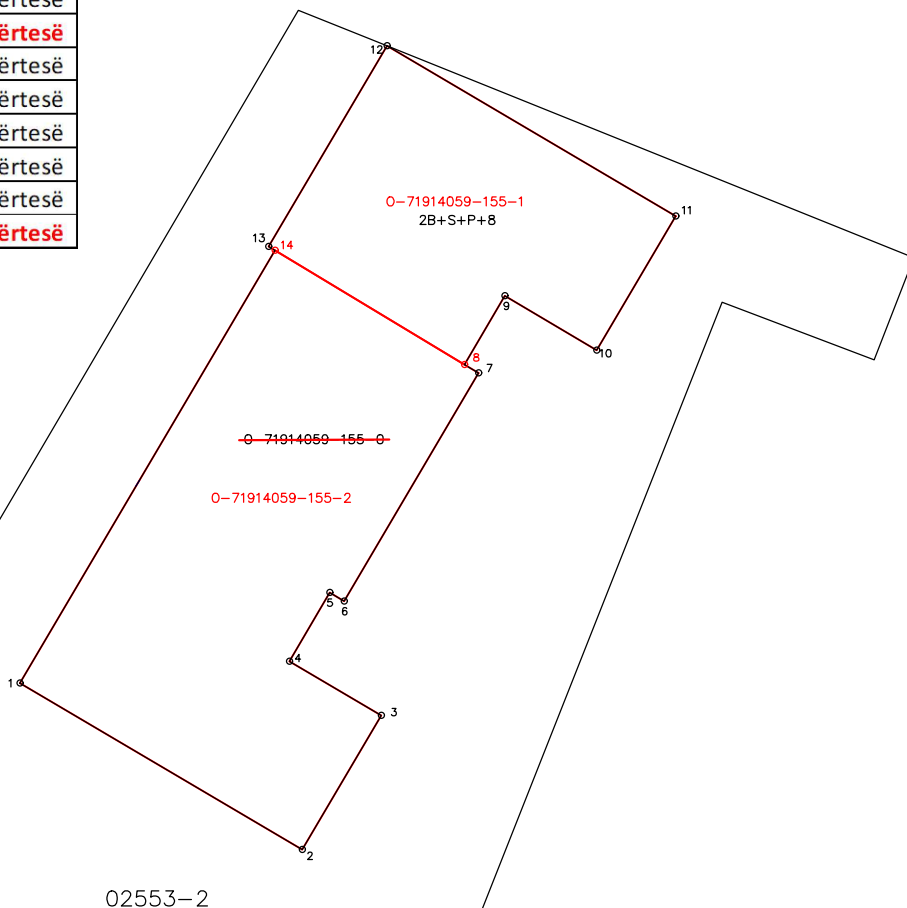
Numri i lëndës / Broj predmeta: 07/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Ndërtes

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 750

Lista e koordinatave, kodit dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	Kodit	Përshkrimi i Kodit
1	7514184.520	4723259.360	40	Shtëpi-Ndërtesë
2	7514203.300	4723248.290	40	Shtëpi-Ndërtesë
3	7514208.560	4723257.200	40	Shtëpi-Ndërtesë
4	7514202.440	4723260.810	40	Shtëpi-Ndërtesë
5	7514205.131	4723265.370	40	Shtëpi-Ndërtesë
6	7514206.080	4723264.810	40	Shtëpi-Ndërtesë
7	7514215.030	4723279.970	40	Shtëpi-Ndërtesë
8	7514214.083	4723280.529	40	Shtëpi-Ndërtesë
9	7514216.770	4723285.100	40	Shtëpi-Ndërtesë
10	7514222.890	4723281.490	40	Shtëpi-Ndërtesë
11	7514228.150	4723290.400	40	Shtëpi-Ndërtesë
12	7514208.940	4723301.730	40	Shtëpi-Ndërtesë
13	7514201.070	4723288.380	40	Shtëpi-Ndërtesë
14	7514201.496	4723288.129	40	Shtëpi-Ndërtesë



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i personit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 0-71914059-155-0

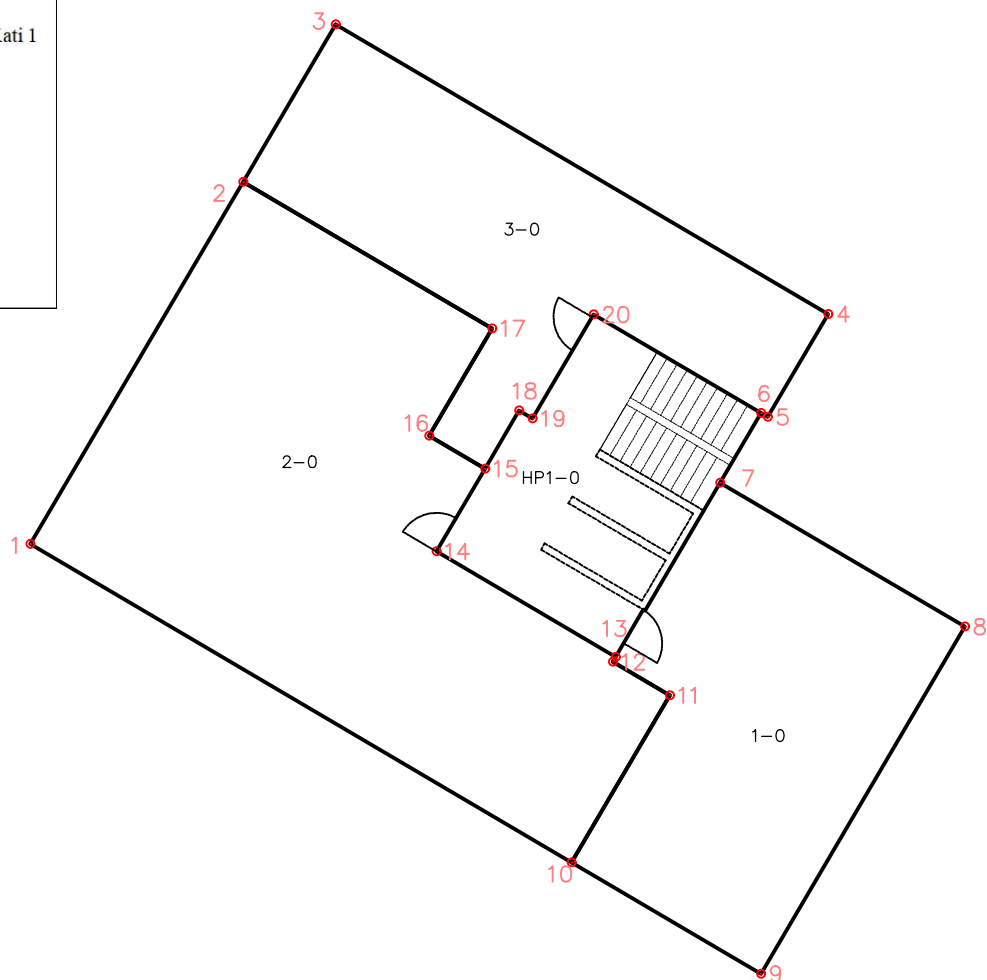
Zona kadastrale / Katastarska zona: Matiçan

Numri i lëndës / Broj predmeta: 02/100/2019

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Pjesët e ndertesës

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 150

Nr	Y	X	H	Etazhi
1	7514184.72	4723259.70	550.15	Kati 1
2	7514190.19	4723269.01		
3	7514192.58	4723273.06		
4	7514205.25	4723265.61		
5	7514203.70	4723262.96		
6	7514203.52	4723263.06		
7	7514202.47	4723261.27		
8	7514208.76	4723257.57		
9	7514203.52	4723248.64		
10	7514198.65	4723251.51		
11	7514201.17	4723255.80		
12	7514199.70	4723256.67		
13	7514199.78	4723256.79		
14	7514195.17	4723259.51		
15	7514196.42	4723261.64		
16	7514194.98	4723262.48		
17	7514196.60	4723265.24		
18	7514197.30	4723263.13		
19	7514197.64	4723262.93		
20	7514199.21	4723265.60		



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



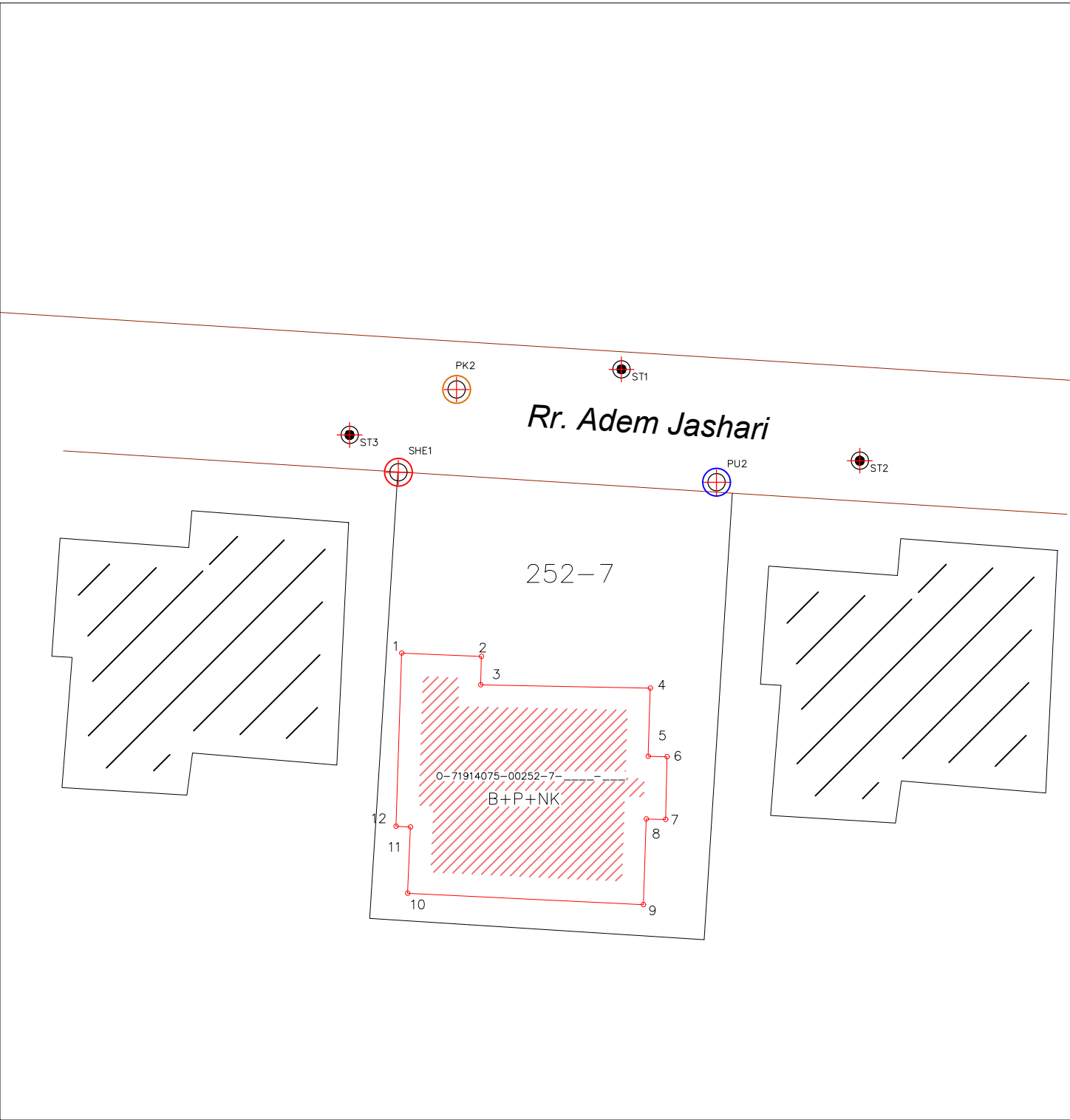
Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo
Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr	Y	X	H	Etazhi	Përshkrimi
1	7514184.72	4723259.70	550.15	Kati 1	Pjesë e ndërteses
2	7514190.19	4723269.01			Pjesë e ndërteses
3	7514192.58	4723273.06			Pjesë e ndërteses
4	7514205.25	4723265.61			Pjesë e ndërteses
5	7514203.70	4723262.96			Pjesë e ndërteses
6	7514203.52	4723263.06			Pjesë e ndërteses
7	7514202.47	4723261.27			Pjesë e ndërteses
8	7514208.76	4723257.57			Pjesë e ndërteses
9	7514203.52	4723248.64			Pjesë e ndërteses
10	7514198.65	4723251.51			Pjesë e ndërteses
11	7514201.17	4723255.80			Pjesë e ndërteses
12	7514199.70	4723256.67			Pjesë e ndërteses
13	7514199.78	4723256.79			Pjesë e ndërteses
14	7514195.17	4723259.51			Pjesë e ndërteses
15	7514196.42	4723261.64			Pjesë e ndërteses
16	7514194.98	4723262.48			Pjesë e ndërteses
17	7514196.60	4723265.24			Pjesë e ndërteses
18	7514197.30	4723263.13			Pjesë e ndërteses
19	7514197.64	4723262.93			Pjesë e ndërteses
20	7514199.21	4723265.60			Pjesë e ndërteses

Koordinatat janë gjeneruar pas pozicionimit të pjesëve të ndërtesës në sistem koordinat Kosovaref01

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			





Republika e Kosovës

Qeveria - Vlada

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës /
Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planiranja i Infrastrukture /
Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA



Situacioni i terrenit

Zyra kadastrale kmunale / pštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 252-7

Numri i lëndës / Broj predmeta: 04/158/2019

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 250

Lista e koordinatave të pikave të matura:

Nr	Y	X	H	Nr	Y	X	H
ST1	7511471.75	4720553.35	635.56	P17	7511473.73	4720533.22	636.79
ST2	7511482.42	4720549.27	635.53	P14	7511472.86	4720533.24	636.79
ST3	7511459.59	4720550.42	635.95	P15	7511472.73	4720529.41	636.79
1	7511461.92	4720540.65	636.79	SHE7	7511472.86	4720533.24	636.79
2	7511465.48	4720540.51	636.79	PU5	7511472.73	4720529.41	636.79
3	7511465.45	4720539.24	636.79	PK5	7511472.86	4720533.24	636.79
4	7511473.04	4720539.09	636.79	PK8	7511472.73	4720529.41	636.79
5	7511472.95	4720536.04	636.79				
6	7511473.79	4720536.02	636.79				
7	7511473.73	4720533.22	636.79				
8	7511472.86	4720533.24	636.79				
9	7511472.73	4720529.41	636.79				
P10	7511462.18	4720529.92	636.79				
P11	7511462.31	4720532.87	636.79				
P12	7511461.66	4720532.91	636.79				
SHE1	7511461.49	4720548.13	635.71				
PU1	7511474.83	4720545.84	636.14				
PK1	7511463.75	4720543.01	634.83				

Shpjegues:

Kufiri kadastral (nga SIKTK-G)

Muri

Ndërtesa në trajtim për legalizim

Ndërtesa tjera

Pikat e matura

Shtyllë elektrike

Pusetë e ujësjellësit

Pusetë e ujërave të zeza

ST

Stacionet orientuese

Rr.

Emri i rrugës

Rrugë

Rilevoi / Snimi: N.N

(emri dhe mbiemri i gjedetit/kompanisë/ ime i prezime gedeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: 500

Data e rilevimit / Datum snimanja: 07.11.2019

Nënshkrimi / Potpis: V.V.



Parcela 1270-3

02.12.2019 10:36





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

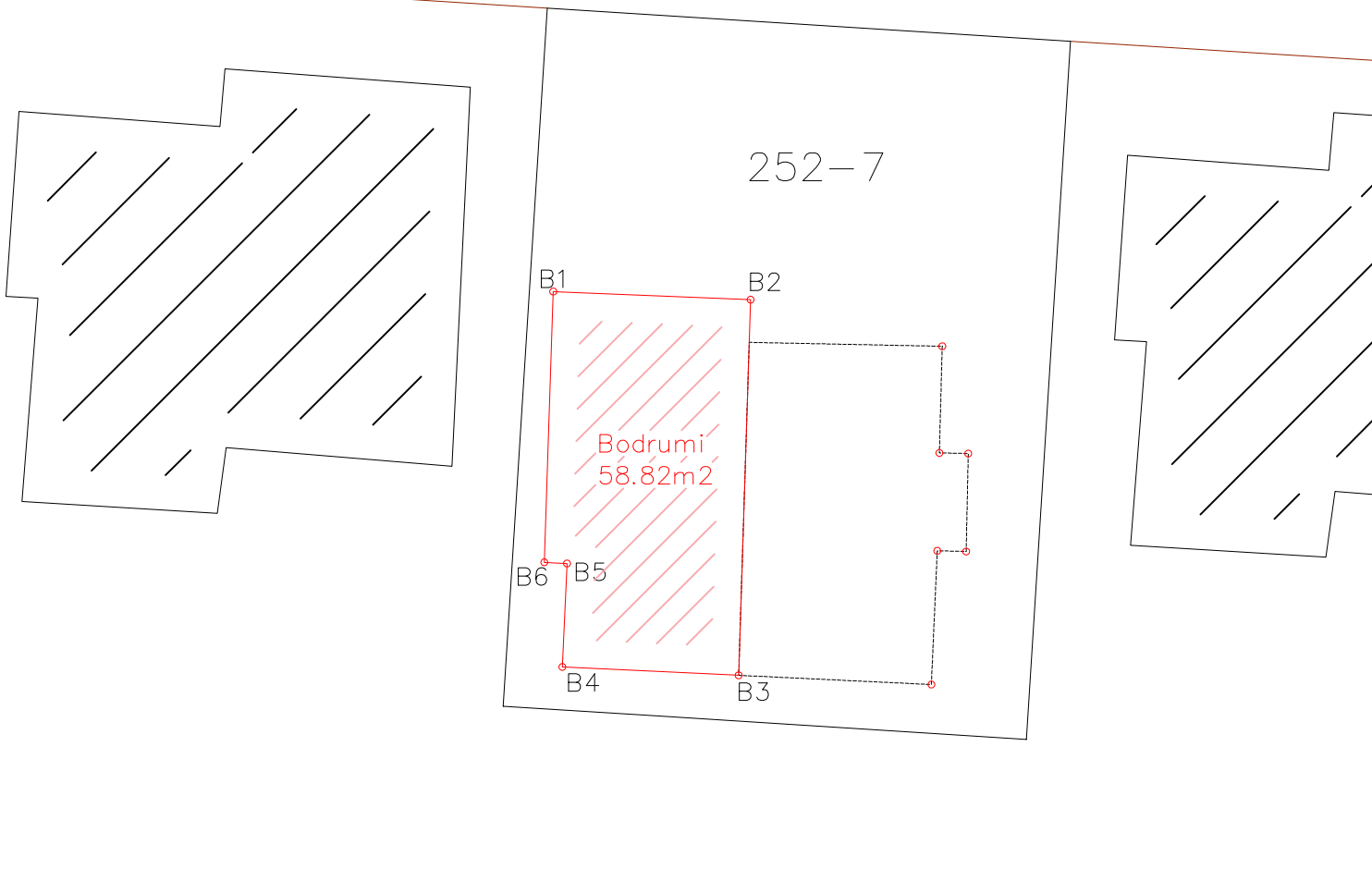
Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511461.92	4720540.65	634.59	Bodrumi	58.82
B2	7511467.56	4720540.42			
B3	7511467.22	4720529.68			
B4	7511462.18	4720529.92			
B5	7511462.31	4720532.87			
B6	7511461.66	4720532.91			



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

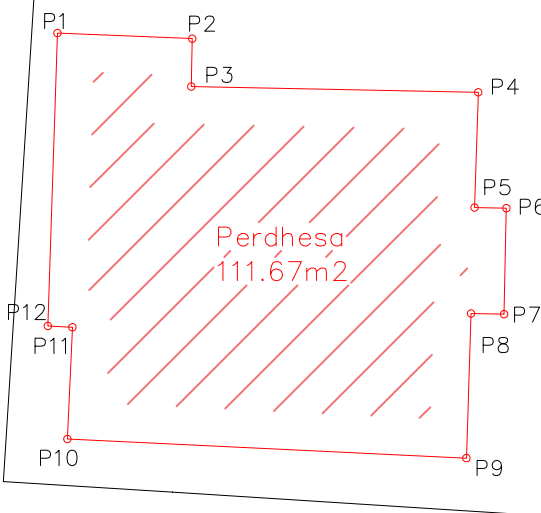
Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
P1	7511461.92	4720540.65	636.79	Përdhesa	116.67
P2	7511465.48	4720540.51			
P3	7511465.45	4720539.24			
P4	7511473.04	4720539.09			
P5	7511472.95	4720536.04			
P6	7511473.79	4720536.02			
P7	7511473.73	4720533.22			
P8	7511472.86	4720533.24			
P9	7511472.73	4720529.41			
P10	7511462.18	4720529.92			
P11	7511462.31	4720532.87			
P12	7511461.66	4720532.91			



252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

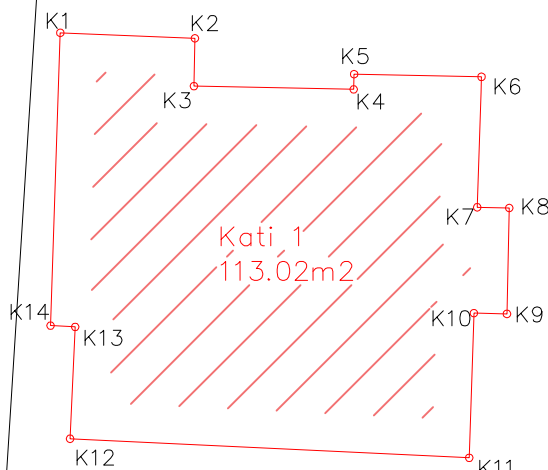
Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K1	7511461.92	4720540.65	639.69	Kati 1	113.02
K2	7511465.48	4720540.51			
K3	7511465.45	4720539.24			
K4	7511469.67	4720539.16			
K5	7511469.69	4720539.56			
K6	7511473.06	4720539.49			
K7	7511472.95	4720536.04			
K8	7511473.79	4720536.02			
K9	7511473.73	4720533.22			
K10	7511472.86	4720533.24			
K11	7511472.73	4720529.41			
K12	7511462.18	4720529.92			
K13	7511462.31	4720532.87			
K14	7511461.66	4720532.91			



252-7



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsosnit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit/ Ministrastvo Infrastrukture i Sredine/ Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 00252-7

Zona kadastrale / Katastarska zona: Çagllavicë

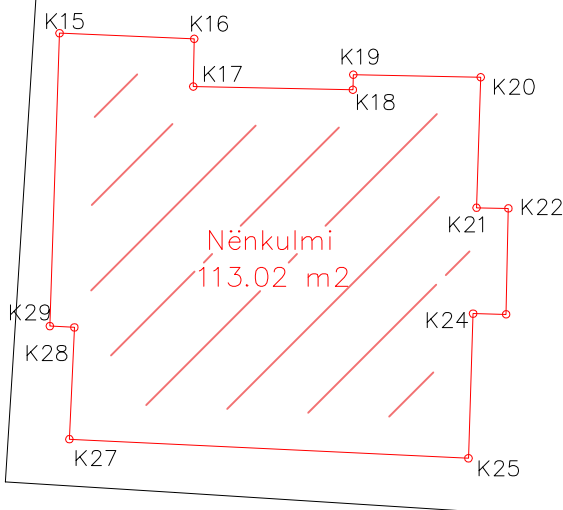
Numri i lëndës / Broj predmeta: 06/2019L

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Shtëpi

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 200

Lista e koordinatave, kod dhe përshkrimi i tyre / Lista koordinata, kod i njihov opis

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K15	7511461.92	4720540.65	642.590	Nënkulem	113.02
K16	7511465.48	4720540.51			
K17	7511465.45	4720539.24			
K18	7511469.67	4720539.16			
K19	7511469.69	4720539.56			
K20	7511473.06	4720539.49			
K21	7511472.95	4720536.04			
K22	7511473.79	4720536.02			
K23	7511473.73	4720533.22			
K24	7511472.86	4720533.24			
K25	7511472.73	4720529.41			
K26	7511469.37	4720529.57			
K27	7511462.18	4720529.92			
K28	7511462.31	4720532.87			
K29	7511461.66	4720532.91			



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nënshkrimi / Potpis: _____

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

V.V.



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i Infrastruktura / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

Komuna:	Zona Kadastrale:
Numri i njësis kadastrale:	Sistemi koordinat:

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
B1	7511461.92	4720540.65	634.59	Bodrumi	58.82
B2	7511467.56	4720540.42			
B3	7511467.22	4720529.68			
B4	7511462.18	4720529.92			
B5	7511462.31	4720532.87			
B6	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
P1	7511461.92	4720540.65	636.79	Përdhesa	116.67
P2	7511465.48	4720540.51			
P3	7511465.45	4720539.24			
P4	7511473.04	4720539.09			
P5	7511472.95	4720536.04			
P6	7511473.79	4720536.02			
P7	7511473.73	4720533.22			
P8	7511472.86	4720533.24			
P9	7511472.73	4720529.41			
P10	7511462.18	4720529.92			
P11	7511462.31	4720532.87			
P12	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K1	7511461.92	4720540.65	639.69	Kati 1	113.02
K2	7511465.48	4720540.51			
K3	7511465.45	4720539.24			
K4	7511469.67	4720539.16			
K5	7511469.69	4720539.56			
K6	7511473.06	4720539.49			
K7	7511472.95	4720536.04			
K8	7511473.79	4720536.02			
K9	7511473.73	4720533.22			
K10	7511472.86	4720533.24			
K11	7511472.73	4720529.41			
K12	7511462.18	4720529.92			
K13	7511462.31	4720532.87			
K14	7511461.66	4720532.91			

Nr.	Y	X	H	Etazhi	Sipërfaqja (m ²)
K15	7511461.92	4720540.65	642.590	Nënkulem	76.80
K16	7511465.48	4720540.51			
K17	7511465.45	4720539.24			
K18	7511469.67	4720539.16			
K19	7511469.69	4720539.56			
K20	7511473.06	4720539.49			
K21	7511472.95	4720536.04			
K22	7511473.79	4720536.02			
K23	7511473.73	4720533.22			
K24	7511472.86	4720533.24			
K25	7511472.73	4720529.41			
K26	7511469.37	4720529.57			
K27	7511462.18	4720529.92			
K28	7511462.31	4720532.87			
K29	7511461.66	4720532.91			

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Nënshkrimi dhe vula:	
Numri i licencës			



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

LISTA E KONTROLLIT NGA ZKK PËR PËRMBAJTJEN E LËNDËS

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:	Numri i lëndës:
---------	------------------	-----------------

Numri i njësisë kadastrale:

1. Përmbajtja e lëndës

1. ☐ Kërkesa e parashtruar nga pronari /shfrytwzuesi/autorizuari/trashwngimtarw/tjerw;	11. ☐ Raporti teknik;
2. ☐ Dëshmia e burimit të dhënave zyrtare të lëshuara nga ZKK;	12. ☐ Konstatimi i korrigjimit të pjesës grafike;
3. ☐ Dëshmia e pagesës për të dhënat e pranuar nga ZKK;	13. ☐ Letërnjoftimi/Certifikata e biznesit kopje i parashtruesit të kërkesës;
4. ☐ Fatura apo kuponi fiskal e lëshuar shërbimet kadastrale sipas UA 12/2024;	14. ☐ Letërnjoftimi kopje i fqinjëve;
5. ☐ Procesverbali nga terreni;	15. ☐ Dokumentacioni i gjeodetit të licencuar;
6. ☐ Manuali i njësive kadastrale;	16. ☐ Lista e të dhënave në formatin digjital;
7. ☐ Regjistri i ndërrimeve;	17. ☐ Marrëveshja për investim të përbashkët
8. ☐ Lista e koordinatave të matura;	18. ☐ Certifikata e përdorimit
9. ☐ Formulari i korrigjimit të sipërfaqes;	19. ☐ Certifikata e adresës
10. ☐ Letërnjoftimi i pronarit;	20. ☐ Dokumente tjera që parashihen me ligjet dhe udhëzimet administrative në fuqi

Emri dhe mbiemri i zyrtarit/es së ZKK-së: _____

Nënshkrimi: _____

Data: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastruktura / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

DEKLARATË PËR PLOTËSIMIN / KORIGJIMIN E TË DHËNAVE PËR PRONAR NË SIKTK

Me datë _____ me kërkesë për plotësim / korigjim të të dhënave për pronar në SIKTK është paraqitur: _____, me numër personal _____, i lindur më _____ në _____, komuna _____, me adresë _____, i/e cila deklaron se të dhënat në Sistemin e Informacioneve Kadastrale të Tokave të Kosovës, janë të pasakta e të cilat duhet plotësuar/korigjuar me të dhëna të sakta.

Të dhënat për plotësim / korigjim janë:

Nr.	Të dhënat në SIKTK	Të dhënat e plotësuara / korigjuara	Sqarim:
1.	KCID123456789	1001001001	Plotësim i numrit personal
2.	-	Rruga: "Hasan Prishtina" nr:10	Plotësimi i adresës
3.			
4.			
5.			

Pala bartë përgjegjësi juridike dhe penale për deklarimin e dhënë lidhur me deklarimin për plotësimin / korigjimin e të dhënave në SIKTK.

Bashkangjitur deklaratës janë këto dokumente (nënvizo): **letërnjoftimi, çertifikata e lindjes, çertifikata e adresës, dokument tjetër** _____.

Emri, Mbiemri dhe nënshkrimi i deklaruesit/es: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Infrastrukturës dhe Ambientit /Ministarstvo Infrastrukture i Sredine / Ministry of Infrastructure and Environment
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

Zyra kadastrale komunale / Opštinska katastarska kancelarija: Prishtinë

Nr. i njësisë kadastrale / Br. katastarske jedinice : 100-0

Zona kadastrale / Katastarska zona: Prishtinë

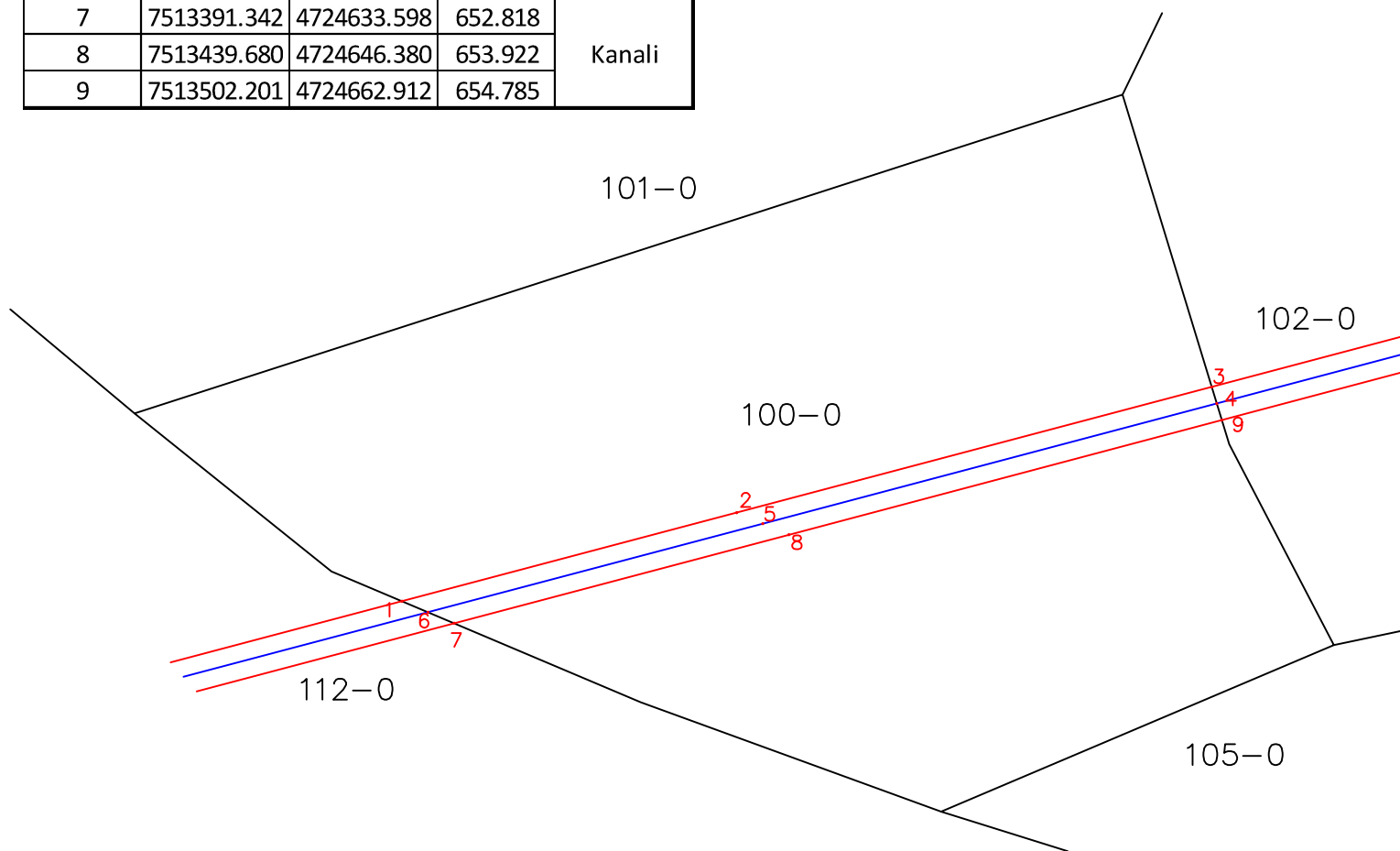
Numri i lëndës / Broj predmeta: 20/2020

Lloji i njësisë kadastrale / Vrsta katastarske jedinice : Parcelë

Shkalla e zvoglimit / Razmera plana 1: 1000

Lista e koordinatave, kodri dhe përshkrimi

Nr	Y	X	H	Përshkrimi
190504	7515737.302	4723921.008	750.053	Monument
1	7513383.814	4724636.779	652.850	Kanali
2	7513432.153	4724649.561	653.429	
3	7513500.739	4724667.697	654.323	
4	7513501.470	4724665.305	654.582	Aksi i gypit
5	7513435.916	4724647.971	653.604	
6	7513387.578	4724635.189	652.806	
7	7513391.342	4724633.598	652.818	Kanali
8	7513439.680	4724646.380	653.922	
9	7513502.201	4724662.912	654.785	



Rilevoi / Snimio: _____
(emri dhe mbiemri i gjeodetit/kompanisë/ ime i prezime geodeta/ kompanije)

Aprovoi / Usvojio: _____
(emri dhe mbiemri i përsorit zyrtar/ ime i prezime sluzbenog lica)

Nr. i licencës / Br. licence: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

Nënshkrimi / Potpis: _____

V.V.

Data e aprovimit / Datum usvajanja: _____

Data e rilevimit / Datum snimanja: _____



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria -Vlada-Government

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/ KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA/ KOSOVA CADASTRAL AGENCY

REGISTRI I SERVITUTIT

Gjeodeti apo kompania gjeodete e licencuar: XX numri i licencës: 99

[illegible]



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

KONSTATIMI PËR KORRIGJIMIN E TË DHËNAVE GRAFIKE

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:		Numri i licencës:
Komuna:	Zona Kadastrale:	
Numri i njësisë kadastrale:	Numri i lëndës:	

Analiza e kyer : _____

Konstatimi: _____

Pikat të cilat nuk kanë mundur të matjen jane: _____

Arsyet e mos matjes së pikave: _____

Ndryshimet tjera: _____

Bazuar në procesverbalin e terrenit, pronarët janë pajtuar me pikat përfundimtare kufitare të vendosura në terren, tw
cilat pas regjistrimit marrin statusin tw verifikuara.

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria e Kosovës- Vlada Kosova- Government of Kosovo

Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës / Ministrastvo Životne Dredine, Prostornong Planianja i
Infrastrukture / Ministry of Environment, Spatial Planning and Infrastructure

AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS/KOSOVSKA KATASTARSKA AGENCIJA/ KOSOVO CADASTRAL AGENCY

EKSPERTIZA

Gjeodeti / Kompania gjeodete e licencuar:	Numri i licencës:
---	-------------------

Komuna:	Zona Kadastrale:	Numri i njësisë kadastrale:
---------	------------------	-----------------------------

Bazuar në kërkesën e Gjykatës _____ për lenden nr. c. _____ të parashtruar me datën _____, është bërë kërkesa për marrjen e produkteve kadastrale në Zyrën Kadastrale Komunale _____ me datë _____.

Pas analizimit të të dhënave me datë _____ janë realizuar matjet në terren, për piketimin e parcelës/ave bazuar në (gjendjen faktike/koordinatave). Matjet në terren janë realizuar me instrument (lloji i instrumentit), ku fillimisht është bërë matja e pikës kontrolluese _____ pastaj matjet janë realizuar bazuar në kornizën **AKK nr.: 2020/01, përkatësisht kapitullit 9 për piketimin e kufijëve të parcelës**. Matje të dyfishta kontrolluese janë realizuar në pikat numër _____.

Statusi i njësi kadastrale

Përshkrimi i realizimit të lëndës: 1. kur në terren kemi gjendje faktike, 2. kur në terren nuk kemi gjendje faktike

Sipërfaqet sipas gjendjes faktike të terrenit të cilat janë në trajtim.

Numri i njësisë kadastrale	Gjendje e re nr	Sipërfaqja (m2)	Emri (emri i prindit) mbiemri
530-0	530-1	600	A.A.
	530-2	300	A.B.
	530-3	355	A.C.
	530-4	650	A.D

Nënshkrimi dhe vula e gjodetit: _____

Data: _____